கோவில்பட்டி நகராட்சி

மன்மத – விகாரி வருடம் வைகாசி மாதம் 16–ஆம் தேதி ஆஙகில வருடம் மே மாதம் 30.05.2019–ம் தேதி வியாழக் கிழமை விவாதித்து முடிவெடுக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள சாதாரண கூட்டப் பொருள்களின் விபரம்

மன்ற கூட்ட தேதி	வரிசை எண் மற்றும் மன்றப்பொருள்	மன்றத் தீர்மானம்
30.05.2019	**<u>பொருள் எண்: 1</u>** கோவில்பட்டி நகராட்சிக்கு சொந்தமான தினசரி சந்தையில் வாகன நுழைவுக் கட்டணம் வசூல் செய்யும் உரிமத்திற்கு 09.08.2018ல் நடைபெற்ற பொதுஏலம்/ஒப்பந்தப்புள்ளியின்போது உயர்ந்தபட்ச ஏலக்கேள்வியாக ரூ.45,46,000/– திரு.M.T.M.ரவீந்திரராஜன் என்பவர் கோரியுள்ளார். இந்நிலையில் திரு.சு.பால்ராஜ் என்பவரால் மாண்புமை சென்னை உயர்நீதிமன்றம் மதுரை கிளை வழக்கு எண். W.P (MD) No.17617/2018 & W.M.P (MD) No.17410, 16797, 16795&15491,15492/2018 ன் மூலம் வழக்கு தொடரப்பட்டு 23.04.2019ம் தேதிய தீர்ப்பாணையில் உயர்ந்தபட்ச ஏலக்கேள்வித் தொகை ரூ.45,46,000/–ஐ அனுமதித்து உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி தினசரி சந்தையில் வாகன நுழைவுக் கட்டணம் வசூல் செய்யும் உரிமத்தினை குத்தகை ஏல நிபந்தனைகளின்படி 01.06.2019 முதல் 31.05.2022 வரை மூன்றாண்டுகளுக்கு திரு.M.T.M.ரவீந்திரராஜன் என்பவருக்கு ஒப்படைப்பு செய்வதற்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண்.9856/2014/அ3	தீர்மான எண்.3565 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 2</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி சேவைவரி Appeal against order in Appeal No.68/2019 ST.Dated:19.02.2019 சம்பந்தமாக மேல்முறையீடு செய்வதற்கு வக்காலத்து தயார் செய்து திரு.என்.மாரியப்பன் வழக்கறிஞருக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது. மேற்க்காணும் மேல்முறையீடு வழக்கில் ஆஜராகுவதற்கு வழக்கறிஞர் கட்டணம் ரூ.55,000/–மற்றும் வழக்கு மேல்முறையீடு செய்வதற்கு ரூ.5000/–ற்கான வரைவோலை The Assistant Registrar, Cestat, Chennai என்ற பெயரில் வரைவோலை அனுப்ப மின்னஞ்சல் கடிதத்தின் மூலம் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே மேற்காணும் மேல்முறையீடு வழக்கிற்கான வழக்கறிஞர் கட்டணம் ரூ.55,000/– +5,000/– வரைவோலையினை திரு.என்.மாரியப்பன் வழக்கறிஞருக்கு வழஙக மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>:**- மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண்.8423/2013/அ3	தீர்மான எண்.3566 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>**பொருள் எண்: 3**</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி பகுதிகளில் திடக்கழிவு மேலாண்மை பணிகளுக்காக Decentralized Compost Plant முறையில் உரமாக்கச் செய்வதற்காக அமைக்கப்பட்டுள்ள 52 எண்ணம் தளஉரமாக்க வட்டவடிவ கம்பிவலை அமைப்புகள் (Wiremesh Composting Set Up), 8 பூஙகாக்களில் அமைந்துள்ள தளஉரமாக்க மையம் (Onsite Composting Centre) தற்போது புதுக்கிராமம், பார்க் கிழக்கு ரோடு பகுதிகளில் செயல்பட உள்ள 2 எண்ணம் நுண் உரமாக்க மையம் (Micro Compost Centre) ஆகிய இடஙகளில் திடக்கழிவு மேலாண்மை பணிகளுக்காக தினசரி சேகரமாகும் ஈரக்குப்பைகளை உரமாக்குவதற்காக திறன் உயிரி கரைசல் (Enriched Micro Organism Solution) தற்போது மாதம் ஒன்றிற்கு உத்தேசமாக 2000 லிட்டர் தேவைப்படுகிறது. ஆகவே உள்ளூர் விலைப்புள்ளி பெற்று கொள்முதல் செய்வதற்கு ஆணையாளர் அனுமதிக்காக வேண்டப்பகிறது. <u>**அலுவலகக் குறிப்பு**</u>:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண். 3495/2019/எச்1	தீர்மான எண்.3567 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>**பொருள் எண்: 4**</u> கோவில்பட்டி நகராட்சியில் பொறியியல் பிரிவில் காலியாக உள்ள ஒரு ஓட்டுநர் மற்றும் பொதுசுகாதார பிரிவில் காலியாக உள்ள ஒரு ஓட்டுநர் பணியிடத்திற்கு நிர்வாக நலன் கருதி Tamilnadu Exserviceman Corporation, Chennai என்ற நிறுவனத்தின் மூலம் தகுதிவாய்ந்த இரண்டு ஓட்டுநர்களை அந்நிறுவன ஊதிய விகித அடிப்படையில் பணியமர்த்திக்கொள்ள இவ்வலுவலக ந.க.எண்.5347/2016/சி1 நாள்.02.03.2018 கடிதம் அனுப்பப்பட்டு, Tamilnadu Exserviceman Corporation Limited (TEXCO) Lr.No.TEXCO/Kovilpatti Corpn/A11/2018 Dated:16.03.2018ல் quotation வரப்பெற்றுள்ளது. அதன்படி மேற்கண்ட நிறுவனம் மூலம் 11.06.2018 முதல் 10.06.2019 வரை ஒப்பந்தம் போடப்பட்டு தமிழ்நாடு குறைந்தபட்ச ஊதிய சட்டம் அரசாணை எண்.1115, நாள்.25.09.2015ல் 01.04.2017 முதல் ஓட்டுநர் ஊதியம் ரூ.18604/– எனவும், இரண்டு ஓட்டுநர்களுக்கு ரூ.37208/– மற்றும் சேவைவரி 12சதவிகிதம் ரூ.4464.96/–ஆக மொத்தம் ரூ.41672.96/–ஆகும். அதற்கு GST 18% ரூ.7501/– ஆக மொத்தம் ரூ.49174/– என்ற ஊதிய விகிதத்தில் நகர்மன்ற தீர்மானம் எண்.3046 நாள்.28.03.2018ன்படி இரண்டு ஓட்டுநர்கள் பணிபுரிந்து வருகிறார்கள். Tamilnadu Exserviceman Corporation Limited (TEXCO) Chennai, Lr.No.TEXCO Revised VDA 2018/2018 Dated: 18.04.2018ல் ஏற்கனவே ஓட்டுநர்கள்	தீர்மான எண்.3568 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	பெற்று வந்த ஊதியம் ஒரு ஓட்டுநருக்கான ஊதியம் ரூ.18,604/— என்றுள்ளதை ரூ.18,935/—என திருத்தி அமைத்து கடிதம் வரப்பெற்றுள்ளது. எனவே மேற்காணும் திருத்தி அமைத்து வரப்பெற்ற கடிதத்தின்படி, 01.04.2018 முதல் ஒரு ஓட்டுநர் ஊதியம் ரூ.18,935/— என்ற ஊதிய விகிதத்தில் இரண்டு ஓட்டுநர்களுக்கான ஊதியம் ரூ.37,910/— மற்றும் சேவைவரி 12% ரூ.4549.20/— ஆக மொத்தம் ரூ.42459.20/—ஆகும். அதற்கு GST 18% ரூ.7642.65/— ஆக மொத்தம் ரூ.50101.85/— என்ற ஊதிய விகிதத்தில் இரண்டு TEXCO ஓட்டுநர்களுக்கு ஊதியம் வழங்க நகர்மன்ற தீர்மான எண்.3412 நாள்.14.12.2018ல் அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. மேற்காணும் இரண்டு ஓட்டுநர்கள் 11.06.2019 முதல் உரிமம் புதுப்பிக்க Tamilnadu Exserviceman Corporation Limited (TEXCO) Chennai, Lr.No.AMTVLI/14019/KVP Municipal / AGR/ 2019-20 நாள்.06.03.2019 மற்றும் 06.04.2019ல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே மேற்காணும் ஊதிய விகிதத்தின்படி 11.06.2019 முதல் 10.06.2020 வரை TEXCO Chennai நிறுவனத்துடன் ஒப்பந்தம் செய்து பணி மேற்கொள்ள மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண். 5347/2016/சி1	
	<u>பொருள் எண்: 5</u> கோவில்பட்டி நகராட்சியில் தூய்மை இந்தியா திட்டம் 2018—19ன்கீழ் திடக்கழிவு மேலாண்மை திட்டத்திற்கு பயன்படுத்தக்கூடிய பேட்டரியால் இயங்கும் வாகனம் 27 எண்ணம் சப்ளை செய்யும் பணிக்கு M/S. Best and Past Metal Fab நிறுவனம், கோயம்புத்தூர் அவர்களுக்கு 09.03.2019ல் வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டு 1 1/2 மாதஙகளுக்குள் சப்ளை செய்ய உத்தரவில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. உத்தரவு வழஙகப்பட்டு இரண்டு மாதஙகளுக்கு மேலாகியும் சப்ளை செய்யாததால் 7 தினஙகளுக்குள் சப்ளை செய்ய 22.05.2019ல் இறுதி அறிவிப்பு அனுப்பப்பட்டு சப்ளை செய்ய தவறும்பட்சத்தில் மறுஅறிவிப்பு ஏதுமின்றி இரத்து செய்யப்படும் என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இறுதி அறிவிப்பு அனுப்பப்பட்டு 7 தினஙகளுக்கு மேலாகியும் வாகனம் ஏதும் சப்ளை செய்யாததால் M/S Best and Fast Metal Fab, Coimbatore நிறுவனத்திற்கு வழஙகிய வேலை உத்தரவை இரத்து செய்திட மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:-** மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3569 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 6</u> இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.8, புதுக்கிராமம் மெயின்ரோட்டிலுள்ள பெரிய பாலத்தில் குழி ஏற்பட்டுள்ளதால் அப்பாலத்தினை புதியதாக கட்டுவதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.1.25/— லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது.	தீர்மான எண்.3570 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	

	<u>பொருள் எண்: 7</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி IUDM 2018–19 நிதியின் கீழ் Fecal Sludge Treatment Plant அமைக்கும் பணிக்கு 3 ஏக்கர் நிலம் தேவைப்படுவதால் நகர்ப்புறஙகளில் சேகரமாகும் குப்பைகளை தட்டுவதற்கு ஏற்கனவே, ஒதுக்கப்பட்ட குப்பைகளை உரக்கிடஙகின் ஒரு பகுதியில் ஓரமாக Earth Mover இயந்திரம் மூலமாக ஒதுக்கீடு செய்வதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.2.00 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3571 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 8</u> கோவில்பட்டி நகராட்சிக்குட்பட்ட அரசு பொது மருத்துவமனை வளாகத்தினுள் Day NULM திட்டத்தின் கீழ் சிறப்பு உறைவிடக் கட்டிடம் (Special Shelter) கட்டப்பட்டு வருகிறது. எனவே இக்கட்டிடத்திற்கு செல்ல ஏதுவாக Paver block சாலை வசதி செய்வதற்கு ரூ.2.00 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3572 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 9</u> கோவில்பட்டி நகராட்சிக்கு சொந்தமான தினசரி சந்தை உட்பகுதியில் நகராட்சி இடத்தில் ஆவின்பாலகம் அமைத்து ஆவின்பால் மற்றும் பால்உபயோகப் பொருட்கள் விற்பனை செய்வதற்கு 01.11.2018 முதல் 31.10.2021 வரை இவ்வலுவலக ந.க.எண்.2605/2018/அ1 நாள்.30.10.2018ல் திரு.ஆர்.ஜெயக்குமார் என்பவருக்கு உத்தரவு வழஙகப்பட்டுள்ளது. மேற்காணும் ஆவின்பாலகம் நடத்தவிடாமல் தினசரி சந்தையில் வியாபாரிகள் தொடர்ந்த இடையூறு செய்வதாகவும், மாற்று இடம் வழஙக கோரியும், திரு.ஆர்.ஜெயக்குமார் என்பவர் விண்ணப்பம் சமர்ப்பித்துள்ளார். வருவாய் ஆய்வாளரின் 26.04.2019ம் தேதிய அறிக்கையில் புதுரோடு வாட்டர்டேங்க் நகராட்சி குத்தகை கடைகள் அருகில் காலியிடத்தில் 7x5 அளவிலான ஆவின்பாலகம் பெட்டிவைத்து ஏற்கனவே நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட மாதவாடகை ரூ.1500/– நிர்ணயம் செய்து வியாபாரம் செய்ய அனுமதிக்கலாம் என அறிக்கை சமர்ப்பித்துள்ளார். எனவே நகராட்சி குத்தகை விதிகளுக்குட்பட்டு தினசரி சந்தையில் நடத்தி வந்த ஆவின் பாலகத்தினை புதுரோடு வாட்டர்டேங்க் நகராட்சி குத்தகை கடைகள் அடுத்துள்ள காலியிடத்தில் 7x5 அளவிலான ஆவின்பாலகம் பெட்டிவைத்து வியாபாரம் செய்துகொள்ளவும், மாதவாடகை ரூ.1500/–நிர்ணயம் செய்யவும் மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.	தீர்மான எண்.3573 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>:- அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண்.2605/2018/அ1	
	<u>பொருள் எண்: 10</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி வார்டு எண்.3, நடராஜபுரம் தெருவில் எரிவாயு தகனமேடை அமைக்கப்பட்டு செயல்பட்டு வருகிறது. இந்நகர்மன்றத் தீர்மான எண்.2838, நாள்.30.11.2017ன்படி ஜீவ அனுகிரக அறக்கட்டளை தொண்டு நிறுவனத்திற்கு வேலை உத்தரவு வழஙகப்பட்டு ஒரு வருடத்திற்கு மேலாக செயல்பட்டு வருகிறது. மேற்கண்ட தொண்டு நிறுவனத்திற்கு நகரராட்சியில் அமைக்கப்பட்ட குழுவினர் ஆணையாளர் அவர்களுடன் 21.05.2019ம் தேதி கலந்து ஆலோசித்து ஒரு பூத உடலுக்கு எரியூட்டு கட்டணமாக ரூபாய் 2000/– உயர்த்தி வழஙக உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே இது குறித்து மன்றம் அனுமதிக்காக வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- ஒரு பூத உடலுக்கு எரியூட்டு கட்டணமாக ரூபாய் 2000/– வழஙக மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண். 2787/2019/எச்1	தீர்மான எண்.3574 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 11</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி பராமரிப்பிலுள்ள ஈப்பு வாகனம் TN69V 0913 கொள்முதல் செய்யப்பட்டு 15 ஆண்டுகளுக்கு மேலாகிவிட்டதாலும், வாகனத்தின் தகுதி சான்று மற்றும் காப்பீடு முடிவுற்றதாலும் அந்த ஈப்பு வாகனத்தை கழிவு செய்து ஏலம் விடுவதற்கு மன்றத்தின் அஙகீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3575 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 12</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி பழைய அலுவலக கட்டிடத்தில் செயல்பட்டு வந்த கேமராக்களை நகராட்சி புதிய அலுவலகத்திற்கு மாற்றி பொருத்தும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.90,000/–க்கு மன்றத்தின் அஙகீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3576 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 13</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி பராமரிப்பில் உள்ள குடிநீர் விநியோக லாரி TN69Y8077ல் பொருத்தப்பட்டுள்ள ஆயில் பழுதடைந்துள்ளதால் அதனை அகற்றிவிட்டு புதிய கிர்லோஸ்கர் AV1 டீசல் இன்ஜீன் பொருத்துவதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.52,000/–க்கு மன்றத்தின் அஙகீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3577 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>பொருள் எண்: 14</u> இந்நகராட்சிப் பகுதிகளில் சேகரமாகும் உலர்கழிவுகளான பிளாஸ்டிக், கேரிபேக்குகள், பின்கள், குர்குரோ லேஸ் கவர்கள் அதிகஅளவில் குவித்து வைக்கப்பட்டுள்ளது. புதன்கிழமை வாஙகப்படும் உலர்க்கழிவுகள் அவ்விடத்தில் சேர்த்து வைக்கப்பட்டு வருகிறது. மேற்படி, உலர்க்கழிவுகளை ஒன்றாக திரட்டி கட்டி வைக்க ஏதுவாக Balling இயந்திரம் ஒன்று புதிதாக வாங்குவதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.2.00/—லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3578 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 15</u> கோவில்பட்டி நகராட்சிக்கு சொந்தமான தினசரி சந்தை கடைஎண்389ஐ இந்நகர்மன்ற தீர்மானம் எண்.3102 நாள்.30.05.2018ன்படி திரு.கே.சண்முகையா என்பவருக்கு 01.02.2019 முதல் 31.01.2022 வரை மூன்றாண்டு காலத்திற்கு கடையினை நடத்திக்கொள்ள அனுமதித்து இவ்வலுவலக செயல்முறை ஆணை ந.க.எண்.7280/2015/அ3 நாள்.15.02.2019 உத்தரவிடப்பட்டது. வருவாய் ஆய்வாளரின் 24.05.2019ம் தேதிய அறிக்கையில் மேற்காணும் கடை எண்.389 மாடியின் வழித்தளமாக அமையப்பெற்றுள்ளதால், மேற்கண்ட கடையினை திரு.கே.சண்முகையா என்பவருக்கு ஒப்படைக்க இயலாத காரணத்தினால் அதே அளவில் அமைந்துள்ள கடைஎண்.373ஐ மாற்றி வழஙகுமாறு தெரிவித்துள்ளார். ஏற்கனவே தினசரி சந்தையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட கடைஎண்.389ற்கு பதிலாக கடை எண்.373ஐ திரு.கே.சண்முகையா என்பவருக்கு மாதவாடகை ரூ.3568/—ற்கு 01.07.2019 முதல் 30.06.2022வரை மூன்றாண்டு காலத்திற்கு ஒப்படைப்பு செய்வதற்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண்.9856/2014/அ2	தீர்மான எண்.3579 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 16</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி பராமரிப்பிலுள்ள வாகன எண்.TV69 AV 5248ற்கு நான்கு டயர்களும் தேய்ந்து விட்டதால் புதிதாக நான்கு டயர்கள் வாஙகுவதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.34,000/—க்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது.	தீர்மான எண்.3580 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	
	<u>பொருள் எண்: 17</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி புதிய அலுவலகம் மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்களால் திறந்து வைக்கப்பட்டுள்ளது. மேற்காணும் புதிய அலுவலத்திற்கு 03.06.2019ம தேதியன்று இடமாற்றம் செய்யப்பட்டு 03.06.2019 முதல் நிரந்தரமாக புதிய நகராட்சி அலுவலகம் பயன்படுத்தப்பட உள்ளது. எனவே தற்போது இயஙகும் அலுவலகத்தில் சுமார் 20 ஆண்டுகளுக்கு முந்தைய பதிவேடுகள், கோப்புகள், செலான்கள், பணமதிப்புள்ள பதிவேடுகள் மற்றும் பணமதிப்பில்லா பதிவேடுகள் குறித்த விவரத்தினை உரிய எரியூட்டும் பதிவேடு அல்லது அழித்தல் பதிவேட்டில் பதிவு செய்தும், பயனற்ற நிலையில் உள்ள கோப்புகள் மற்றும் பதிவேடுகள் சிறுதுகள்களாக (Shredding) செய்து உள்ளூர் பணிமனைதாரர்களிடம் உள்ளூர் விலைப்புள்ளி பெற்று உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ள மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண்.6151/2018/சி1	தீர்மான எண்.3581 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 18</u> நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர், சென்னை அவர்களின் கடித ந.க.எண்.33180/2016/P3 நாள்: 03.02.2017–ல் அறிவுறுத்தியுள்ளபடி, திடக்கழிவு மேலாண்மைத் திட்டத்தினைச் சிறப்பாக செயல்படுத்திடும் பொருட்டு, குப்பைகளை, ஈரக்கழிவுகள் மற்றும் உலர்க்கழிவுகள் என அவைகள் உருவாகும் இடத்திலேயே பிரித்து சேரிக்க வேண்டும் என்றும், புதன் கிழமைதோறும் உலர்க்கழிவுகளை மட்டும் வாஙகவேண்டும் என்றும், அதற்கான குப்பைகளை வீடு, வாஙகச் செல்லும் துப்புரவு பணியாளர்களுக்கும், பாதுகாப்பு உபகரணஙகள், கையுறை மற்றும் முகவுரை, ஒளிரும் சட்டைகள் ஆகியவைகளை வாஙகி வழஙகுவதற்கான உத்தேச செலவினத் தொகை ரூ.1.75 லட்சத்திற்கும் மன்ற அனுமதிக்காக வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண். 3659/2019/எச்1	தீர்மான எண்.3582 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 19</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி பராமரிப்பிலுள்ள பஙகளாத்தெரு துவக்கப்பள்ளியில் நுழைவுவாயில் இரும்புகேட் அமைப்பதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.1.40 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அஙகீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:** மன்றம் இப்பணியை கல்வி நிதியின் கீழ் செய்ய அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3583 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>பொருள் எண்: 20</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட வார்டு எண்.23ல் மெயின்சாலையில் ரேவா பிளாசா அருகில் புதிய அங்கன்வாடி மையம் கட்டும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.15.00 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:** மன்றம் இப்பணியை கல்வி நிதியின் கீழ் செய்ய அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3584 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 21</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட வார்டு எண்.19 முதல் 36 வரையிலான பகுதிகளில் குடிநீர் விநியோகம் செய்யும் குழாய்கள் மற்றும் வால்வுகளில் ஏற்படும் உடைப்புகள் சரிசெய்யும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.5.40லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:** மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3585 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 22</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட வார்டு எண்.1 முதல் 18 வரையிலான பகுதிகளில் குடிநீர் விநியோகம் செய்யும் குழாய்கள் மற்றும் வால்வுகளில் ஏற்படும் உடைப்புகள் சரி செய்யும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.5.20லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:** மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3586 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 23</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட வார்டு எண்.7ல் வடக்கு புதுக்கிராமம் 5வது தெருவில் மற்றும் எம்.ஜி.ஆர். நகரில் புதிய வடிகால் மற்றும் சிறுபாலம் அமைக்கும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.1.10 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:** மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3587 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 24</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட வார்டு எண்.31ல் பாரதிநகர் நடுநிலைப்பள்ளி அருகில் புதிய சிறுபாலம் அமைக்கும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.0.72 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>**: மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3588 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 25</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட வார்டு எண்.29ல் பசும்பொன் நகர் 1வது மற்றும் 2வது மற்றும் ஸ்ரீராம்நகரில் புதிய வடிகால் அமைக்கும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.2.00 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>**: மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3589 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>பொருள் எண்: 26</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட மாதாங்கோவில்தெரு மற்றும் மந்தித்தோப்பு சாலையில் புதிய சிறுபாலம் கட்டுவதற்கும் மற்றும் அண்ணாநகரில் புதிய வடிகால் அமைக்கும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.3.30லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>**: மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3590 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 27</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி பராமரிப்பிலுள்ள பொறியாளர் குடியிருப்பு வளாகத்தில் அமைந்துள்ள பழைய பொருட்கள் வைப்பறை மேற்கூரையை இடித்து புதிய மேற்கூரை அமைப்பதற்கும், மராமத்துப் பணிகள் செய்து வர்ணம் பூசி புதுப்பிப்பதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.4.00 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:** மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3591 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 28</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி பராமரிப்பிலுள்ள வீரவாஞ்சிநகர் மேல்நிலை நீர்த்தேக்க தொட்டி அமைந்துள்ள வளாகத்தின் தெற்குப் பக்கத்தில் சுற்றுச்சுவரில் ஆங்கிள் பொருத்தி முள்வேலி கம்பி கட்டுவதற்கும், முன்புறமுள்ள பம்பு அறையை இடித்து அப்புறப்படுத்துவதற்கும் உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.0.80 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>:** மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3592 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 29</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட வார்டு எண்.29ல் மந்திதோப்பு சாலையில் வடக்குப் பக்கத்தில் உள்ள தெருவில் புதிய வடிகால் அமைக்கும் பணிக்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.1.80 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலக குறிப்பு</u>**: மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3593 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 30</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி 2018–19ம் ஆண்டிற்கு சொத்துவரி, தொழில்வரி, தண்ணீர் கட்டணம் மற்றும் தொழில் உரிமக் கட்டணம் (D&O) ஆகிய வரியினங்களை பொதுமக்கள் செலுத்தக்கோரும் அறிவிப்பினை 14.02.2019 முதல் 13.03.2019வரை உள்ளூர் கேபிள் தொலைக்காட்சி நிறுவனமான RTV மற்றும் KRISHNA MEDIA ஆகிய நிறுவனங்களும் விளம்பரம் செய்யப்பட்டது. மேற்காணும் விவரப்படி விளம்பரம் செய்யப்பட்டதற்கு வரப்பெற்றுள்ள பட்டியலின்படி RTV என்ற நிறுவனத்திற்கு ரூ.2500/–ம், மற்றும் KRISHNA MEDIA என்ற நிறுவனத்திற்கு ரூ.4000/–ம், வழங்குவதற்கு மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம். ந.க.எண்.4175/2015/அ1	தீர்மான எண்.3594 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>பொருள் எண்: 31</u> கோவில்பட்டி நகராட்சியில் பணிபுரியும் ஆணையாளர், அலுவலர்கள் மற்றும் அனைத்து பணியாளர்கள் அலுவலக பணியாக மேற்கொள்ளப்படும் வெளியூர் பயணங்கள், பதவி உயர்வு மற்றும் பணிமாறுதல் அடிப்படையில் மாறுதலாகி வரும் ஆணையாளர், அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் மாறுதல் பயணங்களுக்குரிய பயணப்பட்டியல்கள் அனுமதிக்கும் வகையில் 2019–2020ம் ஆண்டிற்கு ரூ.10,00,000/– (ரூபாய் பத்து லட்சம் மட்டும்) பொதுநிதியிலிருந்து செலவினம் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அங்கீகரிக்கலாம். ந.க.எண்.2288/2013/பி1	தீர்மான எண்.3595 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 32</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட வார்டு எண்.28ல் வெஙகடேஷ் நகரில் அமைந்துள்ள அறிவியல் பூஙகாவில் சுற்றுச்சுவர் அமைப்பதற்கும், நடைபயிற்சி மேடை அமைப்பதற்கும் உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.15.00 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அஙகீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>:-** மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3596 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>பொருள் எண்: 33</u> கோவில்பட்டி நகராட்சிக்கு சொந்தமான தினசரி சந்தையில் கடை எண்.12, ஒதுக்கீட்டு எண்.137/1508யை குத்தகை உரிமம் பெயர், திருமதி.எஸ்.பொன்மாரியம்மாள் என்ற பெயரில் உள்ளது. திருமதி.எஸ்.பொன்மாரியம்மாள் என்பவரும் திரு.க.வெஙகடேஸ் (ம) திரு.க.கார்த்திகேயன் ஆகிய இருவரும் உடன் பிறந்தவர்கள் ஆகியோர் கூட்டாக தொழில் நடத்தி வந்தனர். தற்போது திருமதி.எஸ்.பொன்மாரியம்மாள் அவர்களால் கடையை நடத்த இயலாத காரணத்தால் திரு.க.வெஙகடேஸ் (ம) திரு.க.கார்த்திகேயன் அவர்களுக்கு கடையை முழுவதுமாக ஒப்படைத்து சம்மதப்பத்திரமும் கடிதமும் சமர்ப்பித்துள்ளார். அதன்பொருட்டு பரிசீலனை செய்யப்பட்டதில், அரசு ஆணை நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழஙகல் துறை அரசானை (நிலை) எண்.92, நாள்.03.072007ல் தெரிவித்துள்ளவாறு பெயர் மாறுதல் கட்டணத்திற்கு ரூ.5000/– (ஐந்தாயிரம் மட்டும்) மற்றும் வைப்புத்தொகை ரூ.95736/– செலுத்திய இரசீது எண். 137/KV1/18-19/0011300 நாள்:25.03.2019 நகராட்சி கருவூலத்தில் செலுத்தப்பட்டு இரசீது நகல் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. ஆகவே அரசு ஆணையில் தெரிவித்துள்ள விதிகளின்படி குத்தகை உரிமம் திருமதி.எஸ். பொன்மாரியம்மாள் என்ற பெயரிலிருந்து திரு.க. வெஙகடேஸ் (ம) திரு.க.கார்த்திகேயன் என்ற பெயருக்கு பெயர் மாற்றம் செய்ய மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. **<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>**:- மன்றம் அனுமதி வழஙகலாம். (ந.க.எண்.1571/2018/அ3)	தீர்மான எண்.3597 அனுமதிக் கப்பட்டது.

பொருள் எண்: 34

COUNCIL RESOLUTION
LOCAL BODY NOTIFICATION
ROC NO: 688/2017/H1
DATE:28/05/2019

1. CHAPTER

BACKGROUND

1.1. INTRODUCTION

Municipal Solid Waste Management is a complex issue posing a formidable challenge to local authorities. Rapid paceof urbanization coupled with uncontrolled industrialization and changing life styles has resulted in high consumption pattern and generation of large volumes of solid wastein the urban areas, over the past few years, just the handling this Municipal Solid Waste (MSW) has assumed the proportion of a major organizational financial and environmental challenge.

Recognising this, Ministry of Environment, Forests& Climate Changes (MoEF&CC), Govt. of India had notified Municipal Solid Waste (Management & Handling) Rules, 2000 which was subsequently revised into Solid Waste Management Rules 2016 on 8th April 2016.**The above rule mandates each Urban Local Body (ULB)to frame Policy on Solid Waste Management and Solid Waste Management Action Plan to address the growing concern of waste management in the concerned town.**

1.2. SOLID WASTE MANAGEMENT RULES 2016

The responsibilities of various Ministries and local bodies for sustainable solid waste management have been highlighted in the SWM Rule 2016.

1.3. DUTIES OF LOCAL BODIES

It has been emphasised that it is the **Duty of local bodies** (as the prime responder for Solid Waste Management) to carry out the Collection, Transportation and Disposal of Solid waste in a scientific manner on day to day basis. The rule further facilitates the local bodies to apply penalty clause for the **effective enforcement** of the rule apart from the **user charges**.

1.4. DUTIES OF WASTE GENERATORS

Moreover, it is the **Duty of Waste Generators** to segregate the waste at source as Biodegradable & Non-biodegradable waste and handing over the same to sanitary workers authorised by the local bodies, has also been prescribed in SWM rules 2016. In a bid to encourage this and improve stakeholder participation for achieving zero littering (in open public spaces, drains, water bodies, etc.,) and to slash open burning, extensive awareness programs have been directed to be carried out by the animators in local bodies engaged for IEC activities.

1.5. DECENTRALISING THE WASTE MANAGEMENT PROCESS

Further the rule reduces the burden of local bodies by introducing the **concept ofBulk waste generator** and **Decentralising the waste managementprocess**. Considering this, Government of Tamil Nadu has adopted aholistic State policy on 24th August 2018.Towards

sustainable waste management and local bodies are now engaging in the preparation of action plan for the same. In accordance with this, Action plan for Kovilpatti Municipality is framed.

1.6. STATE POLICY ON SOLID WASTE MANAGEMENT, GOVERNMENT OF TAMIL NADU

The changing urban life style has resulted in both positive and negative effects. While the standard of living condition has considerably improved, a large volume of solid waste has become its bye product. Many new approaches have been adopted to process these wastes in a sustainable manner.

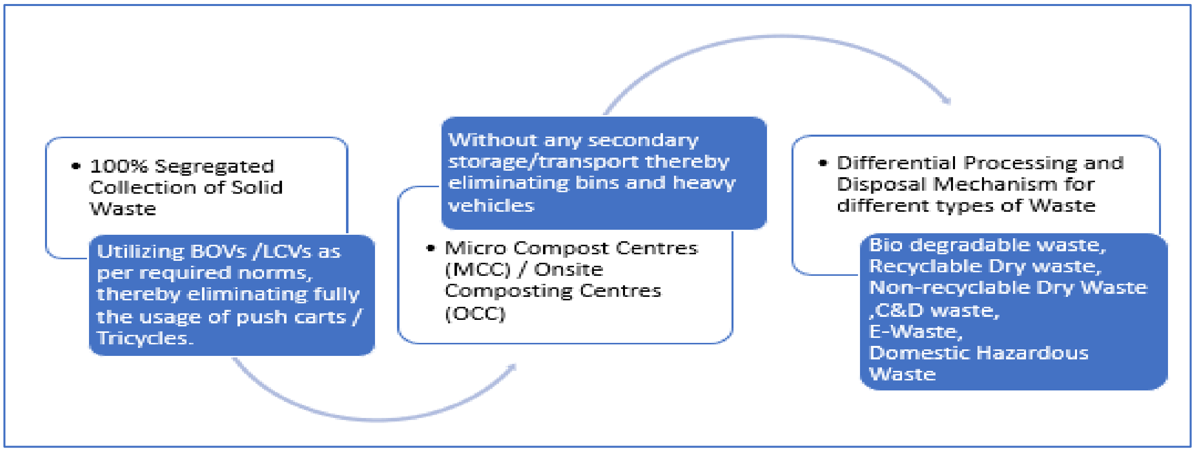
1.7. ZERO-WASTE CONCEPT

The Government of Tamil Nadu has felt the necessity to frame a State policy to cater to the needs of Solid Waste Management covering rightfrom Primary collection to scientific processing and disposal of the Municipal Solid Waste in an eco-friendly manner. The policy is drafted in such a way that it provides necessary guidance to dispose all type and nature of waste generated scientifically toachievethe**Zero-WasteConcept**. Every aspect such as Bio &Non-biodegradablewaste (both recyclable and Non-recyclable), domestic hazardous waste, E-waste, street sweeping waste, highly littered public places with mixed wastesetc., are considered. The policy focuses on the technology suitable for the urban local bodies based on the Quality and the Quantity of waste that is being generated.

1.8. INFORMATION EDUCATION AND COMMUNICATION (IEC) ACTIVITIES

Apart from this, Bulk Waste Generators are activated to develop onsite facilities for handling the waste generated by them. Moreover, continuous and rigorous **IECPrograms are emphasized** to inculcate behavioral changes among the public to encourage Source Segregation.

Figure 1: Approach of waste management-Government of Tamil Nadu



2. CHAPTER

PRESENT STATUS OF SOLID WASTE MANAGEMENT IN KOVILPATTI MUNICIPALITY

2.1 DOOR TO DOOR COLLECTION AND SEGREGATION

Kovilpatti Municipality comprises of 36wards with a population of 95097 as per 2011 census. The current population on 2018 is 100635. It consists of 27026residential households with 4853 commercial establishments. The town is spread over an area of 6.58 Sq. km.

An important aspect is that kovilpatti two Bus stands, Lord Shenbagavalli Amman temple is a famous worship place. Our town is very familier in making safety matches and the manufacturing of peanut chikkies. No. of households are 27026 with 4853 commercial establishments.

- ✓ The wet waste are collected on Door steps every day
- ✓ The dry waste is being collected once in a week i.e Wednesday
- ✓ The Domestic Hazardous waste such as Napkin, Diaper collected along with wet waste.
- ✓ E Waste, other domestic hazardous waste and C&D waste collection to be practiced.
- ✓ Animators are involved in imparting the practice of Source segregation through Behavioral change.

2.2 QUANTITY OF WASTE GENERATION

Kovilpatti Municipality generates a total of 35 Metric Ton of Solid Waste PerDay(35 TPD). The per capita generation is 310 gms/day. The sources and types of waste are obtained by conducting random sample survey in three different areas – Residential, Commercial and Slums during three different occasions –week days, holidays and festival occasion and the same is indicated in

Table 1: % of D2D collection & source segregation

Waste Generation	35TPD
Door to Door Collection%	100 %
Source Segregation %	78 %

Table 2: Waste Generation

Source of Waste	No. of HH/Assessment	Waste Generation in TPD			
		Wet Waste	Dry Waste	Inert, Silt and C & D Waste	Total Waste Generated in TPD
Domestic	27026	16.34	6.06	2.40	35.0
Commercial	4853	4.66	5.04		
Industrial	21	0.0	0.5		
Total	-	21.0	11.6		
BWG**	16	1.25	0.75	-	2.0

Note: BWGs are handling their waste themselves with their own facility.

2.3 COLLECTION AND TRANSPORTATION

- BOV are used at 400 HH/Vehicle /day (covering 3 Trips)
- LCV are used at 1200 HH/Vehicle/day (covering 3 Trips)
- Primary collection at Door steps is being done and wastes collected are directly transported to processing centre. This is being done using
  - ✓ 52 BOV and 9 LCV for 27026 HHs
  - ✓ 1 No. Tipper Lorry and 1 No. Dumper placer for 4853 Commercial
  - ✓ 1 Tipper Lorry for Industrial Waste
  - ✓ Secondary collection and Transportation partially achieved.
  - ✓ 1 Tipper lorry for Market waste.
  - ✓ Secondary collection and Transportation partially achieved.
- Collection of Wet waste is not being done from identified 16 Nos. of Bulk Waste Generatorsand instructed them to create their own processing at their premises.
  - ✓ 14 Nos of BWGs disposing the Wet waste directly to Piggery farm.
  - ✓ 2 Nos of BWGs doing composting Process
  - ✓ Dry waste alone collected from BWG

The bio medical waste from 31 Hospitals and clinic are being collected by the IMA authorized facilitator the M/s.ASEPTIC SYSTEMS BIO MEDICAL MANAGEMENT COMPANY, TIRUNELVELI -7

2.4 PROCESSING STATUS ON DISPOSAL OF SOLID WASTE

✓ Micro level compost centres are being established on Decentralized basis by dividing the town into 6 segments (each segment covering 5to 6 wards) in 6 Locations.

✓ Saleable Dry wastes such as Recyclable plastic waste are sold to recyclers and the workers are permitted to share the monetary benefits.

3. CHAPTER

ISSUES AND SHORTFALL

The Major issues such as (i) Inadequate planning (ii) In-house capabilities (iii) Lack of Public awareness and Community Participation in segregation of Waste and handling of Waste(iv)Inadequate processing facilities (v) Improper implementation strategy have been considered and accordingly the gap analysis in each activity of Solid Waste Management is done for Kovilpatti Municipality.

3.1 ISSUES IN COLLECTION AND TRANSPORTATION

- Requirements of primary collection vehicles are arrived based on the type of vehicles, capacity of the vehicle and number of trips per vehicle based on the types of source from where the waste has to be collected. Finally the "Gap" is analyzed to take action to procure adequately.
- Route chart and Trip chart for each vehicle with designated sanitary workers are to be planned and followed.
- Adequate awareness among the citizen has to be done sustainably

3.2 ISSUES IN SCIENTIFIC PROCESSING AND DISPOSAL

- Insufficient manpower with adequate knowledge in processing at compost yard
- Wet waste disposal technology has to be finalized based on the quantity, quality and characteristic of solid waste at kovilpatti Municipality.
- Dry waste disposal mechanism has to be derived.

3.3 ISSUES IN IN-HOUSE CAPABILITIES

- All the staff involved in SWM have to be periodically provided with training on methodology and technology to keep them with updated skill knowledge
- The shortfall in man power to address the SWM has to be determined by conducting GAP analysis
- Kovilpatti municipality is entitled to engage 360 no. of sanitary workers as per GO Ms. No. 101. Dated 30.04.97.
- At present, only 243 Nos.of sanitary workers (184 permanent and 60 outsourced) are engaged in the collection process.
- Action has to be taken to have adequate sanitary workers and supervising staff.

4. CHAPTER

VISION, GOALS, OBJECTIVES ON SWM FOR KOVILPATTI MUNICIPALITY

4.1 VISION

To provide better quality of life to the people of Kovilpatti Municipality and to make the town livable through sustainable Solid Waste Management strategy

4.2 Goal

(i) To have high standard of cleanliness in Kovilpatti Municipality
(ii) To ensure 100% Door to Door collection of the waste and oblation of unhygienic system of disposal by the households
(iii) To ensure 100% waste segregation at source
(iv) To promote the practice of Reduce, Reuse, Recycle and Recover
(v) To have "No Landfill Concept"
(vi) To achieve "Zero Waste Concept"

4.3 Policy objective

Objectives shall endeavor to

(i) Protect public health and environment
(ii) Make the citizen to realize the responsibility and accountability on SWM
(iii) Minimizing the generation of Solid Waste through sustainable IEC on 4R Concept
(iv) Involving the community groups RWA, CBOs, SHGs to ensure community participation in Managing and minimizing the municipal solid waste locally.
(v) Conduct periodical meeting and discussion todispose the wet waste through composting process and to promote bio Manure
(vi) Provide integrated solution to dispose the solid waste (both wet and dry waste) with cost effective and efficient delivery of service
(vii) Dispose the dry waste through the vendors
(viii) Build in capacity of Municipal staffs through periodical training.
(ix) Promote "green cross" society at educational institution to impart the necessity of SWM to keep the town with livable condition.
(x) Promote the town to have better star rating in SWM
(xi) Make the SWM services self-sustaining by collecting user charges to cover Operation & Maintenance cost of the services and levy taxes to meet out the cost of capital investment.
(xii) Follow the polluter pay principle to bear the cost associated for damaging the environment.
(xiii) Culminate the practice of throwing the waste in to the water bodies and culminate the practice of burning the garbage on road sides.

5 CHAPTER

IMPLEMENTATION STRATEGY

5.1 IMPLEMENTATION STRATEGY

Door to Door Collection	• Wet waste collection on daily basis • Dry waste collection on weekly basis (every Wednesday) • Domestic Hazardous waste such has as Napkins, Diapers, Blood Stained Cottons etc., will be collected separately during wet waste collection on daily basis • Other domestic Hazardous waste such as discarded paint containers, garden pesticides, chemical detergent containers etc.., will be collected separately on monthly basis • E waste collection on Monthly basis (Every Month Last Thursday) • C & D waste on need basis • Waste will not be collected from the Bulk waste generators
Segregation	• 100% at Source Segregation ensured through sustainable IEC activities engaging Animators(Green Ambassadors)
Transportation	• Primary collection at door step using Battery Operated vehicles and Light commercial vehicles with proper route chart and trip chart • Eliminating Secondary storage Bins on roadside • Minimizing secondary transportation
Scientific Disposal of Waste	• Disposal of wet waste through composting by Establishing Micro level Compost Centers , On Site Composting Centers on Decentralized approach for processing and disposal of wet waste and green waste. • Disposing the dry waste to the identified vendors for recycling • Plastic waste and other recyclable waste to dispose to the recyclers • Other non recyclable but combustible to dispose to the vendors who need it use as furnace fuel or to dispose through Pyrolysis plant through PPP mode . C&D waste is to be disposed according to C&D waste management by law. • Dead animals disposed scientifically through burial method in the earmarked site • Hazardous waste and E waste to collect and store at Resource Recovery Center by Municipality and periodically dispose the same to PCB for further process. • C & D waste to be collected and stored in the earmarked location and to use it on needy basis.
IEC activities , Capacity buildings and motivation	• Periodical meeting with RWAs , NGOs, elected body members and Bulk Waste Generators. Periodical training to sanitary workers. • Updating the knowledge of the personnel involving in SWM

3.1 SWM Monitoring Cell

The Municipality will constitute a SWM Monitoring Committee under the Chairmanship of Municipal Chairman comprising the Commissioner as Member secretary and five other members including Health officer/ sanitaryofficer,Engineer, Town planner, and two elected representative. .
This committee will meet once in a month and discuss the implementation strategy and facilitate the ULB for implementation of SWM

3.2 Home Composting

Municipality will take all effort to promote the Home Composting practice among the citizen through the intensive campaign.

<u>Office Note:</u> Council to be approved.
தீர்மான எண்.3598 அனுமதிக் கப்பட்டது.

<u>பொருள் எண்: 35</u>

கோவில்பட்டி நகராட்சி பொறியியல் பிரிவில் உள்ள பயன்படுத்த இயலாத நிலையிலுள்ள கீழ்க்கண்ட மின்பொருட்களை ஏலம் மூலம் அப்புறப்படுத்த மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது.

<u>பொருட்களின் விபரம்</u>

1.	40W Tube Light Fittings	179 Nos
2.	40W Tube Light Choke	2847 Nos
3.	40W Shauter	14300 Nos
4.	250 W Sodium Fittings	196 Nos
5.	250 W Sodium Choke	173 Nos
6.	150 W Sodium Choke	39 Nos
7.	Sodium Ignitor	350 Nos
8.	400 W Metar Hallible Choke	8 Nos
9.	125W Mercury Fiittings	6 Nos
10.	Timer Conduct	90 Nos
11.	Timer Clock damaged	121 Nos
12.	Damaged Wires	25 Kg
13.	Sodium bulb	738 Nos
14.	150W Sodium Fittings	50 Nos
15.	150W Metal Havide Fittings	50 Nos
16.	36W CFC Fittings	2 Nos
17.	Sodium tube Fitting Clamps	52 Kg
18.	Sodium band piper	60 Kg

<u>அலுவலகக் குறிப்பு</u>:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

தீர்மான எண்.3599 அனுமதிக் கப்பட்டது.

	<u>**பொருள் எண்: 36**</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட பகுதிகளில் செயல்பட்டு வரும் MCC Centre களில் பணி செய்யும் பணியாளர்களுக்கு குடிநீர் வசதி ஏற்பாடு செய்யும் பொருட்டு 6 MCC Centre களிலும் RO Plant பொருத்துவதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.60,000/–க்கு மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. <u>**அலுவலகக் குறிப்பு**</u>:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3600 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>**பொருள் எண்: 37**</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட புதுரோட்டில் செயல்பட்டு வருகின்ற நகராட்சி பழைய கட்டிடம் பழுதடைந்துள்ளதால் பழைய நகராட்சி கட்டிடத்தை இடித்து அப்புறப்படுத்துவதற்கு மற்றும் ஏலம் விடுவதற்கும் மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது. <u>**அலுவலகக் குறிப்பு**</u>:- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.	தீர்மான எண்.3601 அனுமதிக் கப்பட்டது.
	<u>**பொருள் எண்: 38**</u> கோவில்பட்டி நகராட்சி வார்டு எல்லைக்குள் உள்ள வீடுகள் மற்றும் கடைகளுக்கு புதிய குடிநீர் குழாய் இணைப்புகள் சுமார் 27846 மதிப்பீட்டின்படி இரண்டாம் பைப்லைன் திட்டம் மூலம் வழஙகப்பட வேண்டியுள்ளது. இந்த இணைப்புகளுக்கு முழு வைப்புத் தொகையையும் செலுத்தி இணைப்பு பெற இயலாத பொதுமக்களுக்கு நகராட்சி நிர்வாக ஆணையரக அறிவுரையின்படி ந.க.எண்.5965/2008/IHSDP-3படி தவணை முறையில் தொகையினை பெற்று இலக்கினை எட்டிட தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இதன்படி உரிய வைப்புத் தொகை மற்றும் சாலை பராமரிப்பு கட்டணம் செலுத்தப்பட்டவுடன் நகராட்சிக்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய முன்வைப்புத் தொகை, சாலை சீரமைப்பு கட்டணம் மற்றும் மேற்பார்வை கட்டணம் ஆகிய கட்டணஙகளை நகராட்சியில் செலுத்திய பயனீட்டாளருக்கு இணைப்புகள் உடனடியாக வழஙகப்படும். ஒரே முறையில் செலுத்த இயலாத பயனீட்டாளர்கள் 3 சம தவணையாக செலுத்திட வழிவகை செய்யலாம். ஒரு தவணை செலுத்திய பயனீட்டாளருக்கு உடனடியாக நிபந்தனை குறிப்பிட்டு வேலை உத்தரவு வழஙகப்பட்டு இணைப்பு உடனடியாக வழஙகப்படும். தற்பொழுது குடிநீர் அபிவிருத்தி திட்டம் செயல்பாட்டில் உள்ளதால் இணைப்பு வழஙகும்போது எந்தவித தொகையும் பயனீட்டாளர்கள் ஒப்பந்தக்காரருக்கு செலுத்தப்பட தேவையில்லை. எனவே பொதுமக்களுக்கு தவணை முறையில் தொகை செலுத்திட வாய்ப்புகள் வழஙகி மொத்த இலக்கிற்கான குடிநீர் இணைப்புகளை பெறுவதற்கு மன்ற அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.	தீர்மான எண்.3602 அனுமதிக் கப்பட்டது.

<table>
<tr>
<td></td>
<td><u>அலுவலக குறிப்பு:-</u>

அனைத்து இல்லஙகளுக்கும் அத்தியாவசிய தேவையான குடிநீர் வழஙகுவதற்கும், ஏழை எளிய மக்களும் அரசு கொள்கை குறிப்பின்படி இணைப்புகள் வழஙகும் இலக்கினை அடைய நகராட்சி நிர்வாக ஆணையரக அறிவுரையின்படி மேற்கொள்ள மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><u>பொருள் எண்: 39</u>

கோவில்பட்டி நகராட்சி பொறியியல் பிரிவிலுள்ள பயன்படுத்த இயலாத நிலையில் உள்ள கீழ்க்கண்ட மின்மோட்டார்கள் மற்றும் பம்புகளை ஏலம் மூலம் அப்புறப்படுத்த மன்றத்தின் அங்கீகாரம் வேண்டப்படுகிறது.

<u>பொருட்கள் விபரம்</u>

<table><tr><td>1.</td><td>Motor Pump</td><td>4 Nos</td></tr><tr><td>2.</td><td>40 HP Motor</td><td>3 Nos</td></tr><tr><td>3.</td><td>100 HP Motor</td><td>1 No</td></tr><tr><td>4.</td><td>1 HP Pump Set</td><td>1 No</td></tr></table><u>அலுவலக குறிப்பு :-</u> மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.</td>
<td>தீர்மான
எண்.3603
அனுமதிக்
கப்பட்டது.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><u>பொருள் எண்: 40</u>

கோவில்பட்டி நகராட்சி புதிய அலுவலகம் செயல்படும் பொருட்டு பழைய அலுவலக வளாக கட்டிடத்தில் பொருத்தப்பட்டுள்ள ஜெனரேட்டர் மற்றும் ஷெட்டினை கழற்றி புதிய அலுவலக வளாகத்தில் கான்கிரீட் பெட் அமைத்து பொருத்துவதற்கும், பழைய அலுவலக வளாக கட்டிடத்தில் பொருத்தப்பட்டுள்ள லாக்கரை கழற்றி புதிய அலுவலகத்தில் பொருத்துவதற்கும், பொறியாளர் குடியிருப்பில் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ள டிராக்டர் டிரெய்லர் மற்றும் ரோடு ரோலரை அப்புறப்படுத்தி சிதம்பராபுரம் உரக்கிடஙகில் நிறுத்துவதற்கு உத்தேச மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.75,000/– மன்றத்தின் அஙகீகாரம் வேண்டப்படுகிறது.
<u>அலுவலக குறிப்பு :-</u> மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.</td>
<td>தீர்மான
எண்.3604
அனுமதிக்
கப்பட்டது.</td>
</tr>
</table>