

கரூர் மாநகராட்சி

2026ம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 22ம் தேதி புதன் கிழமை காலை 12.00 மணிக்கு கரூர் மாநகராட்சியின் மாமன்ற கூட்ட அரங்கில் அவசரக்கூட்டம் நடைபெறும். அதுசமயம் பின்வரும் பொருள்கள் பற்றி முடிவு செய்யப்படும்.

பொருள்கள்

1) தூய்மை இந்தியா திட்டத்தின்கீழ் கரூர் மாநகராட்சியை திறந்த வெளியில் மலம் கழித்தல் இல்லாத மாநகராட்சியாகவும், குப்பையில்லா மாநகராட்சியாக மாற்றவும் தமிழ்நாடு நகர்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு சட்டம் 1998 விதிகள் 2023ன் படி கீழ்க்கண்டுள்ளவாறு அபராத கட்டணத்தினை மாற்றி அமைக்க மாமன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

வ.எண்	உட்பிரிவும் / துணைவிதிகள் விளக்கமும்	விதிகளை மீறினால் செலுத்த வேண்டிய தண்டத் தொகை
(1)	(3)	(4)
குப்பை கொட்டுவதற்கும் தொல்லை ஏற்படுத்துவதற்கும் தடையும் தூய்மை பகுதிக்கு உறுதியும்		
1	பொது இடத்தில் தனியார் சொந்த வண்டியிலிருந்து குப்பைகளை எரித்தல், கைகளில் எடுத்து வந்து வணிக நிறுவனங்களிலிருந்து குப்பைகளை எரித்தல்	ரூ.500.00
2	பொது இடங்களில் துப்புதல்	ரூ.100.00
3	பொது இடங்களில் சிறுநீர் கழித்தல்	ரூ.100.00
4	பொது இடங்களில் திறந்தவெளியில் மலம் கழித்தல்	ரூ.100.00
5	பொது இடத்தில் விலங்கு / பறவைகளுக்கு தீனி கொடுத்தல்	ரூ.500.00
6	பொது இடங்களில் வாகனங்களை கழுவுதல்	
7	1) இருசக்கரம்	ரூ.100.00
	2) இலகுவாக வாகனம் (LCV) சீற்றுந்து, ஜீப்பு, வேன் முதலியன	ரூ.500.00
	3) கனரக வாகனம் (HMV) சரக்கூந்து, பேருந்து, பிணைந்த ஊர்தி (Trailer)	ரூ.1000.00
8	சமையல் பாத்திரம் கழுவுதல் / துணி துவைத்தல்/ இதர பொருட்கள் கழுவுதல்	ரூ.100.00
9	உரிமையாளர் / தங்கியிருப்போர் ஒரு வளாகத்திற்கு	ரூ.100.00
	கழிவு உருவாக்குபவர்களின் கடமைகள்	
10	பிரிக்காததும் குறிப்பிட்ட தனித்தனியான தொட்டியில் ஒழுங்கு சேர்க்காததும்	
	1)தனியாள்	ரூ.500.00
11	உயிரிமக்கும் குப்பையை குறிப்பிட்ட வகையில் பிரிக்காமல் ஒப்படைத்தல்	ரூ.500.00
12	குறிப்பிட்ட அபாயகரமான கழிவைக் குறிப்பிட்ட வகையில் பிரிக்காமல் ஒப்படைத்தல்	
	1)தனியாள்	ரூ.1000.00
13	உயிரி மருத்துவக் கழிவைக் குறிப்பிட்ட வகையில் பிரித்து	ரூ.5000.00

	திருத்தம் செய்யாமல் ஒப்படைத்தல்	
14	கட்டுமானம் இடித்தலில் உருவாகும் கழிவைக் குறிப்பிட்ட வகையில் பிரிக்காமல் ஒப்படைத்தல்	ரூ.5000.00
15	உலர் கழிவைக் குறிப்பிட்ட வகையில் பிரிக்காமல் ஒப்படைத்தல்	ரூ.500.00
16	தோட்டக்கழிவை, மரக்கழிவை குறிப்பிட்ட வகையில் இல்லாமல் ஒப்படைத்தல்	ரூ.1000.00
17	சமூகக்குப்பை ஒழுங்கு சேர்த்தல் தொட்டிக்கு வெளியே அல்லது ஒதுக்கப்படாத பகுதியில் குப்பை கொட்டுதல்	ரூ.1000.00
18	கழிவை எரித்தல்	
	1)தனியார் தன் வளாகத்திற்குள்	ரூ.200.00
	2)தனியார் பொது இடத்தில்	ரூ.500.00
	3)நிறுவனங்கள், வணிக நிறுவனம்	ரூ.1000.00
19	மீன், வளர்ப்பு பறவை, இறைச்சி ஆகியவற்றின் கழிவை (வீட்டில் உருவானது அல்லாதது குறிப்பிட்ட வகையில் பிரித்து ஒழுங்கு சேர்த்தல் செய்யாமல் ஒப்படைத்தல்	ரூ.1000.00
20	அ)கொள்கலம் / குப்பைக் கூடை இல்லாத விற்பனையாளர்களுக்கு / கூவி விற்பவருக்கு	ரூ.500.00
	ஆ)குறிப்பிட்ட வகையில் கழிவை பிரிக்காமல் ஒப்படைக்கும் விற்பனையாளருக்கு / கூவி விற்பவருக்கு	ரூ.1000.00
21	வீட்டு ஜலதாரை தூய்மையாக வைக்காததற்கு	ரூ.1000.00
22	விருப்ப / சொந்த விலங்கு கழிவு உருவாக்குவதற்காக	ரூ.100.00
23	பெருக்கும் போது சாலையில் சீருந்து / வாகனம் நிறுத்துவதினால் ஏற்படும் தூய்மையற்ற சூழலுக்காக	ரூ.500.00 நாளொன்றுக்கு
24	கோழி இறைச்சிகளை விதிகளை மீறி தெரு ஓரங்களில் கொட்டுபவர்களுக்கு	ரூ.1000.00
25	கால்நடைகளை பொது இடங்கள் மற்றும் சாலைகளில் சுற்றித்திரியும் கால்நடை உரிமையாளர்களுக்கு	ரூ.2000.00
26	அரசு அலுவலக சுவர்களில், பேருந்து நிறுத்தங்கள் சென்டர் மீடியன்களில் சுவரொட்டிகள் ஒட்டுதல்	ரூ.100.00 ஒரு சுவரொட்டிக்கு
27	தடைசெய்யப்பட்ட நெகிழிப்பைகள்	
	சில்லரை விற்பனை	ரூ.500.00 முதல் ரூ.5000.00
	மொத்த விற்பனை	ரூ.25000.00 முதல் ரூ.100000.00 வரை
28	கழிவுநீர் உறிஞ்சும் வாகனம் அனுமதி பெறப்படாமல் செயல்பட்டால்	ரூ.25000.00

அலுவலகக்குறிப்பு:

மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

1389/2017/எச்1

தீர்மான எண்.3245 வரிசை எண்.2.3.4ஐ தவிர்த்து ஏனைய 25 உட்பிரிவுகளுக்கும் நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு சட்டம்1998 விதிகள் 2023ன்படி அபராத கட்டணத்தினை மாற்றியமைக்க இம்மாமன்றம் தீர்மானிக்கப்பட்டது.

2) கருநர் மாநகராட்டியில் பணிபுரியும் பணியாளர்கள் மற்றும் அலுவலர்கள் அவர்களின் அலுவலக பயன்பாட்டிற்கான கீழ்க்கண்ட பொருட்கள் வாங்குவது மிகவும் அவசியமாகிறது.

	பணமதிப்புள்ள இரசீதுகள்	
1	தொழில்வரி, குடிநீர் வரிசொத்துவரி இரசீதுகள்	100000 Nos
	எழுதுபொருட்கள்	
1.	A4 TNPL Paper	400 ரீம்
2	Legal Paper	50 ரீம்
3	A3 Paper	10 ரீம்
4	பைல்பேடு	250 எண்ணம்
5	Rulled Note (100pg)	100 எண்ணம்
6	Rulled Note (200pg)	100 எண்ணம்
7	ரேப்பர் சீட்	10000 எண்ணம்
8	கோந்து	50 எண்ணம்
9	ஸ்டேபிளர் பின் சிறியது	2பாக்ஸ்
10	ஸ்டேபிளர் பின் பெரியது	2பாக்ஸ்
11	ஸ்டாம்பேடுசிறியது	3 பாக்ஸ்
12	கவர் பெரியது	2500 எண்ணம்
13	SR கவர்	100 எண்ணம்
14	ஸ்டாம்பேடுபெரியது	2பாக்ஸ்
15	லெதர் பெயிண்டிங் நோட் 2குயர்	10 எண்ணம்
16	லெதர் பெயிண்டிங் நோட் 1குயர்	10 எண்ணம்
17	கவர் பெரியதுபுக்லட் அனுப்புவதுஹ4	1000 எண்ணம்

படிவங்கள்மற்றும் பதிவேடு

வ. எண்	விவரம்	
1.	AadvanceRecoverble Register	15 எண்ணம்
2	வருகைபதிவேடு 50 pg	30 எண்ணம்
3	Assed Register 100 pg	2 எண்ணம்
4	தற்செயல் விடுப்பு 100 pg	15 எண்ணம்
5	Register of Correction MF No 202	5 எண்ணம்
6	பகிர்மான பதிவேடுDR	10 எண்ணம்
7	வருகை பதிவேடு நடப்பு குறிப்பு	10 எண்ணம்
8	தன்பதிவேடு 200 pg	3 எண்ணம்
9	Register estimate alatment	5 எண்ணம்
10	Cheque Received Register	5 எண்ணம்
11	Salary pay bill Register	20 எண்ணம்
12	Karur Municipality / Corporation Chitta	10 எண்ணம்
13	M Book 50 pg	150 எண்ணம்
14	M Book 100 pg	250 எண்ணம்
15	சொத்துவரி மற்றும் குடிநீர் வரிபெயர் மாற்றம் விண்ணப்பம்	25பத்தகம்
16	புதிய சொத்துவரி விண்ணப்பம்	25 எண்ணம்
17	PF Voucher	15 எண்ணம்
18	Running notfile	25 எண்ணம்
19	Deposit Register	15 எண்ணம்

20	தன்பதிவேடு 100pg	25 எண்ணம்
21	தன்பதிவேடு 50 pg	25 எண்ணம்
22	Payment Book MCF -6-100 pg	10 எண்ணம்
23	M Book 25 pg	100 எண்ணம்
24	சேமநலநிதி பதிவேடு	5 எண்ணம்
25	ஆணையர் சம்பளபதிவேடு	1 எண்ணம்
26	Property Tax Assessments list 50 pg	25 எண்ணம்
27	பிறப்பு அறிக்கை படிவம்	50 எண்ணம்
28	வருவாய் உதவியாளர் நாட்குறிப்பு	10 எண்ணம்
29	Tender Register 100 pg	5 எண்ணம்
30	Plain Conquer sheet	25000 எண்ணம்
31	வருகை பதிவேடு 100 pg	2 எண்ணம்
32	பிறப்பு சான்று விண்ணப்பம்	100 எண்ணம்
33	Increment Register	2 எண்ணம்
34	Payment Book 50 pg	5 எண்ணம்
35	Payment Book MCF -6-200 pg	5 எண்ணம்
36	இறப்பு சான்று விண்ணப்பம்	25 எண்ணம்
37	பிறப்பு இறப்பு பிழைதிருத்த படிவம்	25 எண்ணம்

எனவே மேற்கண்ட பொருட்களை அலுவலக பயன்பாட்டிற்காக ஓராண்டிற்கு வாங்கும் பணிக்கு முதன் முறையாக 25.06.2026ல் ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரப்பட்டதில் இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரப்பெற்றன. மேற்படி பணிக்கு வரப்பெற்ற இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை முடிவு செய்ய மாமன்றத்தின் பார்வைக்கும் முடிவிற்கும் வைக்கப்பட்டுள்ளது.

வேலையின் மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ.7.80லட்சம்

1.M/S. The Erode dist. Printers INDL Co Op Society Ltd, Erode மதிப்பீட்டைவிட0.95%சதம் குறைவு

2,M/s. Erode Women stationery and Printing works, Erode மதிப்பீட்டைவிட0.00%சதம் அதிகம்

அலுவலக குறிப்பு:

1)வணக்கத்திற்குரிய மாமன்ற மேயர் அவர்களின் முன்அனுமதி நாள்.25.05.2026 ரூ.7.80 இலட்சத்தில் பணி மேற்கொள்ள அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2)மேற்படி பணிக்கு வரப்பெற்றுள்ள இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளில் குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி அளித்துள்ள The Erode dist. Printers INDL Co Op Society Ltd, Erode ஒப்பந்ததாரரின் ஒப்பந்தப்புள்ளியினை மாமன்றம் ஏற்கலாம்.

3)மேற்படி பணிக்கு அவசர அவசியம் கருதி மாமன்றத்தின் அனுமதியை எதிர்நோக்கி வணக்கத்திற்குரிய மேயர் அவர்களின் முன் அனுமதிபெற்று வேலை உத்திரவு வழங்கியதையும் மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம். (இ1/4703/2025)

தீர்மான எண்.3246 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டது

3) கரூர் மாநகராட்சியில் புதியதாக சேர்க்கப்பட்ட தாந்தோணி மற்றும் சணப்பிரட்டி பகுதிகளில் புதியதாக புதைவடிகால் திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கும் மற்றும் இனாம் கரூர் , கரூர் பகுதிகளில் விடுபட்ட பகுதிகளில் புதை வடிகால் திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு 4வது PSC கூட்டத்தின்படி KFW உதவியுடன் SMIF-TN-III-2 -ன் கீழ் ரூ. 485.38 கோடி மதிப்பீட்டிற்கு நிதி பங்களிப்பு செய்து அரசாணை எண்.1நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MA2) துறை நாள்.02.01.2026ல் நிர்வாகஅனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறிப்பிட்டுள்ள அரசாணையில் தெரிவித்துள்ள நிதியாதரத்தின்படி கரூர் மாநகராட்சி பகுதியில் புதிதாக சேர்க்கப்பட்ட மற்றும் விடுபட்ட பகுதிகளில் புதை வடிகால் திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உட்கட்டமைப்பு நிதி சேவைகள் லிமிடெட், சென்னை மூலமாக Tamil Nadu Urban Development fund (TNUDF) Under KFW Assisted SMIF-TN-III கடன் தொகையாக ரூ. 85.96கோடி நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும் , புதைவடிகால் திட்டம் செயல்படுத்துவதற்காக பெறப்படும் கடன் தொகை திருப்பி செலுத்தும் பொருட்டு புதைவடிகால் இணைப்பிற்கு வைப்புத்தொகை மற்றும் மாதாந்திரக் கட்டணம் ஆகியவற்றை மறுநிர்ணயம் செய்து புதியதாக உபவிதிகள் மாற்றியமைக்க உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி , கரூர் மாநகராட்சியில் புதைவடிகால் இணைப்புகளை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கான புதிய உபவிதிகள் கீழ்க்கண்டவாறு உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

பாதாளசாக்கடை திட்டம் உபவிதிகள்

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டம், 1998 (தமிழ்நாடுசட்டம் 1999) பிரிவு 199இன் துணைப்பிரிவு (1) இன்கீழ் வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களைப் பயன்படுத்தி, கரூர் மாநகராட்சி மன்றம், பாதாளசாக்கடை இணைப்பை ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக இயக்குநரின் ஒப்புதலுடன் பின்வரும் துணைச்சட்டங்களை இதன் மூலம் உருவாக்குகிறது.

1. (1)பாதாளசாக்கடை இணைப்புகளைப் பெறுவதற்கு, கட்டிடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது கட்டிடத்தின் குத்தகைதாரர் / வாடகைதாரர்/உரிமையாளரின் ஒப்புதலுடன், இணைப்பில் உள்ள படிவம் 1" இல் ஆணையரிடம் ரூ.100/- விண்ணப்பக்கட்டணங்கள், படிவம் 1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் மற்றும் கட்டிடத்திற்கான பத்திரத்தின் நகல், சொத்துவரி இரசீது போன்ற சொத்து விவரங்களுடன் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.
- (2) மாநகரப்பொறியாளர் அல்லது அவரது அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரி விண்ணப்பத்தை நேராய்வு செய்து சாலை மறுசீரமைப்பு மற்றும் மேற்பார்வை கட்டணங்களுடன் ஆணையாளர் உத்தரவிட்டபடி ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தவணைகளில் அட்டவணை -1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு கட்டிட பரப்பளவினைப் பொறுத்து வைப்புத் தொகையை செலுத்த உரிமையாளர் / குத்தகைதாரர் /வாடகைதாரருக்கு அறிவுறுத்த வேண்டும்.
- (3) அதன் பிறகு வீட்டு சேவை இணைப்பை வழங்க ஆணையர் படிவம் 2 இல் உத்தரவைப் பிறப்பிப்பார்.
- (4) விண்ணப்பப் பதிவு அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட முன்னுரிமை வரிசையில், உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் / வாடகைதாரரால் மாநகராட்சி அலுவலர்கள் முன்னிலையில் பயிற்சி பெற்ற பிளம்பர்ஸ் /ஒப்பந்ததாரர் மூலம் இணைப்புகள் வழங்கப்படும்.
2. (1)புதிய பாதாளசாக்கடை அமைப்பில் பாதாளசாக்கடை இணைப்புகளைப் பெறுவதற்கு, எந்தவொரு விரிவான பாதாளசாக்கடை மேம்பாட்டுத்திட்டத்தின் ஒரு பகுதியாக வழங்கப்படும் அல்லது கட்டிடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது கட்டிடத்தின்

குத்தகைதாரர் உரிமையாளரின் ஒப்புதலுடன் இணைப்பில் உள்ள படிவம் 1" இல் ஆணையரிடம் ரூ.100/- விண்ணப்பக் கட்டணம், படிவம் 1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் மற்றும் விற்பனைப் பத்திரத்தின் நகல், சொத்துவரி செலுத்துதல் போன்ற சொத்து விவரங்களுடன் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

(2)அதன் பிறகு பாதாளசாக்கடை இணைப்பை வழங்க ஆணையர் படிவம் 2 இல் உத்தரவைப் பிறப்பிப்பார்.

(3)மாநகராட்சி தமிழ்நாடு குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகால் வாரியத்தால் ஈடுபடுத்தப்பட்ட குடிமைப்பணி ஒப்பந்ததாரர் மூலம் இணைப்புகள் வழங்கப்பட வேண்டும். மாநகராட்சி பொறியாளரின் ஆலோசனையின் பேரில், பாதாளசாக்கடை மேம்பாட்டுத் திட்டத்திற்கான ஒப்பந்தத்தின் கீழ் UGS சேவை இணைப்புகளை ஒப்பந்ததாரர் வழங்க வேண்டும்.

(4)மாநகராட்சிப் பொறியாளர், ஆணையர் உத்தரவிட்டபடி, அட்டவணை-1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி, பரப்பளவை பொறுத்து வைப்புத் தொகையை ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தவணைகளில் செலுத்துமாறு விண்ணப்பதாரர்களுக்கு இணையாக அறிவுறுத்த வேண்டும். அனைத்துமதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்களும் (வீட்டு மற்றும் வீடு அல்லாதவை) எந்த குறைபாடுகளும் இல்லாமல் பாதாளசாக்கடை சேவை இணைப்புகளுடன் வழங்கப்படுவதை மாநகராட்சிப் பொறியாளர், உறுதி செய்ய வேண்டும்.

3. தேவையான ஆவணங்களுடன் பெறப்பட்ட விண்ணப்பம் பாதாளசாக்கடை இணைப்பை வழங்குவதற்கு மட்டுமே பரிசீலிக்கப்படும்.

4. மாநகராட்சி வீடு மற்றும் வீட்டு உபயோகமற்ற இணைப்புகளுக்கு அட்டவணை-2 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விகிதங்களின் படி கட்டிடத்தின் பரப்பளவை பயனாளர் கட்டணங்கள் நிலையான விகித அடிப்படையில் விதிக்கப்படும்.

(1) மாநகராட்சியில் பாதாளசாக்கடை கழிவுநீர் அமைப்பு வசதி செய்யப்பட்ட இடங்களில், வீடுகள் / கட்டிடங்கள் மற்றும் பிறபயன்பாடுகள் மாநகராட்சியிடம் அனுமதி பெற்ற பிறகு, இயந்திரதுளை/சேகரிப்பு அமைப்புடன் இணைக்க தேவையான உள்சூழாய்களுடன் நிலத்தடி கழிவுநீர் அமைப்பு சேவை இணைப்பைப்பெற வேண்டும்.

5. மாநகராட்சியில் பாதாளசாக்கடை அமைப்பு வசதிஇல்லாத பகுதியில், வீடுகள், கட்டிடங்கள் மனிதகழிவுகள் மற்றும் பயனார்களால் உருவாக்கப்படும் கழிவுநீரை சேகரித்து சேமித்து வைக்க ஊடுருவ முடியாத செட்டிக் தொட்டியைக் கொண்டிருக்க வேண்டும். மேலும் மாநகராட்சி உரிமம் பெற்ற கழிவுநீர் வாகன ஓட்டுனர் மூலம் அவற்றை சரியான நேரத்தில் அப்புறப்படுத்த வேண்டும். மாநகராட்சி ஆணையரின் அனுமதியுடன், உரிமம் பெற்ற கழிவுநீர் வாகன ஓட்டுனர்கள் தனிப்பட்ட வீடுகள். மனித கழிவுகள் சேகரமாகும் தொட்டிகளில்

இருந்து சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுநீரை நியமிக்கப்பட்ட அங்கீகரிக்கப்பட்ட STP/ FSTP -க்கு அப்புறப்படுத்த வேண்டும்.

- 1) நிலத்தடி நீர்மட்டத்தை மேம்படுத்தவும், நீர்மட்டத்தை பராமரிக்கவும், பாதாளசாக்கடை கழிவுநீர் அமைப்பில் மழைநீர் நுழைவதைத்தடுக்கவும், வீடுகள்/கட்டிடங்களின் உரிமையாளர்களால் வளாகத்திற்குள் மழைநீர்சேகரிப்பு அமைப்பு நிறுவப்பட வேண்டும். மழைநீர்சேகரிப்பு அமைப்பு மாநகராட்சி பொறியாளர்களின் ஆலோசனையுடன் கட்டப்பட வேண்டும். வீட்டு சேவை கழிவுநீர் இணைப்பை அனுமதிப்பதற்கு முன்பு, வீடுகள் / கட்டிடங்களின் வளாகத்தில் மழைநீர் சேகரிப்பு அமைப்பு அமைக்கப்பட்டுள்ளதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.
- 2) மழைநீர் சேகரிப்பு கட்டமைப்புகள், சேகரிக்கப்பட்ட மழைநீர் கழிவுநீர் அமைப்பின் ஆய்வு அறைக்குள் நுழைவதைத்தடுக்கும் வகையில் கட்டப்படவேண்டும். இந்த மேற்கூறிய கட்டமைப்பு மாநகராட்சி பொறியாளர்களால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட பொருட்கள் மற்றும் நடைமுறைகளைப் பயன்படுத்தி கட்டப்பட வேண்டும்.
6. குளியலறை மற்றும் சமையலறை போன்றவற்றிலிருந்து வரும் கருப்பு மற்றும் சாம்பல் நிறநீரைச் சேகரிக்கவும், சேகரிக்கப்படும் கழிவு நீரை மாநகராட்சியால் நிறுவப்பட்ட பாதாளசாக்கடை அமைப்பில் வெளியேற்றவும் உள்குழாய் கட்டமைப்புகள் கட்டப்படவேண்டும். தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த கட்டிடவிதிகள் 2019 இல் வழங்கப்பட்ட விவரக்குறிப்புகளின்படி வடிகால் அமைப்புகட்டப்பட வேண்டும்.
7. நிலத்தடி கழிவுநீர் குழாய் மாநகராட்சியால் அறிவுறுத்தப்பட்ட சேகரிப்பு அமைப்புடன் கழிவுநீர் குழாயை இணைப்பதற்கு முன், முறையான உள் குழாய் மற்றும் காற்று வடிகால் குழாய் உள்ளிட்ட தொடர்புடைய உள்கட்டமைப்புகளுடன் வீடுகளின் வளாகத்திற்குள் இருக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு வீட்டு சேவை இணைப்பிலும் கல்லி பொறிவழங்கப்பட வேண்டும். மேலும் பட்டறை, பேக்கரி மற்றும் மருத்துவமனைகள் கிரீஸ்பொறி மற்றும் எண்ணெய்பொறிவழங்கப்பட வேண்டும்.
8. ஆய்வு அறை மற்றும் மணிப்பொறி/பிட்பொறி ஆகியவை மாநகராட்சிப் பொறியாளர்களின் பரிந்துரையின்படி மேல் மூடியால் மூடப்பட வேண்டும்.
9. வீட்டுசேவை இணைப்பு, சேகரிப்பு குழாய் மாநகராட்சியின் நிலத்தடி உள்கட்டமைப்பின் சேகரிப்பு அமைப்புடன் பொருத்தமான சாய்வு மற்றும் வளைவுகளுடன் இணைக்கப்பட வேண்டும். இதனால் வீட்டு கழிவு நீரை எந்த அடைப்பும் இல்லாமல் அமைப்பு / இயந்திரங்களுக்கு கொண்டு செல்ல முடியும் குறிப்பாக, மாநகராட்சி கழிவுநீர் அமைப்புடன் இடை இணைப்பு செங்குத்தாக கிடைமட்டமாக செய்யப்படக்கூடாது.
10. அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளில் வசிப்பவர்கள் / குடியிருப்பாளர்கள் /உரிமையாளர்கள் மற்றும் அதிகளவில் கழிவுநீர் உற்பத்தி செய்யும் பயனாளர்கள் தங்கள் வளாகத்திற்குள் ஒருசிறிய

அளவிலான கழிவுநீர்சுத்திகரிப்பு நிலையத்தை நிறுவி, நிலத்தடி கழிவுநீர் அமைப்பின் அருகிலுள்ள இயந்திர துளையுடன் இணைக்க வேண்டும்.

11. நிலத்தடி கழிவுநீர் சேகரிப்பு அமைப்பு ஒரு சுவரைக்கடந்து அல்லது சுவரின் அடியில் கட்டப்பட வேண்டியிருந்தால், கழிவுநீர் குழாயின் மேல் சுவர்கட்டுவதால் பாதாளசாக்கடை குழாய் சேதமடையாமல் கழிவுநீர் செல்லும் குழாயின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்யும் வகையில், மாநகராட்சிபொறியாளர்கள் பரிந்துரைத்தபடி, சரியான வளைவுடன் வலுவூட்டப்பட்ட சிமென்ட்காண்கிரீட்டைப்பயன்படுத்தி சேகரிப்பு அமைப்பு கட்டப்பட வேண்டும்.
12. கழிவுநீர் சுமந்து செல்லும் /சேகரிக்கும் கழிவுநீர், இரண்டு இணைப்புப்புள்ளிகளுக்கும் இடையே குறைந்தபட்சதூரத்தைப் பராமரிப்பதன் மூலம் மாநகராட்சி நிலத்தடி கழிவுநீர் அமைப்புடன் இணைக்கும் வகையில், சொத்தின் சுற்றுச் சுவர்வரை வளாகத்திற்குள் அமைக்கப்படவேண்டும்.
13. ஏற்கனவே உள்ள வீடுகளில் கழிப்பறை இல்லாத போது, திறந்த வெளியில் மலம் கழிப்பதைத் தவிர்க்க கழிப்பறைகளைக்கட்டி, பாதாளசாக்கடை அமைப்பில் இணைக்க வேண்டிய பொறுப்பு வீட்டு உரிமையாளரிடம் உள்ளது.
14. ஒரு வணிக வளாகத்தில் தனி சிறுநீர் கழிப்பிடம் மற்றும் கழிப்பறை அறை இல்லாதபோது, பொதுவான கழிப்பறை கட்டப்பட்டு, பாதாளசாக்கடை அமைப்பில் அருகிலுள்ள இயந்திர துளையுடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்.
15. மாநகராட்சி பொறியாளர்களின் பரிந்துரையின்படி, கழிவுநீர் பாதையில் ஒரு பொறி கிராட்டிங் பொருத்தப்பட வேண்டும்.
16. கட்டிடம் / வளாகத்தின் உரிமையாளர்கள் அல்லது குடியிருப்பாளர்கள் எந்த நேரத்திலும் மாநகராட்சி பொறியாளர்கள் ஆய்வு செய்வதற்கு அனுமதிக்க வேண்டும்.
17. எந்தவொரு வளாகத்திற்கும் பாதாளசாக்கடை இணைப்பைப் பெற விரும்பும் கட்டிட உரிமையாளர் / குடியிருப்பாளர், கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள உறையுடன் படிவம்-1(இணைப்பு-1 இல் கிடைக்கும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவம்) ஐ இணையதளம் மூலமாகவோ அல்லது நேரிலோ மாநகராட்சி ஆணையரிடம் விண்ணப்பிக்க வேண்டும். பட்டியலிடப்பட்ட உறைகள் இல்லாமல் பெறப்பட்ட விண்ணப்ப படிவம்-1 செல்லாத விண்ணப்பமாகக் கருதப்படும்.
 - a) சொத்துவரி செலுத்துவதில் "நிலுவை இல்லை" என்பதற்கான சான்றாக இணைக்கப்பட வேண்டிய பாதாளசாக்கடை இணைப்பு கோரப்பட்ட கட்டிடத்திற்கான சொத்துவரி செலுத்தியதற்கான இரசீது.
 - b) இயந்திர துளைக்கு இடையில் வளாகத்திற்கு இடையே உள்ள குழாய் விவரங்களைக் குறிக்கும் ஒரு ஓவியம் / வரைபடம், உரிமம் பெற்ற பொறியாளரால் தயாரிக்கப்பட்டு சான்றளிக்கப்பட வேண்டும். மேலும், வரைபடத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குழாய்களின் நீளத்திற்கு சாலை மறுசீரமைப்பு கட்டணங்களை அனுப்புவதற்கான ஆதாரம். சாலை

மறுசீரமைப்பு கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி தீர்மானிக்கப்படும். ஆனால் அந்தப் பகுதியில் புதியபாதாளசாக்கடை திட்டம் நடந்துவருவதால், குடியிருப்பாளர்கள் சாலை மறுசீரமைப்புகட்டணங்களை செலுத்த வேண்டியதில்லை, ஏனெனில் அது திட்டத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் இணைப்பு மாநகராட்சியால் வழங்கப்படும்.

- c) எச்சரிக்கைவைப்புத் தொகையை அனுப்பியதற்கான ஆதாரம் இணைக்கப்பட வேண்டும்.
- d) பாதாளசாக்கடை திட்டம் செயல்படுத்தப்படும் பகுதியைத்தவிர வேறுஎந்தப்பகுதிக்கும் மேற்பார்வை கட்டணமாக ஒரு இணைப்புக்கு ரூ.1000/- செலுத்தியதற்கான அத்தாட்சி, இணைக்கப்பட வேண்டும்.
- e) பல அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள், குழு வீடுகளுக்கு நிலத்தடி கழிவுநீர் இணைப்பைப் பெற படிவம் -1 விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டால். குடியிருப்பாளர்களும் அனைத்து சொத்து கூட்டாக விண்ணப்பத்தில் உரிமையாளர்கள்/கையொப்பமிடவேண்டும். மேலும் உறுதி மொழிச்சான்றிதழில் கையொப்பமிட வேண்டும்.
- f) அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள், குழு வீடுகளுக்கான வீட்டுசேவை இணைப்பு படிவம் 1 இல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும், அதனுடன் வளாகத்திற்கான விநியோகக் கோட்டிற்கும், பெறத்தகுதியான கழிவுநீர் இணைப்புகளின் எண்ணிக்கைக்கும் இடையிலான தூரம் மற்றும் பெறத்தகுதியான கழிவுநீர் இணைப்புகளின் எண்ணிக்கையையும் குறிக்கும் ஒவியம்/வரைபடத்துடன் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். வரைபடத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி குழாய்களின் நீளம், இணைப்புகளின் எண்ணிக்கை ஆகியவற்றுக்கான சாலை மறுசீரமைப்புகட்டணங்களை அனுப்புவதற்கான ஆதாரம் இணைக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணைப்படி கணக்கிடப்பட வேண்டும். புதிய பாதாளசாக்கடை திட்டத்தை செயல்படுத்தும் பகுதிக்கு கட்டணங்களை செலுத்த விலக்கு சாலைமறு சீரமைப்புஅளிக்கப்படும். கீழேகுறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகையானது பாதாளசாக்கடை திட்டஉபவிதிகள் அமலுக்கு வந்த ஆண்டிற்கானது. எனவே, ஒவ்வொருஆண்டும் ஏப்ரல் 01 ஆம் நாள் முதல் கூடுதலாக 5% மதிப்பீட்டு கட்டணம் உயர்வு செய்யப்பட வேண்டும்.

நீளம் மீட்டரில்	மணல் சாலை (ரூ.)	தார் சாலை(ரூ.)	சிமென்ட் தளம் கான்கிரீட் சாலை(ரூ.)
0-3 மீ	3687	3712	3727
0-6 மீ	6760	6811	6841
0-9மீ	9834	9911	9956
0-12மீ	13103	13204	13265
0-15 மீ	16202	16329	16405

- g) பலமாடி கட்டிடங்கள், அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள் மற்றும் குழு வீடுகளுக்கு பாதாளசாக்கடை இணைப்பைப் பெற அனுமதி கோரும்விண்ணப்பம் (படிவம் 1)

அனைத்தவீடுகள்/சொத்துக்கள்/குத்தகைதாரர்கள்/அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளுக்கு எந்தவித நிலுவைத் தொகையும் இல்லாமல் சொத்து செலுத்தியதற்கான ஆதாரத்துடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்.

h) பலமாடி கட்டிடம்,அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள் மற்றும் குழு வீடுகளுக்கு வீட்டுசேவை இணைப்பைப்பெற அனுமதி கோரும் விண்ணப்பத்துடன் (படிவம் 11 வீடுகள் / சொத்துக்கள் / குத்தகைதாரர்/அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளின் அனைத்து உரிமையாளர்கள் /குடியிருப்பாளர்கள் முன்வைப்புத் தொகை செலுத்தியதற்கான இரசீது இணைக்கப்பட வேண்டும்.

1)வீட்டு சேவை இணைப்பைப் பெறுவதற்கு உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் பின்வரும் வைப்புத்தொகை மற்றும் பயனாளர் கட்டணங்களை பாதாளசாக்கடை அமைப்புக்கு செலுத்த வேண்டும்.

அட்டவணை-1: பாதாளசாக்கடை இணைப்புக்கான வைப்புத் தொகை

கட்டிடத்தின் பரப்பளவு	பாதாள சாக்கடை இணைப்புவைப்புத் தொகை (ரூ. இணைப்பில்)			
	குடியிருப்பு	வணிகம்	தொழிற்சாலை	கல்வி / நிறுவனம் /அரசுஅலுவலகங்கள்/மற்றவை
மாநகராட்சி				
<= 600	7500	15000	15000	15000
601- 1200	10000	20000	20000	20000
1201- 1800	12500	25000	25000	25000
1801- 3500	15000	30000	30000	30000
3501- 5000	20000	40000	40000	40000
5001- 10000	25000	50000	50000	50000
10001- க்குமேல்	40000	80000	80000	80000
சதுர அடிபரப்பளவு கொண்ட அடித்தளத்திற்கான அடிப்படை விகிதம் இதுவாகும். 10001 சதுர அடிக்கு மேல் உள்ள கட்டிடத்தின் பரப்பளவு பகுதிக்கான வைப்புத் தொகை கட்டிடத்தின் பரப்பளவு அதிகரிப்பிற்கு ஏற்ப அதிகரிக்கப்படும்.				

அட்டவணை-2:

பாதாளசாக்கடை இணைப்புகளுக்கான பயனர் கட்டணங்கள்

கட்டிடத்தின் பரப்பளவு	பாதாள சாக்கடை இணைப்புகளுக்கான பயனர் கட்டணங்கள் (ரூ.)			
	குடியிருப்பு	வணிகம்	தொழிற்சாலை	கல்வி / நிறுவனம் /அரசுஅலுவலகங்கள்/மற்றவை

மாநகராட்சி				
< = 600	120	360	360	360
601- 1200	150	420	420	420
1201- 1800	180	480	480	480
1801- 3500	210	630	630	630
3501- 5000	250	750	750	750
5001- 10000	280	840	840	840
10001- க்குமேல்	300	900	900	900
சதுர அடி பரப்பளவு கொண்ட அடித்தளத்திற்கான அடிப்படை விகிதம் இதுவாகும். 10001 சதுர அடிக்கு மேல் உள்ள கட்டிடத்தின் பரப்பளவு பகுதிக்கான வைப்புத் தொகை கட்டிடத்தின் பரப்பளவு அதிகரிப்பிற்கு ஏற்ப அதிகரிக்கப்படும்.				

(2) பாதாளசாக்கடை திட்டப்பணிகளின் செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு செலவை ஈடுகட்ட நிலத்தடி சேவை இணைப்பு வைப்புத் தொகை மற்றும் நீர்நுகர்வு கட்டணங்கள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் 3% வீதத்தில் அதிகரிக்கப்படவேண்டும்.

(3) பாதாள சாக்கடை வீட்டு இணைப்பை ஏற்கனவே பெற்ற உரிமையாளர் / குடியிருப்பாளர், பாதாளசாக்கடை அமைப்பிற்கு செலுத்திய முந்தைய தொகையை காட்டிலும் தற்போதைய கூடுதல் வைப்புத் தொகை விகிதத்தின் அளவிற்கு செலுத்திடும் வகையில் வித்தியாச தொகையை செலுத்த வேண்டும்.

19(1)தனிநபர் வீடுகள் / குடியிருப்பாளர்களுக்கு பாதாளசாக்கடை இணைப்பு இயந்திர குழியில் இருந்து வீட்டு வளாகத்திற்கு கொடுக்கப்படும் குழாய்கள் 100 மிமீ அளவுகள் கொண்டதாக அமையும்.

(2)பலமாடி கட்டிடங்கள் / அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள்/குழு வீடுகளுக்கு பாதாளசாக்கடை இணைப்பு வழங்குதல், பலமாடி கட்டிடங்கள், அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள். குழுவீடுகள் ஆகியவற்றில் உள்ள மொத்த வீடுகளின் எண்ணிக்கையைப் பொருட்படுத்தாமல், கீழே உள்ள அட்டவணையில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளபடி. பலமாடி கட்டிடங்கள்,அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள், குழுவீடுகளுக்கான நிலத்தடி கழிவுநீர் இணைப்பு வழங்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணை :

வ.எண்	குடியிருப்புகள்	இணைப்புகளின் எண்ணிக்கை	வைப்பு(ரூ.)	குழாயின் அளவு (இன்.டைய)
1	4 பிளாட்கள் வரை	1இணைப்பு	20,000/-	மாநகராட்சி பொறியாளரால்
2	5 முதல் 8 பிளாட்கள்	2 இணைப்பு	20,000/- ஒவ்வொரு	

	வரை		இணைப்பிற்கும்	தீர்மானிக்கப்பட்
3	9 முதல் 12 வரையிலான பிளாட்கள்	3 இணைப்பு	20,000/- ஒவ்வொரு இணைப்பிற்கும்	டது.
4	12 பிளாட்டு களுக்குமேல்	1 இணைப்பு/4 பிளாட்கள்	20,000/- ஒவ்வொரு இணைப்பிற்கும்	

ஒவ்வொரு சொத்துவரி மதிப்பீட்டையும் மதிப்பிட்டு UGD பயனாளர் கட்டணங்களுக்கு ஒற்றை அலகாகக் கருத வேண்டும்.

(3) அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள் அல்லது பலமாடி கட்டிடம் அல்லது குழு வீடுகளில் உள்ள குத்தகைதாரர்கள் / வீடுகளுக்கு நிலத்தடி இணைப்பு வழங்கப்படும். நிலையில் முன்வைப்புத் தொகை மற்றும் பயனாளர் கட்டணங்கள் வசூலிக்கப்படும்.

20.மசூதி,கோயில்கள் மற்றும் தேவாலயங்கள் போன்ற வழிபாட்டுத் தலங்களில் பயனாளர் கட்டணங்கள் வீட்டு உபயோகமாகக் கருதப்படும் வழிபாட்டு நோக்கங்களைத் தவிர வேறு ஏதேனும் சொத்துக்கள் வணிக நோக்கத்திற்காக பயன்படுத்தப்பட்டால், அதற்கேற்ப கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.

21. முந்தைய இரண்டு மாதங்களுக்கான நுகர்வுக்கு ஒவ்வொருமாதமும் 10 ஆம் தேதிக்கு முன் பாதாள சாக்கடை கட்டணங்கள் கோரப்படும்.

22.மேற்கூறியகாலத்திற்குள் தொகை செலுத்தப்படாவிட்டால், கோரிக்கை விடுக்கப்பட்ட பிறகு சேவையை துண்டிக்க நிர்வாக அதிகாரிக்கு சுதந்திரம் உண்டு. மேற்கூறிய காலத்திற்குள் தொகை செலுத்தப்படாவிட்டால், அத்தகைய துண்டிப்பிற்கான எந்தவொரு சேதத்திற்கும் மாநகராட்சி ஆணையர் பொறுப்பேற்கமாட்டார்.

23.சொத்து வரி விதிக்கப்படாத வளாகத்திற்கு எந்த இணைப்பும் வழங்கப்படாது. ஏற்கனவே உள்ள வீட்டு நிலத்தடி இணைப்பு கட்டிடத்தில் இருந்தால், அது புனரமைக்கப்படும் அல்லது மாற்றியமைக்கப்படும் அல்லது பழுதுபார்க்கும் நிலையில்வீட்டு உபயோகம் அல்லாத நோக்கத்திற்கான கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டு அதற்கேற்ப கட்டண விகிதம் வசூலிக்கப்படும்.

24.இந்த துணைச் சட்டங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் கீழ் அனைத்து பாதாளசாக்கடை இணைப்புகளுக்கான கட்டணத்தை சொத்துவரி வசூலிப்பதற்கான நடைமுறை விதி முறைகளின் அடிப்படையில் வசூலிக்கப்படும்.

25.மாநகராட்சி பாதாளசாக்கடை இணைப்பு வழங்கப்பட்ட அல்லது வழங்கப்பட்ட ஒவ்வொரு நபரும் நிலத்தடி கழிவுநீர் இணைப்பை நல்ல நிலையில் பராமரித்து, தனது சொந்த செலவில் பழுதுபார்க்க வேண்டும்.

26.எந்தவொரு வீட்டுசேவை இணைப்பிலும் இணைக்கப்பட்ட குழாய் அல்லது பொருத்துதல்களை, அத்தகைய பொருத்துதல்களின் நிலைமைகளை ஆய்வு செய்வதற்காக அல்லது பழுதுபார்ப்பதற்காக, நிர்வாகஅதிகாரி எந்த நேரத்திலும் அகற்றலாம். அத்தகைய

பரிசோதனையிலோ அல்லது வேறுவிதமாகவோ, குழாய்கள் அல்லது பொருத்துதல்கள் ஏதேனும் குறைபாடுடையதாகக் கண்டறியப்பட்டால், நிர்வாக அதிகாரி வளாகத்தின் உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளருக்கு ஒரு குறிப்பிட்டகாலத்திற்குள் அல்லது அதிகபட்சம் ஒரு மாதத்திற்குள், அத்தகைய குறைபாட்டை சரிசெய்ய தேவையான பணிகளை மேற்கொள்ளுமாறு அறிவிப்பை வழங்கலாம். அறிவிப்பில் அனுமதிக்கப்பட்டகால அளவிற்குள் வேலை செய்யப்படாவிட்டால் அல்லது குறைபாடு நீர்மாசுபாட்டை ஏற்படுத்தவாய்ப்புள்ளது என கருதினால், நிர்வாக அதிகாரிதானே அத்தகையபணியைச் செய்து, அதற்கான செலவை உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளரிடமிருந்து மீட்டெடுக்கலாம் அல்லது மாற்றாக இணைப்புதுண்டிக்கப்படும்.

27.வீட்டு உபயோகத்திற்காக வழங்கப்படும் தரைவழி கழிவுநீர் இணைப்புஆணையின் முன் ஒப்புதல் இல்லாமல் வீடு அல்லாத பயன்பாட்டிற்கு பயன்படுத்தப்படக் கூடாது.ஆனால் வடிகால் இணைப்பு வீடு அல்லாத பயன்பாட்டிற்கு பயன்படுத்தப்படுவதாக ஆணையர்கண்டறிந்தாலோ அல்லது அவ்வாறு நம்புவதற்கு கரணங்கள் இருந்தாலோ, அறிவிப்பு தேதியிலிருந்து, உபவிதி 24 இன் கீழ் நிர்ணயிக்கப்பட்டபடி வீடு அல்லாத பயன்பாட்டிற்கான கட்டணங்களை வீட்டுஇணைப்பு உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் செலுத்தவேண்டும் என்று அவர்கள் கோரலாம் அவ்வாறு நிர்ணயிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் செலுத்தப்படாவிட்டால் வீட்டு இணைப்பை துண்டிக்க ஆணையர் உத்தரவிடலாம்.

28.இந்த உபவிதி அமலுக்கு வருவதற்கு முன்பு வழங்கப்பட்ட அனைத்து வீட்டுசேவை இணைப்புகளும் இந்த உபவிதியின் கீழ் வழங்கப்பட்டதைப் போலவே செல்லுபடியாகும் என்றும் உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் இந்த உபவிதியின் கீழ்பொருந்தக்கூடிய விகிதத்தை செலுத்தினால், இந்த உபவிதிகளின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட இணைப்பாக அங்கீகரிக்கப்படும். இந்த உபவிதிகளின் கீழ்மேற்கூறியகட்டணங்கள் செலுத்தப்படாவிட்டால், அத்தகைய இணைப்புகள் வீட்டுஉபயோகம் அல்லாத சட்டவிரோத இணைப்புகளாகக்கருதப்பட்டு, வீட்டு உபயோகத்திற்கு ரூ.3000/- மற்றும் வீட்டுஉபயோகம் அல்லாத இணைப்புகளுக்கு ரூ.6000/- என்ற விகிதத்தில் அபராதம்விதிக்கப்படும். இந்த இணைப்புகள் அபராதத்துடன் துண்டிக்கப்பட வேண்டும். தொடர்ச்சியான குற்றத்தில் ஈடுபடும் வீட்டு உபயோக இணைப்பு நிரந்தரமாக துண்டிக்கப்படும்.

29.(1) அரசு கல்வி நிறுவனங்கள் மற்றும் அரசு மருத்துவமனைகள் சொத்துவரி செலுத்துவதிலிருந்துவிலக்கு அளிக்கப்படுகின்றன.ஆனால் பாதாள சாக்கடை பயனாளர் கட்டணங்கள் வீட்டுக்கட்டணங்களாக வசூலிக்கப்படும்.

(2) அரசு அலுவலக கட்டிடங்கள் மற்றும் பொதுத்துறை அலகுகளுக்கு பாதாளசாக்கடை இணைப்புகளை வழங்கும் போது, வீடு அல்லாத இணைப்புகள் என்பதை உறுதிசெய்ய வேண்டும்.

30. தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டம் 1998 (1999 ஆம் ஆண்டு சட்டம்) பிரிவு 199(2) இன் கீழ் உருவாக்கப்பட்ட விதிகளின் படி, துணைச்சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு

முறைகளில் அபராதம் விதிக்கவும், விதிமீறல்களை முறைப்படுத்துவதற்கும் தேவையான நடைமுறைகளை மாநகராட்சி மன்றம் உத்தரவிடலாம்.

Under Ground Sewerage By Law

In exercise of the powers conferred under sub-section (1) of section 199 of the Tamil Nadu Urban Local Bodies Act, 1998 (Tamil Nadu Act of 1999) the council of Karur City Municipal Corporation, hereby makes the following By-Laws with the approval of the Director for regulation of Under Ground Drainage Connection.

1. 1) For getting Under Ground drainage connections, the owner of the building or the tenant of the building with the approval of the owner shall apply to the Commissioner in "Form 1" in the Annexure along with the application fees of Rs.100/,-, details indicated in Form 1 and details of property such as copy of sale deed, property tax remittance etc.,
 - (2) The Executive Engineer or his/her authorized officer shall scrutinize the application and advise the owner/tenant to remit the deposit depending upon the plinth area as specified in Table-1 either in one or more installments as ordered by the Commissioner based on the Council resolution along with charges towards inspection, road restoration and centage.
 - (3) The commissioner shall there after issue order in Form 2 to provide house service connection.
 - (4) The connections shall be given through the Corporation Trained Plumbers/Contractor engaged by the Corporation to the, under supervision by Corporation authorities in the order of priority prepared based on the date of registration of application.
- 2(1) For getting Under Ground drainage connections, in the new Under Ground drainage system provided or being provided as part of any comprehensive Under Grounddrainage improvement scheme, the owner of the building or the tenant of the building with the approval of the owner shall apply to the Commissioner in "Form 1" in the Annexure along with the application fees of Rs.100/,-, details indicated in the Form 1 and details of property such as copy of sale deed, property tax remittance etc.,
 - (2)The commissioner shall thereafter issue order in Form 2 to provide house service connection.
 - (3)The connections shall be given through the civil works Contractor engaged by the the Corporation to the Under Grounddrainage improvement scheme. The Contractor, upon advice by the Executive Engineer shall provide UGS service connections under the contract for the Under Grounddrainage improvement project.

(4)The Executive Engineer shall parallelly advise the applicants to remit the deposit depending upon the plinth area as specified in Table-1 either in one or more installments as ordered by the Commissioner. The Executive Engineer shall ensure that all the assessed properties (both domestic and non-domestic) are provided with Under Grounddrainage service connections without any omissions.

3.The application received along with the requisite documents as speicified in Table – 1 will only be considered for providing Under Grounddrainage connection

4.The Corporation shall levy the UGS charges based on the plinth area of the building as per the rates specified in Table-2 for both domestic and non-domestic connections. The user charges shall be levied on a flat rate basis

(1)Where the Underground Drainage Sewerage System is facilitated in the Municipal Corporation the households / buildings and other utilities shall avail the Under GroundSewerage System service connection with required internal plumbing to connect the same to the machine hole / collection system after obtaining the permission from the Corporation.

(2)The area not facilitated with the Underground System in the Corporation the households, buildings shall have impermeable septic tank to collect and store the human excreta and the sewage generated by the users and to dispose the same on timely basis through the Municipal Corporation licensed Sullage lorry operators. With the permission of Commissioner of Municipal Corporation the licensed sullage operators shall dispose the collected sewage from the individual households, septic tanks to the designated and authorised STP/FSTP.

5(1) Rain water harvesting structure shall be established within the premises by the owners of households / buildings to improve the ground water level and to maintain the water table and to prevent the entry of rain water into the Under Ground drainage sewerage system. The rain water harvesting structure shall be constructed with the advice of engineers of the Municipal Corporation.The provision of rain water harvesting structure in the premises of households / building shall be ensured before permitting the house service sewerage connection.

(2) Rain water harvesting structures shall be constructed in such way to prevent to the entry of collected rain water into the inspection chamber of the sewerage system. This above structure shall be constructed using the materials and to adopt procedures recommended by the Engineers of Municipal Corporation..

6. The internal Plumbing infrastructures shall be constructed in such a way to collect black water and gray water such as the water from the bathroom and kitchen and to let off the waste water collected into the underground sewerage system established by the Municipal

Corporation. The drainage structure will be constructed according to specification provided in the Tamil Nadu Combined Building Rules 2019.

7. The Under Ground sewer line shall be within the premises of households with proper internal plumbing and related infrastructure including Air vent pipe, before connecting the sewer line to the collection system instructed by the Municipal Corporation. In every House service connection Gully trap is to be provided and in workshop, Bakery and Hospitals Greece trap and oil trap must be provide.

- 8 The inspection chamber and bell trap / bit trap shall be covered with a top cover as per the recommendation of Executive Engineer Engineers.
- 9 The House Service Connection, collection pipe should be connected with the collection system of the Under Ground Infrastructure of the Municipal Corporation with appropriate gradient and bends so as to carry the domestic sewage to the system / machine hole without any blockage. Specifically the inter connection should not be made perpendicularly horizontally with the Municipal Corporation Sewerage System.
- 10 The Residents/occupier/owner in the apartments and bulk sewage waste water generator should be established a small scale sewage treatment plant within their premises and connected with the nearest machine hole in the underground sewage system.
- 11 If the underground sewage collection system required to construct by crossing a wall structure or underneath of a wall, then the collection system shall be constructed with proper bend and using Reinforced Cement Concrete as recommended by the Municipal Corporation Engineers, in such a way to ensure the protection of sewage carrying pipe without damage the underground drainage pipe due to construction of wall over the sewage pipe.
- 12 The sewage carrying / collection shall be laid within the premises up to the compound wall of the property so as to connect the same to Municipal Corporation underground swage system by maintaining minimum distance between both connecting points.
- 13 When the existing households not having any toilet the house owner is held responsible to construct the toilets and they shall be connected in the underground drainage system to avoid open defecation.
14. When a shopping complex have no separate urinal and toilet room, the common toilet to be constructed and connected with the nearest machine hole in the underground drainage system as guided by corporation Engineers.

15 A Trap, grating shall be fixed in the sewerage line as per the recommendation of Engineers of Municipal Corporation.

16. Owners or occupant of building / premises shall facilitate the Municipal Corporation Engineers for inspection at any time.

17 The building owner/occupant who desires to get underground drainage Connection for any premises shall apply to Commissioner of the Municipal Corporation either through online or in person by submitting the Form-1 (prescribed format available in annexure-1) along with the below listed enclosure. The application Form-1 received without the listed enclosures shall be considered as invalid application

a) The receipt for remittance of property tax for the building for which Under Ground Drainage Connection requested to be enclosed as proof for "No due" on property tax Service remittance.

b) A sketch/drawing indicating the plumbing details between the machine hole to the premises, prepared and certified by the licensed engineer should be enclosed. Further, the proof for the remittance of road restoration charges for the length of plumbing indicating in the drawing. The road restoration shall be determined as indicated below. But in the new Under Ground Drainage Scheme is ongoing in that area, the residents need not remit the road restoration charges since it is included in the scheme and the water connection will be given by the Corporation.

c) The proof for the remittance of caution deposit should be enclosed.

d) The proof for the remittance of Rs. 1000/- per connection as supervision charges should be enclosed except the underground sewage scheme implementing area.

e) An undertaking certificate shall be signed. If the Form -1 application is submitted to avail Underground Sewage connection for multi storied building apartments, group houses all the property owners/residents should sign in the application.

f) House service connection for Multi-storied building, apartments, group houses should be submitted in Form 1 with the sketch/drawing indicating the distance between the distribution line to the premises and the number of sewage connections eligible to avail. The proof for the remittance of road restoration charges for the length of plumbing, number of connections as indicated in the drawing should be calculated as per the table enclosed. New ongoing Underground Sewage scheme project implementing area shall be exempted to remit the road restoration charges.

The amount mentioned below is for the year in which this By-Law came into force. Therefore an additional 5% per annum shall be payable to the assessing Corporation.

Lenth in meter	Earthern road(R.s)	Bitumen road (R.s)	Cement concreteroad(R.s)
0-3m	3687	Rs.3712	3727
0-6m	6760	6811	6841
0-9m	9834	9911	9956
0-12m	13103	13204	13265
0-15m	16202	16329/-	16405

g) The application (Form 1) Seeking Permission to avail Under Ground Drainage connection for Multi-storied Building apartments and group houses shall be enclosed with the proof for remittance of property tax without any due for all the households/properties/tenants/flats.

h) The application (Form 1) seeking permission to avail house service connection for Multi storied building apartments and group houses should be enclosed with the proof for remittance of caution deposit by all the owners/residents of the households / properties / Tenant / Flats

18. (1) The following deposit and user charges for Under Ground Drainage shall be payable by the Owner/ Tenant for obtaining House Service Connection.

Table-1: Deposit for Under Ground Drainage Connection

Plinth Area of Assessment in Sq.ft	Under Ground Drainage Service Connection Deposit (in Rs./connection)			
	Residential	Commercial	Industrial	Educational /Institution/ Government Offices/Others
<=600	7500	15000	15000	15000
601-1200	10000	20000	20000	20000
1201-1800	12500	25000	25000	25000
1801-3500	15000	30000	30000	30000
3501-5000	20000	40000	40000	40000
5001-10000	25000	50000	50000	50000
Above 10001	40000	80000	80000	80000

* This is the base rate for the plinth area of 10001sq.ft. The deposit for the plinth area above 10001 sq.ft. shall be increased in proportion to the increase in plinth area.

Table-2: User Charges for Under Ground Drainage Connections

Plinth Area of Assessment in Sq.ft	User Charges for Under Ground Drainage Connections (in Rs./connection)			
	Residential	Commercial	Industrial	Educational /Institution/ Government Offices/Others
Municipal Corporation				
<=600	120	360	360	360
601-1200	150	420	420	420
1201-1800	180	480	480	480
1801-3500	210	630	630	630
3501-5000	250	750	750	750
5001-10000	280	840	840	840
Above 10001	300	900	900	900
* This is the base rate for the plinth area of 10001 sq.ft. The water consumption charge for the plinth area above 10001sq.ft. shall be increased in proportion to the increase in plinth area.				

(2) The Under Ground service connection deposit and water consumption charges shall be increased at the rate of 3 % on every year so as cover the cost of operation and maintenance of the entire water supply system.

(3) The owner / occupant, who have already availed the House Service Connection, shall also be required to be pay the remaining amount of deposit for Under Ground drainage to the extent of the present rate of such deposit.

19 (1).Providing UGS for Individual Households/Residents, if the length of the UGS connection given from manhole to house hold premises, then 100 mm pipes is used.
(2).Providing UGS for Multi- storied building/Apartments/Group Houses,the Under Ground Sewerage Connection for multistoried building,apartments, group houses shall be provided as indicated in the below table irrespective of the total number of house hold in the multistoried buildings, apartments and group houses.

Table:

SlNo	Apartments	No.of Connection	Deposit	Size of Pipe (in. dia)
------	------------	---------------------	---------	---------------------------

1	Upto 4 Flats	1 connection	20,000/-	Decided by City Engineer
2	From 5 to 8 Flats	2 connection	20,000/- each connection	
3	From 9 to 12 Flats	3 connection	20,000/- each connection	
4	above 12 Flats	1 connection / 4 Flats	20,000/- each connection	

Provided that every Property tax assessment should be treated as single unit for assessment UGD user charges

(3). The tenants / households in the apartments or multi-storied building or group houses shall be provided underground connection and the caution deposit and user charges shall be collected from all the tenants / occupant / residents.

20. The user charges for the purpose on worship places like mosque, temples and churches will be treated as Domestic purpose. If any one of their property used other than worship purposes is to be taken on commercial and charge will be levied accordingly.

21. Demand for UGS charges will be made before 10th of every month for the consumption for the previous two months.

22. If the amount is not paid in the above period, the Executive authority shall be at liberty to cut off the service after the demand is made. If the amount is not paid within the above, the Commissioner shall not be liable for any damages for such disconnection.

23. No connection will be provided to the premise to which is not levied property tax. If an existing domestic underground connection is in the building which the same will be reconstructed or modified or major repairs connection will be taken into account as on non-domestic purpose and the rate of charges will be collected accordingly.

24. Payment for all Under Ground sewage connection under the terms and conditions laid down in these by laws is not made by the party concerned within the time stipulated, shall be recoverable in the same manner as within the norms for property tax collection.

25. Every person to whom Under Ground Sewage connection is or has been provided by the Municipal Corporation shall maintain the Under Ground Sewage connection in good condition and repairs at his own cost.

26. The Executive Authority may at any time remove any pipe or fittings connected with any house service connection for the purpose of examining the conditions of or repairing of such fittings. If on such examination or otherwise, it is found that the pipes or fittings are defective in any respect, the Executive Authority may give notice to the owner or occupier of the

premises to execute within a specified time period or one month at the most, if the work necessary to remedy such defect may be carried out. If the work is not executed within the time allowed in the notice or if the defect is likely to cause contamination of water, the Executive Authority may himself / herself execute such work and recover the cost from the owner or occupier or alternatively the connection will be disconnected.

27. Under Ground Sewage connection provided for domestic purpose and the same shall not be used for non-domestic purpose without prior approval from Commissioner. But, if the Commissioner finds that the drainage connection is being used for non-domestic purpose or has reasons to believe so, they may require the house connection owner or the resident to pay charges for non-domestic use as determined under By-Law 24, from the date of notice. If the charges so determined are not paid, the Commissioner may order the disconnection of the house connection.

28. All house service connections granted before date of commencement of these by-law come into force shall be recognised as valid as if they had been granted under these by-law and shall be recognized as authorized connection under the provisions of these bye-law, if the owner or occupier remits the rate applicable under these bye-laws. If the said charges are not paid under these by-laws and such connections are to be treated as for non domestic illegal connections and fine will be imposed at the

rate of Rs.3000/- for domestic and Rs.6000/- for non domestic. These connections are to be disconnected with fine. In continuous offence, the House Service Connection will be disconnected permanently.

29. (1) Under Ground drainage used for Government Educational Institutions and Government Hospitals are exempted from payment of property tax and the User charges will be collected as Domestic charges.

(2) While giving Under Ground Drainage connections to Government Office Buildings and Public Sector Units in the assessment shall be ensured for providing non-domestic connections.

30. The Corporation/Municipal Council may provide penalties in the by-laws and regulations, and for violation of such by-laws and regulations in accordance with the rules framed under section 199(2) of Tamil Nadu Urban Local Bodies act 1998(act of 1999).

எனவே, கரூர் மாநகராட்சியில் பாதாளச் சாக்கடை திட்ட உபவிதிகள் தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் மாற்றி மேற்காணும் உபவிதிகளை நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் , சென்னை அவர்களின் அனுமதி பெற்று தமிழ்நாடு அரசிதழில் பதிவு செய்து இம்மாநகராட்சியில் நடைமுறைப்படுத்த மாமன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு:

மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

(இ5/6052/2025)

தீர்மான எண்.3247 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று அனுமதிக்கப்பட்டது

4)கரூர் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு பகுதிகளில் புதியதாக குடிநீர் வழங்கல் மேம்பாட்டு திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு KFW உதவியுடன் SMIF-TN-III-2ன் கீழ் ரூ.245.07 கோடி மதிப்பீட்டிற்கு நிதி பங்களிப்பு செய்து அரசாணை எண்.21 நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MA2) துறை நாள்.04.02.2026 ல் நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறிப்பிட்டுள்ள அரசாணையில் தெரிவித்துள்ள நிதியாதரத்தின்படி கரூர் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு பகுதிகளில் புதியதாக குடிநீர் வழங்கல் மேம்பாட்டு திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உட்கட்டமைப்பு நிதி சேவைகள் லிமிடெட், சென்னை மூலமாக Tamil Nadu Urban Development fund (TNUDF) Under KFW Assisted SMIF-TN-III -2 கடன் தொகையாக ரூ.85.77கோடி நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும், குடிநீர் வழங்கல் மேம்பாட்டு திட்டம் செயல்படுத்துவதற்காக பெறப்படும் கடன் தொகை திருப்பி செலுத்தும் பொருட்டு குடிநீர் இணைப்பிற்கு வைப்புத்தொகை மற்றும் மாதாந்திரக் கட்டணம் ஆகியவற்றை மறுநிர்ணயம் செய்து புதியதாக உபவிதிகள் மாற்றியமைக்க உத்திரவிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, கரூர் மாநகராட்சியில் குடிநீர் இணைப்புகளை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கான புதிய உபவிதிகள் கீழ்க்கண்டவாறு உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

குடிநீர் திட்ட உபவிதிகள்

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டம், 1998 (தமிழ்நாடு சட்டம் 1999) பிரிவு 199 இன் துணைப்பிரிவு (1) இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களைப் பயன்படுத்தி கரூர் மாநகராட்சி குடிநீர் விநியோகத்தை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கான இயக்குநரின் ஒப்புதலுடன் பின்வரும் துணைச் சட்டங்களை உருவாக்குகிறது.

1. மாநகராட்சி மன்றத்தால் மதிப்பிடப்பட்ட வீடுகள் / கட்டிடங்கள் / சொத்து வரி விதிக்கப்பட்ட கட்டிடங்களுக்கு மட்டுமே குடிநீர் இணைப்பு வழங்கப்பட வேண்டும்.
2. குடிநீர் இணைப்புகளைப் பெறுவதற்கு , கட்டிடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது கட்டிடத்தின் வாடகைதாரர் / உரிமையாளரின் ஒப்புதலுடன் இணைப்பில் உள்ள "படிவம் 1" இல் ஆணையருக்கு விண்ணப்பக் கட்டணம் ரூ. 100/- செலுத்தி படிவம் 1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் மற்றும் விற்பனைப் பத்திர நகல் , சொத்து வரி செலுத்திய ரசீது நகல் போன்ற விவரங்களுடன் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.
3. மாநகரப் பொறியாளர் அல்லது அவரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரி விண்ணப்பத்தை பரிசீலித்து, ஆய்வு செய்து சாலை மறுசீரமைப்பு மற்றும் சென்டேஜ் ஆகியவற்றுக்கான கட்டணங்களுடன் ஆணையரால் மாமன்றத்தில் பெறப்பட்ட தீர்மானத்தின் அடிப்படையில் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தவணைகளில் அட்டவணை- 1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி கட்டுமானப் பகுதியின் அளவினை பொறுத்து வைப்புத்தொகை செலுத்த உரிமையாளர் / வாடகைதாரருக்கு கேட்பு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

4. 1) அதன்பிறகு ஆணையரால் வீட்டு சேவை இணைப்பு வழங்குவதற்கு படிவம் 2-ல் உத்தரவு பிறப்பிக்கப்படும். விண்ணப்பத்தைப் பதிவுசெய்த தேதியின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட முன்னுரிமை வரிசையில் , மாநகராட்சி அதிகாரிகளின் மேற்பார்வையின் கீழ் , உரிமையாளர் அல்லது வாடகைதாரரால் நியமிக்கப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர் /மாநகராட்சியில் பயிற்சி பெற்ற குழாய் பொருத்துனர் மூலம் இணைப்புகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

2.) (i) குடிநீர் இணைப்புகளைப் பெறுவதற்கு , எந்தவொரு விரிவான குடிநீர் மேம்பாட்டுத் திட்டத்தின் ஒரு பகுதியாக அமைக்கப்பட்ட அல்லது அமைக்கப்படும் புதிய குடிநீர் அமைப்பில், கட்டிடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வாடகைதாரர் கட்டிடத்தின் உரிமையாளரின் ஒப்புதலுடன் இணைப்பில் உள்ள "படிவம் 1" இல் பூர்த்தி செய்து விண்ணப்பக் கட்டணம் ரூ.100/- செலுத்தி ஆணையரிடம் விண்ணப்பிக்க வேண்டும் . விண்ணப்பத்துடன் விண்ணப்பக் கட்டணம் ரூ.100/- செலுத்திய ரசீது நகல், சொத்து பற்றிய விவரங்கள் அதாவது விற்பனை பத்திரத்தின் நகல் சொத்து வரி செலுத்திய ரசீது நகல் முதலியவைகள் இணைக்கப்பட வேண்டும்.அதன்பிறகு வீட்டு சேவை இணைப்பு வழங்க படிவம் 2-ல் ஆணையர் உத்தரவு பிறப்பிப்பார்

(ii) குடிநீர் மேம்பாட்டுத் திட்டப் பணிக்காக மாநகராட்சி மூலம் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள/நியமிக்கப்பட்டுள்ள ஒப்பந்த நிறுவனம் அல்லது அரசு நிறுவனமான தமிழ்நாடு குடிநீர் மற்றும் வடிகால் வாரியம் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் எந்த ஒரு குடிநீர் மேம்பாட்டு திட்டத்தின் கீழ் அந்நிறுவனம் மூலம் வழங்கப்படும். மேலும், மாநகர பொறியாளர் ஆலோசனையின் பேரில் , குடிநீர் மேம்பாட்டுத் திட்டத்திற்கான ஒப்பந்தத்தின் கீழ் குடிநீர் சேவை இணைப்புகள் வழங்கப்படும்.

(iii) ஆணையரின் உத்தரவின் அடிப்படையில் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தவணைகளில் 10 தவணைகளுக்கு மிகாமல் அட்டவணை- 1இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டுமான பரப்பளவு பகுதியைப் பொறுத்து சொத்துவரியுடன் வைப்புத்தொகையை செலுத்துமாறு விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மாநகர பொறியாளரால் கேட்பு அறிவிப்பு செய்தல் வேண்டும். மேலும், மதிப்பிடப்பட்ட அனைத்து சொத்துக்களும் சொத்துவரி விதிப்பின் அடிப்படையில் எந்தவித விடுதலும் இல்லாமல் குடிநீர் இணைப்பு வழங்கப்படுவதை மாநகராட்சியில் நியமிக்கப்பட்ட ஒப்பந்த நிறுவனம்/மாநகர பொறியாளரால் உறுதிசெய்ய வேண்டும்.

3) குடிநீர் இணைப்பு வழங்குவதற்கு தேவையான ஆவணங்களுடன் சேர்த்து பெறப்படும் துணை விதி 1 மற்றும் 2 இன் கீழ் உள்ள விண்ணப்பம் மட்டுமே பரிசீலிக்கப்படும்.

4) குடியிருப்பு மற்றும் குடியிருப்பு அல்லாத இணைப்புகளுக்கு அட்டவணை - 2 இல் வழங்கப்பட்டுள்ள கட்டிட அடித்தளப் பகுதியை அடிப்படையாக கொண்டு மாநகராட்சி குடிநீர் கட்டணங்களை வசூலிக்கும் மற்றும் குடிநீர் கட்டணங்கள் நிலையான விகித

அடிப்படையில் அல்லது நுகரப்படும் நீரின் அளவை அடிப்படையாக கொண்டு வசூலிக்கப்படும் மற்றும் நுகரப்படும் நீரின் அளவைப் பொருட்படுத்தாமல் குறைந்தபட்ச மாதாந்திர கட்டணத்திற்கு உட்பட்டு பில் செய்யப்படும்.

5.

- i. மாநகராட்சியால் நிர்ணயிக்கப்படும் சொத்துவரியின் வகையைப் பொறுத்தே ஒரு குடிநீர் விநியோக வீட்டு இணைப்பு அல்லது வணிக பயன்பாடு என்பதைத் தீர்மானிக்கும் மற்றும் அதற்கேற்ப கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும்.
- ii. மாநகராட்சி மன்றமானது , விண்ணப்பதாரர் கீழ்க்காணும் முழுமையாக/பகுதியாகக் கட்டப்பட்ட கட்டிடங்களில் வீட்டு நோக்கங்களுக்காகப் பயன்படுத்தினாலும் , கீழ்க்கண்ட கட்டிடங்களுக்கும் வணிக பயன்பாடு வகையின் அடிப்படையில் கட்டணங்களை விதிக்க வேண்டும்.
 - a) உற்பத்தி அலகுகள் , வணிக அறைகள் , தோட்டம், கட்டிடங்கள் கட்டமைப்புகள் , நீருற்றுக்கள், நீச்சல் குளங்கள் , சொகுசு ஓய்வு விடுதிகள் மற்றும் இயந்திர நுகர்வுகள் , கால்நடைகளின் விற்பனை இடம் , நிறுவனங்கள், தனியார் நிறுவனங்கள் , தனியார் மருத்துவமனைகள், தனியார் கால்நடை மருத்துவமனைகள் , தங்குமிடங்கள், பொழுதுபோக்கு இடங்கள் , ஹோட்டல்கள், திரையரங்குகள் மற்றும் பிற வணிக இடங்கள்.
 - b) ரயில்வே, பாதுகாப்பு அமைப்புகள் போன்ற வணிக நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான/குத்தகைக்கு/வாடகைக்கு எடுக்கப்பட்ட கட்டிடங்களுக்கான குடிநீர் விநியோக இணைப்புகள், வணிக இணைப்புகளாகக் கருதப்படும்.
 - c) வணிக நீர் இணைப்பில் , வணிகம் தொடர்பான வணிக கட்டிடங்கள் மற்றும் உணவகங்கள், டீ/காபி கடைகள் உள்ளிட்ட வேலை தொடர்பான கட்டிடங்கள் , திருமண மண்டபங்கள், திரையரங்குகள் மற்றும் பிற வணிக இடங்கள் போன்றவைகள் அடங்கும்.
- iii. தொழில்துறை நீர் இணைப்புகள் தொழிற்சாலை கட்டிடங்கள் மற்றும் தொழிற்சாலைகள் சட்டம் 1948-இன் கீழ் சான்றளிக்கப்பட்ட சோடா தயாரிக்கும் நிறுவனங்கள், ஐஸ் உற்பத்தி நிறுவனங்கள், அரிசி ஆலைகள் மற்றும் அனைத்து சிறிய அளவிலான தொழில்கள் உள்ளிட்ட மற்ற அனைத்து நிறுவனங்களுக்கான இணைப்பும் உள்ளடங்கும்.
 - a) மாநகராட்சிக்கு சொந்தமான கட்டிடங்கள், வாடகைதாரர்கள் அல்லது குத்தகைதாரர்களால் பராமரிக்கப்படும் போது கட்டிடங்களுக்கான நீர் இணைப்புகள் , கட்டிடத்தின் இறுதிப் பயன்பாட்டைப் பொறுத்து வீட்டு அல்லது வணிக இணைப்பு என வகைப்படுத்தப்படும்.
 - b) அனைத்து வணிக மற்றும் தொழிற்சாலை இணைப்புகளும் வணிக பயன்பாடு என வகைப்படுத்தப்படும்.

6.

- i. ஒரு வீட்டு குடிநீர் இணைப்புக்கு , இரண்டு பில்லிங் காலங்களுக்கு தொடர்ச்சியாக அட்டவணை-2 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விநியோகத்தின் அடிப்படை அளவை விட இரண்டு மடங்கு அதிகமாக நுகர்வு இருப்பது கண்டறியப்பட்டால் , வணிக பயன்பாட்டு கட்டணங்களின்படி கட்டணம் விதிக்கப்படும்.
- ii. குடிநீர் இணைப்பு உள்ள கட்டிடம் இடிக்கப்பட்டால், குடிநீர் இணைப்பு துண்டிக்கப்படும்.
- iii. தற்போதுள்ள வீட்டுக் கட்டிடத்தில் கூடுதல் தளங்கள்/பகுதிகள் அல்லது பெரிய புதுப்பித்தல் பணிகள் மாநகராட்சி தண்ணீரைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்ளப்படும் பட்சத்தில், நீர் நுகர்வு குடியிருப்பு இணைப்பு அல்லாததாக கருதப்பட்டு , அதற்கேற்ப கட்டணம் விதிக்கப்படும்.
- iv. அத்தகைய கூடுதல் கட்டுமான/புதுப்பித்தல் பணிகள் முடிந்தவுடன் , நுகர்வோர் திருத்தப்பட்ட வரி மதிப்பீட்டிற்கு மாநகராட்சிக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும் . மேலும் தேவைப்படும் பட்சத்தில் அபராதக் கட்டணங்கள் உட்பட கூடுதல் கட்டணங்களைச் செலுத்த வேண்டும் மற்றும் மாநகராட்சி அதிகாரிகளால் உரிய சரிபார்ப்பு/பரிசோதனைக்குப் பிறகு வீட்டு இணைப்புக்கு மாற்றுவதற்கான உத்தரவைப் பெற வேண்டும்.

7. (1) சொத்து வரியின் கீழ் மதிப்பிடப்பட்ட ஒவ்வொரு குடும்பத்திற்கும் , ஒரு குடிநீர் இணைப்பு கொடுக்கப்பட வேண்டும். அந்த இணைப்புகளுக்கு , நீரின் ஓட்டத்தைக் கட்டுப்படுத்த ஓட்டக் கட்டுப்பாட்டு வால்வு மற்றும் கேட் வால்வு ஆகியவை பொருத்தப்பட வேண்டும். நீர் விநியோக இணைப்புகள் உள்ள குடும்பங்கள் தங்களின் பிரத்யேக பயன்பாட்டிற்கு மட்டுமே தண்ணீரைப் பயன்படுத்த வேண்டும் மற்றும் தண்ணீர் இணைப்பு இல்லாத பிற வீடுகளுக்கு தண்ணீர் வழங்கக்கூடாது.

(2) அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளுக்கு குடிநீர் விநியோக இணைப்பை வழங்கும் நோக்கத்திற்காக.

a) இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட குடும்பங்களைக் கொண்ட அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளுக்கு நீர் வழங்கல் இணைப்புகளை வழங்கும்போது , ஒவ்வொரு குடும்பமும் (சொத்து வரி மதிப்பீட்டு எண்) தனித்தனியாக மதிப்பிடப்பட்டு , ஒவ்வொரு அடுக்குமாடி குடியிருப்பு அல்லது அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளிலிருந்தும் தனித்தனியாக வைப்புத்தொகை வசூலிக்கப்படும்.

b) ஒரு அடுக்குமாடி குடியிருப்பில் பல சொத்து வரி மதிப்பீடுகள் இருந்தாலும் , மொத்தத் தேவையைக் கருத்தில் கொண்டு, மாநகர பொறியாளரின் ஒப்புதலின் பேரில், மொத்த விநியோக அமைப்பாக குடிநீர் வழங்கல் இணைப்பு வழங்கப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு குடியிருப்புக்கும் தனிப்பட்ட இணைப்புகள் வழங்கப்படாது. இயல்பான இணைப்புகளின் எண்ணிக்கை, சர்வீஸ் இணைப்புக் குழாயின் அளவு , இணைப்பு சுரை அளவு (Size of Ferrule) மற்றும் ஓட்டக் கட்டுப்பாட்டு அடைப்பான் கருவியின் மதிப்பீடு ஆகியவை மாநகரப்

பொறியாளரால் மொத்த குடியிருப்புகளின் எண்ணிக்கை , மொத்த நீர் விநியோகத் தேவை போன்றவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு வடிவமைத்து முடிவு செய்யப்பட்டு , ஆணையரின் ஒப்புதலுக்குப் பிறகு நீர் சேவை இணைப்பு வழங்கப்படும்.

c) நீர் வழங்கல் இணைப்பு மற்றும் பயனீட்டு கட்டணங்களை மதிப்பிடுவதற்கு , ஒவ்வொரு சொத்து வரி மதிப்பீடும் ஒற்றை அலகாக கருதப்பட வேண்டும் மற்றும் அதன் விவரங்கள் கீழே உள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன:

வ. எண்.	அடுக்குமாடி கட்டிடம்	இணைப்புகளின் எண்ணிக்கை	வைப்பு தொகை	பைப்பின் அளவு (In. Dia)
1	4 குடியிருப்புகள் வரை	1 இணைப்பு	அட்டவணை 1-ல் உள்ளவாறு	மாநகர செயற் பொறியாளரின் முடிவுக்கு
2	5 முதல் 8 குடியிருப்பு வரை	2 இணைப்புகள்		
3	9 முதல் 12 குடியிருப்பு வரை	3 இணைப்புகள்		
4	12 குடியிருப்பிற்கு மேல்	நான்கு குடியிருப்புகளுக்கு ஒரு இணைப்பு முறையில்		

8. (1) பொது நுகர்வு நோக்கங்களுக்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்படும் வழிபாட்டுத் தலங்களில் நீர் விநியோக இணைப்புகள் பின்வருமாறு வழங்கப்படும்:

a) வழிபாட்டுத் தலங்களுக்கு நீர் விநியோக இணைப்புகள் வீட்டு

குடிநீர் இணைப்பாக வழங்குவதற்கு இத்துணைச் சட்டம் பொருந்தும்.

b) வழிபாட்டுத் தலங்களின் நிர்வாகிகள் குடிநீர் குழாய் பதித்தல் , பராமரித்தல் மற்றும் அகற்றுதல் போன்ற பணிகளுக்கு பொறுப்பா வார். பராமரிப்புச் செலவுகளை அவர்களே ஏற்க வேண்டும். குழாய்கள் 15 மீ விட்டம் கொண்டதாக இருக்க வேண்டும் மற்றும் நீர் இழப்பைத் தடுக்க தண்ணீர் குழாய்களில் தானாக மூடும்படி அமைப்பு ஏற்படுத்தப்பட வேண்டும்.

c) நீர் விநியோகம் நுகர்வுக்கு மட்டுமே பயன்படுத்தப்படும் மற்றும் வீட்டு குடிநீர் இணைப்பு கட்டணங்களின்படி கட்டணம் விதிக்கப்படும்.

d) வழிபாட்டுத் தலங்களுக்கு அருகில் அமைந்துள்ள கடைகள் மற்றும் பிற வணிக வளாகங்கள், வழிபாட்டு தல நிர்வாகிகளால் பராமரிக்கும் பட்சத்தில், வணிக குடிநீர் இணைப்பிற்கான வைப்புத்தொகை மற்றும் பிற கட்டணங்கள் செலுத்திய பிறகு , குடிநீர் இணைப்புகள் வழங்கப்படும்.

9. நீர் வழங்கல்

(1) அரசுக் கல்வி நிறுவனங்கள் மற்றும் அரசு மருத்துவமனைகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படும் கட்டிடங்களுக்கு சொத்து வரி செலுத்துவதில் இருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்டு , வீட்டு

உபயோகம் அடிப்படையில் குடிநீர் விநியோகக் கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.

(2) அரசு அலுவலக கட்டிடங்கள் மற்றும் பொதுத்துறை பிரிவுகள்:

a) வீட்டு குடிநீர் இணைப்பு இல்லாத கட்டிடங்களுக்கு நீர் வழங்கல் இணைப்புகளை வழங்கும்போது, வரி மதிப்பீடு வணிக நோக்கத்திற்கான கட்டிடங்களா என்பதை உறுதி செய்யப்பட்ட பின்பு வணிக நோக்க குடிநீர் இணைப்புகள், துணை விதிகளில் குறிப்பிட்டப்படி பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

b) சொத்து வரி மதிப்பீட்டைப் பொருட்படுத்தாமல் , மொத்தத் தேவையைக் கருத்தில் கொண்டு, மாநகரப் பொறியாளரின் ஒப்புதலின்பேரில் மொத்த விநியோக அமைப்பாக நீர் வழங்கல் இணைப்பு வழங்கப்பட வேண்டும் . வளாகத்தில் உள்ள ஒவ்வொரு கட்டிடத்திற்கும் தனிப்பட்ட இணைப்புகள் வழங்கப்படாது. இணைப்புகளின் எண்ணிக்கை , குடிநீர் இணைப்புக் குழாயின் அளவு , இணைப்பு சுரையின் அளவு மற்றும் ஓட்டக் கட்டுப்பாட்டு அடைப்பான் அளவீடுகள், மொத்த மாணவர்கள் மற்றும் அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை, மொத்தத் தண்ணீர் தேவை போன்றவற்றைக் கணக்கில் கொண்டு மாநகரப் பொறியாளரால் வடிவமைக்கப்பட்டு முடிவு செய்யப்பட்டு , ஆணையரின் ஒப்புதலுக்குப் பிறகு நீர் சேவை இணைப்பு (கள்) வழங்கப்படும்.

c) அங்கன்வாடிகள் மற்றும் மாநகராட்சி பள்ளிக் கட்டிடங்களுக்கு குடிநீர் இணைப்புகளை வழங்கவும், அத்தகைய கட்டிடங்களுக்கு குடிநீர் கட்டணம் செலுத்துவதில் விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

d) சொத்து வரி விதிப்புகளை பொருட்படுத்தாமல் , மொத்த தேவையைக் கருத்தில் கொண்டு, மாநகரப் பொறியாளரின் ஒப்புதலின்பேரில், குடிநீர் இணைப்பு மொத்த விநியோக முறையாக வழங்கப்படும். வளாகத்திற்குள் உள்ள ஒவ்வொரு கட்டிடத்திற்கும் தனிப்பட்ட இணைப்புகள் வழங்கப்படாது. மொத்த மாணவர்கள் மற்றும் அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை , மொத்த குடிநீர் தேவை போன்றவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு , இணைப்புகளின் எண்ணிக்கை இணைப்புக் குழாயின் அளவு , குடிநீர் அளவு திருகுமானி மற்றும் குடிநீர் அளவு கட்டுப்பாட்டு மதிப்பீடு ஆகியவை மாநகரப் பொறியாளரால் வடிவமைக்கப்பட்டு முடிவு செய்யப்படும். மேலும் , ஆணையரின் ஒப்புதலைப் பெற்ற பிறகு குடிநீர் இணைப்பு(கள்) வழங்கப்படும்.

10. a) நீர் வழங்கல் இணைப்புகளை வழங்கும் போது , வீட்டு இணைப்புகளுக்கு நிமிடத்திற்கு 5 லிட்டர் (lpm) என்ற விகிதத்தில் நீர் விநியோகத்தை உறுதி செய்யும் வகையில் இணைப்பு சுரை அல்லது ஓட்டக் கட்டுப்பாட்டு அடைப்பான்கள் பொருத்த வேண்டும். குடிநீர் இணைப்பு வழங்குவதற்கான அனைத்து கருவிகளும் தடுப்பான்கள் , வால்வுகள், மீட்டர்கள் போன்ற நீர் விநியோக இணைப்புகள் பின்வரும் குழாய் அளவுகளுக்கு ஏற்ப மாநகர பொறியாளரால் அல்லது அவரது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரதிநிதியால் தீர்மானிக்கப்படும்.

i. 15மீ விட்டம் கொண்ட குழாய்-10மீ இணைப்பு சுரையுடன் இணைப்பு.

ii. 20மீ விட்டம் கொண்ட குழாய் -15 மீ இணைப்பு சுரையுடன் இணைப்பு.

வேறு ஏதேனும் நடவடிக்கை தேவைப்பட்டால் , அதை மாநகர பொறியாளர் முடிவு செய்வார். அனைத்து பொருத்துதல்கள் , இணைப்பு சுரைகள், மீட்டர்கள் போன்றவை இந்திய தரக்கட்டுப்பாட்டு நிறுவன அங்கீகாரம் பெற்றதாக இருக்க வேண்டும்

a) பள்ளங்கள் , நிலத்தடி வடிகால் அல்லது சிறிய பாலங்கள் வழியாக நீர் சேவை குழாய் எடுக்கப்பட்டால், அது குழாய்களில் சேதத்தை ஏற்படுத்தலாம் அல்லது தண்ணீரை மாசுபடுத்தலாம் என்று நகர பொறியாளர் கருதினால் , சேவை இணைப்புக் குழாய்களைப் பாதுகாக்க இரும்பு உறை குழாய்களைப் பயன்படுத்த வேண்டும்.

11. நீர் விநியோக வலையமைப்பிலிருந்து 90 மீட்டருக்கும் அதிகமான தொலைவில் உள்ள வீட்டுக்குத் தண்ணீர் இணைப்பு வழங்க வேண்டியிருக்கும் போது , மாநகர பொறியாளர், நிர்வாகப் பொறியாளர் அல்லது மண்டல நிர்வாகப் பொறியாளர் பதவிக்குக் குறையாத பொறியாளர் கட்டிட வளாகத்தை ஆய்வு செய்து , மேற்கூறிய விதிகளின்படி முறையாக நீர் வழங்கல் சேவை இணைப்பு வழங்குவதற்கான தொழில்நுட்ப சாத்தியக்கூறுகளை மதிப்பீடு செய்து இணைப்பை வழங்க வேண்டும். இது தொழில்நுட்ப ரீதியாக சாத்தியமற்றது என கண்டறியப்பட்டால், தற்போதுள்ள விநியோக முறையை நீட்டிக்க முடியுமா என்பதை பரிசோதித்து, பொது சாலையில் நீர் சேவை இணைப்பு வழங்குவதற்காக CPHEEO கையேட்டின்படி வடிவமைப்பு செய்து இணைப்பு வழங்கப்படும்.

12. a) நீர் வழங்கல் சேவை இணைப்புகளை வழங்குவதற்குப் பயன்படுத்தப்படும் பொருத்துதல்கள், இணைப்பு பொருட்களான, மீட்டர்கள், குழாய்கள், வால்வுகள் போன்றவை பொதுவாக மாநகரப் பொறியாளரால் அல்லது அவரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்களால் ஆய்வு செய்யும்போது நன்றாக தெரியும் வண்ணம் இருத்தல் வேண்டும். கட்டிட உரிமையாளர் அல்லது குத்தகைதாரர் தண்ணீர் சேவை இணைப்புகளை வழங்குவதை கண்காணிக்க/ஆய்வு செய்ய வரும் அதிகாரிகளுக்கு ஆய்விற்கான வசதி செய்ய வேண்டும். உரிமையாளர்கள்/குத்தகைதாரர்கள் ஏதேனும் ஆட்சேபனை தெரிவித்தால் குடிநீர் இணைப்பு துண்டிக்கப்படும்.

b) நீர் சேவை இணைப்புகளை வழங்கும்போது , அனைத்து உபகரணங்களும் கட்டிட வளாகத்திற்குள் நுழைவாயிலுக்கு அருகில் ஒரு வெளிப்படையான பகுதியில் பொருத்தப்பட வேண்டும், அதன் உரிமையாளர்கள்/குத்தகைதாரர்கள் தங்கள் நிலத்தடி/தரை மட்டம்/உயர்ந்த சேமிப்பு வசதிகளில் தண்ணீரைத் சேமிக்க வேண்டும்.

c) நீர் விநியோகக் குழாயிலிருந்து நேரடியாக தண்ணீரை உறிஞ்சுவதற்கு எந்தவிதமான மின் மோட்டார்கள் அல்லது பம்புகள் பயன்படுத்தப்படக்கூடாது. இது கண்டறியப்பட்டால் , குடிநீர் இணைப்புகள் உடனடியாக துண்டிக்கப்படும்

உபகரணங்கள் பறிமுதல் செய்யப்படும். இரண்டாவது முறையாக மேற்கண்ட நிலை கண்டறியப்பட்டால், மாநகராட்சி உரிமையாளர்/குத்தகைதாரருக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கைகள் தொடர நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

d) விநியோக அமைப்பிலிருந்து நேரடியாக தண்ணீரை உறிஞ்சுவதற்கு இயந்திர

சாதனங்களைப் பயன்படுத்தியதால் தண்ணீர் இணைப்பு துண்டிக்கப்பட்ட

உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர், மீண்டும் தண்ணீர் இணைப்புக்கு விண்ணப்பித்தால் , அபராதமாக ரூ. 10,000/-மற்றும் துண்டிப்பு/மறுஇணைப்புக் கட்டணங்கள் , நகரப் பொறியாளர் மற்றும் மாநகராட்சியால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கூடுதல் வைப்புத்தொகையுடன் செலுத்த வேண்டும். மேற்கண்ட தொகையை மாநகராட்சி பெற்றவுடன் மீண்டும் இணைப்பை வழங்க வேண்டும்.

- 13 a). நீர் வழங்கல் சேவை இணைப்பு எடுக்கும்போது , கட்டிடத்தின் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர், மாநகரப் பொறியாளர்/மாநகராட்சிப் பொறியாளரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தண்ணீர் மீட்டர்களை பொருத்த வேண்டும். மீட்டர் ஒரு பெட்டியில் வைத்து கட்டிட வளாகத்திற்குள், வளாக சுவரில் அல்லது தரையில் நிறுவப்பட்டு , பூட்டிய அல்லது சீல் செய்யப்பட்ட நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும். குறிப்பிட்ட கால இடைவெளியில் எடுக்கப்பட வேண்டிய மீட்டர் அளவீடுகளின் அடிப்படையில் நுகரப்படும் நீர் கணக்கிடப்பட்டு , பொருந்தக்கூடிய விகிதங்களின்படி நுகர்வோருக்கு கட்டணம் விதிக்கப்படும்.
- b) தண்ணீர் மீட்டர் சொத்தின் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரரால் முறையாக வாங்கப்பட்டு , நிறுவப்பட்டு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
- c) மீட்டர் பழுதடைந்தால் , அதை உடனடியாக நகரப் பொறியாளர் அல்லது அவரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் அவர்களின் சொந்த செலவில் பழுதுபார்க்க வேண்டும்/மாற்ற வேண்டும். பழுதடைந்த மீட்டர்களை மாற்றத் தவறினால், குடிநீர் இணைப்பு துண்டிக்கப்படும்.
- 14(1) கீழே உள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி வைப்பு மற்றும் நீர் நுகர்வுக் கட்டணங்கள் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரரால் செலுத்தப்பட வேண்டும்:

அட்டவணை 1

குடிநீர் இணைப்புக்கான வைப்பு தொகை

மதிப்பீட்டில் அடித்தளப்பகுதி (சதுர அடியில்)	குடிநீர் இணைப்பு தொகை (ரூ. / இணைப்புக்கு)			
	குடியிருப்பு	வணிகம்	தொழில்துறை	கல்வி நிறுவனம் / அரசு அலுவலகங்கள் / மற்றவை
மாநகராட்சி				
<=600	7500	15000	15000	15000
601-1200	10000	20000	20000	20000
1201-1800	12500	25000	25000	25000
1801-3500	15000	30000	30000	30000
3501-5000	20000	40000	40000	40000
5001-10000	25000	50000	50000	50000
Above 10001	40000	80000	80000	80000

இது 10001 சதுர அடி பரப்பளவுக்கான அடிப்படை விகிதமாகும். 10001 சதுர அடிக்கு மேல் உள்ள கட்டிட பரப்பின் வைப்பு தொகை கட்டிட பரப்பளவின் அதிகரிப்புக்கு ஏற்ப அதிகரிக்கப்படும்

அட்டவணை 2

குடிநீர் நுகர்வு கட்டணம்

மதிப்பீட்டில் அடித்தளப் பகுதி (சதுர அடியில்)	குடிநீர் நுகர்வு தொகை (ரூ./மாதம்/ இணைப்புக்கு)							
	Upto 16KL in all Corporations and UGSS Ulbs				For every additional KL			
	Upto 11 KL							
	குடியிருப்பு	வணிகம்	தொழில் துறை	கல்வி நிறுவனம் / அரசு அலுவலகங்கள் / மற்றவை	குடியிருப்பு	வணிகம்	தொழில் துறை	கல்வி நிறுவனம் / அரசு அலுவலகங்கள் / மற்றவை
<=600	120	360	360	360	18	54	54	54
601-1200	150	450	450	450	22	66	66	66
1201-1800	180	540	540	540	27	81	81	81
1801-3500	210	630	630	630	32	96	96	96
3501-5000	250	750	750	750	44	132	132	132
5001-10000	280	840	840	840	50	150	150	150
Above 10001	300	900	900	900	55	165	165	165

10001 சதுர அடி பரப்பளவுக்கான அடிப்படை விகிதமாகும். 10001 சதுர அடிக்கு மேல் உள்ள அடித்தளப் பகுதிக்கான வைப்பு தொகை, அடித்தள பரப்பளவு அதிகரிப்பதற்கு ஏற்ப அதிகரிக்கப்படும்.

(2) நீர் வழங்கல் சேவை இணைப்பு வைப்புத்தொகை மற்றும் நீர் நுகர்வு கட்டணம் ஒவ்வொரு ஆண்டும் 3% வீதத்தில் அதிகரிக்கப்படும், இதனால் முழு நீர் வழங்கல் அமைப்பின் செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு செலவுகள் ஈடுகட்டப்படும்.

(3) ஏற்கனவே வீட்டு சேவை இணைப்பைப் பெற்றுள்ள உரிமையாளர்/ குடியிருப்பவர், நீர் விநியோக சேவை இணைப்புக்கான மீதமுள்ள வைப்புத் தொகையை, அத்தகைய வைப்புத்தொகையின் தற்போதைய விகிதத்தின் அளவிற்கு செலுத்துவதற்கும் பொறுப்பேற்க வேண்டும்.

15. (1) தனியார் லாரிகள் மற்றும் பொது சங்கம் மூலம் தண்ணீர் விநியோகம் செய்ய, தண்ணீர் கட்டணத்தை, தேவையான நீரின் அளவு மற்றும் விநியோக தூரத்தின் அடிப்படையில், மாநகராட்சி மாமன்றம் முடிவு செய்யும். அவசரகால சூழ்நிலைகளில், லாரி மூலம் தண்ணீர்

விநியோகம் ஆணையரால் தீர்மானிக்கப்படும்.

(2) தற்காலிக நீர் விநியோக இணைப்புகள்:

கண்காட்சி, சர்க்கஸ் அல்லது மதம் சார்ந்த செயல்பாடுகள் , தற்காலிக பொதுக்கூட்டம் போன்ற இடங்களுக்கு தற்காலிக நீர் விநியோக சேவை இணைப்புகளை அதற்கான மதிப்பீடு தொகையின் அடிப்படையில் வழங்க ஆணையருக்கு அதிகாரம் உள்ளது

(a) ஒரு இணைப்புக்கு மாதத்திற்கு குறைந்தபட்ச கட்டணம் ரூ. 1500/- ம் ,10 கிலோ லிட்டர் வரை மற்றும் 10 கிலோ லிட்டர் மேல் உள்ள ஒவ்வொரு கூடுதல் கிலோ லிட்டர் நுகர்வுக்கும் ரூ.50/-.

(b) அனைத்து தற்காலிக நீர் சேவை இணைப்புகளும் வீட்டு இணைப்பு அல்லாதவையாக கருதப்படும்.

(c) தற்காலிக நீர் இணைப்புகள் 90 நாட்கள் வரை மட்டுமே வழங்கப்படும்

16) (1) நுகர்வோர் தண்ணீர் மீட்டர் அளவீடுகளின் அடிப்படையில் , அல்லது ஒரே கட்டண விகித அடிப்படையில் எழுப்பப்பட்ட தேவையின்படி , நீர் நுகர்வுக் கட்டணங்களை கேட்பு அறிவிப்பு கிடைத்த 15 நாட்களுக்குள் செலுத்த வேண்டும். குறிப்பிட்ட நேரத்திற்குள் கட்டணங்களைச் செலுத்தத் தவறினால் , ஒவ்வொரு மாதமும் அல்லது ஒரு மாதத்திற்கும் குறைவான கட்டணங்கள் வரை ஒவ்வொரு நூறு ரூபாய்க்கும் ஒரு ரூபாய் என நிர்ணயிக்கப்பட்ட தேதிக்குப் பிறகு செலுத்தப்படும் கட்டணங்களுக்கு அபராதம் விதிக்கப்படும்.

(2) கட்டணம் செலுத்தாததால் ஏற்படும் இழப்புகள் மற்றும் நீர் வழங்கல் சேவைகள் துண்டிக்கப்படுவதால் ஏற்படும் இழப்புகள் கட்டிடங்களின் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரரால் ஏற்கப்பட வேண்டும்.

(3) தண்ணீர் இணைப்பு துண்டிக்கப்பட்டதும் , சொத்து வரி வசூலிக்கும் அதே நடைமுறையைப் பின்பற்றி குடிநீர் கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.

(4) உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் மீண்டும் இணைப்பைக் கோரினால் , மாநகராட்சியால் துண்டிப்பு கட்டணம் ரூ. 500/-, இணைப்பு கட்டணம் ரூ. 500/- மற்றும் தேவைக்கேற்ப சாலை பழுதுபார்ப்பு/புனரமைப்பு கட்டணங்களுடன் , மீண்டும் இணைப்பிற்கு பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு குடிநீர் இணைப்பை வழங்கவும்:

(a) துண்டிப்பு மற்றும் மீண்டும் இணைப்பிற்காக மாமன்றத்தால் நிர்ணயிக்கப்படும் கூடுதல் வைப்புத்தொகை உரிமையாளர்/குத்தகைதாரரால் செலுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

(b) தண்ணீர் கட்டணம் மற்றும் சொத்து வரியின் முழு நிலுவைத் தொகையும் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரரால் செலுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

17

(1) தண்ணீர் நுகர்வு இல்லாத பட்சத்தில் , குறைந்தபட்ச கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும். ஆணையரிடம் எழுத்துப்பூர்வ அனுமதி பெற்று உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர்

தற்காலிகமாக இணைப்பை துண்டிக்கலாம். இந்த காலத்திற்கு , கட்டணம் வசூலிக்கப்படாது. இருப்பினும், இணைப்பை துண்டிக்கவும், மீண்டும் இணைக்கவும் ரூ. தலா 500 மற்றும் சாலை பழுதுபார்க்கும் கட்டணங்க ளுடன் தேவைக்கேற்ப விதிக்கப்படும்.

- (2) உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் தண்ணீர் இணைப்பை தற்காலிகமாகவோ அல்லது நிரந்தரமாகவோ துண்டிக்க விரும்பினால் , அவர்/அவள் துண்டிப்புக் கட்டணமாக ரூ.500/-ஐ 30 நாட்களுக்கு முன்கூட்டிய காலத்துடன் செலுத்தலாம்.

18 (1) மாநகராட்சி அதிகாரிகளால் மீட்டர் அளவுகள் எடுக்கப்பட்ட 30 நாட்களுக்குள் மீட்டரில் பழுது ஏற்பட்டாலோ அல்லது மீட்டர் ரீடிங்கில் சிக்கல் ஏற்பட்டாலோ உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் ரூ. 250/- மீட்டர் சரிபார்ப்புக் கட்டணமாக, செலுத்த வேண்டும்.

- (2) இந்தக் காலத்திற்குள் அத்தகைய புகார் அளிக்கப்படாவிட்டால் மற்றும் கட்டணங்கள் செலுத்தப்படாமல் இருந்தால் புகார் பரிசீலிக்கப்படாது.

- (3) ஆய்வுக்குப் பிறகு , மீட்டர்/மீட்டர் ரீடிங் குறைபாடு இருப்பது கண்டறியப்பட்டால் , மீட்டர் சரிபார்ப்புக் கட்டணங்கள் திரும்பப் பெறப்படும் மற்றும் மீட்டர் நல்ல நிலையில் இருப்பது ஆய்வில் கண்டறியப்பட்டால், மீட்டர் சரிபார்ப்புக் கட்டணங்கள் பறிமுதல் செய்யப்படும்.

19.(1) ஒரு மாதத்திற்கும் மேலாக மீட்டர் பழுதடைந்தாலோ அல்லது மீட்டர் சரியான வாசிப்பைக் காட்டவில்லை எனில் , முந்தைய ஆண்டின் அதே மாதத்தில் நுகர்வுக் கட்டணங்கள் கணக்கிடப்படும். இவ்வாறு நகரப் பொறியாளர் அல்லது அவரது பிரதிநிதிகளால் கணக்கிடப்படும் நுகர்வுக் கட்டணம் இறுதியானது.

- (2) வீடு பூட்டப்பட்டிருந்தால் மற்றும் மீட்டர் ரீடிங் எடுக்கப்படாமல் இருந்தால் குறைந்தபட்ச கட்டணம் விதிக்கப்படும். மீட்டர் ரீடிங் பின்னர் எடுக்கப்பட்டால் மற்றும் தண்ணீர் கட்டணம் ஏற்கனவே செலுத்தப்பட்ட குறைந்தபட்ச கட்டணத்தை விட அதிகமாக இருந்தால் , தொகையில் உள்ள வித்தியாசம் அடுத்தடுத்த பில் தொகையுடன் விதிக்கப்படும்.

- (3) மாநகராட்சியால், வீடு இரண்டு முறைக்கு மேல் பூட்டப்பட்டிருப்பது கண்டறியப்பட்டாலும் குறைந்தபட்ச கட்டண ம் விதிக்க ப்படும். இவ்வாறு மாநகராட்சியால் விதிக்கப்படும் குறைந்தபட்ச தண்ணீர் கட்டணத்தை உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் செலுத்தத் தவறினால் , மாநகராட்சி நிர்வாகத்தால் இணைப்பு துண்டிக்கப்படும் , அதன்பிறகு வாடகைதாரர்/உரிமையாளர், நிலுவையில் உள்ள தண்ணீர்க் கட்டணங்க ளுடன், துண்டிப்பு கட்டணம் மற்றும் மறு இணைப்பு கட்டணங்களை முழுவதும் பாக்கி இல்லாமல் செலுத்தி தண்ணீர் இணைப்பைப் பெற வேண்டும்.

20. அதிகாரிகளால் பரிசோதிக்கப்படும்போது , குழாய் இணைப்புகள் மற்றும் குழாய்கள் சேதமடைந்த நிலையில் இருப்பது கண்டறியப்பட்டால் , சேதங்களை சரிசெய்வதற்காக உரிமையாளர் / குத்தகைதாரருக்கு நோட்டீஸ் வழங்கப்படும். நோட்டீஸுக்குப் பதிலளித்து சேதத்தை உடனடியாக சரிசெய்யவில்லை என்றால் , மாநகராட்சி மூலம் சேதத்தை சரிசெய்ய நடவடிக்கை எடுக்க ப்படும், மேலும் பழுதுபார்ப்பதற்காக ஏற்படும் அனைத்து செலவுகளும்

அதன் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரரிடம் இருந்து அடுத்த மாதத்திற்கான தண்ணீர் கட்டணத்துடன் வசூலிக்கப்படும்.

21. உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் வீட்டின் உபயோகத்திற்காக பெறப்படும் தண்ணீரை சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளின் அனுமதியின்றி வீடு அல்லாத பிற பயன்பாட்டிற்கு பயன்படுத்துவதைக் கண்டறிந்தால் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் அந்த மாதத்திலிருந்து வீடு அல்லாத பிற பயன்பாடு கட்டண விகிதங்களின்படி கட்டணங்களை செலுத்த வேண்டும். குத்தகைதாரர்கள்/உரிமையாளர்கள், அத்தகைய வீட்டு இணைப்பு அல்லாத இணைப்பை மாற்ற விரும்பினால், மாநகர பொறியாளரிடம் விண்ணப்பம் செய்து அபராதத் தொகையாக ரூ.2000/- வசூலித்து இணைப்பு வீட்டு இணைப்பாக மாற்றப்படும். இந்த அபராதத் தொகை அடுத்த மாதாந்திர பில்லுடன் கேட்பாக மாநகராட்சியால் வழங்கப்பட்டு வசூல் செய்யப்படும்.

22. மாநகராட்சியின் மாமன்ற அனுமதி பெறாமல், உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் தாங்களாகவே தண்ணீர் விநியோக சேவை இணைப்பு எடுத்தது கண்டறியப்பட்டால், அந்த இணைப்பு அங்கீகரிக்கப்படாத இணைப்பாகக் கருதப்பட்டு, கீழே உள்ள அபராதத் தொகையுடன் முறையான நீர் விநியோக இணைப்பாக முறைப்படுத்தப்படும்.

a) வீட்டு இணைப்புக்கு ரூ.10,000/-

b) வீடு அல்லாத பிற இணைப்புக்கு ரூ.20,000/-

23. பொதுக் கழிப்பறைகள், சிறுநீர் கழிப்பறைகள் மற்றும் கழிவறைகளுக்குத் தேவையான நீர் இணைப்புகள் வழங்கப்பட வேண்டிய இடத்தில், மாநகரப் பொறியாளரால் தீர்மானிக்கப்பட்ட இடத்தில் நீர் சேமிப்பதற்கும் விநியோகிப்பதற்கும் தேவையான உபகரணங்களுடன் ஒரு தொட்டி கட்டப்பட்டு இணைப்பு வழங்கப்படலாம்.

24. கொதிகலன் ஆலைகளுக்கு நீர் வழங்கல் இணைப்பு வழங்கப்பட வேண்டும் என்றால், தண்ணீரை ஒரு தனி தொட்டியில் சேமித்து அந்த தொட்டியில் இருந்து மட்டுமே பயன்படுத்த வேண்டும். தொட்டியில் பந்து அடைப்பான்கள் மற்றும் அலாரங்கள் உள்ளிட்ட பிற உபகரணங்களை எளிதாகப் பரிசோதிப்பதற்காகக் காணக்கூடிய இடத்தில் வழங்கப்படுவதை உறுதிசெய்ய வேண்டும்.

25. திருமணங்கள் அல்லது வேறு ஏதேனும் நிகழ்வுகளுக்கான தற்காலிக இணைப்புகள், படிவம் 3-ல் விண்ணப்பத்தைப் பெற்றவுடன் ஆணையரின் ஒப்புதலுடன் ஒரு நாளைக்கு 20 KL வரை தண்ணீர் வழங்க, ஒரு இணைப்புக்கு ரூ.2000/- பெற்று வழங்கப்படும். தற்காலிக இணைப்பை வழங்குவதற்குத் தேவையான குடிநீர் குழாய்கள், இணைப்பு பொருட்கள் மற்றும் பிற துணைக்கருவிகளை விண்ணப்பதாரர்கள் தங்கள் சொந்த செலவில் சாலை மேற்பரப்பை அதன் அசல் நிலைக்கு சரி செய்யும் பணி உட்பட மேற்கொள்ள வேண்டும். 5 நாட்களுக்கு மேல் தற்காலிக இணைப்பு வழங்கப்பட மாட்டாது.

26. மாநகராட்சி, வீட்டு சேவை பதிவேடு மீட்டர், மீட்டர் உள்ளிட்ட நீர் வழங்கல் இணைப்புக்கான பதிவேட்டை படிவம் 4-ல் உள்ள விவரப்படி பராமரிக்க வேண்டும்.

27. மாநகராட்சி உதவி / இளநிலை பொறியாளர், ஒரு வருடத்தில் அளவு கருவியின்படி உள்ள

அளவுபதிவு செய்த மீட்டர் அளவில் ஐந்து சதவீதத்திற்கும் குறையாமல் சரிபார்க்க வேண்டும் மற்றும் ஒரு வருடத்தில் அளவுபதிவேட்டில் பதிவுசெய்யப்பட்ட இருபத்தி நான்கு இனங்களுக்குக் குறையாமல் சரிபார்க்க வேண்டும். கணக்காயர் இருபத்தைந்து சதவீதத்திற்கும் குறையாமல், வரவு செலவு பட்டியல்களில் உள்ள விவரங்களை சரிபார்க்க வேண்டும்.

28. மாநகராட்சி எல்லையின் அருகிலோ, மாநகராட்சி எல்லையில் உள்ள அல்லது இணைந்துள்ள வீடுகளுக்கு உள்ளேயோ உள்ள குடிநீர் பிரதான குழாய்களும், அனைத்து வீட்டு இணைப்புகளும் மாநகராட்சியின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் இருக்கும், ஆனால் அவர் அவற்றை மாநகராட்சியின் அனுமதி பெற்று உரிமையாளரின் செலவில் மாற்றியமைக்கவோ, பழுதுபார்க்கவோ, கட்டிடம் என்ன பயன்பாட்டிற்காக கட்டப்பட்டதோ அவ்வாறே கட்டப்பட வேண்டும்.

29 (1) குடிநீர் அளவீடு கருவியின் முத்திரை பூட்டு அல்லது கண்ணாடிப் பகுதியை உடைக்கவோ அல்லது மீட்டரைத் திறக்கவோ அல்லது அதன் உள்ளடக்கங்களை மாற்றவோ அல்லது தண்ணீரின் அளவீட்டுப் பாதையைத் தடுக்கவோ முயற்சி செய்யவோ கூடாது.

(2) எக்காரணம் கொண்டும் குடிநீர் அளவு கருவி அமைந்துள்ள இடத்தின் முன்புற குழாயில் இருந்து துளையிட்டு நீர் எடுக்கக்கூடாது.

30. (1). மேற்கண்ட விதிகள் அறிவிக்கப்படும் முன்பு வரை பின்பற்றப்பட்ட தண்ணீர் இணைப்புகளை வழங்குவதற்கான நடைமுறைகள் இனி செல்லாது.

(2) புதிய நீர் வழங்கல் இணைப்புக்கான விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் போது உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் அனைத்து வரிகளையும் மாநகராட்சிக்கு செலுத்தி செலுத்தப்பட்ட இரசீதின் நகல்களை இணைக்க வேண்டும்.

31. வீட்டின் உரிமையாளர்/குத்தகைதாரர் தண்ணீர் குழாய் இணைப்புகளை தவறாகப் பயன்படுத்துவதை மாநகராட்சி கவனத் திற்கு வரும்போது வழங்கப்பட்ட 24 மணி நேர எச்சரிக்கை அறிவிப்பினை மீறி மீண்டும் பயன்படுத்தினால் உடனடியாக இணைப்பு துண்டிக்கப்படும். அத்தகைய துண்டிப்பு காரணமாக உரிமையாளர்/ குத்தகைதாரருக்கு ஏற்படும் இழப்புகளுக்கு மாநகராட்சி பொறுப்பாகாது.

32. மாநகராட்சி சொத்துக்களுக்கு சேதம் விளைவித்த எந்தவொரு நபரும் பின்வரும் முறையில் தண்டனைக்கு பொறுப்பாவார்கள். அபராதம் ஆரம்பத்தில் ரூ.500 வரை விதிக்கப்படும், மேலும் எச்சரிக்கை அறிவிப்புகளை வழங்கியும் குற்றம் தொடர்ந்தால், நாளொன்றுக்கு ரூ. 100/- அபராதம் விதிக்கப்படும், மேலும் இந்நிலை தொடர்ந்தால், தண்ணீர் இணைப்பு துண்டிக்கப்படும், மேலும் நீதிமன்றத்தின் மூலம் சட்ட நடவடிக்கைகள் தொடரப்படும்.

33. (1) மாநகராட்சியில் வறுமைக் கோட்டிற்கு கீழ் வாழும் அனைத்து மக்களுக்கும் தனித்தனி குடிநீர் இணைப்புகளை வழங்கும், மற்றும் லாரிகள் / HDPE தொட்டிகள் / பொது நீருற்றுகள் மூலம் குடிநீர் வழங்குவதைத் தவிர்க்கப்படும். எவ்வாறாயினும், எந்தவொரு

குறிப்பிட்ட பகுதியிலும் உள்ள வீடுகளுக்கு தனிப்பட்ட வீட்டு சேவை இணைப்புகளை வழங்குவது தொழில்நுட்ப ரீதியாக சாத்தியமில்லை என்றால் , லாரிகள் அல்லது HDPE தொட்டிகள் மூலமாகவோ அல்லது பொது நீரூற்றுகள் மூலமாகவோ தண்ணீர் வழங்க , மாமன்ற அனுமதியுடன் தலைமைப் பொறியாளர் , நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநரகம் , சென்னை அவர்களின் ஒப்புதல் பெற வேண்டும்.

(2) பொது குழாயிலிருந்து 30 லிட்டருக்கு மேல் கொள்ளளவு கொண்ட கொள்கலன்களில் தண்ணீரை யாரும் எடுக்கக்கூடாது.

a) தீ விபத்துகளால் ஏற்படும் அவசரத் தேவைகளைத் தவிர, வீட்டு உபயோகத்திற்கு மட்டுமே தண்ணீர் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.

b) எந்த நபரும் குளிக்கவோ, துணிகளை துவைக்கவோ, கால்நடைகளை சுத்தம் செய்யவோ அல்லது பொது தண்ணீர் குழாய்களில் இருந்து வாகனங்களை சுத்தம் செய்யவோ அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

c) மற்றவர்கள் காத்திருக்கும் போது, எந்த ஒரு நபரும் பொது குழாய்களில் இருந்து ஒரு முறைக்கு மேல் தண்ணீர் எடுக்கக்கூடாது

(3) மேற்படி பொது குடிநீர் குழாய்கள், புதிய குடிநீர் வழங்கல் திட்டத்தை உருவாக்கும் போது நிர்ணயிக்கப்பட்ட பொது குடிநீர் குழாய்கள் நிறுவுவதுடன், பொருளாதாரத்தில் நலிந்த பிரிவைச் சேர்ந்த மக்கள் வசிக்கும் பகுதிகளைத் தவிர , புதிய பொது குழாய்கள் நிறுவப்படக்கூடாது. அத்தகைய பகுதியில் உள்ள பொது குடிநீர் குழாய்கள் 50 சதவீத குடியிருப்பு கட்டிடங்களில் குடிநீர் குழாய் இணைப்பு இல்லாமல் இருக்கும்பட்சத்தில் தேவைக்கேற்ப அமைக்கப்படும்.

(4) பொருளாதாரத்தில் நலிவடைந்த பிரிவினர் வசிக்கும் இடங்களில் , தற்போதுள்ள பொது குடிநீர் குழாய்களை பராமரிக்கலாமா அல்லது அந்த பகுதியின் பயனாளிகளிடமிருந்து வசூலிக்கப்படும் கட்டணத்துடன் மொத்த நீர் விநியோக ம் செய்து, சொத்து வரியினை சமுதாயம் சார்ந்த அமைப்பின் பெயரில் வரி இல்லாத இனமாக கருதி, குடிநீர் வழங்கலாம் என்பதை ஆணையர் முடிவு செய்யலாம்.

(5) மாநகராட்சி மூலம் அமைக்கப்பட்ட பொது குடிநீர் குழாய் இணைப்புகள் அல்லது குழாய்கள், நீரேற்றங்களின் குடிநீர் நீரூற்றுகள் ஆகியவற்றை சேதப்படுத்தி தண்ணீரை எந்த நபரும் வீணடிக்கவோ தவறாக பயன்படுத்தவோ கூடாது.

Water Supply By Law

In exercise of the powers conferred under sub-section (1) of section 199 of the Tamil Nadu Urban Local Bodies Act, 1998 (Tamil Nadu Act of 1999) the council of Karur City Municipal hereby makes the following By-Laws with the approval of the Director for regulation of Drinking water supply.

1. Drinking water supply connection shall be provided only to the houses / buildings assessed by the City Municipal Corporation for payment of property tax.

2. For getting drinking water supply connections, the owner of the building or the tenant of the building with the approval of the owner shall apply to the Commissioner in "Form 1" in the Annexure along with the fees of Rs.100/-, details indicated in the Form 1 and details of property such as copy of sale deed, property tax remittance etc.,
 3. The City Engineer or his authorized officer shall scrutinize the application and advise the owner/tenant to remit the deposit depending upon the plinth area as specified in Table-1 either in one or more installments as ordered by the Commissioner based on the Council resolution along with charges towards inspection, road restoration and centage.
 4. The commissioner shall thereafter issue order in Form 2 to provide Drinking water service connection. The connection shall be given through the City Municipal Corporation Trained Plumbers/Contractors to be engaged by the owner/tenant, under supervision by City City Municipal Corporation authorities in the order of seniority prepared based on the date of registration of application.
- 2
- i. For getting drinking water supply connections in the new water supply system provided or being provided as part of any comprehensive water supply improvement scheme, the owner of the building or the tenant of the building with the approval of the owner shall apply to the Commissioner in "Form 1" in the Annexure along with the application fees of Rs.100/-, details indicated in the Form 1 and details of property such as copy of sale deed, property tax remittance etc.,. The commissioner shall thereafter issue order in Form 2 to provide drinking water service connection.
 - ii. The drinking water service connection shall be given through the civil works Contractor engaged by the City Municipal Corporation / Parastatal Agency namely Tamil Nadu Water supply and Drainage Board under any water supply improvement scheme. The Contractor, upon recommendation/approval by the City Engineer/Municipal Engineer, shall provide drinking water service connection under the any water supply improvement project.
 - iii. The City Engineer shall advise the applicants to remit the deposit depending upon the plinth area as specified in Table-1 either in one or more installments (not more than 10 installments) along with Property tax as ordered by the Commissioner. The Parastatal Agency/City Engineer/Municipal Engineer shall ensure that all the assessed properties (both domestic and non-domestic) are provided with drinking water supply service connections without any omissions.
3. The application under bylaw 1 and 2 received along with the requisite documents will only be considered for providing drinking water supply connection.
 4. The City Municipal Corporation shall levy the water charges based on the plinth area of the building as per the rates provided in Table-2 for both domestic and non-domestic connections. The water charges shall be levied

either on a fixed flat rate basis or based on the volume of water consumed and billed subject to a minimum monthly charge irrespective of the volume of water consumed.

5. i. The Municipal Corporation shall determine whether a drinking water supply connection is domestic or non-domestic depending upon the type of assessment and the charges shall be levied accordingly.
 - ii. The Municipal Corporation /Municipal council shall levy the charges based on non-domestic category even though the applicant uses it for domestic purposes in case of the following fully/partially constructed buildings.
 - a. The drinking water supply connections to manufacturing units, business concerns, garden, buildings structures, fountain, swimming pools, luxury resorts and mechanical consumptions, sale place of cattle, firms, private organizations private hospitals, private veterinary hospitals, lodges, recreational places, hotels, theatres and any other business places.
 - b. The drinking water supply connections to buildings owned/leased/rented by business organizations such as railways, security organizations etc, will be considered as non-domestic connections.
 - c. The commercial water connection shall include connections to commercial buildings related to business and work-related buildings which include canteens, restaurants, tea/coffee shops, Marriage halls, theatres and other business places
 - iii. Industrial water connections shall include connection to industrial buildings and all other organizations certified under the Factories Act, 1948 such as soda making companies, ice manufacturing companies, rice mills and all Small-Scale Industries.
 - a. The water connections to buildings owned by the Municipal Corporation / Municipal council and maintained by tenants or lessees shall be classified as domestic or non-domestic connection depending on the end use of the building.
 - b. All commercial and industrial connections other than domestic shall be classified as non-domestic.
- 6.
- i. For a domestic water connection, the charges will be levied as per non-domestic rates if the consumption is found to be more than twice the base level of supply as specified in Table-2 consecutively for two billing periods.
 - ii. If any building with a water connection is demolished, then the water connection shall be disconnected.
 - iii. In case of construction of additional floors/area or major renewal works are carried out in the existing domestic building using the Municipal Corporation / Municipal Council water, then the water consumption will be considered as non-domestic, and charges shall be levied accordingly.
 - iv. On completion of such additional construction/renewal works, the

consumer shall apply for revised tax assessment to the Municipal Corporation / Municipal Council and shall pay the additional charges, including penal charges as applicable and to get an order for conversion to a domestic connection after due verification/inspection by the City Municipal Corporation authorities.

7. (1). For every household assessed under property tax, one water supply connection shall be given. For those connections, flow control valve and gate valve shall be fixed to control the flow of water. Households having water supply connections shall use water only for their exclusive uses and shall not supply water to other households having no water supply connection.

(2) For the purpose of providing Water supply connection for Apartments.

a) While giving water supply connections to apartments having two or more households, every household **(No. of Property tax assessment)** shall be separately assessed, and deposit shall be collected separately from each of the flats or apartments.

b) Irrespective of multiple property tax assessments in an apartment, the water supply connection shall be provided as total distribution system, considering the total demand and upon approval by the City Engineer/Municipal Engineer. Individual connections will not be provided for each flat. The number of physical connections, size of service connection pipe, size of ferrule and rating of flow control valve shall be designed and decided by the City Engineer/Municipal Engineer taking into account the total number of dwellings, total water supply demand etc. and the water service connection shall be provided after getting approval of the Commissioner.

c) Every Property tax assessment should be treated as single unit for assessment of water supply connection and user charges and its details are specified in the Table below:-

Sl.No	Apartments	No. of Connection	Deposit	Size of Pipe (in. dia)
1	Up to 4 Flats	1 connection	As per the below Table-1	Decided by City Engineer
2	From 5 to 8 Flats	2 connection		
3	From 9 to 12 Flats	3 connection		
4	Above 12 Flats	1 connection for each 4 Flats		

8. (1) Water supply connections in places of worship, used for public consumption purposes only, will be provided as follows:

a. The by-law applicable for providing domestic connections shall be applicable for providing water supply connections to places of worship.

b. The administrators of the places of worship are responsible for laying pipelines, maintaining and removal of the same. The costs of maintenance shall be borne by them. The pipe lines shall have 15 mm diameter and shall be fixed with automatically closing water taps to prevent water losses.

c. The water supply shall be used only for consumption and the charges shall

be levied as per domestic rates.

- d. Non-domestic water supply connections shall be provided to the shops and other commercial complexes located near by the worship places which are maintained by the same administrators after payment of deposit and all other charges as applicable.

9. Water Supply.

- (1) The Buildings used for Government educational Institutions and Government Hospitals are exempted from payment of property tax and the water supply charges will be collected as per domestic charges.
- (2) Government office buildings and Public sector units:
 - a. While giving water supply connections, the assessment shall be ensured and the by-laws applicable for providing non-domestic water supply connections shall be followed.
 - b. Irrespective of property tax assessments, the water supply connection shall be provided as total distribution system, considering the total demand and upon approval by the City Engineer. Individual connections will not be provided for each building within the premises. The number of physical connections, size of service connection pipe, size of ferrule and rating of flow control valve shall be designed and decided by the City Engineer taking into account the total number of students and officials, total water demand etc. and the water service connection(s) shall be provided after getting approval of the Commissioner.
 - c. For providing Water supply connections to the Anganwadis and Municipal School buildings; such buildings are exempted to pay water supply charges.
 - d. Irrespective of property tax assessments, the water supply connection shall be provided as total distribution system, considering the total demand and upon approval by the City Engineer. Individual connections will not be provided for each building within the premises. The number of physical connections, size of service connection pipe, size of ferrule and rating of flow control valve shall be designed and decided by the City Engineer taking into account the total number of students and officials, total water demand etc. and the water service connection(s) shall be provided after getting approval of the Commissioner.
- 10. a. While providing water supply connections, ferrules or flow control valves shall be fixed to ensure water supply at the rate of 5 litres per minute (lpm) per connection for domestic connections. All accessories for providing water supply connections such as stoppers, valves, meters etc., including the length of the pipe will be determined by the City Engineer or by his/her authorized representative in accordance with the following pipe sizes.
 - i. Connection with 15mm diameter pipe –10mmferrule.
 - ii. Connection with 20mm diameter pipe – 15mmferrule.If any other measure is required, the same shall be decided by the City Engineer. All the fittings, ferrules, meters etc. shall comply with relevant IS Codes and Standards.
- b. If the water service pipeline happens to be taken across ditches, underground drainage or small bridges, which the City Engineer considers

the same may cause damage to the pipes or may contaminate the water, then iron casing pipes shall be used for protecting the service connection pipes.

11. When the water connection has to be provided for a domestic which is more than 90 meters distance from the water distribution network, the City Engineer not below the rank of Executive engineer or the Regional Executive Engineer shall inspect the building premises and assess the technical feasibility of providing a water supply service connection duly following the above by-laws and provide the connection. If it is found to be technically not feasible, then shall examine whether the existing distribution system could be extended provided the extension shall be carried out in a public road and the design shall comply with the requirements as per CPHEEO Manual so as to provide the water service connection.
12.
 - a. The fittings, joints, meters, taps, valves etc. used for providing the water supply service connections shall generally be visible for carrying out inspection by the City Engineer or by his/her authorized persons by the City Municipal Corporation . The building owner or the tenant shall facilitate the authorities to monitor/inspect the provision of water service connections. Any objection by the owners/tenants will result in disconnection.
 - b. While providing water service connections, all appurtenances shall be mounted within the building premises in a conspicuous area preferably near the entrance, from where the owners/tenants shall tap the water into their underground/ground level/elevated storage facilities.
 - c. No electrical motors or pumps of any kind shall be used for sucking water directly from the water distribution pipeline. If the same is detected, the water supply connections will immediately be disconnected, and all such appliances will be seized. If the same detected for the second time, the City Municipal Corporation shall initiate legal proceedings against the owner/tenant.
 - d. If the owner/tenant whose water connection is disconnected due to usage of mechanical devices for sucking water directly from the distribution system, applies for water supply connection again, shall pay a penalty of Rs.10,000/-and disconnection/reconnection charges as applicable along with additional deposit as determined by the City Engineer and the City Municipal Corporation shall provide reconnection upon receipt of the above amount.
- 13.a. While taking water supply service connection, the owner/tenant of the building shall provide the water meters approved by the City Engineer/Municipal Engineer. The meter shall be housed in a box which shall either be installed on the compound wall or on the ground within the building premises and shall be kept in a locked or sealed condition. The water consumed shall be calculated based on the meter readings to be taken periodically and the consumer shall be billed accordingly as per the applicable rates.
 - a. The water meter shall be purchased, installed and maintained by the owner/tenant properly.
 - b. If the meter gets damaged, it shall immediately be repaired/replaced by the

owner/tenant at their own cost under the supervision of the City Engineer or his/her authorized persons. Failure to replace the defective meters will result in disconnection of water supply.

14(1) The deposit and water consumption charges shall be payable by the owner/tenant as specified in the Table below:

Table-1: Water Supply Service Connection Deposit

Plinth Area of Assessment in Sq.ft	Water Supply Service Connection Deposit (in Rs./connection)			
	Domestic	Non-Domestic	Industrial	Educational /Institution/ Government Offices/Others
Municipal Corporation				
<=600	7500	15000	15000	15000
601-1200	10000	20000	20000	20000
1201-1800	12500	25000	25000	25000
1801-3500	15000	30000	30000	30000
3501-5000	20000	40000	40000	40000
5001-10000	25000	50000	50000	50000
Above 10001	40000	80000	80000	80000
* This is the base rate for the plinth area of 10001 sq.ft. The deposit for the plinth area above 10001 sq.ft. shall be increased in proportion to the increase in plinth area.				

Table-2: Water Consumption Charges

Plinth Area of Assessment in Sq.ft	Water Consumption Charges (Rs./month/connection)							
	Upto 16KL in all Corporations and UGSS Ulbs						for every additional KL	
	Upto 11 KL for Municipalities							
	Domestic	Non-Domestic	Industrial	Education al /Institution /	Domestic	Non-Domestic	Industrial	Education al /Institution /
Government Offices/ Others				Government Offices/ Others				
Municipal Corporation								
<=600	120	360	360	360	18	54	54	54
601-1200	150	450	450	450	22	66	66	66
1201-1800	180	540	540	540	27	81	81	81
1801-3500	210	630	630	630	32	96	96	96
3501-5000	250	750	750	750	44	132	132	132

5001-10000	280	840	840	840	50	150	150	150
Above 10001	300	900	900	900	55	165	165	165
* This is the base rate for the plinth area of 10001 sq.ft. The water consumption charge for the plinth area above 10001 sq.ft. shall be increased in proportion to the increase in plinth area.								

(2). The water supply service connection deposit and water consumption charges shall be increased at the rate of **3% on every year**, so as cover the cost of operation and maintenance of the entire water supply system.

(3). The owner/occupant, who have already availed the House service connection, shall also liable to pay the remaining amount of deposit for water supply service connection to the extent of the present rate of such Deposit.

15 (1) For the water distribution through private Lorries, through public association, the water charges shall be decided by **the Municipal Corporation / Municipal Council** based on the Quantum of Water required and distance of Supply.

The **Municipal Corporation / Municipal Council** has the right to revise the charges depending on the circumstances.

During emergency conditions, the distribution of water through Lorry shall be determined by the Commissioner.

(2).Temporary water supply Connections:

The Commissioner is authorized to give temporary water supply service connections to places like exhibition, circus, or religion-oriented functions, temporary public gathering etc. considering the estimation given by the City Municipal Corporation / Municipal Engineer subject to the following conditions namely:

- (a) Minimum charges per month per connection shall be Rs. 1500/- up to 10 KL and Rs. 50/- for consumption of every additional KL beyond the 10 KL.
- (b) All temporary water service connections shall be treated as non-domestic.
- (c) Temporary water connections shall be given for a period of 90days only.

16.

(1) The consumers shall remit the water consumption charges as per the demand raised either based on water meter readings or based on flat charges within 15 days of receipt of demand notice. Failure to remit the charges within the specified time will result in fine for the charges paid after the date fixed for such payment at one rupee for every hundred rupee up to charges to be paid for every month or less than a month.

(2). Any losses arising out of non-payment of charges and subsequent disconnection of water supply services shall be borne by the owner/tenant of the buildings.

(3). Upon disconnection of water supply, the charges shall be collected by following the same procedure for collection of property tax.

(4). If the owner/tenant requests for reconnection, the City Municipal Corporation shall levy the charges of Rs. 500/- for disconnection and Rs. 500/- for reconnection along with road repair/restoration charges as required and provide the service connection subject to the following conditions namely:

(a) Any additional deposit rose by the Council for carrying out disconnection and reconnection should have been paid by the owner/tenant.

(b). The entire arrears of water charges and property tax should have been paid by the owner/tenant.

17. (1). If case of no consumption of water, minimum charges shall be levied with no discount. The owner/tenant may temporarily get the connection disconnected by getting written permission from the Commissioner. For this period, no charges shall be levied. However, for disconnection and reconnection, charges of Rs. 500 each along with road repair charges as required, shall be levied.

(2). If the owner/tenant wants to disconnect the water connection temporarily or permanently he/she can do so by remitting the disconnection charge of Rs.500/-with an advance period of 30 days.

18.(1)The owner/tenant shall pay Rs. 250/- as meter checking charges, in case of repair in meter or issues in the meter reading within 30days of the meter reading taken by the City Municipal Corporation authorities.

(2) If such a complaint is not made within this period and without payment of the charges shall not be considered.

(3).After inspection, if the meter/meter reading is found to be defective, the meter checking charges will be refunded and if the meter is found to be in a good working condition, the meter checking charges will be forfeited.

19.(1) If the meter is defective for more than one month or if the meter is found to be not showing the proper reading, the consumption charges shall be calculated based on the consumption during the same month in the previous year. The consumption charges thus calculated by the City Engineer or his representatives shall be final.

(2) Minimum charges shall be levied if the house is locked, and the meter reading is not taken. If the meter reading is taken later and if the water charge is worked out to be more than the minimum charges already remitted, the difference in amount shall be levied along with the subsequent bill amount.

(3) The City Municipal Corporation shall levy the minimum charges even if the house is found to be locked for more than two readings. If the owner/tenant fails to remit the minimum water charges thus levied by the Municipal Corporation, then the connection will be disconnected by the City Municipal Corporation authority, subsequently the tenant/ owner shall avail water connection by remitting the reconnection charges, disconnection charges along the pending water charges without any due.

20.On inspection by the authorities, if the joints and taps are found to be in a damaged condition, the owner/tenant shall be given notice for repairing the damages. If the damage is not repaired immediately responding the notice then, the City Municipal Corporation shall cause action to repair the damage and all costs so incurred for the repair shall be collected from the owner/tenant along with the water charges of the subsequent month.

21. If the owner/tenant is found to use the water obtained from domestic connection for non-domestic purposes without the concern of the concerned authorities, then the owner / tenant shall be required to remit the charges as per the non-domestic rates from that month onwards. If the tenants/ owner want to change the non domestic connection by giving application to City Municipal Corporation , then connection will be changed as domestic connection by levying fine amount of Rs. 2000/- . This fine amount will be raised as demand along with the subsequent monthly bill.

22.If any water supply service connection is found to be provided by the owner/tenant on their own without obtaining permission from the City Municipal Corporation , then the connection will be treated as un-authorized connection and shall be regularized

as regular water supply connection by following the procedure along with a fine amount as below.

a. For domestic connection Rs. 10,000/-

b. For non-domestic connection Rs. 20,000/-

23. Where water supply connections required to be provided for common toilets, urinary places and latrines, a tank shall be constructed with the necessary equipment for storage and supply of water in the location as decided by the City Engineer and connection can be provided.

24. If a water supply connection required to be provided for boiler plants, water shall be stored in a separate tank and utilized only from that tank. It shall be ensured that the tank shall be provided with ball valves and other appurtenances including alarms in a visible location for easy inspection.

25. Temporary connections for occasions like marriages or any other occasions may be provided with the approval of the Commissioner on receipt of application in Form 3 along with charges of Rs. 2000/- per day per connection for supply of water up to 20 KL. Necessary pipelines, fittings and other accessories required for providing temporary connection shall be arranged by the applicants at their own cost including restoration of road surface to its original condition. No temporary connection will be provided for a period of more than 5 days.

26. The City Municipal Corporation shall maintain a register for the purpose of water supply connection including the house service register meter, meter reading ledger and card therefore in Form 4.

27. The City Municipal Corporation Assistant Engineer/Junior Engineer shall check not less than five percent of the meter readings recorded by the meter reader in a year and the City Municipal Corporation Engineer shall check not less than twenty four meter readings in a year recorded by the meter recorder. The Accountant shall check not less than twenty five percent of the bills section, check and initial the bills so checked.

28. All house connections whether within or outside the premises attached with the City Municipal Corporation water supply mains shall be under the control of the City Municipal Corporation but shall be altered, repaired and kept in proper order at the expense of the owner of the premises to whom they belong or for the use of which they were constructed.

29.(1)The owner/tenant shall not attempt to break the seal or lock or the glass part of the water meter or try to open the meter or alter its contents or try to obstruct the measurement path of the water meter.

(2)The owner/tenant shall not tap water before it is passing through the water meter.

30. (1). The procedure for providing water connections followed earlier until the above rules are notified shall be null and void.

(2) The owner/tenant while submitting application for taking new water supply connection shall pay all the taxes to the City Municipal Corporation and enclose the copies of receipts.

31. If the City Municipal Corporation notices that water taps are damaged willfully or water connection is misused by the owner/tenant even after giving 24 hours warning notice, the connection shall immediately be disconnected. The City Municipal Corporation will not be responsible for any losses to the owner/tenant on account of such disconnection.

32. Any person causing damage to the City Municipal Corporation property shall be liable for punishment in the following manner. Fine shall be levied up to Rs.500/- initially and if the offence continues despite giving warning notice, running penalty of Rs.100/- per day shall be levied. If the offence continues, water service connection will be disconnected, and legal proceedings will be initiated through the Court of Law.

33(1) City Municipal Corporation shall provide individual water service connections to all the people living below poverty line and shall avoid supply of drinking water through Lorries/HDPE tanks/Public Fountains for day-to-day consumption by the people. However, if it is not technically feasible to provide individual house service connections to households in any particular area, then water can be supplied either through Lorries or HDPE tanks or through Public Fountains after the Resolution by the Council and upon approval by the Chief Engineer, Directorate of Municipal Administration, Chennai.

(2) No person shall take water in containers of capacity more than 30liters from the taps

(a) Water shall be used only for domestic purposes except for emergencies due to fire accidents.

(b) No person shall be allowed to take baths or wash clothes or clean cattle or clean vehicles from the public water taps.

(c) When other people are waiting, no person shall take water more than once from the public taps.

(3) In addition to the installation of public fountains fixed at the time of formulation of the water supply scheme, no new public fountains except in areas where people belonging to economically weaker sections reside shall be installed. The number of public fountains in such area shall be provided at the ratio of 50 percentage residential buildings which have no house connection of water supply.

(4) Wherever economically weaker sections reside, the commissioner may decide whether the existing public fountain may be maintained or the same may be converted into bulk water supply with charges collected from the beneficiaries of such area, but assessing a "NIL" property tax in the name of Community Based organization (CBO).

(5) No person shall cause wastage of water provided by the City Municipal Corporation by the misuse of public stand-posts or pipes, drinking fountains of hydrants.

எனவே, கருநாநகராட்சியில் குடிநீர் இணைப்பு திட்ட உபவிதிகள் தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் மாற்றி மேற்காணும் உபவிதிகளை நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர் , சென்னை அவர்களின் அனுமதி பெற்று தமிழ்நாடு அரசிதழில் பதிவு செய்து இம்மாநகராட்சியில் நடைமுறைப்படுத்த மாமன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு:

மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
தீர்மான எண்.3248 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று அனுமதிக்கப்பட்டது

(இ5/6052/2025)

5) கரூர் மாநகராட்சி மண்டலம்-1, 2, 3 மற்றும் 4 மண்டலத்திற்குட்பட்ட வார்டு எண்.1 முதல் 48 வரை உள்ள பகுதிகளில் பொதுமக்களின் குறைகளை மாநகராட்சி மைய அலுவலகம் கட்டுப்பாட்டு மையத்தில் இயங்கிவரும் 24 ஓ 7 Toll – free மையத்திற்கு வரும் புகார்களை செயற்கை நுண்ணறிவு (AI) அடிப்படையிலான பொதுமக்கள் குறைதீர் மேலாண்மை போர்டல் மற்றும் வாட்ஸ்அப் செயலியை தனியார் நிறுவனம் மூலம் முதற்கட்டமாக 6 மாத காலத்திற்கு ஒருங்கிணைத்து செயல்படுத்துதல் பணிகளை மேற்கொள்ள தயார் செய்யப்பட்ட மதிப்பீடு ரூ.16,80,000/- க்கு மாமன்றத்தின் அனுமதிக்கு வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு:

- 1)மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்
- 2)மேற்படி பணிக்கான செலவினத்தொகையினை மாநகராட்சி பொது நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ள மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
- 3)பொதுமக்களிடமிருந்து Toll – free மையத்திற்கு வரும் புகார்களை உடனுக்குடன் செயல்படுத்த வேண்டிய பணியின் அவசர அவசியம் கருதி, மாமன்றத்தின் அனுமதியை எதிர்நோக்கி வணக்கத்திற்குரிய மேயர் அவர்களின் முன்னனுமதி பெற்று ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரியதையும் மாமன்றம் அங்கீகரிக்கலாம் (இ1/2946 /2026)

தீர்மான எண்.3249 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று அனுமதிக்கப்பட்டது

6) கரூர் மாநகராட்சி மண்டலம் -2 வார்டு எண். 32 உழவர் சந்தை அருகில் உள்ள அம்மா உணவகம் கடந்த 12ஆண்டுகளாக செயல்பட்டு வருகிறது. தற்போது அம்மா உணவகத்தில் உணவு தயாரிக்க, உணவு பரிமாறும் பாத்திரங்கள் புதியதாக வாங்கவும், கதவு மற்றும் ஜன்னல்கள் பழுது ஏற்பட்டுள்ளதை புதியதாக மாற்றவும், தரையில் பழுது ஏற்பட்டுள்ள டைல்ஸ் மாற்றவும், மேற்கூரையில் பழுது ஏற்பட்டுள்ளதை பழுது பார்க்கவும், குடிநீர் பைப் லையன் மாற்றவும், கட்டிடத்திற்கு வர்ணம் பூசவும் ஆகிய பணிகளுக்கு முதன்முறையாக 15.06.2026ல் ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரப்பட்டதில் இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரப்பெற்றன. மேற்படி பணிக்கு வரப்பெற்ற இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை முடிவு செய்ய மாமன்றத்தின் பார்வைக்கும் முடிவிற்கும் வைக்கப்பட்டுள்ளது.

வேலையின் மதிப்பீட்டுத் தொகை ரூ.7.00லட்சம்

1. M/S.Sri Krishna Traders, Karur,மதிப்பீட்டைவிட0.56%சதம் குறைவு
2. Thiru.Sivakumar, Karur, Karur மதிப்பீட்டைவிட2.96%சதம் அதிகம்

அலுவலக குறிப்பு:

1. மேற்படிபணிக்குவரப் பெற்றுள்ள இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளில் குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி அளித்துள்ள M/S.Sri Krishna Traders, Karur ஒப்பந்ததாரரின் ஒப்பந்தப்புள்ளியினைமாமன்றம் ஏற்கலாம்.
2. மேற்படிபணியின் அவசரம் அவசியம் கருதி மதிப்பிற்குரிய மேயர் அவர்களின் முன்னனுமதி பெற்று ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரியதற்கும், வேலை உத்திரவு வழங்கியதற்கும் மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்
3. மேற்படிபணிக்கானசெலவினத் தொகையை மாநகராட்சி வருவாய்நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளவும் மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம். (இ1/ 4288 /2026)

தீர்மான எண்.3250 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டது

7) கூடுதல் தலைமை செயலாளர் மற்றும் நிலநிர்வாக ஆணையர் சென்னைஅவர்களின் கடிதம் RA S(1)23167/2025 நாள். 07.05.2026 மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு 2027 பணிக்கு புதியதாக கணினி (Intel R core TM I3) பிரிண்டர்கள், கணினி மேஜைகள் மற்றும் நாற்காலிகள் கொள்முதல் செய்திட உரிய தொகையினை IT Infrastructure க்கு ரூ.9,00,000/- ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு இவ்வலுவலகத்தில் தொகை வரப்பெற்றுள்ளது.

அதன்படி கரூர் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட நான்கு மண்டலங்களிலும் மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு பணி 2027 பணிகள் துவங்கப்பட உள்ளதால், இப்பணிகளை மேற்கொள்ள ஒரு மண்டலத்திற்கு ஒரு கணினி பிரிண்டர், ஒரு கணினி (Intel R core TM I3) ஒரு பிரிண்டர், ஒரு கணினி மேஜை மற்றும் நாற்காலி வீதமும் நான்கு மண்டலத்திற்கும் மற்றும் தலைமை அலுவலகத்திற்கு இரண்டு கணினிகள் (Intel R core TM I3), இரண்டு பிரிண்டர்கள், இரண்டு கணினி மேஜைகள் மற்றும் நாற்காலிகள் ஆக மொத்தம் 6 கணினிகள் (Intel R core TM I3) 6 பிரிண்டர்கள், 6 கணினி மேஜைகள் 6 கணினி நாற்காலிகள் ஆகிய பொருட்களை கொள்முதல் செய்வது மிகவும் அவசியமாகிறது.

மேலும் மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு பணி முன்னேற்பாடுகள் பணிகள் துவங்கி நடைபெற்று வருவதாலும், இப்பணி தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த பணி என்பதாலும், இதில் காலதாமதம் ஏதும் ஏற்படாமல் உடனடியாக இப்பணியினை முடித்து கொடுக்குமாறு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

எனவே கரூர் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட நான்கு மண்டலங்களிலும் மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு பணி 2027 பணிக்கு தேவையான 06 Intel R core TM I3)6 பிரிண்டர்கள் 6 கணினி மேஜைகள் 6 கணினி நாற்காலிகள் ஆகிய பொருட்களை உடனடியாக கொள்முதல் செய்ய வேண்டியுள்ளதால் பணியின் அவசர அவசியத்தினை கருத்தில் கொண்டு தமிழ்நாடு உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டம் 2022 பிரிவு 57(7) ன் கீழ் நிர்வாக அனுமதி பெற்று விலைப்புள்ளிகள் கோரப்பட்டதில் கீழ்க்கண்டவாறு விலைப்புள்ளிகள் வரப்பெற்றுள்ளதை மாமன்றத்தின் பார்வைக்கும், பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

வ.எண்	நிறுவனத்தின் பெயர்	Qty	தொகை ரூ.
1)	Computer Park, Karur	ஒருகணினி(Intel R core TM I3), ஒருபிரிண்டர், ஒருடேபிள், ஒரு சேர்	1,00,000/-
2)	Unique Micro computers (Karur) PVT Ltd, Velayuthapalayam		1,05,256/-
3)	Jayam Associates, Karur		1,07,262/-

அலுவலகக் குறிப்பு

மேற்படி பணிக்கு அவசர அவசியம் கருதி தமிழ்நாடு உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டம் 2022 பிரிவு 57(7) ன் கீழ் நிர்வாக அனுமதி பெற்று விலைப்புள்ளி கோரப்பட்டதில் குறைந்த விலைப்புள்ளி அளித்துள்ள **Computer Park, Karur** அவர்களின் விலைப்புள்ளியை ஏற்று வேலை உத்தரவு வழங்கி பணியினை செய்து முடித்து செலவினத் தொகை ரூ.6,00,000/-ஐ மக்கள் தொகை கணக்கெடுப்பு 2027 பணிக்கு IT Infrastructure நிதியில் பெறப்பட்டுள்ள ரூ.9.00 இலட்சத்திலிருந்து செலவினம் மேற்கொண்டதையும் மாமன்றம் பார்வையிட்டு பதிவு செய்யலாம்.

எப்1/538/2020

தீர்மான எண்.3251 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று அனுமதிக்கப்பட்டது

8) தமிழ்நாடு உள்ளாட்சி அமைப்பு விதிகள் 2023 விதி 292சி மற்றும் படிவம் 10ன் கீழ் வழிவகை செய்துள்ளவாறு இம்மாநகராட்சி பகுதியில் வீடுகளில் வளர்க்கப்படும் வளர்ப்பு நாய்கள் மற்றும் மாநகராட்சி எல்லைக்கு வெளியில் இருந்து கொண்டு வந்து 30 நாட்களுக்கு மேலாக

வளர்க்கப்படும் நாய்களுக்கு வளர்ப்பு உரிமம் வழங்கவும் விதி மீறல்களுக்கு கீழ்க்கண்டவாறு அபராதம் விதிக்கவும் மாமன்ற அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

வ.எண்.	விபரம்	நிர்ணயம் செய்யப்படும் தோராய கட்டணத் தொகை
1	நாய்களுக்கான வளர்ப்பு உரிமம் கட்டணம் (வருடம் ஒன்றுக்கு)	ரூ.300.00
2	நாய்களுக்கான வளர்ப்பு உரிமம் புதுப்பித்தல் கட்டணம் (வருடம் ஒன்றுக்கு)	ரூ.100.00
3	விதி மீறல்களுக்கான அபராத கட்டணம்	ரூ.1000.00

விதிமீறல்களுக்கான அபராத கட்டணங்கள் ஆணையாளர் அல்லது அவரது அதிகாரம் பெற்றவர்கள் மூலம் வசூல் செய்யவும் மேற்கண்டுள்ள விபரங்களை நாளிதழில் மற்றும் மாவட்ட அரசிதழ் அறிக்கை மூலம் விளம்பரம் மேற்கொள்ளவும் மாமன்ற அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக்குறிப்பு

1.மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2.மேற்கண்ட பணியினை நாளிதழில் மற்றும் மாவட்ட அரசிதழ் அறிக்கை மூலம் விளம்பரம் செய்வதற்கான உத்தேச செலவினம் பொது நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ள மாமன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது. (5956/2006/எச்1)

தீர்மான எண்.3252 அலுவலகக்குறிப்பு ஏற்று அனுமதிக்கப்பட்டது

9) கரூர் மாநகராட்சியில் புதியதாக சேர்க்கப்பட்ட தாந்தோணி மற்றும் சணப்பிரட்டி பகுதிகளில் புதியதாக புதைவடிகால் திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கும் மற்றும் இனாம் கரூர், கரூர் பகுதிகளில் விடுபட்ட பகுதிகளில் புதை வடிகால் திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு 4வது PSC கூட்டத்தின்படி KFW உதவியுடன் SMIF-TN-III-ன் கீழ் ரூ.485.38 கோடி மதிப்பீட்டிற்கு நிதி பங்களிப்பு செய்து அரசாணை எண்.1 நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MA2) துறை நாள்.02.01.2026ல் நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறிப்பிட்டுள்ள அரசாணையில் தெரிவித்துள்ள நிதியாதரத்தின்படி கரூர் மாநகராட்சி பகுதியில் புதியதாக சேர்க்கப்பட்ட மற்றும் விடுபட்ட பகுதிகளில் புதை வடிகால் திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உட்கட்டமைப்பு நிதி சேவைகள் லிமிடெட், சென்னை மூலமாக TamilNadu Urban development fund (TNUDF) under KFW assisted SMIF-TN-III கடன் தொகையாக ரூ.85.96கோடி வழங்குவதற்கு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உட்கட்டமைப்பு நிதி சேவைகள் லிமிடெட், சென்னை அவர்களின் கடிதம் எண்.TNUDF/Projects/SMIF-TN-III/Karur UGSS, dated 08.05.2026ல் கீழ்க்கண்ட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டு காலக்கடன் வடிவில் நிதி உதவி வழங்கி ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டுள்ளதையும் மற்றும் கடன் ஒப்பந்த பத்திரத்தையும் மாமன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

- 1) **Amount of Loan** : Rs.85.96 crores (Rupees Eighty Five Crores and Ninety Six Lakhs only)
- 2) **Project** : Providing underground Sewerage Scheme to the left out and added areas in Karur City Municipal Corporation
- 3) **Project Cost** : Rs.485.38 crores
- 4) **Rate of Interest** : 8.10 % per annum at quarterly rests
- 5) **Principal Moratorium** : 2 years
- 6) **Repayment Period** : 15 years
- 7) **Financing Plan** :

Sl.No	Details	Amount (Rs. in	Percentage
-------	---------	----------------	------------

		crore)	
1.	Loan from Tamil Nadu Urban Development Fund (TNUDF) under KfW assisted SMIF-TN-III	85.96	17.71%
2.	Loan from TUFIDCO under SUIDF Scheme	253.80	52.29%
3.	Grant from Gol & GoTN under SBM 2.0	37.75	7.78%
4.	Grant from CGF	68.88	14.19%
5.	ULB Contribution	38.99	8.03%
	Total	485.38	100.00%

8) Completion Period:

The proposed Project should be completed within three years from the date of commencement of the project.

9) Last date of withdrawal:

Unless TNUIFSL agrees in writing, the right to make withdrawals from the Loan shall cease on completion of three years from the date of execution of the Loan Agreement.

10) Special terms & conditions:

a) Procurement Guidelines:

The Corporation shall follow Tamil Nadu Transparency in Tenders Act, 1998 (As amended from time to time) for selection of contractors and execution of works. The Corporation shall undertake the selection of contractors only after TNUIFSL approves the selection procedure.

b) House Service Connection Deposit & User Charges (Tariff)

The Corporation shall levy and collect from the beneficiary(ies) the following:

Plinth Area of Assessment in Sq.ft	Proposed Deposit (Rs.)		Proposed Tariff (Rs./month)	
	Domestic	Non-Domestic	Domestic	Non-Domestic
≤ 600	7500	15000	100	300
601-1200	10000	20000	140	420
1201-1800	12500	25000	180	540
*1801	*15000	*30000	*220	*660
* This is the base rate for the plinth area of 1801 sq.ft. The deposit and tariff for plinth area above 1801 sq.ft. shall be increased in proportion to the increase in plinth area.				

The Corporation shall increase the house service connection deposit & user charges (tariff) by a minimum of 10% of the base rate on completion of first five years of operation and a minimum of 10% of the prevailing rate thereafter once in every five years.

- c) The Corporation shall open a separate "Project Account" for the sub-project assisted under SMIF-TN-III in the Books of Accounts of the Corporation.
- d) The Corporation shall maintain all the Receipt and Payment vouchers (along with supporting documents) pertaining to the sub-project assisted under SMIF-TN-III separately. Bank pass sheets (duly certified by the Bank) for the Bank account have to be obtained periodically (monthly/quarterly) by the Corporation and maintained separately. The Corporation shall close the Project Accounts on 31st March every year. The first year Project Accounts shall be closed on 31st March 2027. The Corporation shall

produce Project Accounts, Bank Account and other transaction to the Auditor appointed by TNUIFSL for auditing of the sub-project accounts and for preparation of Project Audit Report.

e) **Operation & Maintenance:**

The Corporation shall operate and maintain the Project assets in a good working condition and meet the operation & maintenance charges from the user charges collected from the beneficiaries.

f) **Loan from others:**

The Corporation shall not avail any fresh loans from banks, institutions or any other agency during the tenure of TNUDF's Loan without obtaining prior written approval from TNUIFSL.

g) **Environmental, Climate Change & Social Management Framework:**

The Corporation shall implement the Project according to the Environmental, Climate Change and Social Management Framework (ECSMF) developed by TNUIFSL.

h) **Debt Service Payment:**

The Corporation shall honour the debt service payment on the respective due date prescribed by TNUDF. If the Corporation fails to honour the debt service on the respective due date, the same shall be recovered from the State Finance Commission Devolution grant through Director of Municipal Administration.

11) The Corporation shall enter into the following before availing the Term Loan.

- i) Term Loan Agreement (Draft Loan Agreement describing the detailed terms and conditions of the Loan is enclosed as Annexure – 1)
- ii) Tripartite Agreement for operation of Designated Project Account (Draft Tripartite Agreement is enclosed as Annexure – 2).

12) This sanction should not be construed as giving rise to any binding obligation on the part of TNUDF unless, the Corporation completes the loan documentation within 90 days from the date of receipt of this letter or such further time as may be allowed by TNUDF in its sole discretion.

LOAN AGREEMENT

THIS AGREEMENT executed at Chennai on this day of (Month)
----- (Year)

BETWEEN

TAMIL NADU URBAN INFRASTRUCTURE TRUSTEE COMPANY LIMITED, a Public Limited Company within the meaning of The Companies Act, 2013, having its registered office at TNUIFSL Tower, 2nd Floor, Block H1, 3rd Avenue, Anna Nagar East, Chennai – 600 102, acting in its capacity as Trustee of the TAMIL NADU URBAN DEVELOPMENT FUND (TNUDF), a trust within the meaning of the Indian Trusts Act, 1882 (Act II of 1882), duly constituted by the Deed of Trust dated 29th NOVEMBER, 1996 registered as document no.775 of 1996 in the Office of the Joint I Sub-Registrar, Chennai – Central and represented herein by its Fund Manager and agent, the TAMIL NADU URBAN INFRASTRUCTURE FINANCIAL SERVICES LIMITED, a Public Limited Company within the meaning of the Companies Act, 2013, having its registered office at TNUIFSL Tower, 2nd Floor, Block H1, 3rd Avenue, Anna Nagar East, Chennai – 600 102, hereinafter referred to as the 'Lender', which expression shall, unless it be repugnant to the subject or context thereof, include its successors and assigns of the ONE PART;

AND

Karur City Municipal Corporation, a statutory body constituted under Karur City Municipal Corporation Act, 2022 having its office at Karur, hereinafter referred to as

'Borrower', which expression shall, unless it be repugnant to the subject or context thereof, include its successors-in-interest of the OTHER PART;

WHEREAS

1. The Lender desires to provide financial assistance to Urban Local Bodies and Statutory Boards undertaking Infrastructure Projects in the State of Tamil Nadu like Water Supply Scheme, Solid Waste Management, Sewerage & Sanitation, Roads, Transport Infrastructure, Sites and Services, Area Development, Other remunerative and non-remunerative urban infrastructure projects contributing to the improvement of the living standards of the urban population.
2. The Borrower desires to obtain finance for providing underground sewerage scheme to the left out and added areas in Karur City Municipal Corporation, which is more fully described in ANNEXURE – 'A' hereto, hereinafter referred to as the "Project", and has requested the Lender to lend monies to the Borrower to enable the Borrower to undertake and complete the Project, which the Lender has agreed to.
3. The parties have decided to reduce the terms and conditions mutually agreed to, into writing, through these presents.

NOW THEREFORE THIS AGREEMENT WITNESSETH AS FOLLOWS:

In pursuance of the above said premises the parties mutually covenant as follows: -

ARTICLE I -DEFINITIONS

In construing this agreement, the following words shall have the meanings herein assigned to them unless there is something in the subject matter or context inconsistent with such construction:

- 1.1 "Business Day" means the day on which the registered office of the Lender is open for business.
- 1.2 "Completion Period" means the period given in ANNEXURE – 'A' hereto, on or before which the Project should be completed in all respect.
- 1.3 "Financing Plan" means the plan, fully detailed in ANNEXURE – 'A' hereto, in accordance with which the Borrower intends to implement the Project.
- 1.4 "Project" means the Urban Infrastructure Project which is described in the ANNEXURE – 'A' hereto, being undertaken/ to be implemented by the Borrower.
- 1.5 "Project Cost" means the cost of the Project as detailed in ANNEXURE – 'A' hereto.
- 1.6 "Loan" means and includes principal, interest, additional interest and other charges.

ARTICLE II-AGREEMENT AND TERMS OF LOAN

2.1 AMOUNT OF LOAN: -

The Borrower agrees to borrow from the Lender and the Lender agrees to lend to the Borrower, on the terms and conditions contained herein a sum of Rs.85,96,00,000/- (Rupees Eighty Five cores and Ninety six lakhs only), which sum is hereinafter referred to as the 'Loan'.

2.2 PURPOSE OF LOAN: -

The Loan will be utilized by the Borrower for implementing the Project as detailed in Annexure – A.

2.3 INTEREST: -

- i) Interest at the rate of 8.10% per annum, at quarterly / half-yearly rest, shall be applicable for the Loan. However, the rate of interest prevailing on the date of disbursement of Loan shall be applicable.
 - ii) The rate of interest will be reset from time to time during the tenor of the Loan at the discretion of the Lender.
 - iii) The interest on Loan will accrue from the date of issue of the cheque (s) / date of electronic transfer(s) by the Lender to the Borrower / authorization(s) of the Lender.
 - iv) The Borrower shall pay to the Lender interest on the principal amount of the Loan outstanding from time to time at the applicable interest rate.
 - v) The interest shall be payable on quarterly / half yearly / annual basis, as agreed, on the principal amount of the Loan outstanding from time to time.
 - vi) The Borrower at the time of payment of interest on loan to the Lender and interest accrual accounted periodically & at the end of the financial year on loan, shall recover Income Tax at Source (TDS) at applicable rates. The Borrower shall remit the TDS amount so deducted to the Income Tax Department by mentioning the PAN of the Lender (Tamil Nadu Urban Development Fund -PAN: AAATT0859N), within the time limits prescribed under the provisions of the Income Tax Act, 1961 (Amended up to date). The Borrower, on remittance of TDS to the Income Tax Department shall issue the TDS Certificate(s) to the Lender within the time limit specified under the provisions of the Income Tax Act, 1961 (Amended up to date).
 - vii) In all cases where it shall be necessary to compute the amount of interest or any other charges, which shall accrue and be due under this Loan agreement, shall be made on a daily basis using the 365 days' factor and the actual number of days lapsed.
- 2.4 All interest on the Loan and /or all other monies accruing / due under this agreement shall, in case be not paid on the respective due dates, carry additional interest at the rate of 2% per annum on quarterly compound interest basis, in addition to the applicable rate of interest for the period of default on such overdue payments. Such interest will be computed from the respective due dates and shall become payable upon the footing of compound interest.
- 2.5 TERMS OF DISBURSEMENT: -
The Loan will be disbursed by the Lender to the Borrower in one or more Installments as may be decided by the Lender based on the progress of the Project, subject to the Borrower complying with the provisions of this agreement and, the disbursement conditions stipulated by the Lender. The amount of Loan availed by the Borrower shall be utilized for implementation of the Project and the expenditure incurred on the Project shall be in consonance with the details mentioned in this agreement. All disbursements shall be by cheques / other means of electronic transfer /authorization(s) and the collection / remittance charges, if any, shall be borne by the Borrower.
- 2.6 NOTICE OF DRAWAL: -
The Borrower shall furnish to the Lender a notice of withdrawal, supported with the progress of the Project and other relevant documents/details, not less than 30 Business Days before the date of withdrawal, which withdrawal date should be a Business Day.
- 2.7 LAST DATE OF WITHDRAWAL

Unless the Lender otherwise agrees in writing, the right to make withdrawals from the Loan shall cease on completion of three years from the date of execution of this Loan Agreement.

2.8 IMPOSTS, COSTS AND CHARGES: -

- i) The Borrower shall, during the currency of the Loan bear all such imposts, duties and taxes (including interest and other taxes, if any) as may be levied from time to time by the Government or other authority pertaining to or in respect of the Loan;
- ii) The Borrower shall pay all other costs, charges (including cost of investigation of title to the Borrowers properties and protection of the Lender's interest) and expenses in anyway incurred by the Lender and such additional stamp duty, other duties, taxes, charges and other penalties if and when the Borrower is required to pay according to the laws for the time being in force in the State in which its properties are situated or otherwise.
- iii) In the event of the Borrower failing to pay the monies referred to in sub-clause (i) and (ii), the Lender will be at liberty (but shall not be obliged) to pay the same. The Borrower shall reimburse all such sums paid by the Lender in accordance with the provisions contained herein.

2.9 REPAYMENT: -

- i) The Borrower shall repay the Lender the principal amount of the Loan/s together with interest thereon in Installments in accordance with the Amortization Schedule set forth in Annexure-B to this Loan Agreement. In case, the Loan is disbursed in several Installments, the amortization schedule will be drawn separately for each Installment and the Borrower shall repay the Lender accordingly.
- ii) The Lender may, in suitable circumstances, revise, vary or postpone the repayment of the principal amounts of the Loan/s or the balance outstanding for the time being or any Installment(s) of the said principal amounts of the Loan/s or any part thereof upon such terms and conditions as may be decided solely by the Lender.
- iii) In the event of any default in the payment of Installments of principal, any interest, and liquidated damages, postponement, if any, allowed by the Lender shall be at the rate of interest as may be stipulated by the Lender at the time of postponement.
- iv) If, for any reason, the amount finally disbursed by the Lender out of the Loan/s is less than the amount of the Loan/s, the Installment(s) of repayment of the Loan/s shall stand reduced proportionately but shall be payable on the due dates as specified in the Amortization Schedule given in this Agreement.

2.10 ADJUSTMENT OF OVERDUE: -

The Lender may deduct from sums to be lent and advanced by it to the borrower any monies then remaining due and payable by the Borrower to the Lender.

2.11 ACCELERATION OF REPAYMENT BY THE LENDER: -

If the Lender finds that the cash flow of the Project / Borrower and other circumstances so warrant, the Lender may, on prior intimation to the Borrower, require the Borrower to prepay the Loan/s on dates earlier than the dates specified in the Amortization Schedule and also increase the amount of the Installments of repayment fixed in that schedule.

2.12 PREMATURE REPAYMENT: -

The Borrower with the prior written approval of the Lender may prepay the outstanding principal amounts of the Loan in full or in part, before the due dates. In

such cases, at the sole discretion of the Lender and on such terms and conditions prescribed, the Lender may grant permission for such prepayment.

2.13 DUE DATE OF PAYMENT: -

If the due date in respect of any Installment of principal, interest, additional interest and liquidated damages and all other monies payable under this Loan Agreement falls on a Saturday or a day which is a bank holiday at Chennai, the immediately preceding working day shall be the due date for such payment.

2.14 LIQUIDATED DAMAGES ON DEFAULTED AMOUNTS: -

In case of default in payment of Installment of principal, interest, additional interest and all other monies accruing/due under this agreement on their respective due dates, the Borrower shall pay on the defaulted amounts additional interest at the rate of 2% per annum for the period of default as liquidated damages, in addition to the applicable rate of interest. Such interest will be computed from the respective due dates and shall become payable upon the footing of compound interest. Liquidated damages shall be payable in the manner and on the dates as specified in this Agreement for payment of interest.

2.15 REIMBURSEMENT OF EXPENSES: -

- i) The Borrower shall reimburse all sums paid by the Lender under the terms of this agreement within 30 days from the date of notice of demand from the Lender. All such sums shall be debited to the Borrower's Loan Account and shall carry interest from the date of payment till such reimbursement at the applicable rate for the Loan.
- ii) In case of default in making such reimbursement within 30 days from the date of notice of demand, the Borrower shall also pay on the defaulted amounts additional interest at the rate of 2% per annum from the expiry of 30 days from the date of notice of demand till reimbursement in accordance with this agreement as liquidated damages in addition to the applicable rate of interest.

2.16 APPROPRIATION OF PAYMENTS: -

- i) Unless otherwise agreed to by the Lender, any payments due and payable under this Loan Agreement and made by the Borrower shall be appropriated towards such dues in the following order, viz.,
 - a) Costs, charges, expenses and other monies;
 - b) Interest on costs, charges, expenses and other monies;
 - c) Interest payable in terms of this Loan Agreement;
 - d) Additional interest as liquidated damages on defaulted amounts payable in terms of this Loan Agreement;
 - e) Repayment of Installments of principal due and payable under this Loan Agreement.
- ii) Notwithstanding anything contained in sub-clause (i) hereinabove, the Lender may, in its sole discretion, appropriate such payments towards the dues, if any, payable by the Borrower in respect of other loan(s) availed by the Borrower from the Lender in the order specified in the relative Loan Agreement(s).

2.17 PLACE AND MODE OF PAYMENT AND CREDIT THEREFOR: -

All monies payable by the Borrower to the Lender shall be paid to the Lender on or before the respective due dates at their office in Chennai by cheque or bank draft drawn in favour of the Lender on a scheduled bank at Chennai and shall be so paid as to enable the Lender realize the amount at par or through electronic transfer to the specific bank account as prescribed by the Lender from time to time.

2.18 REVIEW OF THE PROJECT:

- i) The Borrower shall implement the Project within the overall Project Cost, strictly in accordance with the Financing Plan and shall complete the Project on or before the Completion Period.
- ii) Notwithstanding anything to the contrary contained in this Agreement, the Borrower agrees that during the implementation period of the Project, the Loan shall be repayable on demand being made by the Lender at any time.
- iii) The Borrower agrees that the Lender shall have the right to conduct a review of the Project both before and after completion of the Project, from time to time.
- iv) The Borrower agrees that: -
 - a) If, as a result of such review, the Lender determines that the Borrower has completed/is likely to complete the project within the Project cost and in accordance with the Financing Plan and by the Completion Period, then the Borrower shall repay the Loan, in accordance with the Amortization Schedule set out in ANNEXURE – 'B' hereto.
 - b) If, as a result of such review, the Lender determines that the Borrower has not implemented/nor is likely to implement the Project within the Project Cost and/or in accordance with the Financing Plan and/or the Borrower has not completed nor is likely to complete the Project by the Completion Period the Lender shall have the right to revise the Amortization Schedule and stipulate such additional conditions as the Lender in its absolute discretion deems fit and to require the Borrower to take such other measures as may be stipulated by the Lender in the light of the revised cost of the Project/means of financing/date of completion. Unless otherwise agreed to by the Lender the Loan/s would continue to be repayable on demand until the Borrower complies with the stipulated terms and conditions to the satisfaction of the Lender and completes the Project. Upon such compliance of the conditions the Borrower shall repay the Loan/s in accordance with the Amortization Schedule which shall be final and binding on the Borrower.
- v) The Borrower agrees that any cost overrun on account of delay in procurement, due to increase in prices of materials/labour, change in scope of works and such other reasons will be met from its own sources.

ARTICLE III -SECURITY

3.1 SECURITY FOR THE LOAN: -

The Loan together with all interest, additional interest as liquidated damages, costs, expenses and other monies whatsoever stipulated in the agreement shall be secured by first charge on all assets created under this Project and revenues generated / to be generated on completion of this Project.

3.2 CREATION OF ADDITIONAL SECURITY: -

If, at any time during the subsistence of this Agreement, the Lender is of the opinion that the security provided by the Borrower has become inadequate to cover the Loan then outstanding, on the Lender advising the Borrower to that effect, the Borrower shall provide and furnish to the Lender, to the satisfaction of the Lender such additional security as may be acceptable to the Lender to cover such deficiency.

ARTICLE IV -BORROWER'S WARRANTIES

- 4.1 Except to the extent already disclosed in writing by the Borrower to the Lender, the Borrower shall be deemed to have assured, confirmed and undertaken as follows:

DUE PAYMENT OF PUBLIC AND OTHER DEMANDS:-

The Borrower is not in arrears of any Public demands such as Income Tax, Goods & Services Tax, and all other taxes, levies and any other statutory dues payable to the Central / State Governments / Other Statutory Authorities.

i) **INSURANCE:-**

The Borrower shall always keep insured upto the replacement value of the Project assets against fire, theft, lightning, explosion, earthquake, riot, strike, civil commotion, storm, tempest, flood, marine risks, erection risks, war risks, and such other risks as may be required and shall duly pay all premia, including renewal premia, and other sums payable for that purpose.

ii) **CONFLICT:-**

Nothing in the Loan Agreement conflicts with of the appropriate constitutional documents of the Borrower or any law pursuant to which the Borrower has been formed/constituted.

Any provision of this Agreement which is invalid or unenforceable in any jurisdiction shall, as to that jurisdiction, be ineffective to the extent of such invalidity or unenforceability, without affecting in any way the remaining provision hereof in such jurisdiction or rendering that any other provision of this Agreement invalid or unenforceable in any other jurisdiction. In the event that any provision of this Agreement conflicts with the law under which this Agreement is to be construed or if any such provision is held invalid by a court with jurisdiction over the parties to this Agreement, such provision shall be deemed to be restated to reflect as nearly as possible the original intentions of the Parties in accordance with applicable law, and the remaining terms, provisions, covenants and restrictions of this Agreement shall remain in full force and effect.

The failure of either party to insist upon or enforce strict performance by the other party of any provision of this Agreement or to exercise any right under this Agreement shall not be construed as a waiver or relinquishment to any extent of such Party's right to assert or rely upon any such provision or right in that or any other instance; rather, the same shall be and remain in full force and effect.

ARTICLE V -PREDISBURSEMENT CONDITIONS

5.1 CONDITIONS PRECEDENT TO DISBURSEMENT: -

The obligation of the Lender to make disbursements under this Loan Agreement shall be subject to the Borrower performing all its obligations and undertakings under this Loan Agreement besides compliance by the Borrower with the Disbursement conditions stipulated by the Lender, and submission of necessary information, documents, etc., to the satisfaction of the Lender. Before seeking disbursement, the Borrower shall also comply with the following conditions: -

i) **SECURITY IN FAVOUR OF LENDERS:-**

The Borrower shall create security as stipulated in this Loan Agreement in favour of the Lender

ii) **BORROWING FROM OTHER INSTITUTIONS /BANKS:-**

The Borrower shall enter into effective agreements with other institutions and banks in the form and substance satisfactory to the Lender for raising of funds as per the Financing Plan.

iii) NON-EXISTENCE OF EVENT OF DEFAULT:-

The Borrower shall satisfy the Lender that no event of defaults as defined in this Agreement and no event which, with the lapse of time or notice and lapse of time as specified in this Agreement, would become an event of default, has happened and been continuing.

iv) STATUTORY / ADMINISTRATIVE APPROVALS

The Borrower shall obtain necessary statutory / administrative / other approvals including Administrative/ Technical Sanctions from the Competent Authority before the disbursement of first Installment of Loan.

v) WATER SUPPLY / SEWERAGE BYE-LAW

The Borrower shall obtain approval of the Competent Authority for Water Supply / Sewerage Bye-Law, as applicable, before the disbursement of second Installment of Loan.

vi) NO DEFAULT OF DEBT SERVICE

The Borrower shall not have any debt service dues to the Lender / Water and Sanitation Pooled Fund as on the date of disbursement.

vii) COMPLIANCE WITH SPECIAL CONDITIONS:-

The Borrower shall comply with such special conditions, if any, more particularly described in ANNEXURE – 'A' hereto.

viii) UNDERTAKING FOR MEETING SHORTFALL: -

The Borrower undertakes that it shall take the responsibility for making arrangements satisfactory to the Lender for meeting the shortfall, if any, in the resources of the Borrower for completing the Project. The funds brought in to meet the shortfall in the resources of the Borrower for completing the Project shall be in such form and manner and on such terms as may be required by the Lender.

ARTICLE VI -CONDITIONS APPLICABLE DURING CURRENCY OF THE LOAN AGREEMENT

6.1 PROJECT: -

i) PROJECT CHANGES:-

The Borrower shall promptly notify the Lender of any proposed change in the nature or scope of the Project and of any event or condition which might materially and adversely affect or delay completion of the Project or result in substantial overrun in the original estimate of costs. Any proposed change in the nature or scope of the Project shall not be implemented or funds committed therefor without the prior approval of the Lender.

ii) CONTRACT CHANGES:-

The Borrower shall obtain prior concurrence of the Lender to any material modification or cancellation of the Borrower's memorandum of understanding and / or agreement(s) with the Implementing Agency(ies) and / or its Contractor(s), its Sub-Contractor(s), its Supplier(s), and /or Technical and other Consultant(s).

iii) DELAY IN COMPLETING THE PROJECT:-

The Borrower shall promptly inform the Lender of the circumstances and conditions which are likely to disable the Borrower from implementing the Project

or which are likely to delay its completion or compel the Borrower to abandon the same.

6.2 FINANCING OF THE PROJECT - UTILISATION OF THE LOANS: -

The Borrower shall utilize the Loan only for the purpose for which the Loan was sanctioned. The Borrower shall furnish to the Lender at the end of each month following the month in which the Loan money are disbursed, a statement showing the manner in which the said monies have been utilized. The Borrower shall not utilize the Loan for purchase of land.

6.3 DESIGNATED PROJECT ACCOUNT: -

The Borrower shall open a Savings Bank Account, here in after referred to as the "Designated Project Account", with a scheduled commercial bank to the satisfaction of the Lender. The Borrower shall deposit Loan, Capital Grant and other means of finance as per Financing Plan during the implementation of the Project; beneficiary deposits, tariffs and other revenues generated by the Project and proportionate tax as well as general revenues of the Borrower as envisaged. The Borrower shall utilize the amount in the Designated Project Account for implementation of the Project, payment of interest on Loan during construction, payment of loan Installment as per the Amortization Schedule together with all interest, additional interest as liquidated damages, costs, expenses and other monies whatsoever stipulated in this Agreement and Operation & Maintenance charges. In case, the balance in the Designated Project Account is insufficient, the Borrower shall transfer amount to meet the shortfall from its general revenues to the Designated Project Account. The Borrower shall maintain amount equivalent to meet the above obligations on the respective due date(s) in the Designated Project Account. A Tripartite Agreement among the Lender, Borrower and the Designated Bank shall be executed for this purpose.

6.4 STATE FINANCE COMMISSION DEVOLUTION (SFCD) INTERCEPT: -

The Loan together with all interest, additional interest as liquidated damages, costs, expenses and other monies whatsoever stipulated in this Agreement is backed by State Finance Commission Devolution (SFCD) Grant intercept. The arrangement shall be irrevocable and unconditional and the same shall not be withdrawn or revoked till the entire liability under this Agreement is paid in full by the Borrower.

In case of insufficiency of the balance in the Designated Project Account to meet the debt service obligation on the respective due date(s) or default in payment of debt service obligation on the respective due date(s), the Borrower has agreed for the deduction at source by the Director or Commissioner of Municipal Administration from the SFCD grants / Equalization Fund / such other Grants accruing to the Borrower. On the request of the Lender the Director or Commissioner of Municipal Administration shall make good the shortfall in debt service by way of recovery and deduction at source from the SFCD grants / Equalization Fund / Such other Grants accruing to the Borrower.

6.5 DEBT SERVICE RESERVE FUND: -

The Borrower shall create a Debt Service Reserve Fund (DSRF) equivalent to one annual principal and interest Installment from out of its general tax and other revenues. The DSRF shall be in the form of a term deposit in the joint name of the Borrower and the Lender for a period of 5 years, in a scheduled commercial bank. In the event of default by the Borrower, the Lender will draw upon the

DSRF, for debt service. The Borrower shall replenish the DSRF within 60 days from the date of utilization. The Borrower shall renew the DSRF on maturity for every period of five years or for the balance tenure of loan, whichever is lower till the entire liability under this Agreement is paid in full.

6.6 COMPLIANCE: -

The Borrower shall adhere to the norms, stipulations and guidelines prescribed by the Lender, from time to time.

6.7 GENERAL COVENANTS: -

i) ADVERSE CHANGES:-

The Borrower shall promptly inform the Lender of the happening of any labour strikes, lockouts, shut-downs, fires or other happenings which are likely to have an adverse effect on the Project.

ii) LOSS OR DAMAGE BY UNCOVERED RISKS:-

The Borrower shall promptly inform the Lender of any loss or damage of Project assets which the Borrower may suffer due to any force majeure circumstances or act of God, such as earthquake, flood, tempest or typhoon etc.

iii) ANNUAL ACCOUNTS:-

The Borrower shall submit its duly audited annual accounts, within six months from the close of its accounting year. In case statutory audit (if required) is not likely to be completed during this period, the Borrower shall get its accounts audited by an independent firm of Chartered Accountants and furnish the same to the Lender.

iv) REPORTS:-

The Borrower shall submit periodical (monthly/quarterly/annually) progress reports, statement of expenditure (SoE) and such other reports as may be required by the Lender during the implementation in the format prescribed by the Lender.

6.8 MANAGEMENT

Unless the Lender otherwise agrees:

i) FUTURE ARRANGEMENT: -

The Borrower shall, as and when required by the Lender appoint and change to the satisfaction of the Lender, suitable technical, financial and executive staff of proper qualifications and experience for the key posts.

ii) APPOINTMENT OF TECHNICAL / MANAGEMENT CONSULTANT

The Lender shall have the right to appoint, whenever it considers necessary, any person, firm, company or association of persons engaged in technical, management or any other consultancy business to inspect and examine the working of the Borrower and its Project and to report to the Lender. The Lender shall have the right to appoint, whenever it considers necessary, any Chartered Accountants / Cost Accountants as auditors for carrying out any specific assignment(s) or to examine the financial or cost accounting system and procedures adopted by the Borrower for its working or as Concurrent or Internal Auditors, or for conducting a Special Audit of the Borrower.

ARTICLE VII -INSPECTION

7.1 PROJECT EXPENDITURE RECORDS:

The Borrower shall maintain records showing expenditure incurred on the Project, utilization of the disbursements out of the Loans, progress of the project and the operations and financial conditions of the Borrower and such reports shall be open to examination by the Lender and its authorized representatives.

7.2 TECHNICAL, FINANCIAL AND LEGAL INSPECTIONS

The Borrower shall permit the Lender and its authorized representatives to carry out technical, financial and legal inspections during the construction and operation periods of the Project and to inspect all records, registers and accounts of the Borrower. Any such representative of the Lender shall have free access at all reasonable times to any part of the Borrower's premises and to its records, registers and accounts and to all schedules cost estimates, plans and specifications relating to the Project and shall receive full cooperation and assistance from the employees of the Borrower.

The right of technical, financial, legal and other inspections by the Lender shall duly be incorporated by the Borrower in all its memorandum of understanding and / or agreement(s) with the Implementing Agency(ies) and / or its Contractor(s), its Sub-Contractor(s), its Supplier(s), and /or Technical and other Consultant(s).

ARTICLE VIII -EVENTS OF DEFAULT AND REMEDIES

8.1 If one or more of the events specified in this section (hereinafter called 'events of default') happen(s), the Lender may by a notice in writing to the Borrower, declare the principal of and all accrued interest on the Loans to be due and payable forthwith and the security created in terms of this Loan Agreement shall become enforceable and the Lender shall have the following rights:-

- i) to enter upon and take possession of the assets of the Borrower; and
- ii) to transfer the assets of the Borrower by way of lease or leave and license or sale.

EVENTS OF DEFAULT: -

- a. **DEFAULT IN PAYMENT OF PRINCIPAL SUMS OF THE LOAN/S:**
Default has occurred in the payment of principal sums of the Loan/s on the due dates.
- b. **DEFAULT IN PAYMENT OF INTEREST:**
Default has been committed by the Borrower in payment of any Installment of interest on the Loan/s and such default has continued for a period of thirty days.
- c. **ARREARS OF INTEREST:**
Interest amounting to atleast Rs.5,000/- has been in arrears and unpaid for thirty days after becoming due.
- d. **DEFAULT OF PERFORMANCE OF CONVENANTS AND CONDITIONS:**
Default has occurred in the performance of any other covenant, condition or agreement on the part of the Borrower under this Loan Agreement and any other Agreement and such default has continued for a period of thirty days after notice in writing thereof has been given to the Borrower by the Lender.
- e. **SUPPLY OF MISLEADING INFORMATION:**
Any information given by the Borrower in its application for Loans, in the reports and other information furnished by the Borrower in accordance with the reporting system and the warranties given / deemed to have been

given by the Borrower to the Lender is misleading or incorrect in any material respect.

f. **INABILITY TO PAY DEBTS**

If there is reasonable apprehension that the Borrower is unable to pay its debts.

g. **SALE, DISPOSAL AND REMOVAL OF ASSETS**

If, without the prior approval of the Lender any land, buildings, structures, plant, machinery, equipment and other Project assets of the Borrower are sold, disposed of, charged, encumbered or alienated or the said buildings, structures, plant, machinery, equipment and other Project assets are removed, pulled down or demolished.

h. **REFUSAL TO DISBURSE LOANS BY OTHER FINANCIAL INSTITUTIONS**

If the other financial institution(s) or bank(s) with whom the Borrower has entered into agreements for financial assistance have refused to disburse its / their loan(s) or any part thereof or have recalled its / their loan(s) under their respective loan agreement(s) with the Borrower.

i. **INABILITY TO PAY DEBTS ON MATURITY:**

The Borrower is unable or had admitted in writing its inability to pay its debts as they mature.

j. **EXTRA-ORDINARY CIRCUMSTANCES:**

If extraordinary circumstances have occurred which make it improbable for the Project to be carried out and for the Borrower to fulfill its obligations under this Loan Agreement or any other agreement.

8.2 **NOTICE TO THE LENDER ON THE HAPPENING OF AN EVENT OF DEFAULT:**

If any event of default or any event which, after the notice, or lapse of time, or both, would constitute an event of default has happened, the Borrower shall, forthwith give notice thereof to the Lender in writing specifying the nature of such event of default, or of such event.

8.3 **EXPENSES OF PRESERVATION OF ASSETS OF BORROWER AND OF COLLECTION**

All expenses incurred by the Lender after an event of default has occurred in connection with:

- i) preservation of the Borrower's assets (whether then or thereafter existing) and
- ii) collection of amounts due under the Loan Agreement shall be payable by the Borrower

ARTICLE IX -CANCELLATION, SUSPENSION AND TERMINATION

9.1 **CANCELLATION BY NOTICE TO THE LENDER:**

The Borrower may, by notice in writing to the Lender cancel the Loan or any part thereof which the Borrower has not withdrawn prior to the giving of such notice.

9.2 **SUSPENSION:**

- i) Further access by the Borrower to the use of the Loan may be suspended or terminated by the Lender:

a) **NON-COMPLIANCE OF TERMS AND CONDITIONS**

Upon failure by the Borrower to carry out all or any of the terms of this Loan Agreement or on the happening of any event of default.

b) **EXTRA-ORDINARY SITUATION:**

If any extra ordinary situation makes it improbable that the Borrower would be able to perform its obligations under this Loan Agreement.

c) **CHANGE IN THE BORROWER'S SET UP:**

If any change in the Borrower's set up has taken place which, in the opinion of the Lender (which shall be final and binding on the Borrower), would adversely affect the conduct of the Borrower's business or the financial position or the execution and completion of the Project.

ii) **SUSPENSION TO CONTINUE TILL DEFAULT REMEDIED**

The right of the Borrower to make withdrawals from the Loans shall continue to be suspended until the Lender has notified the Borrower that the right to make withdrawals has been restored.

9.3 TERMINATION

If any of the events described above as also in the "Events of Default" article has been continuing or if the Borrower has not withdrawn the Loans by the date referred to in this Loan Agreement or such later date as may be agreed to by the Lender, then, in such event, the Lender may, by notice in writing to the Borrower, terminate the right of the Borrower to make withdrawals. Upon such notice, the undrawn amount of the Loans shall stand cancelled. Notwithstanding any cancellation, suspension or termination pursuant to the aforesaid provision, all the provisions of this Loan Agreement shall continue to be in full force and effect as herein specifically provided.

ARTICLE X -MISCELLANEOUS

10.1 WAIVER NOT TO IMPAIR THE RIGHTS OF THE LENDER:

No delay in exercising or omission to exercise any right, power or remedy accruing to the Lender upon any default under this Loan Agreement, security documents or any other agreement or document shall impair any such right, power or remedy or shall be construed to be a waiver thereof or an acquiescence in such default, nor shall the action or inaction of the Lender in respect of any default or any acquiescence by it in any default, affect or impair any right, power or remedy of the Lender in respect of any other default.

10.2 SERVICE OF NOTICE:

Any notice or request to be given or made to the Lender or to the Borrower or to any other party shall be in writing. Such notice or request shall be deemed to have been given or made when it is delivered by hand or dispatched by post / through courier service or sent by electronic mail to the party to which it is required to be given or made at such party's designated address.

10.3 EVIDENCE OF DEBT:

i) The Lender shall maintain, in accordance with its usual practice accounts evidencing:

- a) The amounts from time to time lent by and owing to it under this Loan Agreement
- b) The amount of any advance made under this Loan Agreement
- c) The amount of any principal or interest due or to become due from the Borrower to the Lender under this Loan Agreement.
- d) The amount of any sum received or recovered by the Lender under this Loan Agreement and / or security documents executed in favour of the Lender.

ii) In any legal action or proceedings arising out of or in connection with this Loan Agreement, the entries made in the accounts maintained pursuant to this clause above shall be prima-facie evidence of the existence and amount of obligations of the Borrower as therein recorded.

10.4 AMICABLE SETTLEMENT

Any dispute arising out of this Loan Agreement, which cannot be amicably settled between the parties, shall be referred to the Secretary / Principal Secretary / Additional Chief Secretary to the Government, Municipal Administration and Water Supply Department, Government of Tamil Nadu and the decision taken by him shall be binding on both the parties.

10.5 EFFECTIVE DATE OF AGREEMENT

The Agreement shall become binding on the Borrower and the Lender on and from the date of execution of this Loan Agreement. It shall be in force till all monies due and payable to the Lender are fully paid.

10.6 BENEFIT OF THE LOAN AGREEMENT:

The Loan Agreement shall be binding upon and inure to the benefit of each party thereto and its successors.

10.7 HEADINGS

The headings of various Articles and Sections herein and in this Loan Agreement are inserted for convenience of reference and are not deemed to affect the construction of the relative provisions.

IN WITNESS WHEREOF the parties have executed this agreement as follows: -

SIGNED AND DELIVERED BY THE Within named Borrower by the hand of _____ Shri./Smt. _____ _____ An authorized official of the Borrower	SIGNED AND DELIVERED BY THE Within named Lender by the hand of _____ Shri./Smt. _____ _____ An authorized official of the Lender
--	--

Witness:

Borrower	Lender
1.	1.
2.	2.

ANNEXURE – A

- 13) Amount of Loan : Rs.85.96 crores
- 14) Project : Providing Underground Sewerage Scheme to the left out and added areas in Karur City Municipal Corporation
- 15) Project Cost : Rs.485.38 crores
- 16) Rate of Interest : 8.10% per annum at half-yearly rest
- 17) Principal Moratorium: 2 years.
- 18) Repayment Period : 15 years
- 19) Financing Plan :

Sl.No	Details	Amount (Rs. in crore)	Percentage
-------	---------	-----------------------	------------

1.	Loan from Tamil Nadu Urban Development Fund (TNUDF) under KfW assisted SMIF-TN-III	85.96	17.71%
2.	Loan from TUFIDCO under SUIDF Scheme	253.80	52.29%
3.	Grant from GoI & GoTN under SBM 2.0	37.75	7.78%
4.	Grant from CGF	68.88	14.19%
5.	ULB Contribution	38.99	8.03%
	Total	485.38	100.00%

20) **Completion Period:**

The proposed Project should be completed within three years from the date of commencement of project.

21) **Last date of withdrawal:**

The Loan shall cease on completion of three years from the date of execution of this Loan Agreement.

22) **Special terms & conditions:**

i) **Procurement Guidelines:**

The Borrower shall adhere to the provisions of the Tamil Nadu Transparency in Tenders Act, 1998. The Borrower shall undertake the selection of contractors only after TNUIFSL approves the selection procedure.

j) **House Service Connection Deposit & User Charges (Tariff):**

The Borrower shall levy and collect from the beneficiary(ies) the following:

Plinth Area of Assessment in Sq.ft	Proposed Deposit (Rs.)		Proposed Tariff (Rs./month)	
	Domestic	Non-Domestic	Domestic	Non-Domestic
≤ 600	7500	15000	100	300
601-1200	10000	20000	140	420
1201-1800	12500	25000	180	540
*1801	*15000	*30000	*220	*660
* This is the base rate for the plinth area of 1801sq.ft. The deposit and tariff for plinth area above 1801sq.ft. shall be increased in proportion to the increase in plinth area.				

The Corporation shall increase the house service connection deposit & user charges (tariff) by a minimum of 10% of the base rate on completion of first five years of operation and a minimum of 10% of the prevailing rate thereafter once in every five years.

k) **Separate Project Account:**

The Borrower shall open a separate "Project Account" for the sub-project assisted under SMIF-TN-III in the Books of Accounts of the Corporation.

l) **Project Accounts:**

The Borrower shall maintain all the Receipt and Payment vouchers (along with supporting documents) pertaining to the sub-project assisted under SMIF-TN-III separately. Bank pass sheets (duly certified by the Bank) for the Bank account have to be obtained periodically (monthly/quarterly) by the Corporation and maintained separately. The Borrower shall close the Project Accounts on 31st March every year. The first year Project Accounts shall be closed on 31st March

2027. The Corporation shall produce Project Accounts, Bank Account and other transaction to the Auditor appointed by TNUIFSL for auditing of the sub-project accounts and for preparation of Project Audit Report.

m) Operation & Maintenance:

The Corporation shall operate and maintain the Project assets in a good working condition and meet the operation & maintenance charges from the user charges collected from the beneficiaries.

n) Loan from others:

The Borrower shall not avail any fresh loans for this Project from banks, institutions or any other agency during the tenure of the Loan without obtaining prior written approval from the TNUIFSL.

o) Environmental, Climate Change and Social Management Framework (ECSMF):

The Borrower shall implement the Project according to the Environmental, Climate Change and Social Management Framework (ECSMF) developed by TNUIFSL.

**ANNEXURE - B
AMORTIZATION SCHEDULE**

1) Schedule of Loan:

Particulars	
Project	Providing underground sewerage scheme to the left out and added areas in Karur City Municipal Corporation.
Loan Amount (Rupee Loan)	Rs.85,96,00,000/-
Rate of Interest	8.10% p.a.
Interest Set	Half-yearly Rest
Tenor	17 years
Repayment Period	15 years
Principal Moratorium	2 years
Repayment Frequency	Semi-Annual

2) Repayment schedule:

(in Rs.)

Installment No.	Principal	Interest	Semi-Annual Interest / Installments	Balance
1 st Semi-Annual Interest	0	34813800	34813800	859600000
2 nd Semi-Annual Interest	0	34813800	34813800	859600000
3 rd Semi-Annual Interest	0	34813800	34813800	859600000
4 th Semi-Annual Interest	0	34813800	34813800	859600000
1 st Semi-Annual Installment	15199182	34813800	50012982	844400818
2 nd Semi-Annual Installment	15814749	34198233	50012982	828586069
3 rd Semi-Annual Installment	16455246	33557736	50012982	812130823
4 th Semi-Annual Installment	17121684	32891298	50012982	795009140
5 th Semi-Annual	17815112	32197870	50012982	777194028

Installment				
6 th Semi-Annual Installment	18536624	31476358	50012982	758657404
7 th Semi-Annual Installment	19287357	30725625	50012982	739370047
8 th Semi-Annual Installment	20068495	29944487	50012982	719301552
9 th Semi-Annual Installment	20881269	29131713	50012982	698420283
10 th Semi-Annual Installment	21726960	28286021	50012982	676693323
11 th Semi-Annual Installment	22606902	27406080	50012982	654086420
12 th Semi-Annual Installment	23522482	26490500	50012982	630563938
13 th Semi-Annual Installment	24475142	25537840	50012982	606088796
14 th Semi-Annual Installment	25466386	24546596	50012982	580622410
15 th Semi-Annual Installment	26497774	23515208	50012982	554124636
16 th Semi-Annual Installment	27570934	22442048	50012982	526553702
17 th Semi-Annual Installment	28687557	21325425	50012982	497866145
18 th Semi-Annual Installment	29849403	20163579	50012982	468016742
19 th Semi-Annual Installment	31058304	18954678	50012982	436958438
20 th Semi-Annual Installment	32316165	17696817	50012982	404642273
21 st Semi-Annual Installment	33624970	16388012	50012982	371017303
22 nd Semi-Annual Installment	34986781	15026201	50012982	336030522
23 rd Semi-Annual Installment	36403746	13609236	50012982	299626776
24 th Semi-Annual Installment	37878097	12134884	50012982	261748679
25 th Semi-Annual Installment	39412160	10600821	50012982	222336518
26 th Semi-Annual Installment	41008353	9004629	50012982	181328165
27 th Semi-Annual Installment	42669191	7343791	50012982	138658974
28 th Semi-Annual Installment	44397293	5615688	50012982	94261681
29 th Semi-Annual Installment	46195384	3817598	50012982	48066297
30 th Semi-Annual	48066297	1946685	50012982	0

Installment				
-------------	--	--	--	--

Note: The above amortization schedule is indicative only. The actual amortization schedule will be communicated after the release of each Installment of Loan.

அலுவலக குறிப்பு:

மாமன்றம் பார்வையிட்டு பதிவு செய்யலாம்.

(இ5/6052/2025)

தீர்மான எண்.3253 பதிவு செய்யப்பட்டது

10) கரூர் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு பகுதிகளில் புதியதாக குடிநீர் வழங்கல் மேம்பாட்டு திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு முகுறு உதவியுடன் SMIF-TN-III-2 ன் கீழ் ரூ.245.07 கோடி மதிப்பீட்டிற்கு நிதி பங்களிப்பு செய்து அரசாணை எண்.21 நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MA2) துறை நாள்.04.02.2026 ல் நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறிப்பிட்டுள்ள அரசாணையில் தெரிவித்துள்ள நிதியாதரத்தின்படி கரூர் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு பகுதிகளில் புதியதாக குடிநீர் வழங்கல் மேம்பாட்டு திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உட்கட்டமைப்பு நிதி சேவைகள் லிமிடெட், சென்னை மூலமாக Project Sustainability Grant fund under KfW assisted SMIF –TN-III-2 ன்படி மானியத் தொகையாக ரூ.85.77கோடி வழங்குவதற்கு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உட்கட்டமைப்பு நிதி சேவைகள் லிமிடெட், சென்னை அவர்களின் கடிதம் எண்.TNUDF/Projects/SMIF-TN-III-2-Karur WSIS, dated 08.05.2026ல் கீழ்க்கண்ட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டு மானிய நிதி வழங்கி ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டுள்ளதை மாமன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

1) Amount of Grant :Rs.85.77 crores (Rupees Eighty Five Crores and Seventy Seven Lakhs only)

2) Project : Providing water supply improvement scheme in Karur City Municipal Corporation

3) Project Cost : Rs.245.07 crores

4)Financing Plan :

Sl.No	Details	Amount (Rs. in crore)	Percentage
1.	Loan from Tamil Nadu Urban Development Fund (TNUDF) under KfW assisted SMIF-TN-III-2	85.77	35.00%
2.	Grant from Project Sustainability Grant Fund under KfW assisted SMIF-TN-III-2	85.77	35.00%
3.	Grant from CGF	36.76	15.00%
4.	ULB Contribution	36.77	15.00%
	Total	245.07	100.00%

5) Completion Period:

The proposed Project should be completed within three years from the date of commencement of project.

6) Last date of withdrawal:

Unless TNUIFSL otherwise agrees in writing, the right to make withdrawals from the Grant shall cease on completion of three years from the date of acceptance of Grant terms & conditions.

7) Special terms & conditions:

a) Procurement Guidelines:

The Corporation shall follow Tamil Nadu Transparency in Tenders Act, 1998 (As amended from time to time) for selection of contractors and execution of works. The Corporation shall undertake the selection of contractors only after TNUIFSL approves the selection procedure.

b) The Corporation shall open a separate "Project Account" for the sub-project assisted under SMIF-TN-III-2 in the Books of Accounts of the Corporation.

c) The Corporation shall maintain all the Receipt and Payment vouchers (along with supporting documents) pertaining to the sub-project assisted under SMIF-TN-III-2 separately. Bank pass sheets (duly certified by the Bank) for the Bank account have to be obtained periodically (monthly/quarterly) by the Corporation and maintained separately. The Corporation shall close the Project Accounts on 31st March every year. The first year Project Accounts shall be closed on 31st March 2027. The Corporation shall produce Project Accounts, Bank Account and other transaction to the Auditor appointed by TNUIFSL for auditing of the sub-project accounts and for preparation of Project Audit Report.

d) Statement of Expenditure & Progress Reports:

The Corporation shall provide monthly Progress Reports and Statement of Expenditure (SoE) during implementation in the format prescribed by TNUIFSL.

e) Environmental, Climate Change & Social Management Framework:

The Corporation shall implement the Project according to the Environmental Climate Change and Social Management Framework (ECSMF) developed by TNUIFSL.

அலுவலக குறிப்பு:

மாமன்றம் பார்வையிட்டு பதிவு செய்யலாம்.

(இ5/6052/2025)

தீர்மான எண்.3254 பதிவு செய்யப்பட்டது

11)கரூர் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு பகுதிகளில் புதியதாக குடிநீர் வழங்கல் மேம்பாட்டு திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு முகுறு உதவியுடன் SMIF-TN-III-2ன் கீழ் ரூ.245.07 கோடி மதிப்பீட்டிற்கு நிதி பங்களிப்பு செய்து அரசாணை எண்.21 நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (MA2) துறை நாள்.04.02.2026 ல் நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறிப்பிட்டுள்ள அரசாணையில் தெரிவித்துள்ள நிதியாதரத்தின்படி கரூர் மாநகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு பகுதிகளில் புதியதாக குடிநீர் வழங்கல் மேம்பாட்டு திட்டம் செயல்படுத்துவதற்கு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உட்கட்டமைப்பு நிதி சேவைகள் லிமிடெட், சென்னை மூலமாக TamilNadu Urban development fund (TNUDF) under KFW assisted SMIF-TN-III-2 கடன் தொகையாக ரூ.85.77கோடி வழங்குவதற்கு தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உட்கட்டமைப்பு நிதி சேவைகள் லிமிடெட், சென்னை அவர்களின் கடிதம் எண்.TNUDF/Projects/SMIF-TN-III-2/Karur WSIS, dated 08.05.2026ல் கீழ்க்கண்ட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டு காலக்கடன் வடிவில் நிதி உதவி வழங்கி ஒப்புதல் வழங்கப்பட்டுள்ளதையும் மற்றும் கடன் ஒப்பந்த பத்திரத்தையும் மாமன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

- | | |
|--------------------------|---|
| 1) Amount of Loan | : Rs.85.77 crores (Rupees Eighty Five Crores and Seventy Seven Lakhs only) |
| 2) Project | : Providing water supply improvement scheme in Karur City Municipal Corporation |
| 3) Project Cost | : Rs.245.07 crores |

- 4) **Rate of Interest** : 8.10 % per annum at quarterly rests
 5) **Principal** : 5 years
Moratorium
 6) **Repayment Period** : 15 years
 7) **Financing Plan:**

Sl.No	Details	Amount (Rs. in crore)	Percentage
1.	Loan from Tamil Nadu Urban Development Fund (TNUDF) under KfW assisted SMIF-TN-III-2	85.77	35.00%
2.	Grant from Project Sustainability Grant Fund under KfW assisted SMIF-TN-III-2	85.77	35.00%
3.	Grant from CGF	36.76	15.00%
4.	ULB Contribution	36.77	15.00%
	Total	245.07	100.00%

8) Completion Period:

The proposed Project should be completed within two years from the date of commencement of the project.

9) Last date of withdrawal:

Unless TNUIFSL agrees in writing, the right to make withdrawals from the Loan shall cease on completion of three years from the date of execution of the Loan Agreement.

10) Special terms & conditions:

a) Procurement Guidelines:

The Corporation shall follow Tamil Nadu Transparency in Tenders Act, 1998 (As amended from time to time) for selection of contractors and execution of works. The Corporation shall undertake the selection of contractors only after TNUIFSL approves the selection procedure.

b) House Service Connection Deposit & User Charges (Tariff)

The Corporation shall levy and collect from the beneficiary(ies) the following:

Plinth Area of Assessment in Sq.ft	Proposed Deposit (Rs.)		Proposed Tariff (Rs./month)	
	Domestic	Non-Domestic	Domestic	Non-Domestic
≤ 600	7500	15000	100	300
601-1200	10000	20000	140	420
1201-1800	12500	25000	180	540
*1801	*15000	*30000	*220	*660
* This is the base rate for the plinth area of 1801 sq.ft. The deposit and tariff for plinth area above 1801 sq.ft. shall be increased in proportion to the increase in plinth area.				

The Corporation shall increase the house service connection deposit & user charges (tariff) by a minimum of 10% of the base rate on completion of first five years of operation and a minimum of 10% of the prevailing rate thereafter once in every five years.

c) The Corporation shall open a separate "Project Account" for the sub-project assisted under SMIF-TN-III-2 in the Books of Accounts of the Corporation.

d) The Corporation shall maintain all the Receipt and Payment vouchers (along with supporting documents) pertaining to the sub-project assisted under SMIF-TN-III-2 separately. Bank pass sheets (duly certified by the Bank) for the Bank account have to be obtained periodically (monthly/quarterly) by the Corporation and maintained separately. The Corporation shall close the Project Accounts on 31st March every year. The first year Project Accounts shall be closed on 31st March 2027. The Corporation shall produce Project Accounts, Bank Account and other transaction to the Auditor appointed by TNUIFSL for auditing of the sub-project accounts and for preparation of Project Audit Report.

e) Operation & Maintenance:

The Corporation shall operate and maintain the Project assets in a good working condition and meet the operation & maintenance charges from the user charges collected from the beneficiaries.

f) Loan from others:

The Corporation shall not avail any fresh loans from banks, institutions or any other agency during the tenure of TNUDF's Loan without obtaining prior written approval from TNUIFSL.

g) Environmental, Climate Change & Social Management Framework:

The Corporation shall implement the Project according to the Environmental, Climate Change and Social Management Framework (ECSMF) developed by TNUIFSL.

h) Debt Service Payment:

The Corporation shall honour the debt service payment on the respective due date prescribed by TNUDF. If the Corporation fails to honour the debt service on the respective due date, the same shall be recovered from the State Finance Commission Devolution grant through Director of Municipal Administration.

11) The Corporation shall enter into the following before availing the Term Loan.

- i) Term Loan Agreement (Draft Loan Agreement describing the detailed terms and conditions of the Loan is enclosed as Annexure – 1)
- ii) Tripartite Agreement for operation of Designated Project Account (Draft Tripartite Agreement is enclosed as Annexure – 2).

12) This sanction should not be construed as giving rise to any binding obligation on the part of TNUDF unless, the Corporation completes the loan documentation within 90 days from the date of receipt of this letter or such further time as may be allowed by TNUDF in its sole discretion.

LOAN AGREEMENT

THIS AGREEMENT executed at Chennai on this day of (Month)
----- (Year)

BETWEEN

TAMIL NADU URBAN INFRASTRUCTURE TRUSTEE COMPANY LIMITED, a Public Limited Company within the meaning of The Companies Act, 2013, having its registered office at TNUIFSL Tower, 2nd Floor, Block H1, 3rd Avenue, Anna Nagar East, Chennai – 600 102, acting in its capacity as Trustee of the TAMIL NADU URBAN DEVELOPMENT FUND (TNUDF), a trust within the meaning of the Indian Trusts Act, 1882 (Act II of 1882), duly constituted by the Deed of Trust dated 29th NOVEMBER, 1996 registered as document no.775 of 1996 in the Office of the Joint I Sub-Registrar, Chennai – Central and represented herein by its Fund Manager and agent, the TAMIL

NADU URBAN INFRASTRUCTURE FINANCIAL SERVICES LIMITED, a Public Limited Company within the meaning of the Companies Act, 2013, having its registered office at TNUFSL Tower, 2nd Floor, Block H1, 3rd Avenue, Anna Nagar East, Chennai – 600 102, hereinafter referred to as the ‘Lender’, which expression shall, unless it be repugnant to the subject or context thereof, include its successors and assigns of the ONE PART;

AND

Karur City Municipal Corporation, a statutory body constituted under Karur City Municipal Corporation Act, 2022 having its office at Karur, hereinafter referred to as ‘Borrower’, which expression shall, unless it be repugnant to the subject or context thereof, include its successors-in-interest of the OTHER PART;
WHEREAS

1. The Lender desires to provide financial assistance to Urban Local Bodies and Statutory Boards undertaking Infrastructure Projects in the State of Tamil Nadu like Water Supply Scheme, Solid Waste Management, Sewerage & Sanitation, Roads, Transport Infrastructure, Sites and Services, Area Development, Other remunerative and non-remunerative urban infrastructure projects contributing to the improvement of the living standards of the urban population.
4. The Borrower desires to obtain finance for providing water supply improvement scheme in Karur City Municipal Corporation, which is more fully described in ANNEXURE – ‘A’ hereto, hereinafter referred to as the “Project”, and has requested the Lender to lend monies to the Borrower to enable the Borrower to undertake and complete the Project, which the Lender has agreed to.
5. The parties have decided to reduce the terms and conditions mutually agreed to, into writing, through these presents.

NOW THEREFORE THIS AGREEMENT WITNESSETH AS FOLLOWS:

In pursuance of the above said premises the parties mutually covenant as follows: -

ARTICLE I - DEFINITIONS

In construing this agreement, the following words shall have the meanings herein assigned to them unless there is something in the subject matter or context inconsistent with such construction:

- 1.7 “Business Day” means the day on which the registered office of the Lender is open for business.
- 1.8 “Completion Period” means the period given in ANNEXURE – ‘A’ hereto, on or before which the Project should be completed in all respect.
- 1.9 “Financing Plan” means the plan, fully detailed in ANNEXURE – ‘A’ hereto, in accordance with which the Borrower intends to implement the Project.
- 1.10 “Project” means the Urban Infrastructure Project which is described in the ANNEXURE – ‘A’ hereto, being undertaken/ to be implemented by the Borrower.
- 1.11 “Project Cost” means the cost of the Project as detailed in ANNEXURE – ‘A’ hereto.
- 1.12 “Loan” means and includes principal, interest, additional interest and other charges.

ARTICLE II-AGREEMENT AND TERMS OF LOAN

2.19 AMOUNT OF LOAN: -

The Borrower agrees to borrow from the Lender and the Lender agrees to lend to the Borrower, on the terms and conditions contained herein a sum of Rs.85,77,00,000/- (Rupees Eighty Five crores and Seventy Seven lakhs only), which sum is hereinafter referred to as the 'Loan'.

2.20 PURPOSE OF LOAN: -

The Loan will be utilized by the Borrower for implementing the Project as detailed in Annexure – A.

2.21 INTEREST: -

viii) Interest at the rate of 8.10% per annum, at quarterly / half-yearly rest, shall be applicable for the Loan. However, the rate of interest prevailing on the date of disbursement of Loan shall be applicable.

ix) The rate of interest will be reset from time to time during the tenor of the Loan at the discretion of the Lender.

x) The interest on Loan will accrue from the date of issue of the cheque(s) / date of electronic transfer(s) by the Lender to the Borrower / authorization(s) of the Lender.

xi) The Borrower shall pay to the Lender interest on the principal amount of the Loan outstanding from time to time at the applicable interest rate.

xii) The interest shall be payable on quarterly / half yearly / annual basis, as agreed, on the principal amount of the Loan outstanding from time to time.

xiii) The Borrower at the time of payment of interest on loan to the Lender and interest accrual accounted periodically & at the end of the financial year on loan, shall recover Income Tax at Source (TDS) at applicable rates. The Borrower shall remit the TDS amount so deducted to the Income Tax Department by mentioning the PAN of the Lender (Tamil Nadu Urban Development Fund -PAN: AAATT0859N), within the time limits prescribed under the provisions of the Income Tax Act, 1961 (Amended up to date). The Borrower, on remittance of TDS to the Income Tax Department shall issue the TDS Certificate(s) to the Lender within the time limit specified under the provisions of the Income Tax Act, 1961 (Amended up to date).

xiv) In all cases where it shall be necessary to compute the amount of interest or any other charges, which shall accrue and be due under this Loan agreement, shall be made on a daily basis using the 365 days' factor and the actual number of days lapsed.

2.22 All interest on the Loan and /or all other monies accruing / due under this agreement shall, in case be not paid on the respective due dates, carry

additional interest at the rate of 2% per annum on quarterly compound interest basis, in addition to the applicable rate of interest for the period of default on such overdue payments. Such interest will be computed from the respective due dates and shall become payable upon the footing of compound interest.

2.23 TERMS OF DISBURSEMENT: -

The Loan will be disbursed by the Lender to the Borrower in one or more installments as may be decided by the Lender based on the progress of the Project, subject to the Borrower complying with the provisions of this agreement and, the disbursement conditions stipulated by the Lender. The amount of Loan availed by the Borrower shall be utilized for implementation of the Project and the expenditure incurred on the Project shall be in consonance with the details mentioned in this agreement. All disbursements shall be by cheques / other means of electronic transfer /authorization(s) and the collection / remittance charges, if any, shall be borne by the Borrower.

2.24 NOTICE OF DRAWAL: -

The Borrower shall furnish to the Lender a notice of withdrawal, supported with the progress of the Project and other relevant documents/details, not less than 30 Business Days before the date of withdrawal, which withdrawal date should be a Business Day.

2.25 LAST DATE OF WITHDRAWAL

Unless the Lender otherwise agrees in writing, the right to make withdrawals from the Loan shall cease on completion of three years from the date of execution of this Loan Agreement.

2.26 IMPOSTS, COSTS AND CHARGES: -

- iv) The Borrower shall, during the currency of the Loan bear all such imposts, duties and taxes (including interest and other taxes, if any) as may be levied from time to time by the Government or other authority pertaining to or in respect of the Loan;
- v) The Borrower shall pay all other costs, charges (including cost of investigation of title to the Borrowers properties and protection of the Lender's interest) and expenses in anyway incurred by the Lender and such additional stamp duty, other duties, taxes, charges and other penalties if and when the Borrower is required to pay according to the laws for the time being in force in the State in which its properties are situated or otherwise.
- vi) In the event of the Borrower failing to pay the monies referred to in sub-clause (i) and (ii), the Lender will be at liberty (but shall not be obliged) to pay the same. The Borrower shall reimburse all such sums paid by the Lender in accordance with the provisions contained herein.

2.27 REPAYMENT: -

- v) The Borrower shall repay the Lender the principal amount of the Loan/s together with interest thereon in installments in accordance with the

Amortization Schedule set forth in Annexure-B to this Loan Agreement. In case, the Loan is disbursed in several installments, the amortization schedule will be drawn separately for each installment and the Borrower shall repay the Lender accordingly.

- vi) The Lender may, in suitable circumstances, revise, vary or postpone the repayment of the principal amounts of the Loan/s or the balance outstanding for the time being or any installment(s) of the said principal amounts of the Loan/s or any part thereof upon such terms and conditions as may be decided solely by the Lender.
- vii) In the event of any default in the payment of installments of principal, any interest, and liquidated damages, postponement, if any, allowed by the Lender shall be at the rate of interest as may be stipulated by the Lender at the time of postponement.
- viii) If, for any reason, the amount finally disbursed by the Lender out of the Loan/s is less than the amount of the Loan/s, the installment(s) of repayment of the Loan/s shall stand reduced proportionately but shall be payable on the due dates as specified in the Amortization Schedule given in this Agreement.

2.28 ADJUSTMENT OF OVERDUE: -

The Lender may deduct from sums to be lent and advanced by it to the borrower any monies then remaining due and payable by the Borrower to the Lender.

2.29 ACCELERATION OF REPAYMENT BY THE LENDER: -

If the Lender finds that the cash flow of the Project / Borrower and other circumstances so warrant, the Lender may, on prior intimation to the Borrower, require the Borrower to prepay the Loan/s on dates earlier than the dates specified in the Amortization Schedule and also increase the amount of the installments of repayment fixed in that schedule.

2.30 PREMATURE REPAYMENT: -

The Borrower with the prior written approval of the Lender may prepay the outstanding principal amounts of the Loan in full or in part, before the due dates. In such cases, at the sole discretion of the Lender and on such terms and conditions prescribed, the Lender may grant permission for such prepayment.

2.31 DUE DATE OF PAYMENT: -

If the due date in respect of any installment of principal, interest, additional interest and liquidated damages and all other monies payable under this Loan Agreement falls on a Saturday or a day which is a bank holiday at Chennai, the immediately preceding working day shall be the due date for such payment.

2.32 LIQUIDATED DAMAGES ON DEFAULTED AMOUNTS: -

In case of default in payment of installment of principal, interest, additional interest and all other monies accruing/due under this agreement on their respective due dates, the Borrower shall pay on the defaulted amounts additional interest at the rate of 2% per annum for the period of default as liquidated damages, in addition to the applicable rate of interest. Such interest will be computed from the respective due dates and shall become payable upon the footing of compound interest. Liquidated damages shall be payable in the manner and on the dates as specified in this Agreement for payment of interest.

2.33 REIMBURSEMENT OF EXPENSES: -

- iii) The Borrower shall reimburse all sums paid by the Lender under the terms of this agreement within 30 days from the date of notice of demand from the Lender. All such sums shall be debited to the Borrower's Loan Account and shall carry interest from the date of payment till such reimbursement at the applicable rate for the Loan.
- iv) In case of default in making such reimbursement within 30 days from the date of notice of demand, the Borrower shall also pay on the defaulted amounts additional interest at the rate of 2% per annum from the expiry of 30 days from the date of notice of demand till reimbursement in accordance with this agreement as liquidated damages in addition to the applicable rate of interest.

2.34 APPROPRIATION OF PAYMENTS: -

- ii) Unless otherwise agreed to by the Lender, any payments due and payable under this Loan Agreement and made by the Borrower shall be appropriated towards such dues in the following order, viz.,
 - f) Costs, charges, expenses and other monies;
 - g) Interest on costs, charges, expenses and other monies;
 - h) Interest payable in terms of this Loan Agreement;
 - i) Additional interest as liquidated damages on defaulted amounts payable in terms of this Loan Agreement;
 - j) Repayment of installments of principal due and payable under this Loan Agreement.
- iii) Notwithstanding anything contained in sub-clause (i) hereinabove, the Lender may, in its sole discretion, appropriate such payments towards the dues, if any, payable by the Borrower in respect of other loan(s) availed by the Borrower from the Lender in the order specified in the relative Loan Agreement(s).

2.35 PLACE AND MODE OF PAYMENT AND CREDIT THEREFOR: -

All monies payable by the Borrower to the Lender shall be paid to the Lender on or before the respective due dates at their office in Chennai by cheque or bank draft drawn in favour of the Lender on a scheduled bank at Chennai and shall be so paid

as to enable the Lender realize the amount at par or through electronic transfer to the specific bank account as prescribed by the Lender from time to time.

2.36 REVIEW OF THE PROJECT:

- vi) The Borrower shall implement the Project within the overall Project Cost, strictly in accordance with the Financing Plan and shall complete the Project on or before the Completion Period.
- vii) Notwithstanding anything to the contrary contained in this Agreement, the Borrower agrees that during the implementation period of the Project, the Loan shall be repayable on demand being made by the Lender at any time.
- viii) The Borrower agrees that the Lender shall have the right to conduct a review of the Project both before and after completion of the Project, from time to time.
- ix) The Borrower agrees that: -
 - c) If, as a result of such review, the Lender determines that the Borrower has completed/is likely to complete the project within the Project cost and in accordance with the Financing Plan and by the Completion Period, then the Borrower shall repay the Loan, in accordance with the Amortization Schedule set out in ANNEXURE – 'B' hereto.
 - d) If, as a result of such review, the Lender determines that the Borrower has not implemented/nor is likely to implement the Project within the Project Cost and/or in accordance with the Financing Plan and/or the Borrower has not completed nor is likely to complete the Project by the Completion Period the Lender shall have the right to revise the Amortization Schedule and stipulate such additional conditions as the Lender in its absolute discretion deems fit and to require the Borrower to take such other measures as may be stipulated by the Lender in the light of the revised cost of the Project/means of financing/date of completion. Unless otherwise agreed to by the Lender the Loan/s would continue to be repayable on demand until the Borrower complies with the stipulated terms and conditions to the satisfaction of the Lender and completes the Project. Upon such compliance of the conditions the Borrower shall repay the Loan/s in accordance with the Amortization Schedule which shall be final and binding on the Borrower.
- x) The Borrower agrees that any cost overrun on account of delay in procurement, due to increase in prices of materials/labour, change in scope of works and such other reasons will be met from its own sources.

ARTICLE III -SECURITY

5.1 SECURITY FOR THE LOAN: -

The Loan together with all interest, additional interest as liquidated damages, costs, expenses and other monies whatsoever stipulated in the agreement shall be

secured by first charge on all assets created under this Project and revenues generated / to be generated on completion of this Project.

5.2 CREATION OF ADDITIONAL SECURITY: -

If, at any time during the subsistence of this Agreement, the Lender is of the opinion that the security provided by the Borrower has become inadequate to cover the Loan then outstanding, on the Lender advising the Borrower to that effect, the Borrower shall provide and furnish to the Lender, to the satisfaction of the Lender such additional security as may be acceptable to the Lender to cover such deficiency.

ARTICLE IV -BORROWER'S WARRANTIES

4.2 Except to the extent already disclosed in writing by the Borrower to the Lender, the Borrower shall be deemed to have assured, confirmed and undertaken as follows:

iii) DUE PAYMENT OF PUBLIC AND OTHER DEMANDS:-

The Borrower is not in arrears of any Public demands such as Income Tax, Goods & Services Tax, and all other taxes, levies and any other statutory dues payable to the Central / State Governments / Other Statutory Authorities.

iv) INSURANCE:-

The Borrower shall always keep insured upto the replacement value of the Project assets against fire, theft, lightning, explosion, earthquake, riot, strike, civil commotion, storm, tempest, flood, marine risks, erection risks, war risks, and such other risks as may be required and shall duly pay all premia, including renewal premia, and other sums payable for that purpose.

v) CONFLICT:-

Nothing in the Loan Agreement conflicts with of the appropriate constitutional documents of the Borrower or any law pursuant to which the Borrower has been formed/constituted.

Any provision of this Agreement which is invalid or unenforceable in any jurisdiction shall, as to that jurisdiction, be ineffective to the extent of such invalidity or unenforceability, without affecting in any way the remaining provision hereof in such jurisdiction or rendering that any other provision of this Agreement invalid or unenforceable in any other jurisdiction. In the event that any provision of this Agreement conflicts with the law under which this Agreement is to be construed or if any such provision is held invalid by a court with jurisdiction over the parties to this Agreement, such provision shall be deemed to be restated to reflect as nearly as possible the original intentions of the Parties in accordance with applicable law, and the remaining terms, provisions, covenants and restrictions of this Agreement shall remain in full force and effect.

The failure of either party to insist upon or enforce strict performance by the other party of any provision of this Agreement or to exercise any right under this Agreement shall not be construed as a waiver or relinquishment to any extent of such Party's right to assert or rely upon any such provision or right in that or any other instance; rather, the same shall be and remain in full force and effect.

ARTICLE V -PREDISBURSEMENT CONDITIONS

5.2 CONDITIONS PRECEDENT TO DISBURSEMENT: -

The obligation of the Lender to make disbursements under this Loan Agreement shall be subject to the Borrower performing all its obligations and undertakings under this Loan Agreement besides compliance by the Borrower with the Disbursement conditions stipulated by the Lender, and submission of necessary information, documents, etc., to the satisfaction of the Lender. Before seeking disbursement, the Borrower shall also comply with the following conditions: -

ix) SECURITY IN FAVOUR OF LENDERS:-

The Borrower shall create security as stipulated in this Loan Agreement in favour of the Lender

x) BORROWING FROM OTHER INSTITUTIONS /BANKS:-

The Borrower shall enter into effective agreements with other institutions and banks in the form and substance satisfactory to the Lender for raising of funds as per the Financing Plan.

xi) NON-EXISTENCE OF EVENT OF DEFAULT:-

The Borrower shall satisfy the Lender that no event of defaults as defined in this Agreement and no event which, with the lapse of time or notice and lapse of time as specified in this Agreement, would become an event of default, has happened and been continuing.

xii) STATUTORY / ADMINISTRATIVE APPROVALS

The Borrower shall obtain necessary statutory / administrative / other approvals including Administrative/ Technical Sanctions from the Competent Authority before the disbursement of first installment of Loan.

xiii) WATER SUPPLY / SEWERAGE BYE-LAW

The Borrower shall obtain approval of the Competent Authority for Water Supply / Sewerage Bye-Law, as applicable, before the disbursement of second installment of Loan.

xiv) NO DEFAULT OF DEBT SERVICE

The Borrower shall not have any debt service dues to the Lender / Water and Sanitation Pooled Fund as on the date of disbursement.

xv) COMPLIANCE WITH SPECIAL CONDITIONS:-

The Borrower shall comply with such special conditions, if any, more particularly described in ANNEXURE – 'A' hereto.

xvi) UNDERTAKING FOR MEETING SHORTFALL: -

The Borrower undertakes that it shall take the responsibility for making arrangements satisfactory to the Lender for meeting the shortfall, if any, in the resources of the Borrower for completing the Project. The funds brought in to meet the shortfall in the resources of the Borrower for completing the Project shall be in such form and manner and on such terms as may be required by the Lender.

ARTICLE VI -CONDITIONS APPLICABLE DURING CURRENCY OF THE LOAN AGREEMENT

10.8 PROJECT: -

iv) PROJECT CHANGES:-

The Borrower shall promptly notify the Lender of any proposed change in the nature or scope of the Project and of any event or condition which might materially and adversely affect or delay completion of the Project or result in

substantial overrun in the original estimate of costs. Any proposed change in the nature or scope of the Project shall not be implemented or funds committed there for without the prior approval of the Lender.

v) **CONTRACT CHANGES:-**

The Borrower shall obtain prior concurrence of the Lender to any material modification or cancellation of the Borrower's memorandum of understanding and / or agreement(s) with the Implementing Agency(ies) and / or its Contractor(s), its Sub-Contractor(s), its Supplier(s), and /or Technical and other Consultant(s).

vi) **DELAY IN COMPLETING THE PROJECT:-**

The Borrower shall promptly inform the Lender of the circumstances and conditions which are likely to disable the Borrower from implementing the Project or which are likely to delay its completion or compel the Borrower to abandon the same.

10.9 FINANCING OF THE PROJECT - UTILISATION OF THE LOANS:

10.10

The Borrower shall utilize the Loan only for the purpose for which the Loan was sanctioned. The Borrower shall furnish to the Lender at the end of each month following the month in which the Loan money are disbursed, a statement showing the manner in which the said monies have been utilized. The Borrower shall not utilize the Loan for purchase of land.

10.11 DESIGNATED PROJECT ACCOUNT: -

The Borrower shall open a Savings Bank Account, here in after referred to as the "Designated Project Account", with a scheduled commercial bank to the satisfaction of the Lender. The Borrower shall deposit Loan, Capital Grant and other means of finance as per Financing Plan during the implementation of the Project; beneficiary deposits, tariffs and other revenues generated by the Project and proportionate tax as well as general revenues of the Borrower as envisaged. The Borrower shall utilize the amount in the Designated Project Account for implementation of the Project, payment of interest on Loan during construction, payment of loan installment as per the Amortization Schedule together with all interest, additional interest as liquidated damages, costs, expenses and other monies whatsoever stipulated in this Agreement and Operation & Maintenance charges. In case, the balance in the Designated Project Account is insufficient, the Borrower shall transfer amount to meet the shortfall from its general revenues to the Designated Project Account. The Borrower shall maintain amount equivalent to meet the above obligations on the respective due date(s) in the Designated Project Account. A Tripartite Agreement among the Lender, Borrower and the Designated Bank shall be executed for this purpose.

10.12 STATE FINANCE COMMISSION DEVOLUTION (SFCD) INTERCEPT: -

The Loan together with all interest, additional interest as liquidated damages, costs, expenses and other monies whatsoever stipulated in this Agreement is backed by State Finance Commission Devolution (SFCD) Grant intercept. The arrangement shall be irrevocable and unconditional and the same shall not be withdrawn or revoked till the entire liability under this Agreement is paid in full by the Borrower.

In case of insufficiency of the balance in the Designated Project Account to meet the debt service obligation on the respective due date(s) or default in payment of debt service obligation on the respective due date(s), the Borrower has agreed for the deduction at source by the Director or Commissioner of Municipal Administration from the SFCD grants / Equalization Fund / such other Grants accruing to the Borrower. On the request of the Lender the Director or Commissioner of Municipal Administration shall make good the shortfall in debt service by way of recovery and deduction at source from the SFCD grants / Equalization Fund / Such other Grants accruing to the Borrower.

10.13 DEBT SERVICE RESERVE FUND: -

The Borrower shall create a Debt Service Reserve Fund (DSRF) equivalent to one annual principal and interest installment from out of its general tax and other revenues. The DSRF shall be in the form of a term deposit in the joint name of the Borrower and the Lender for a period of 5 years, in a scheduled commercial bank. In the event of default by the Borrower, the Lender will draw upon the DSRF, for debt service. The Borrower shall replenish the DSRF within 60 days from the date of utilization. The Borrower shall renew the DSRF on maturity for every period of five years or for the balance tenure of loan, whichever is lower till the entire liability under this Agreement is paid in full.

10.14 COMPLIANCE: -

The Borrower shall adhere to the norms, stipulations and guidelines prescribed by the Lender, from time to time.

10.15 GENERAL COVENANTS: -

v) ADVERSE CHANGES:-

The Borrower shall promptly inform the Lender of the happening of any labour strikes, lockouts, shut-downs, fires or other happenings which are likely to have an adverse effect on the Project.

vi) LOSS OR DAMAGE BY UNCOVERED RISKS:-

The Borrower shall promptly inform the Lender of any loss or damage of Project assets which the Borrower may suffer due to any force majeure circumstances or act of God, such as earthquake, flood, tempest or typhoon etc.

vii) ANNUAL ACCOUNTS:-

The Borrower shall submit its duly audited annual accounts, within six months from the close of its accounting year. In case statutory audit (if required) is not likely to be completed during this period, the Borrower shall get its accounts audited by an independent firm of Chartered Accountants and furnish the same to the Lender.

viii) REPORTS:-

The Borrower shall submit periodical (monthly/quarterly/annually) progress reports, statement of expenditure (SoE) and such other reports as may be required by the Lender during the implementation in the format prescribed by the Lender.

10.16 MANAGEMENT

Unless the Lender otherwise agrees:

iii) FUTURE ARRANGEMENT: -

The Borrower shall, as and when required by the Lender appoint and change to the satisfaction of the Lender, suitable technical, financial and executive staff of proper qualifications and experience for the key posts.

iv) APPOINTMENT OF TECHNICAL / MANAGEMENT CONSULTANT

The Lender shall have the right to appoint, whenever it considers necessary, any person, firm, company or association of persons engaged in technical, management or any other consultancy business to inspect and examine the working of the Borrower and its Project and to report to the Lender. The Lender shall have the right to appoint, whenever it considers necessary, any Chartered Accountants / Cost Accountants as auditors for carrying out any specific assignment(s) or to examine the financial or cost accounting system and procedures adopted by the Borrower for its working or as Concurrent or Internal Auditors, or for conducting a Special Audit of the Borrower.

ARTICLE VII -INSPECTION

11.1 PROJECT EXPENDITURE RECORDS:

The Borrower shall maintain records showing expenditure incurred on the Project, utilization of the disbursements out of the Loans, progress of the project and the operations and financial conditions of the Borrower and such reports shall be open to examination by the Lender and its authorized representatives.

11.2 TECHNICAL, FINANCIAL AND LEGAL INSPECTIONS

The Borrower shall permit the Lender and its authorized representatives to carry out technical, financial and legal inspections during the construction and operation periods of the Project and to inspect all records, registers and accounts of the Borrower. Any such representative of the Lender shall have free access at all reasonable times to any part of the Borrower's premises and to its records, registers and accounts and to all schedules cost estimates, plans and specifications relating to the Project and shall receive full cooperation and assistance from the employees of the Borrower.

The right of technical, financial, legal and other inspections by the Lender shall duly be incorporated by the Borrower in all its memorandum of understanding and / or agreement(s) with the Implementing Agency(ies) and / or its Contractor(s), its Sub-Contractor(s), its Supplier(s), and /or Technical and other Consultant(s).

ARTICLE VIII -EVENTS OF DEFAULT AND REMEDIES

- 12.1 If one or more of the events specified in this section (hereinafter called 'events of default') happen(s), the Lender may by a notice in writing to the Borrower, declare the principal of and all accrued interest on the Loans to be due and payable forthwith and the security created in terms of this Loan Agreement shall become enforceable and the Lender shall have the following rights:-

- iii) to enter upon and take possession of the assets of the Borrower; and
- iv) to transfer the assets of the Borrower by way of lease or leave and license or sale.

EVENTS OF DEFAULT: -

k. DEFAULT IN PAYMENT OF PRINCIPAL SUMS OF THE LOAN/S:

Default has occurred in the payment of principal sums of the Loan/s on the due dates.

l. DEFAULT IN PAYMENT OF INTEREST:

Default has been committed by the Borrower in payment of any installment of interest on the Loan/s and such default has continued for a period of thirty days.

m. ARREARS OF INTEREST:

Interest amounting to atleast Rs.5,000/- has been in arrears and unpaid for thirty days after becoming due.

n. DEFAULT OF PERFORMANCE OF COVENANTS AND CONDITIONS:

Default has occurred in the performance of any other covenant, condition or agreement on the part of the Borrower under this Loan Agreement and any other Agreement and such default has continued for a period of thirty days after notice in writing thereof has been given to the Borrower by the Lender.

o. SUPPLY OF MISLEADING INFORMATION:

Any information given by the Borrower in its application for Loans, in the reports and other information furnished by the Borrower in accordance with the reporting system and the warranties given / deemed to have been given by the Borrower to the Lender is misleading or incorrect in any material respect.

p. INABILITY TO PAY DEBTS

If there is reasonable apprehension that the Borrower is unable to pay its debts.

q. SALE, DISPOSAL AND REMOVAL OF ASSETS

If, without the prior approval of the Lender any land, buildings, structures, plant, machinery, equipment and other Project assets of the Borrower are sold, disposed of, charged, encumbered or alienated or the said buildings, structures, plant, machinery, equipment and other Project assets are removed, pulled down or demolished.

r. REFUSAL TO DISBURSE LOANS BY OTHER FINANCIAL INSTITUTIONS

If the other financial institution(s) or bank(s) with whom the Borrower has entered into agreements for financial assistance have refused to disburse its / their loan(s) or any part thereof or have recalled its / their loan(s) under their respective loan agreement(s) with the Borrower.

s. INABILITY TO PAY DEBTS ON MATURITY:

The Borrower is unable or had admitted in writing its inability to pay its debts as they mature.

t. EXTRA-ORDINARY CIRCUMSTANCES:

If extraordinary circumstances have occurred which make it improbable for the Project to be carried out and for the Borrower to fulfill its obligations under this Loan Agreement or any other agreement.

12.2 NOTICE TO THE LENDER ON THE HAPPENING OF AN EVENT OF DEFAULT:

If any event of default or any event which, after the notice, or lapse of time, or both, would constitute an event of default has happened, the Borrower shall, forthwith give notice thereof to the Lender in writing specifying the nature of such event of default, or of such event.

12.3 EXPENSES OF PRESERVATION OF ASSETS OF BORROWER AND OF COLLECTION

All expenses incurred by the Lender after an event of default has occurred in connection with:

- iii) preservation of the Borrower's assets (whether then or thereafter existing) and
- iv) collection of amounts due under the Loan Agreement shall be payable by the Borrower

ARTICLE IX -CANCELLATION, SUSPENSION AND TERMINATION

13.1 CANCELLATION BY NOTICE TO THE LENDER:

The Borrower may, by notice in writing to the Lender cancel the Loan or any part thereof which the Borrower has not withdrawn prior to the giving of such notice.

13.2 SUSPENSION:

- iii) Further access by the Borrower to the use of the Loan may be suspended or terminated by the Lender:

d) NON-COMPLIANCE OF TERMS AND CONDITIONS

Upon failure by the Borrower to carry out all or any of the terms of this Loan Agreement or on the happening of any event of default.

e) EXTRA-ORDINARY SITUATION:

If any extra ordinary situation makes it improbable that the Borrower would be able to perform its obligations under this Loan Agreement.

f) CHANGE IN THE BORROWER'S SET UP:

If any change in the Borrower's set up has taken place which, in the opinion of the Lender (which shall be final and binding on the Borrower), would adversely affect the conduct of the Borrower's business or the financial position or the execution and completion of the Project.

iv) SUSPENSION TO CONTINUE TILL DEFAULT REMEDIED

The right of the Borrower to make withdrawals from the Loans shall continue to be suspended until the Lender has notified the Borrower that the right to make withdrawals has been restored.

13.3 TERMINATION

If any of the events described above as also in the "Events of Default" article has been continuing or if the Borrower has not withdrawn the Loans by the date referred to in this Loan Agreement or such later date as may be agreed to by the Lender, then, in such event, the Lender may, by notice in writing to the Borrower, terminate the right of the Borrower to make withdrawals. Upon such notice, the undrawn amount of the Loans shall stand cancelled. Notwithstanding any cancellation, suspension or termination pursuant to the aforesaid provision, all the provisions of this Loan Agreement shall continue to be in full force and effect as herein specifically provided.

ARTICLE X -MISCELLANEOUS

14.1 WAIVER NOT TO IMPAIR THE RIGHTS OF THE LENDER:

No delay in exercising or omission to exercise any right, power or remedy accruing to the Lender upon any default under this Loan Agreement, security documents or any other agreement or document shall impair any such right, power or remedy or shall be construed to be a waiver thereof or an acquiescence in such default, nor shall the action or inaction of the Lender in respect of any default or any acquiescence by it in any default, affect or impair any right, power or remedy of the Lender in respect of any other default.

14.2 SERVICE OF NOTICE:

Any notice or request to be given or made to the Lender or to the Borrower or to any other party shall be in writing. Such notice or request shall be deemed to have been given or made when it is delivered by hand or dispatched by post / through courier service or sent by electronic mail to the party to which it is required to be given or made at such party's designated address.

14.3 EVIDENCE OF DEBT:

i) The Lender shall maintain, in accordance with its usual practice accounts evidencing:

- e) The amounts from time to time lent by and owing to it under this Loan Agreement
 - f) The amount of any advance made under this Loan Agreement
 - g) The amount of any principal or interest due or to become due from the Borrower to the Lender under this Loan Agreement.
 - h) The amount of any sum received or recovered by the Lender under this Loan Agreement and / or security documents executed in favour of the Lender.
- iii) In any legal action or proceedings arising out of or in connection with this Loan Agreement, the entries made in the accounts maintained pursuant to this clause above shall be prima-facie evidence of the existence and amount of obligations of the Borrower as therein recorded.

14.4 AMICABLE SETTLEMENT

Any dispute arising out of this Loan Agreement, which cannot be amicably settled between the parties, shall be referred to the Secretary / Principal Secretary / Additional Chief Secretary to the Government, Municipal Administration and Water Supply Department, Government of Tamil Nadu and the decision taken by him shall be binding on both the parties.

14.5 EFFECTIVE DATE OF AGREEMENT

The Agreement shall become binding on the Borrower and the Lender on and from the date of execution of this Loan Agreement. It shall be in force till all monies due and payable to the Lender are fully paid.

14.6 BENEFIT OF THE LOAN AGREEMENT:

The Loan Agreement shall be binding upon and inure to the benefit of each party thereto and its successors.

14.7 HEADINGS

The headings of various Articles and Sections herein and in this Loan Agreement are inserted for convenience of reference and are not deemed to affect the construction of the relative provisions.

IN WITNESS WHEREOF the parties have executed this agreement as follows: -

SIGNED AND DELIVERED BY THE	SIGNED AND DELIVERED BY THE
Within named Borrower by the hand of	Within named Lender by the hand of
_____	_____
Shri./Smt. _____	Shri./Smt. _____
An authorized official of the Borrower	An authorized official of the Lender

Witness:

Borrower	Lender
1.	1.
2.	2.

ANNEXURE – A

- 23) Amount of Loan : Rs.85.77 crores
 24) Project : Providing Water Supply Improvement Scheme in Karur City Municipal Corporation
 25) Project Cost : Rs.245.07 crores
 26) Rate of Interest : 8.10% per annum at half-yearly rest
 27) Principal Moratorium: 5 years.
 28) Repayment Period : 15 years
 29) Financing Plan :

Sl.No	Details	Amount (Rs. in crore)	Percentage
1.	Loan from Tamil Nadu Urban Development Fund (TNUDF) under KfW assisted SMIF-TN-III-2	85.77	35.00%
2.	Grant from Project Sustainability Grant Fund under KfW assisted SMIF-TN-III-2	85.77	35.00%
3.	Grant from CGF	36.76	15.00%
4.	ULB Contribution	36.77	15.00%
	Total	245.07	100.00%

30) Completion Period:

The proposed Project should be completed within two years from the date of commencement of project.

31) Last date of withdrawal:

The Loan shall cease on completion of three years from the date of execution of this Loan Agreement.

32) Special terms & conditions:

p) Procurement Guidelines:

The Borrower shall adhere to the provisions of the Tamil Nadu Transparency in Tenders Act, 1998. The Borrower shall undertake the selection of contractors only after TNUIFSL approves the selection procedure.

q) House Service Connection Deposit & User Charges (Tariff):

The Borrower shall levy and collect from the beneficiary(ies) the following:

Plinth Area of Assessment in Sq.ft	Proposed Deposit (Rs.)		Proposed Tariff (Rs./month)	
	Domestic	Non-Domestic	Domestic	Non-Domestic
≤ 600	7500	15000	100	300
601-1200	10000	20000	140	420

1201-1800	12500	25000	180	540
*1801	*15000	*30000	*220	*660
* This is the base rate for the plinth area of 1801sq.ft. The deposit and tariff for plinth area above 1801sq.ft. shall be increased in proportion to the increase in plinth area.				

The Corporation shall increase the house service connection deposit & user charges (tariff) by a minimum of 10% of the base rate on completion of first five years of operation and a minimum of 10% of the prevailing rate thereafter once in every five years.

r) **Separate Project Account:**

The Borrower shall open a separate "Project Account" for the sub-project assisted under SMIF-TN-III-2 in the Books of Accounts of the Corporation.

s) **Project Accounts:**

The Borrower shall maintain all the Receipt and Payment vouchers (along with supporting documents) pertaining to the sub-project assisted under SMIF-TN-III-2 separately. Bank pass sheets (duly certified by the Bank) for the Bank account have to be obtained periodically (monthly/quarterly) by the Corporation and maintained separately. The Borrower shall close the Project Accounts on 31st March every year. The first year Project Accounts shall be closed on 31st March 2027. The Corporation shall produce Project Accounts, Bank Account and other transaction to the Auditor appointed by TNUIFSL for auditing of the sub-project accounts and for preparation of Project Audit Report.

t) **Operation & Maintenance:**

The Corporation shall operate and maintain the Project assets in a good working condition and meet the operation & maintenance charges from the user charges collected from the beneficiaries.

u) **Loan from others:**

The Borrower shall not avail any fresh loans for this Project from banks, institutions or any other agency during the tenure of the Loan without obtaining prior written approval from the TNUIFSL.

v) **Environmental, Climate Change and Social Management Framework (ECSMF):**

The Borrower shall implement the Project according to the Environmental, Climate Change and Social Management Framework (ECSMF) developed by TNUIFSL.

ANNEXURE - B AMORTIZATION SCHEDULE

S1) Schedule of Loan:

Particulars	
Project	Providing water supply improvement scheme in Karur City Municipal Corporation.
Loan Amount (Rupee Loan)	Rs.85,77,00,000/-
Rate of Interest	8.10% p.a.
Interest Set	Half-yearly Rest
Tenor	20 years
Repayment Period	15 years
Principal Moratorium	5 years
Repayment Frequency	Semi-Annual

2) Repayment schedule:

(in Rs.)

Installment No.	Principal	Interest	Semi-Annual Interest / Installments	Balance
1 st Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
2 nd Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
3 rd Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
4 th Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
5 th Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
6 th Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
7 th Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
8 th Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
9 th Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
10 th Semi-Annual Interest	0	34736850	34736850	857700000
1 st Semi-Annual Installment	15165587	34736850	49902437	842534413
2 nd Semi-Annual Installment	15779793	34122644	49902437	826754620
3 rd Semi-Annual Installment	16418875	33483562	49902437	810335746
4 th Semi-Annual Installment	17083839	32818598	49902437	793251907
5 th Semi-Annual Installment	17775734	32126702	49902437	775476172
6 th Semi-Annual Installment	18495652	31406785	49902437	756980521
7 th Semi-Annual Installment	19244726	30657711	49902437	737735795
8 th Semi-Annual Installment	20024137	29878300	49902437	717711658
9 th Semi-Annual Installment	20835115	29067322	49902437	696876544
10 th Semi-Annual Installment	21678937	28223500	49902437	675197607
11 th Semi-Annual Installment	22556934	27345503	49902437	652640673
12 th Semi-Annual Installment	23470489	26431947	49902437	629170184
13 th Semi-Annual Installment	24421044	25481392	49902437	604749140
14 th Semi-Annual Installment	25410097	24492340	49902437	579339043
15 th Semi-Annual Installment	26439205	23463231	49902437	552899838
16 th Semi-Annual Installment	27509993	22392443	49902437	525389844
17 th Semi-Annual Installment	28624148	21278289	49902437	496765696
18 th Semi-Annual Installment	29783426	20119011	49902437	466982270
19 th Semi-Annual	30989655	18912782	49902437	435992616

Installment				
20 th Semi-Annual Installment	32244736	17657701	49902437	403747880
21 st Semi-Annual Installment	33550648	16351789	49902437	370197232
22 nd Semi-Annual Installment	34909449	14992988	49902437	335287783
23 rd Semi-Annual Installment	36323281	13579155	49902437	298964502
24 th Semi-Annual Installment	37794374	12108062	49902437	261170128
25 th Semi-Annual Installment	39325047	10577390	49902437	221845081
26 th Semi-Annual Installment	40917711	8984726	49902437	180927370
27 th Semi-Annual Installment	42574878	7327558	49902437	138352492
28 th Semi-Annual Installment	44299161	5603276	49902437	94053331
29 th Semi-Annual Installment	46093277	3809160	49902437	47960054
30 th Semi-Annual Installment	47960054	1942382	49902437	0

Note: The above amortization schedule is indicative only. The actual amortization schedule will be communicated after the release of each installment of Loan.

அலுவலக குறிப்பு:

மாமன்றம் பார்வையிட்டு பதிவு செய்யலாம்.

(இ5/6052/2025)

தீர்மான எண்.3255 பதிவு செய்யப்பட்டது

12) மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகத்தில் 24.06.2026ம் தேதியன்று நடைபெற்ற குழந்தை தொழிலாளர் ஒழிப்பு கொத்தடிமை தொழிலாளர் ஒழிப்பு சம்பந்தமான ஆய்வு கூட்டத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளவாறு கரூர் மாநகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட பகுதிகளில் இயங்கி வரும் வணிக நிறுவனங்கள் மற்றும் தொழிற்கூடங்களில் குழந்தை தொழிலாளர்கள் மற்றும் கொத்தடிமை தொழிலாளர்கள் பணியமர்த்த தடைவிதிக்க மாமன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலகக்குறிப்பு

மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

(426/2026/எச்1)

தீர்மான எண்.3256 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று அனுமதிக்கப்பட்டது

13) கரூர் மாநகராட்சி 48 வார்டுபகுதிகளில் டெங்கு, மலேரியா, சிக்கன்குனியா போன்ற கொசுகளால் பரவக்கூடிய தொற்று நோய்கள் பரவாமல் தடுப்பதற்கு வீடுவீடாக சென்று அபேட் (டெமிபாஸ்) கரைசல் ஊற்றுதல், கொசுபுகை மருந்து தெளித்தல், மழைநீர் வடிகால்களில் கொசுமருந்து தெளித்தல் (PT Powder) போன்ற பணிகள் நடைபெற்று வருகிறது தற்போது மழைகாலமாக இருப்பதால் இப்பணிகளை மேலும் துரிதப்படுத்த வேண்டியுள்ளது கொசு உற்பத்தியை தடுக்கும் மருந்துகளான Pyrethrum 2% Extract, Temephos Emulsifiable 50% EC மற்றும் Bacillus Thuringiensis போன்ற கொசுமருந்துகள் கீழ் கண்ட அளவுகளில் வாங்கி வழங்குமாறு துப்புரவு ஆய்வாளர்கள் குறிப்பில் தெரிவித்துள்ளார்கள்.

1	Pyrethrum 2% Extract	600லிட்டர்
2	Temephos Emulsifiable 50% EC	200லிட்டர்
3	Bacillus Thuringiensis Var Insraelensis 5% w	200கி.கி

Sl. No	Name of the Product	Name of the Supplier and Address	Apporoved Rate (Excel - GST)	GST
1	Pyrethrum 2% Extract	M/s.Yesell Crops Care, No.231, SKC Road, Erode-638009.	Rs.539.00 (L1 Supplier)	18%
2	TemephosEmulsifiable 50% EC	M/s.Yesell Crops Care, No.231, SKC Road, Erode-638009	Rs.490.50 (Alternate matched Supplier)	18%
3	Bacillus Thuringiensis Var Insraeensis 5% w	M/S Biotech International Limited, Vipps Centre, 2 Local Shopping Complex, Block-EFGH, Masjid Moth, Grater Kailash, Part-II, New Delhi-110048	Rs.1109.82 (L1 Supplier)	5%

மேற்காணும் கொசு ஒழிப்பு மருந்துகள் தமிழக மருத்துவ பணிகள் கழகம் (TNMSC) கடிதம் ந.க.எண்.032/M(P)/INSET-LARV/TNMSC/2025, தேதி.10.07.1026.ம் தேதிய கடிதத்தில் மேற்படி மருந்துகள் விலை நிர்ணயம் செய்யப்பட்டு ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் மேற்படி ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களில் நேரிடையாக கொள்முதல் செய்து கொள்ளவும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்காணும் நிறுவனங்களில் 23.06.2026 முதல் 22.06.2028 வரை ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட விலையில் கொள்முதல் செய்து கொள்ளலாம் என தமிழ்நாடு மருந்து பொருள் கழகம் (TNMSC) தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதனடிப்படையில் கீழ்காணும் கொசு ஒழிப்பு மருந்துகள் கொள்முதல் செய்ய ஆகும் செலவினம் பின்வருமாறு

Sl.No	Particulars	Rate per Liter/Kg (GST)	Qty	Total Rate
1	Pyrethrum 2% Extract	Rs.539.00 + 18% = 639.02	600Liter	Rs.3,81,612
2	TemephosEmulsifiable 50% EC	Rs.490.50 + 18% = 578.79	200 Liter	Rs.1,15,758
3	Bacillus Thuringiensis Var Insraeensis 5% w	Rs.1109.82 + 5% = 1165.311	200Kg	Rs.2,33,062.20
Total				Rs.7,30,433

மேற்காணும் பட்டியலின் படி இம்மாநகராட்சி பகுதிகளில் டெங்கு, மலேரியா, சிக்கன்குனியா போன்ற கொசுகளால் பரவும் நோய்களை கட்டுப்படுத்த தமிழ்நாடு மருந்து பொருள் கழகம் (TNMSC) நிறுவனம் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களில் ஒப்புதல் அளிளக்கப்பட்டுள்ள விலையில் கொசு ஒழிப்பு மருந்துகள் கொள்முதல் செய்ய ஆகும் செலவினத் தொகை ரூ.7,30,433/- பொது நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ள மாமன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

1. மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்படிபணிக்கு ஆகும் செலவினத்தொகை ரூ.7,30,433/-ஐ பொது நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ள மாமன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

(3318/2026/எச்1)

தீர்மான எண்.3257 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று அனுமதிக்கப்பட்டது

14. கருர் மாநகராட்சிக்கு சொந்தமான முத்துக்குமாரசாமி பழைய பேருந்து நிலையவளாகத்தில் செயல்பட்டு வரும் தினசரி காய்கறி சந்தை வளாகம் மிகவும் பழுதடைந்துள்ளதால், மேற்படி கட்டிடத்தின் தரம் ஆய்வு செய்ய அரசினர் பொறியியல் கல்லூரி அவர்களுக்கு கடிதம் அனுப்பப்பட்டு, தல ஆய்வில் மேற்படி கட்டிடம் பயன்பாட்டிற்கு உகந்ததல்ல என சான்றளிக்கப்பட்டதின் பேரில், மேற்படி கட்டிடத்தில் உள்ள கீழ்க்கண்ட விபரப்படியான கடைகளை இடித்து அப்புறப்படுத்த மாமன்ற அனுமதி எண்.3168 நாள்.03.06.2026 மூலம் அனுமதி பெறப்பட்டுள்ளது.

இடித்து அப்புறப்படுத்த நடவடிக்கையில் உள்ள கடைகள்விபரம்

வரிசை எண்	கடையின் இருப்பிடம்	உரிம எண்	உரிமதாரர் பெயர்	உரிம ஒதுக்கீடு முடிவடையும் நாள்
1	கடை எண் 1 மற்றும் 2 மாநகராட்சியின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள கடைகள்.			
2	SHOP NO: 3 - BUS STAND	082/20000043	K.MUNUSAMY	30.06.2028
3	SHOP NO: 4 - BUS STAND	082/20000044	N.P.KARUNANITHI	30.06.2028
4	SHOP NO : 5 - BUS STAND	082/20000045	G.BASKARAN	30.06.2028
5	MUTTON STALL SHOP NO:1 - NEW BUS STAND	082/20000031	S.MANOKARAN	31.08.2027
6	MUTTON STALL SHOP NO:2 - NEW BUS STAND	082/20000032	S. KRISHNAMOORTHY	31.08.2027
7	MUTTON STALL SHOP NO:3 - NEW BUS STAND	082/20000033	M.KANDHASAMY	31.08.2027
8	MUTTON STALL SHOP NO:4-NEW BUS STAND	082/20000034	S, ARUMUGAM	31.08.2027
9	MUTTON STALL SHOP NO:5 - NEW BUS STAND	082/20000035	R.NEELIAPPAN	31.08.2027
10	NEW BUS STAND-SHOP.NO.6-MUTTON STALL	082/20000281	K.ARIVALAGAN	31.08.2027
11	NEW BUSSTAND MUTTON STALL SHOP NO.7	082/20000280	S.P.SELVARAJ	31.08.2027
12	தினசரி காய்கறி மார்க்கெட் வளாகத்தில் உள்ள 72 தரைக்கடைகள்			

கருர் மாநகராட்சி செயற்பொறியாளர் அவர்களின் 03.07.2026 ம் தேதிய குறிப்பின் படி, 72 தினசரி காய்கறி தரைக்கடை உரிமதாரர்கள், 7 மட்டன் கடை உரிமதாரர்கள் மற்றும் 5 எண்ணம் பேருந்துநிலைய வடக்கு கடைகள் அடங்கிய வளாகம் உள்ள கட்டிடம் மிகவும் பழுதடைந்துள்ளதால், அசம்பாவிதங்கள் ஏற்படுவதை தடுக்கும் பொருட்டு இடித்து அப்புறப்படுத்த ஏதுவாக கடை உரிமதாரர்களுக்கு 3 தினங்களுக்குள் கடையினை காலி செய்து மாநகராட்சி வசம் கடைகளை ஒப்படைக்க வேண்டும். தவறும் பட்சத்தில் ஏற்படும் நிதி மற்றும் பொருட்களின் சேதாரங்களுக்கு மாநகராட்சி பொறுப்பாகாது என அறிவிப்பு வழங்கப்பட்டு நடவடிக்கையில் உள்ளது. எனவே மேற்கண்ட கடைகளுக்கு இம்மாநகராட்சியால் வழங்கப்பட்டுள்ள உரிமத்தினை இரத்து செய்ய மாமன்ற அனுமதி கோரப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு :

அனுமதிக்கலாம்

(அ6/3030/2025)

14 தீர்மான எண்.3258 அலுவலககுறிப்பு ஏற்று அனுமதிக்கப்பட்டது

மேயர்
கருர் மாநகராட்சி