

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை **பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,**
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.01

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் 2024-2025 ஆம் நிதியாண்டில் வார்டு எண்.1 முதல் 27 வரை உள்ள அனைத்து மேல்நிலை நீர்த்தேக்க தொட்டிகளில் உள்ள குடிநீரினை சுத்திகரிப்பு செய்வதற்கு தேவையான குளோரின் (பிளிச்சிங் பவுடர்) பெற ஆகும் செலவினத் தொகை ரூ.4.85 இலட்சம் நகராட்சி குடிநீர் நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ள நகர்மன்ற தீர்மானம் எண்.597 நாள்.27/02/2025 இல் மன்றத்தின் அனுமதி பெறப்பட்டுள்ளது. மன்றம் அனுமதிக்கப்பட்டதை தொடர்ந்து 03.04.2025 ஆம் நாள் ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரப்பட்டு ஒப்பந்தம் வரப்படாததால் மறு ஒப்பந்தப்புள்ளி 05.05.2025 ஆம் நாள் அறிவிப்பு செய்யப்பட்டு அன்று வரப்பெற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளிகளில் ஒருவர் தகுதியற்றவர் என்பதால் மறு ஒப்பந்தப்புள்ளி 26.05.2025 ஆம் தேதி அறிவிப்பு செய்யப்பட்டு வரப்பெற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளிகளில் குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய R.G. ENTERPRISES ஒப்பந்ததாரர் அவர்களுக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையான ரூ.4.85 இலட்சத்தை 2025-2026 ஆம் நிதியாண்டில் மேற்கொள்வதற்கும், பொது மக்களின் அத்தியாவசியமான குடிநீரினை சுத்திகரிப்பு செய்வதற்கு தேவையான குளோரின் பவுடர் கொள்முதல் செய்யும் பணிக்கு RG Enterprises நிறுவனத்திற்கு பணி உத்தரவு வழங்கியதையும் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சி வார்டு எண் 1 முதல் 27 வரை உள்ள நீர்த்தேக்க தொட்டிகளில் குடிநீரினை சுத்திகரிப்பு செய்ய தேவையான குளோரின் பவுடர் (பிளிச்சிங் பவுடர்) கொள்முதல் செய்யும் பணி.	4.85	R.G. Enterprises மதிப்பீட்டை விட -2.50% (குறைவு)	M/S Arul lakshmi Construction மதிப்பீட்டை விட +2.50% (அதிகம்)

அரு:-

1. அனுமதிக்கலாம்.

2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி குடிநீர் நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1156/2024/இ1

தீர்மான எண்.675, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.2

இடங்கணசாலை நகராட்சி கலைஞர் நகர்ப்புற மேம்பாட்டு திட்டம் 2022-2023 ஆம் ஆண்டு திட்டத்தின் கீழ் ரூ.148.00 லட்சம் மதிப்பீட்டில் நவீன எரிவாயு தகன மேடை அமைக்கும் பணிக்கு அரசாணை நிலை எண்(MS)88 நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை, நாள்.17.06.2022 அனுமதி வழங்கப்பட்டு இடங்கணசாலை நகராட்சி வார்டு எண்.10 சின்னேரி மயானத்தில் சர்வே எண்291/2 ல் நவீன எரிவாயு தகன மேடை அமைக்கப்பட்டுள்ளது. பொது மக்கள் நலன் மற்றும் பாதுகாப்பு வேண்டி கண்காணிப்பு கேமரா பொருத்த ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.3.50 இலட்சம் நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள நகர்மன்ற தீர்மான எண்.616, நாள்.27/03/2025இல் மன்றத்தால் அனுமதிக்கப்பட்டதை தொடர்ந்து குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/S LOGIC INFOTECH ஒப்பந்ததாரர் அவர்களுக்கு பணி உத்தரவு வழங்க மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சி வார்டு எண்.10 சின்னேரி மயானத்தில் சர்வே எண்291/2 ல் CCTV கேமரா கொள்முதல் செய்து பொருத்தும் பணி.	3.50	M/S LOGIC INFOTECH மதிப்பீட்டை விட -0.46% (குறைவு)	JS Enterprises மதிப்பீட்டை விட +3.17% (அதிகம்)

அ.கு.:-

- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
- மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.499/2025/இ1

தீர்மான எண்.676, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.3

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.19 நல்லணம்பட்டி சாலை, வார்டு எண்.17 செட்டியார் பிரதான சாலை, வார்டு எண்.20 EO தெரு ஆகிய பகுதிகளில் மழைநீர் வடிகால், தடுப்புசுவர் மற்றும் சிறுபாலம் அமைக்கும் பணிக்கு மூலதன மானிய நிதி (CGF) இயக்கம் மற்றும் பராமரித்தல் நிதி (O&M DGF) 2025-2026 இன் கீழ் ரூ.60.00 இலட்சம் மற்றும் நகராட்சி பொது நிதியில் ரூ.22.00 இலட்சம் மதிப்பீட்டில் பணி மேற்கொள்ள நிர்வாக அனுமதி வரப்பெற்றதை தொடர்ந்து ஒப்பந்தப்புள்ளி நடவடிக்கை மேற்கொண்டு குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/S Arivazhagan Varathan ஒப்பந்ததாரருக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது திட்டப்பணி என்பதால் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சி நல்லணம்பட்டி சாலை (188019R279) செட்டியார் பிரதான சாலை (188017R271) EO தெரு (188020R300) ஆகிய பகுதிகளில் மழைநீர் வடிகால், தடுப்புசுவர் மற்றும் சிறுபாலம் அமைக்கும் பணி.	82.00	M/S Arivazhagan Varathan மதிப்பீட்டை விட - 0.17% (குறைவு)

அரு :-

- மன்றம் பார்வையிட்டு அனுமதிக்கலாம்.
- மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை மூலதன மானிய நிதி (CGF) இயக்கம் மற்றும் பராமரித்தல் நிதி (O&M DGF) 2025-2026 திட்டம் மற்றும் நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.743/2025/இ1

தீர்மான எண்.677,நாள்.25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.4

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு 15th CFC 2025-2026 Tied Grant இன் கீழ் வார்டு எண்.20 கிழக்கு புளியம்பட்டி தெரு 1(188020R293), வார்டு எண்.23 பழக்கார தோட்டம் பிரதான சாலை (188023R339), வார்டு எண்.23 மோட்டூர் பிரதான சாலை 9வது தெரு (188023R349), வார்டு எண்.26 VNA தெரு (188026R377), வார்டு எண்.26 PSN 3வது தெரு (188026R383), வார்டு எண்.27 கிழக்கு ஏழுமத்தானூர் தெரு 2 3வது குறுக்குச்சந்து (188027R407), வார்டு எண்.19 நல்லணம்பட்டி சாலை 2வது தெரு (188019R280) ஆகிய பகுதிகளில் மழைநீர் வடிகால் மற்றும் சிறுபாலம் அமைக்கும் பணிக்கு ரூ.60.00 இலட்சம் நிதி ஒதுக்கீடு செய்து நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டதை தொடர்ந்து ஒப்பந்தப்புள்ளி நடவடிக்கை மேற்கொண்டு குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M.R. Saravanan ஒப்பந்ததாரருக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது திட்டப்பணி என்பதால் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத் தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	வார்டு எண்.20 கிழக்கு புளியம்பட்டி தெரு 1 (188020R293), வார்டு எண்.23 பழக்கார தோட்டம் பிரதான சாலை (188023R339), வார்டு எண்.23 மோட்டூர் பிரதான சாலை 9வது தெரு (188023R349), வார்டு எண்.26 VNA தெரு (188026R377), வார்டு எண்.26 PSN 3வது தெரு (188026R383), வார்டு எண்.27 கிழக்கு ஏழுமத்தானூர் தெரு 2 3வது	60.00	M.R. Saravanan மதிப்பீட்டை விட -0.01% (குறைவு)

குறுக்குச்சந்து (188027R407), வார்டு எண்.19 நல்லணம்பட்டி சாலை 2வது தெரு (188019R280) ஆகிய பகுதிகளில் மழைநீர் வடிகால் மற்றும் சிறுபாலம் அமைக்கும் பணி		
---	--	--

அ.கு :-

1. மன்றம் பார்வையிட்டு அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை 15th CFC 2025-2026 Tied Grant கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

(கோப்பு எண். 665/2025/இ1)

தீர்மான எண்.678, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.5

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட பகுதிகளில் நகர்ப்புற சாலைகள் மேம்பாட்டுத் திட்டம் (NSMT 2025-2026) இன் கீழ் பழுதடைந்த சாலைகளை மேம்படுத்தும் பணிக்கு ரூ.191.00 இலட்சம் மதிப்பீட்டில் கீழ்க்கண்ட பணிகளுக்கு நிர்வாக அனுமதி வரப்பெற்று ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு செய்யப்பட்டதில் குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/S Annamalai & Co அவர்களுக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது திட்டப் பணி என்பதால் மன்றத்தின் பார்வைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சி வார்டு எண்.6 நாடார் தெரு முனியப்பன் கோவில் சாலை (188006R073) அருந்ததியர் காலனி தெரு (188010R144) இடங்கணசாலை தெரு 3 வது குறுக்குச்சந்து (188010R169) மெய்யனூர் சாலை, (188014R225) கஞ்சமலையூர் விவேகானந்தா பள்ளி சாலை (188015R239) ஆகிய பகுதிகளில் பழுதடைந்த தார்சாலையை மேம்படுத்தும் பணி. (சிப்பம்-1)	86.00	M/S Annamalai & Co மதிப்பீட்டை விட -0.08% (குறைவு)	Arivazhagan Varathan மதிப்பீட்டை விட +1.88% (அதிகம்)
02	இடங்கணசாலை நகராட்சி PSN முதல் தெரு (188026R381) VON தெரு 1 (188026R378) VNA தெரு (188026R377) காந்தி நகர் சாலை 2வது குறுக்குச்சந்து (188027R401) ஆகிய பகுதிகளில் பழுதடைந்த தார்சாலையை மேம்படுத்தும் பணி. (சிப்பம்-2)	44.00	M/S Annamalai & Co மதிப்பீட்டை விட -0.13% (குறைவு)	Arivazhagan Varathan மதிப்பீட்டை விட +1.99% (அதிகம்)
03	இடங்கணசாலை நகராட்சி அபூர்வா கார்டன் தெரு 1 (188018R277) அபூர்வா கார்டன் தெரு 2, (188018R278) EO தெரு, (188020R300) காந்தி	61.00	M/S Annamalai & Co மதிப்பீட்டை	Arivazhagan Varathan

நகர் சாலை (188026R380) ஆகிய பகுதிகளில் பழுதடைந்த தார்சாலையை மேம்படுத்தும் பணி. (சிப்பம்-3)		விட -0.04% (குறைவு)	மதிப்பீட்டை விட +1.99% (அதிகம்)
--	--	------------------------	---------------------------------------

அரு :-

1. மன்றம் பார்வையிடலாம்.

2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையினை NSMT 2025-2026 நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.487/2025/இ1

தீர்மான எண்.679, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.06

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட பகுதிகளில் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற சாலைகள் மேம்பாட்டு திட்டம் (TURIP 2025-2026) இன் கீழ் பழுதடைந்த தார்சாலைகள் மற்றும் சிமென்ட் சாலைகளை தரம் உயர்த்துதல் பணிக்கு ரூ.107.00 இலட்சம் மதிப்பீட்டில் கீழ்க்கண்ட பணிகளுக்கு நிர்வாக அனுமதி வரப்பெற்று ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு செய்யப்பட்டதில் குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/S Chinnakannu & Co அவர்களுக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது திட்டப் பணி என்பதால் மன்றத்தின் பார்வைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.1 பாட்டப்பன் கோவில் சாலை, வார்டு எண்.2 தூதனூர் பிரதான சாலை, வார்டு எண்.13 காளியம்மன் நகர் 1, வார்டு எண்.15 அய்யனாரப்பன் கோவில் தெரு 2, வார்டு எண்.15 அய்யனாரப்பன் கோவில் தெரு, வார்டு எண்.19 மலங்காடு ஜெயம் பள்ளி சாலை ஆகிய பகுதிகளில் பழுதடைந்த தார்சாலைகள் தரம் உயர்த்துதல் பணி.	80.00	M/S Chinnakannu & Co மதிப்பீட்டை விட -0.10% (குறைவு)	RM and Company மதிப்பீட்டை விட +6.20% (அதிகம்)
02	இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.2 தூதனூர் பிரதான சாலை தெரு 4, வார்டு எண்.2 தூதனூர் கிழக்கு காட்டுவளவு பிரதான சாலை, வார்டு எண்.5 கொசவப்பட்டி சாலை தெரு 1, வார்டு எண்.5 கொசவப்பட்டி சாலை 1வது குறுக்குச்சந்து, வார்டு எண்.23	27.00	M/S Chinnakannu & Co மதிப்பீட்டை விட -0.01% (குறைவு)	RM and Company மதிப்பீட்டை விட +3.00% (அதிகம்)

பழக்கார தோட்டம் பிரதான சாலை ஆகிய பகுதிகளில் பழுதடைந்த சிமென்ட் சாலைகள் தரம் உயர்த்துதல் பணி.			
--	--	--	--

அ.கு :-

1. மன்றம் பார்வையிடலாம்.

2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையினை TURIP 2025-2026 நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1956/2024/இ1

தீர்மான எண்.680, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.7

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.9 இ.காட்டுர் சர்வே எண்.285/1A பகுதியில் அங்கன்வாடி கட்டிடம் அமைக்கும் பணிக்கு SFC School Improvement Grant – Capital Works for the Year 2025-2026 இன் கீழ் ரூ.18.00 மதிப்பீட்டில் பணி மேற்கொள்ள நிர்வாக அனுமதி வரப்பெற்றதை தொடர்ந்து ஒப்பந்தப்புள்ளி நடவடிக்கை மேற்கொண்டு குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய C.Ammasiammal ஒப்பந்ததாரருக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது திட்டப்பணி என்பதால் மன்றத்தின் பார்வைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இடைசத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு உட்பட்ட வார்டு எண்.9 இ.காட்டுர் பகுதியில் புதியதாக அங்கன்வாடி கட்டிடம் அமைக்கும் பணி.	18.00	C.Ammasiammal மதிப்பீட்டை விட -0.21% (குறைவு)	M/S M S Chinnakannu & Co மதிப்பீட்டை விட +2.59% (அதிகம்)

அரு.:-

- மன்றம் பார்வையிட்டு அனுமதிக்கலாம்.
- மேற்கண்ட செலவினத் தொகையினை SFC School Improvement Grant – Capital Works for the Year 2025-2026 இன் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.664/2025/இ1

தீர்மான எண்.681, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை **பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,**
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.8

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.6 வெற்றி விநாயகர் நகர் சர்வே எண். 240/12,13,14A Plot No. 27N, 27S-ல் பூங்கா மற்றும் விளையாட்டு மைதானம் அமைத்தல் பணிக்கு கலைஞர் நகர்ப்புற மேம்பாட்டு திட்டம் (KNMT 2025-2026) இன் கீழ் ரூ.31.00 இலட்சம் மதிப்பீட்டில் பணி மேற்கொள்ள நிர்வாக அனுமதி வரப்பெற்றதை தொடர்ந்து நகர்மன்ற தீர்மான எண்.655 நாள்.26.05.2025 மன்றம் பார்வையிடப்பட்டு ஒப்பந்தப்புள்ளி நடவடிக்கை மேற்கொண்டு குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/S R.Saravanan ஒப்பந்ததாரருக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது. திட்டப்பணி என்பதால் மன்றத்தின் பார்வைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு உட்பட்ட வார்டு எண்.6 வெற்றி விநாயகர் நகர் சர்வே எண்.240/12,13,14A Plot No. 27N, 27S-ல் பூங்கா மற்றும் விளையாட்டு மைதானம் அமைத்தல் பணி.	31.00	M/S R.Saravanan மதிப்பீட்டை விட -0.25% (குறைவு)	M/S KGR & Co மதிப்பீட்டை விட +3.89% (அதிகம்)

அரு :-

- மன்றம் பார்வையிட்டு அனுமதிக்கலாம்.
- மேற்கண்ட செலவினத் தொகையினை KNMT 2025-2026 திட்ட நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.626/2025/இ1

தீர்மான எண்.682, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.9

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு உட்பட்ட வார்டு எண்.7 கே.கே.நகர் பொன்தான்காடு பகுதியில் நகர்மன்ற தலைவர், நகர்மன்ற துணை தலைவர் ஆகியோர்களால் ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஆய்வின் போது அப்பகுதியில் சுமார் 100 குடும்பங்களுக்கு மேல் வசிக்கின்றனர். அங்குள்ள பொது மக்கள் அப்பகுதிக்கு Borewell with Minipower Pump வசதி அமைக்கவும் மேலும், அவ்விடத்திற்கு அருகாமையில் மின் மோட்டார் ஏதும் இல்லை எனவும் மேலும் அங்கு பழைய கைபம்பு பழுதாகியுள்ளதால் புதியதாக அமைக்க கோரிக்கை விடுத்துள்ளனர். இதனை தொடர்ந்து நகர்மன்ற தலைவர் பொது மக்களின் அத்தியாவசிய தேவையினை சரிசெய்ய கோரி 09/07/2025 ஆம் தேதியன்று கடிதம் கொடுத்துள்ளார். Borewell with Minipower Pump வசதி அமைக்க ஆகும் உத்தேச செலவினத் தொகை ரூ.3.75 இலட்சம் ஆகும். பணியின் அவசர அவசியம் கருதி மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி குடிநீர் நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்றத்தின் அனுமதிக்கும் பார்வைக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு.:-

1. மன்றம் பார்வையிட்டு அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையினை குடிநீர் நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1547/2025/இ1

தீர்மான எண்.683, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை **பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,**
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.10

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.13 கரிக்கடை வீதி முதல் சுமங்கலி நகர் வரை உள்ள குடிநீர் குழாய்கள் அமைக்கப்பட்டு 30 ஆண்டுகளுக்கு மேல் ஆகியுள்ளதால் குடிநீர் குழாய்களில் அடிக்கடி அடைப்பு ஏற்பட்டு பொது மக்களுக்கு சீரான குடிநீர் வழங்க இயலவில்லை. ஆகையால், 550 மீட்டர் பழைய குடிநீர் குழாய்களை அகற்றி 3" PVC குடிநீர் குழாய் அமைக்கவும் மற்றும் மணல் ஏரி அருகில் உள்ள பூனைகுத்தி காடு பகுதியில் ஆழ்துளை கிணற்று நீர் வழங்க 350 மீட்டர் 2" PVC பைப்லைன் அமைத்து பொது மக்களுக்கு குடிநீர் விநியோகம் செய்ய ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.3.50 இலட்சம் நகராட்சி குடிநீர் நிதியில் இருந்து பணி மேற்கொள்ள நகர்மன்ற தீர்மான எண்.639, நாள்.27/03/2025இல் மன்றத்தால் அனுமதிக்கப்பட்டதை தொடர்ந்து குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய R.SARAVANAN ஒப்பந்ததாரர் அவர்களுக்கு பணி உத்தரவு வழங்க மன்றத்தின் அனுமதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சி வார்டு எண்.13 கரிக்கடை வீதி முதல் சுமங்கலி நகர் வரை-90mm pvc pipe, Ward No.13 பூனைகுத்தி காடு-63mm குடிநீர் பகிர்மான குழாய் அமைக்கும் பணி.	3.50	M/S K.G.R & CO மதிப்பீட்டை விட 2.28% (அதிகம்)	Mr.R SARAVANAN மதிப்பீட்டை விட -0.07% (குறைவு)

அ.கு :-

- மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
- மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி குடிநீர் நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.531/2025/இ1

தீர்மான எண்.684, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை

பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.11

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.23 சுமங்கலி சில்க்ஸ் 7வது தெரு நகர்மன்ற தலைவர் அவர்களால் நேராய்வு செய்யப்பட்டதில் அங்குள்ள பொது மக்கள் மழைநீர் வடிகால் அமைத்து தர கோரிக்கை விடுத்துள்ளனர். அந்த இடத்தில் புதியதாக சாலை அமைக்க நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. பொது மக்கள் மழைநீர் வடிகால் அமைக்காமல் சாலை அமைக்க கூடாது என ஆட்சேபனை தெரிவிக்கின்றனர். மேலும் நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர், சென்னை அவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்ட சாலைகள் அனைத்தையும் இம்மாத இறுதிக்குள் முடிக்க தெரிவித்துள்ளார். எனவே, வார்டு எண்.23 சுமங்கலி சில்க்ஸ் 7 வது தெருவில் உடனடியாக மழைநீர் வடிகால் அமைக்க ஆகும் உத்தேச செலவின தொகை ரூ.5.00 இலட்சத்தை அவசர அவசியம் கருதி Section 57/7-ல் பணியினை மேற்கொள்ளப்பட்டது மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு.:-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1537/2025/இ1

தீர்மான எண்.685, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.12

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.15 கே.கே.நகர் பகுதியில் நகர்மன்ற தலைவர், துணைத்தலைவர் மற்றும் நகராட்சிப் பொறியாளர் ஆய்வு மேற்கொண்டனர். ஆய்வின் போது 4 வார்டுகளில் உள்ள பொதுமக்கள் அப்பகுதியில் உள்ள பொது கழிப்பிடத்தை பயன்படுத்தி வருவதாகவும் இந்த இடம் தாழ்வானப் பகுதி என்பதால் மழைக்காலங்களில் மழைநீர் தேங்கி கழிப்பிடத்தை பயன்படுத்த இயலாத நிலையில் உள்ளது என புகார் தெரிவித்தனர். இதனை தொடர்ந்து நகர்மன்ற தலைவர் பொது மக்களின் அத்தியாவசிய தேவையான கழிப்பிடத்தை பயன்படுத்த காண்கிரீட் சாலை அமைக்க தெரிவித்துள்ளார். இப்பணியினை மேற்கொள்ள உத்தேச மதிப்பீட்டு தொகை ரூ.3.00 இலட்சம் ஆகும். நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு.:-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1541/2025/இ1

தீர்மான எண்.686, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.13

நகராட்சி நிர்வாக இணை இயக்குநர், சென்னை அவர்கள் இடங்கணசாலை நகராட்சியில் ஆய்வு மேற்கொண்டார். ஆய்வின் போது இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.1 முதல் 27 வரை உள்ள பகுதியில் விடுப்பட்ட மற்றும் புதியதாக சேர்க்கப்பட வேண்டிய சாலைகளை சாலை பதிவேட்டில் உடனடியாக பதிவேற்றம் செய்ய தெரிவிக்கப்பட்டது. நகராட்சி நிர்வாக மண்டல இயக்குநர், சேலம் அவர்களால் 26/06/2025 ஆம் தேதியன்று இதர நகராட்சிகளின் நகரமைப்பு ஆய்வாளர்களை கொண்டு குழு அமைத்து உத்தரவிடப்பட்டது. மேற்கண்ட நகரமைப்பு ஆய்வாளர் குழு ஆய்வு செய்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சாலைகளுக்கு வரைபடம், Unicode, Autocad மற்றும் Excel-இல் பதிவேற்றம் செய்யவும் மேலும் இந்நகராட்சி வரைபடத்தில் மேல்நிலை நீர்த்தேக்க தொட்டிகளின் இடங்களை திருத்தி பதிவேற்றம் செய்ய படவரைவாளர் மூலம் பணி மேற்கொள்ள உத்தேச செலவினம் ரூ.80,000/- நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு.:-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1543/2025/இ1

தீர்மான எண்.687, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்:14

இடங்கணசாலை நகராட்சியின் புதிய அலுவலக கட்டிடத்திற்கு கொள்முதல் செய்யப்பட்ட Generator க்கு தேவையான எரிபொருள் கொள்முதல் செய்ய 2025-2026 ஆம் நிதி ஆண்டுக்கு உத்தேச செலவினம் ரூ.1.00 இலட்சம் நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்:1545/2025/இ1

தீர்மான எண்.688, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்:15

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் மொத்தம் 63 மேல்நிலை நீர்த்தேக்க தொட்டிகள் மற்றும் 5 தரைமட்ட தொட்டிகள் உள்ளது. இதன் மூலம் பிரதான மற்றும் பகிர்தான குழாய்கள் மூலம் குடிநீர் விநியோகம் செய்யப்படுகிறது. இக்குழாய்களின் தொடர் பயன்பாட்டின் காரணமாகவும், 30 வருடத்திற்கு முன்பு அமைக்கப்பட்ட காரணத்தினாலும் அடிக்கடி உடைப்பு ஏற்பட்டு குடிநீர் விநியோகம் பாதிப்படைகிறது. இதனால், பொது மக்களுக்கு குடிநீர் வழங்குவதில் தாமதம் ஏற்படுகிறது. குழாய்களின் உடைப்புகளை உடனுக்குடன் சரி செய்ய குழாய்களுக்கு உதிரிபாகங்கள் (பைப், கேட்வால்வு) கொள்முதல் செய்ய ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.5.00 இலட்சம் நகராட்சி குடிநீர் நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி குடிநீர் நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்:1546/2025/இ1

தீர்மான எண்.689, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.16

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட 27 வார்டுகளில் 115 மின்விசை பம்புகள் உள்ளன. பொது மக்களுக்கு தடையின்றி குடிநீர் வழங்க மின்விசை பம்புகளில் ஏற்படும் பழுதுகளை உடனுக்குடன் நிவர்த்தி செய்யவும், பராமரிப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளவும் ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.4.80 இலட்சம் நகராட்சி குடிநீர் நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அரு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி குடிநீர் நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1548/2025/இ1

தீர்மான எண்.690, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்:17

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட 27 வார்டுகளில் 122 கைப்பம்புகள் உள்ளன. பொது மக்களுக்கு தடையின்றி குடிநீர் வழங்க கைப்பம்புகளில் ஏற்படும் பழுதுகளை உடனுக்குடன் நிவர்த்தி செய்யவும், பராமரிப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளவும் ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.2.50 இலட்சம் நகராட்சி குடிநீர் நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி குடிநீர் நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1549/2025/இ1

தீர்மான எண்.691, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்:18

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண் 9 இ.காட்டுர் பகுதியில் திறந்தவெளி கிணறு பிரதான சாலையின் ஓரமாக அமைந்துள்ளது. அக்கிணற்றில் பாதுகாப்பு சுவர் இல்லாத காரணத்தினால் வாலிபர் ஒருவர் தவறி கிணற்றில் விழுந்துவிட்டார். ஆகவே, இதுபோன்ற சம்பவம் இனி வரும் காலங்களில் நிகழாமல் இருக்க கிணற்றிற்கும் சாலைக்கும் இடையே பாதுகாப்புச் சுவர் அமைக்க ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.5.00 இலட்சம் நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அரு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்:1551/2025/இ1

தீர்மான எண்.692, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை **பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,**
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்:19

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு SFC School Improvement Grant – Capital Works for the Year 2025-2026 இன் கீழ் வார்டு எண்.5 கொசுவப்பட்டி நகராட்சி துவக்கப்பள்ளியில் இரண்டு வகுப்பறைகள் அமைக்கும் பணிக்கு ரூ.35.00 மதிப்பீட்டில் பணி மேற்கொள்ள நிர்வாக அனுமதி வரப்பெற்றதை தொடர்ந்து ஒப்பந்தப்புள்ளி நடவடிக்கை மேற்கொண்டு குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/S Arivazhagan Varathan ஒப்பந்ததாரருக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது திட்டப்பணி என்பதால் மன்றத்தின் பார்வைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.5 கொசுவப்பட்டி நகராட்சி துவக்கப்பள்ளியில் இரண்டு வகுப்பறைகள் அமைக்கும் பணி.	35.00	M/S Arivazhagan Varathan மதிப்பீட்டை விட - 0.04% (குறைவு)	M/S Annamalai & Co மதிப்பீட்டை விட +5.59% (அதிகம்)

அரு :-

- மன்றம் பார்வையிட்டு அனுமதிக்கலாம்.
- மேற்கண்ட செலவினத் தொகையினை SFC School Improvement Grant – Capital Works for the Year 2025-2026 இன் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்:152/2025/இ1

தீர்மான எண்.693, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்) **பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,**
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.20

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் பொதுமக்கள் அதிகமாக கூடும் பொது இடங்களில் உயர்மின் கோபுர விளக்குகள் மொத்தம் 26 எண்ணிக்கை உள்ளன. அதில் ஒவ்வொன்றிலும் 6 முதல் 8 வரை விளக்குகள் உள்ளன. மழைகாலங்களில் ஏற்படும் பழுதுகள் உடனடியாக சரிசெய்திடவும் மற்றும் பராமரிப்பு பணி மேற்கொள்ள தேவையான உதிரி பாகங்கள் கொள்முதல் செய்ய ஆகும் உத்தேச செலவின தொகை ரூ.4.95 இலட்சம் நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அரு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1552/2025/இ1

தீர்மான எண்.694, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.21

இடங்கணசாலை நகராட்சி அலுவலக பயன்பாட்டில் இருந்த UPS மற்றும் மின்கலன் (Battery) பழுதடைந்துள்ளதால் நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர், சென்னை, நகராட்சி நிர்வாக மண்டல இயக்குநர், சேலம் மற்றும் சேலம் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் ஆகியோர்களின் காணொலி காட்சி ஆய்வு கூட்டம் நடைபெறும் பொழுது மின்தடை ஏற்பட்டு முழுமையாக ஆய்வு கூட்டத்தில் கலந்துகொள்ள இயலாத நிலை உள்ளதால் அவசர அவசியம் கருதி பழுதடைந்த UPS-ஐ பராமரிப்பு செய்யும் பணி மற்றும் புதிய மின்கலன் (Battery) கொள்முதல் செய்யும் பணிக்கு ரூ.0.80 இலட்சம் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் திருத்த சட்டம் 2022 பிரிவு 57/7இன் கீழ் விலைப்புள்ளி கோரப்பட்டு குறைந்த விலைப்புள்ளி வழங்கிய M/S Logic Info Tech நிறுவனத்திற்கு பணி உத்தரவு வழங்கி பணி மேற்கொள்ளப்பட்டதை மன்றத்தின் பார்வைக்கு அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ விலைப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ விலைப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சி அலுவலக பயன்பாட்டில் உள்ள UPS பராமரிப்பு மற்றும் புதிய மின்கலன் (Battery) கொள்முதல் செய்யும் பணி.	0.80	M/S Logic Info Tech மதிப்பீட்டை விட - 0.15% (குறைவு)	M/S J.S Enterprises மதிப்பீட்டை விட +6.04% (அதிகம்)

அ.கு :-

1. அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

ந.க.எண்.817/2025/இ1

தீர்மான எண்.695, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.22

கசடுகழிவு மேலாண்மை துணை விதிகள் திருத்தம் (2024)

கசடுகழிவு மேலாண்மை துணை விதிகள்,

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 (தமிழ்நாடு சட்டம் 35/2022) இன் அத்தியாயம் X-A, பிரிவு 199, அத்தியாயம் XI ஆல் வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களைப் பயன்படுத்தி, இடங்கணசாலை நகராட்சிமன்ற அதிகார வரம்பிற்குள் அமைந்துள்ள கட்டிடங்களில் அமைக்கப்பட்டுள்ள கழிப்பறைகள் மற்றும் நச்சு தொட்டிகளின் கட்டுமானம் மற்றும் பராமரிப்பை ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக பின்வரும் துணை விதிகளை உருவாக்குகிறது.

இந்த துணை விதிகள், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் அத்தியாயம் XI- பகுதி IV ", 2019 ஆம் ஆண்டின் தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த வளர்ச்சி மற்றும் கட்டிட விதிகள்", அவ்வப்போது அரசாங்கத்தால் அறிவிக்கப்படும் பிற தொடர்புடைய விதிகள் மற்றும் உத்தரவுகளுடன் சேர்த்துப் படிக்கப்பட வேண்டும்.

1. சுருக்கமான தலைப்பு, தொடக்கம் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய தன்மை

i. இந்த துணைவிதிகள் இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கான கசடுகழிவு மேலாண்மை துணைவிதிகள் என்று அழைக்கப்படும்.

ii. இந்த துணை விதிகள் சேலம் மாவட்டத்தின் அரசிதழில் அறிவிக்கப்பட்டு வெளியிடப்பட்ட அல்லது குறிப்பாக அறிவிக்கப்படும் பிற தேதியில் நடைமுறைக்கு வரும்.

iii. இந்த துணை விதிகள் அமலுக்கு வந்ததும், குடியிருப்பு, வணிக நிறுவன நோக்கங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டாலும், இடங்கணசாலை நகராட்சியின் அதிகார வரம்பில் அமைந்துள்ள

குளியலறைகள், கழுவும் பகுதிகள், கழிப்பறைகள் மற்றும் சிறுநீர் கழிப்பிடம் கொண்ட அனைத்து கட்டிடங்களுக்கும் பொருந்தும்.

2. வரையறைகள்

இந்த உப விதிகள் பத்தியிலுள்ள மேலும் தேவைப்படுகின்ற இனங்கள் மற்றும் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவற்றிக்கிற்கான பொருள்கள் இங்கே விவரிக்கப்பட்டுள்ளன:

1. "மேல்முறையீட்டு அமைப்பு" என்பது அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும், நகர சுகாதாரக் குழு அல்லது வேறு ஏதேனும் சம்பந்தப்பட்ட அங்கீகரிக்கப்பட்ட அமைப்பின் உறுப்பினர்களைக் கொண்ட அமைப்பைக் குறிக்கும், மேலும் இந்த அமைப்பானது துணை விதிகள் தொடர்பான எந்தவொரு தகராறு, மேல்முறையீட்டு அல்லது சிக்கலைத் தீர்ப்பதற்குப் பொறுப்பாகும்.
2. "அதிகாரம்" என்பது அவ்வப்போது இந்த துணை விதிகளை செயல்படுத்துவதற்காக அறிவிக்கும் மாநகராட்சி/நகராட்சியை குறிக்கும்.
3. "இணை சுத்திகரிப்பு" என்பது கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் (STP), கழிவுநீர் குழாய்கள் வழியாக கொண்டு செல்லப்படும் வீட்டு கழிவுநீரை சுத்திகரிப்பதோடு மட்டுமல்லாமல், பல்வேறு இடத்திலுள்ள சுகாதார அமைப்புகளிலிருந்து வெளியேற்றப்படும் கசடு மற்றும் கழிவுநீரையும் சுத்திகரிக்கும் செயல்முறையைக் குறிக்கும்.
4. "கழிவுநீர் வெளியேற்றும் கட்டணம்" என்பது கழிவுநீரை அகற்றும் வசதிக்கு ஒவ்வொரு முறையும் கழிவுநீர் அகற்றும் வாகனம் வருகை தரும்போது, சுத்திகரிப்பு நிலையம் அமைந்துள்ள மாநகராட்சி/நகராட்சிக்கு கழிவுநீர் அகற்றும் வாகனம் இயக்குபவர் செலுத்த வேண்டிய தொகையைக் குறிக்கும்.
5. "கழிவு நீக்கம்" என்பது நிகழ்விட சுகாதார அமைப்புகளிலிருந்து கசடு மற்றும் கழிவுநீரை அகற்ற உரிமம் பெற்று இயக்குபவர்களின் செயல்பாட்டைக் குறிக்கிறது.
6. "அகற்றுதல்" என்பது அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் குறிப்பிட்ட இடங்களுக்கு கசடு மற்றும் கழிவுநீரை கொண்டு சென்று வெளியேற்றுவதைக் குறிக்கும்.
7. "கசடுகழிவு" என்பது செரிமானமாகாத அல்லது பகுதியளவு செரிமானமான, அரைநீர்ம அல்லது அரை திண்மமாகவோ, கழிவுகள் மற்றும் கழிவுகளை கழிவுநீர் (black water), இதர கழிவு நீருடன் (grey water)" அல்லது இல்லாமல் சேகரித்தல், சேமித்தல் அல்லது சுத்திகரிப்பு செய்வதைக் குறிக்கும். இது குழி கழிப்பறைகள் மற்றும் நச்சுத் தொட்டிகளின் திடமான அல்லது தேங்கிய கழிவுகளின் உள்ளடக்கமாகும்.
8. "கசடுகழிவு சுத்திகரிப்பு நிலையம் (FSTP)" என்பது ஒரு தற்சார்பான திட மற்றும் திரவ கூறுகளை பாதுகாப்பான முறையில் அகற்றுவதற்கும், சுத்திகரிப்பதற்கும்,

மறுபயன்பாட்டிற்கும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தரநிலைகளை அடைய உருவாக்கப்பட்ட கசடுகழிவு சுத்திகரிப்பு நிலையம்.

9. "இதர கழிவுநீர் (grey water)" என்பது மனிதகழிவு இல்லாத வீட்டு கழிவு நீரைக் குறிக்கும். அது வீடு சுத்தம் செய்தல், சமையலறை மற்றும் குளியலறைகளிலிருந்து வரும் தண்ணீராக இருக்கலாம்.
10. சுத்திகரிப்பு நிலைய வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பு என்பது சுத்திகரிப்பு வசதியின் செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பிற்குச் சொந்தமான மற்றும் பொறுப்பான இடங்கணசாலை நகராட்சியினை குறிக்கும்.
11. "சுகாதாரமற்ற கழிப்பறை" என்பது செரித்த மலக்கழிவினை நேரடியாக அகற்றுதல், விலங்குகளால் அகற்றுதல் அல்லது மலக்கழிவினை திறந்த வடிகால் அல்லது குழியில் அப்புறப்படுத்தாதல், கழிவு முழுமையாக சிதைவடைவதற்கு முன்பு கழிவுகள் வெளியேற்றப்படும் கழிப்பறைகளைக் குறிக்கும்.
12. "உரிமம்" என்பது உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது உள்ளாட்சி அமைப்புக்குழுமத்திற்குள், கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்தல், கொண்டு சென்று வெளியேற்றுதல் போன்ற சேவைகளை மேற்கொள்ள இயக்குபவர்களுக்கு வழங்கப்படும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கையெழுத்திடுபவரின் எழுத்துப்பூர்வ அனுமதியைக் குறிக்கும்.
13. "உரிமக் கட்டணம்" என்பது உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது உள்ளாட்சி அமைப்புக்குழுமத்திற்குள் செயல்பட உரிமம் பெறுவதற்கு இயக்குபவர்கள் செலுத்த வேண்டிய தொகையைக் குறிக்கும்.
14. "உரிமம் பெற்றவர்" என்பது, கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்தல், கொண்டு சென்று வெளியேற்றுவதற்கு தொடர்புடைய அதிகாரியால் உரிமம் வழங்கப்பட்ட எந்தவொரு நபர் அல்லது நிறுவனம் அல்லது சுய உதவிக்குழு அல்லது சங்கம் அல்லது தனியார் நிறுவனத்தைக் குறிக்கும்.
15. "உள்ளாட்சி அமைப்பு" என்பது இடங்கணசாலை நகராட்சியினை குறிக்கும்.
16. "குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு" என்பது மாநில அரசால் அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் இடங்கணசாலை நகராட்சி விதிகளின்படி கசடு சுத்திகரிப்பு நிலையம் அல்லது கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்தை ஒன்றாகப் பயன்படுத்தும்பிற உள்ளாட்சி அமைப்புகளைக் குறிக்கிறது.
17. "குடியிருப்போர்" என்பது இடங்கணசாலை நகராட்சி எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள ஒரு கட்டிடத்தினிலோ அல்லது அதன் ஒரு பகுதிகளிலோ குடியிருக்கும் நபரை குறிக்கும்.

18. "நிகழ்விடசுகாதார அமைப்பு(OSS) " என்பது, கழிவுகள் மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்து, சேமித்து, சுத்திகரித்து, உற்பத்தியாகும் இடத்தில் அல்லது அதற்கு அருகில் அகற்றும் ஒரு அமைப்பைக் குறிக்கிறது.
19. "இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பு" (O&M) என்பது கசடு கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் அல்லது கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்தின் செயல்பாடு மற்றும் பராமரிப்பைக் குறிக்கும், மேலும் அத்தகைய செயல்பாடுகள், சேவைகள் மற்றும் வசதிகளை வழங்குதல் ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடைய அனைத்து விஷயங்களையும் உள்ளடக்கியது.
20. "இயக்குபவர்" என்பது கசடு கழிவு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்தல், கொண்டு செல்லுதல் மற்றும் அகற்றுதல் போன்ற சேவைகளை மேற்கொள்ள விரும்பும் எந்தவொரு தனிநபர்/ சுய உதவிக்குழு/ சங்கம்/ தனியார் நிறுவனத்தைக் குறிக்கும்.
21. "உரிமையாளர்" என்பது இடங்கணசாலை நகராட்சி எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள ஒரு கட்டிடத்தையோ அல்லது அதன் ஒரு பகுதியையோ சொந்தமாக வைத்திருப்பவரை உள்ளடக்கும்.
22. "சுகாதாரக் கழிப்பறை" என்பது நச்சு தொட்டி அல்லது நிகழ்விட சுகாதார அமைப்புகள் அல்லது பாதாள சாக்கடை அமைப்புடன் இணைக்கப்பட்ட கழிப்பறை மற்றும் சிறுநீர் பிறை வளாகத்தை குறிக்கும், இது மனித கழிவுகளை (செரிக்கப்படாத கழிவுகள்) பாதுகாப்பாக அடைத்து அகற்றுவதை உறுதி செய்கிறது, இவை ஒவ்வொன்றும் உள்ளாட்சி அமைப்பால் வழங்கப்பட்ட வடிவமைப்பு (design) விவரக்குறிப்புகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களின்படி கட்டப்பட வேண்டும்.
23. "கசடு கழிவு" என்பது ஒரு நச்சு தொட்டி, சேகரிப்பு தொட்டி அல்லது நிகழ்விட சுகாதார அமைப்பில் உள்ள திரவ மற்றும் திடப்பொருளைக் குறிக்கிறது.
24. "நச்சு தொட்டி" என்பது திடப்பொருட்கள் படிதல் மற்றும் காற்றில்லா செரிமானம் ஆகியவற்றின் கலவையின் மூலம் கழிவுநீரை சுத்திகரிக்கும் ஒரு நிலத்தடி தொட்டியைக் குறிக்கும். நச்சு தொட்டி, வடிவமைப்பு மற்றும் கட்டுமானம் தேசிய கட்டிடக் குறியீட்டின் தேவைகளுக்கு இணங்க அமைக்கப்பட வேண்டும். மேலும் 02.01.2023 தேதியிட்ட கசடு கழிவு மேலாண்மை விதிமுறைகள் மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்கள், அரசாணை எண்:1(நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை) - ன் படி இருக்க வேண்டும்.
25. "கழிவுநீர்" என்பது கழிவுறை கழிவுநீர் (black water) மற்றும் இதர கழிவுநீரின் (grey water) கலவையைக் குறிக்கும், இது சாக்கடைகள் வழியாக கொண்டு செல்லப்படுகிறது. இது கழிவுநீர் அல்லது பயன்படுத்தப்பட்ட நீர் என்றும் அழைக்கப்படுகிறது.

26. "கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையங்கள்" (STPs) என்பது பாதுகாப்பான முறையில் சுத்திகரித்து அகற்றுவதற்கும், மறுபயன்பாட்டிற்கும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட தரத்திற்கு ஏற்ப கழிவுநீர் சுத்திகரிக்கப்படும் இடத்தைக் குறிக்கும்.
27. "கழிவுநீர்க்குழாய்கள்" என்பது பொதுமக்கள் வெளியேற்றும் கழிவுநீரை கொண்டு செல்வதற்காக பயன்படுத்தப்படும் குழாய்களை குறிக்கும்.
28. "குறிப்பிடப்பட்ட வாகனம்" என்பது கழிவுநீர் தொட்டிகளில் இருந்து கழிவுநீர் மற்றும் கழிவுநீரை வெளியேற்றி கொண்டு செல்வதற்கு உள்ளாட்சி அமைப்பால் அவ்வப்போது அங்கீகரிக்கப்படும் வடிவமைப்பு விவரக்குறிப்புகள் கொண்ட உள்ளாட்சி அமைப்பில் இயக்குபவர்களுக்கு சொந்தமான மோட்டார் பொருத்தப்பட்ட பம்புகள் மற்றும் சேமிப்பு தொட்டியுடன் கூடிய உறிஞ்சு வாகனங்களைக் குறிக்கும்.
29. "சுத்திகரிப்பு வசதி" என்பது அவ்வப்போது ஆணையத்தால் அறிவிக்கப்படும் இணைசுத்திகரிப்பு செய்யும் கசடு கழிவு நீர் (FSTP) மற்றும் கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையங்கள் (STP) உட்பட, மலக் கசடு மற்றும் கசடு கழிவுகளை சுத்திகரித்து அகற்றும் வடிவமைப்பு விவரக்குறிப்புகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களைக் கொண்ட ஒரு சுத்திகரிப்பு நிலையத்தைக் குறிக்கும்.
30. "தூய்மை பணியாளர்கள்" என்பது கசடு கழிவு மற்றும் கழிவுநீரை அப்புறப்படுத்துதல், கொண்டு செல்லுதல் மற்றும் அகற்றுதல் ஆகியவற்றில் ஈடுபடும் உரிமைதாரரால் நியமிக்கப்படும் எந்தவொரு நபரையும் குறிக்கும்.

3. உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்போரினால் செயல்படுத்தப்பட வேண்டிய சீர்திருத்த நடவடிக்கைகள் மற்றும் உடன்பாடுகள்:

நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பின் எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள ஒரு முழு கட்டிடம் அல்லது அதன் பகுதியின் உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்போர் இந்த துணைவிதிகள் நடைமுறைக்கு வந்த தேதியில் இருந்து பின்வரும் கடமைகளைச் செய்ய பொறுப்பாகிறார்:

1. தமிழ்நாடு அரசு தனது அதிகார வரம்பிற்குள் சுகாதாரமற்ற கழிப்பறைகள் இல்லை என்று அதிகாரப்பூர்வமாக அறிவித்துள்ளது. இதற்கு இணங்கவும், மனிதர்களைக் கொண்டு வேலை செய்வதை தடுக்கவும் மற்றும் அவர்களின் மறுவாழ்வுக்கான சட்டம், 2013, மற்றும் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 ஆகியவற்றின் விதிகளின்படியும், சுகாதாரமற்ற கழிப்பறைகளை கட்டுவதும் பயன்படுத்துவதும் கண்டிப்பாக தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. நகராட்சி எல்லைக்குள் உள்ள எந்தவொரு வளாகத்தின் உரிமையாளரோ அல்லது குடியிருப்பாளரோ எந்தவொரு சுகாதாரமற்ற கழிப்பறையையும் கட்டவோ அல்லது இயக்கவோ கூடாது, இதில் கசடு கழிவுகளை நேரடியாக திறந்த வடிகால், திறந்த நிலங்கள் அல்லது நீர்நிலைகளில் வெளியேற்றும் இடங்கள் அடங்கும். தற்போதுள்ள ஒவ்வொரு சுகாதாரமற்ற கழிப்பறையும் கண்டறியப்பட்டால், அதிகார அமைப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட

காலத்திற்குள், பொருந்தக்கூடிய வகையில், உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளரின் செலவில் இடிக்கப்பட வேண்டும் அல்லது சுகாதார கழிப்பறையாக மாற்றப்பட வேண்டும். மேலும், மனித கழிவினை கையால் அகற்றுவதற்காக அல்லது சுகாதாரமற்ற கழிப்பறைகளை சுத்தம் செய்வதற்காக யாரையாவது பணியமர்த்துவது சட்டத்தின் கீழ் தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும். மீறினால் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவு 179-F மற்றும் மனிதர்களைக்கொண்டு வேலை செய்வதை தடுக்கவும், அவர்களின் மறுவாழ்வுக்கான சட்டம், 2013, இன் விதிகளின்படி, வழக்குத் தொடருதல் மற்றும் அபராதம் உள்ளிட்ட தண்டனை நடவடிக்கைகளுக்கு வழிவகுக்கும்.

2. கசடு கழிவுகள் மற்றும் கழிவுகள் சுற்றியுள்ள பகுதிகளை நிரம்பி வழியாமல் அல்லது மாசுபடுத்தாமல் இருப்பதை உறுதிசெய்ய, தேசிய கட்டிடக் குறியீட்டின்படியும், கழிவு நீர் மேலாண்மை விதிமுறை மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்கள், அரசாணை எண்:1(நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை) விதிகளின்படியும் கழிவு நீர் தொட்டிகள் அமைந்துள்ளன, வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன, கட்டப்பட்டுள்ளன மற்றும் பராமரிக்கப்படுகின்றனவா என்பதை உறுதிசெய்யவும்.
3. 1939 ஆம் ஆண்டு பொது சுகாதாரச் சட்டத்தின் தொடர்புடைய பிரிவுகளின்படி, முன் அறிவிப்புடன், குறிப்பிட்ட நேரங்களில் ஆய்வு செய்ய அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரிகளை அனுமதிக்கவும்.
4. நச்சு தொட்டி, கழிவுநீர் தொட்டி அல்லது அதுபோன்ற நிகழ்விடசுகாதார அமைப்புகளின் வடிவமைப்பு மற்றும் செயல்பாட்டுத் தேவைகளுக்கு ஏற்ப அல்லது நகராட்சியால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி குறிப்பிட்டகால இடைவெளியில் கழிவு நீர் வெளியேற்றும்பணியினை மேற்கொள்ளுதல்.
5. தங்கள் கட்டிடத்திலிருந்துகசடு கழிவுகள் மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்து கொண்டு செல்வதற்கு உரிமம் பெற்ற இயக்குபவர்களை மட்டுமே ஈடுபடுத்துதல்.
6. போதுமான பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளுடன் உரிமம் பெற்ற இயக்குபவர்களால் கழிவுநீர் தொட்டிகள் இயந்திரத்தின் மூலம் சுத்தம் செய்யப்படுவதை உறுதி செய்யவும்.

4. நிர்வாக நடவடிக்கைகள் மற்றும் துணை விதிகளை அமல்படுத்துதல்

இந்த துணை விதிகள் நடைமுறைக்கு வரும் தேதியிலிருந்து, அதிகாரம் அல்லதுசுத்திகரிப்பு நிலைய வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்புகள், பின்வரும் செயல்பாடுகளைமேற்கொள்ளஉரிமை உள்ளது:

1. மாநகராட்சி/நகராட்சிஎல்லைக்குள் அமைந்துள்ள கட்டிடங்களின் கணக்கெடுப்பு மற்றும் ஆய்வை மேற்கொண்டு, இந்த துணை விதிகளுக்கு இணங்கும் கட்டிடங்களுக்கு இணக்கச் சான்றிதழை வழங்குதல்.
2. இந்த துணை விதிகளுக்கு இணங்காத கட்டிடங்களின் உரிமையாளர்கள் அல்லது குடியிருப்போர்களுக்கு அறிவிப்புகளை வழங்குதல்.

3. அதிகார வரம்புகளுக்குள் உள்ள கட்டிடங்களின் நச்சுத் தொட்டிகள், கழிவுநீர் தொட்டி அல்லது அதுபோன்ற சுத்திகரிப்பு வசதிகளின் விபர பட்டியல்பராமரிக்கப்பட வேண்டும்
4. துணை விதிகளை செயல்படுத்துதலை மேற்பார்வை செய்தல்.
5. சுத்திகரிக்கப்படாத கசடுகழிவு மற்றும் கசடுகழிவுகளை திறந்த வெளியில் வெளியேற்றுவதைத் தடுப்பது, கூட்டு சுத்திகரிப்பு மற்றும் கசடுகழிவுமேலாண்மை குறித்துபொதுமக்களுக்கு விழிப்புணர்வு ஏற்படத்தும்விதமாகதகவல், கல்வி மற்றும் தகவல் தொடர்பு பிரச்சாரங்களை நடத்துதல்.
6. இயக்குபவர்கள் உட்பட அவர்களின் ஊழியர்களுக்கு விழிப்புணர்வுமற்றும் திறன் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது, அங்கு அவர்களுக்கு கசடு மற்றும் கழிவுநீரை பாதுகாப்பாக அகற்றுவதற்கு சிறந்த நடைமுறைகளைப் பயன்படுத்துவதற்கான விழிப்புணர்வு மற்றும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
7. குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் அதிகார வரம்பிற்குள் செயல்படும் உரிமதாரர்களுக்கு, சுத்திகரிப்பு வசதியின் செயல்பாட்டு நேரம், அகற்றும் செயல்முறை, வெளியேற்றகட்டணம் மற்றும் குறிப்பிட்ட நேரங்களில் செல்ல வேண்டிய வழிகளைதெரிவிக்கவேண்டும்.
8. உரிமதாரர்களை நேரடியாக மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் உரிமம் பெற்ற இயக்குபவர்களின் பெயர்களை வெளியிடுதல், உரிமதாரர்களின் விதிமீறல்களைப் புகாரளிப்பதற்கான பொது புகார்/குறை தீர்க்கும் வழிமுறையின் விவரங்களைக் குறிப்பிட்டு பொதுமக்களுக்குத் தெரிவித்தல்.
9. சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில் கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுகளை சேகரித்தல், கொண்டு செல்வது மற்றும் அகற்றுவதை நேரடியாகஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்.
10. குறிப்பிட்ட வாகனங்களின் தரம் மற்றும் பராமரிப்பை ஆய்வு செய்து ஒழுங்குபடுத்துதல்.
11. சேகரிக்கப்பட்டு சுத்திகரிப்பு நிலையத்திற்கு கொண்டு செல்லப்படும் கசடுகழிவின் தரத்தை ஆய்வு செய்தல்.
12. குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் அதிகார வரம்பிற்குள் செயல்படும் இயக்குபவர்களிடமிருந்து கசடு கழிவுநீரை நேரடியாக அகற்றுவதை அனுமதிக்கவும் அல்லது உறுதி செய்யவும், தேவைப்பட்டால் கூட்டு சுத்திகரிப்புவசதியை ஏற்படுத்துதல்.
13. இந்த துணைச் விதிகள் நடைமுறைக்கு வந்த நாளிலிருந்து ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள், கசடுகழிவு மேலாண்மை விதிமுறைகள் மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்கள், அரசாணை எண்: 1(நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் துறை) இணைப்பு 12 (A & B) நாள் 2.1.2023 இன் படி, கசடு கழிவு சுத்திகரிப்புக்கானபுரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தில் கையொப்பமிட்டு, செயல்படுத்தவும். குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின், சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில் அகற்றஎதுவாக, கிராமப்பஞ்சாயத்துகள் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களைசெயல்பாட்டுநிதி மற்றும் கட்டுப்பாட்டுப் பொறுப்புகளை ஏற்றுடுத்துதல்கழிவுஅகற்றுதல், இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்புக்கட்டணம்செலுத்துதல், இயக்குநர் உரிமக்கானவிதிமுறைகள் மற்றும் பயனுள்ள, பொறுப்பான FSM சேவைகளை வழங்குவதற்குஒழுங்கு கண்காணிப்பு ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடைய பிரிவுகளை உட்படுத்துகிறது.

14. கசடு கழிவு சுத்திகரிப்பு நிலையத்தினை இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பிற்கான கட்டணத்தை நகராட்சியின் மக்கள்தொகைக்கு ஏற்பவும், இந்த துணைச் விதிகளின் இணைப்பு 'அ' இல் உள்ள கணக்கீட்டின்படியும், பொருந்தக்கூடிய வகையில் செலுத்துதல்.
15. அந்தந்த அதிகார வரம்பிற்குள் செயல்படும் இயக்குபவர்கள், செல்லுபடியாகும் கழிவு நீர் அகற்றும் உரிமத்தைக் கொண்டிருப்பதை உறுதி செய்யவும்.

16. இந்த துணைச் விதிகளை மீறுவதாகக் கண்டறியப்பட்ட உரிமையாளர்கள் அல்லது குடியிருப்பாளர்கள் அல்லது இயக்குபவர்கள் அல்லது உரிமதாரர்கள் மீது விசாரணைகளை மேற்கொண்டு அபராதம் விதிக்கவும்.

இந்த விதிமுறைகளின் நிர்வாகம் மற்றும் அமலாக்க அதிகாரங்கள், நகராட்சி ஆணையரால் அல்லது ஆணையரால் நியமிக்கப்பட்ட அலுவலர்களிடம் உள்ளன.

5. இயக்குபவர்கள்/உரிமதாரர்கள் நியமனம் மற்றும் செயல்பாடு.

1. இந்த துணைச் விதிகள் அமலுக்கு வந்த நாளிலிருந்து ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள், இடங்கணசாலை நகராட்சி கழிவுநீர் அகற்றும் சேவைகளை வழங்க ஆர்வமுள்ள இயக்குபவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்களை வரவேற்கும் அறிவிப்பு ஆணையர் அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பு வெளியிட வேண்டும். அறிவிப்புவெளியிடப்பட்ட நாளிலிருந்து இரண்டு ஆண்டுகளுக்குப் பொருந்தும்.
2. தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவு 374 (e) இன் படி இயக்குபவர்கள் சம்பந்தப்பட்ட நகராட்சிகளுக்கு விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பித்து, உரிமக் கட்டணமாக ரூ. 2000 (ரூபாய் இரண்டாயிரம் மட்டும்) அல்லது அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் கட்டணத்தை செலுத்த வேண்டும்.
3. விண்ணப்பங்கள் பரிசீலிக்கப்பட்ட பிறகு, வரையறுக்கப்பட்ட உரிம அளவுகோல்களைப் பூர்த்தி செய்யும் இயக்குபவர்களுக்கு, இந்த துணைவிதிகளின் இணைப்பு 'ஆ'-இல் இணைக்கப்பட்டுள்ள வடிவமைப்பின்படி, வழங்கப்பட்ட நாளிலிருந்து இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு செல்லுபடியாகும் உரிமம் வழங்கப்படும்.
4. செல்லுபடியாகும் உரிமம் இல்லாமல் செயல்படும் உரிமதாரர்கள் இந்த துணை விதிகளை மீறுவதாகக் கருதப்படுவார்கள்.
5. ஆணையரால் அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பினரால் அவ்வப்போது வெளியிடும் வழிகாட்டுதல்களின்படி உரிமதாரர்கள் நகராட்சியின்குறிப்பிட்ட வாகனங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய உபகரணங்கள் ஏதேனும் இருந்தால், அவற்றைப் பராமரித்து இயக்குவதற்கு பொறுப்பாவார்கள்.
6. சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் ஆணையரால் அவ்வப்போது வழங்கப்படும் வழிமுறையின்படி உரிமப்பெற்றவர்கள், நகராட்சி-க்கு சொந்தமான குறிப்பிட்ட வாகனங்களில், கட்டிடங்களிலிருந்து பெறப்படும் கசடு கழிவுகளை பாதுகாப்பாக சேகரித்து கொண்டு செல்வதற்கு பொறுப்பாவார்கள்.
7. கழிவுநீர் சேகரிப்பு இடத்திலிருந்து கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்திற்கு கொண்டு செல்லப்படும்போது, கழிவுநீர் கசிவு ஏற்படாமல் உரிமதாரர் உறுதி செய்ய வேண்டும். கழிவுநீர் தற்செயலாகக் கசிந்தால், உரிமதாரர் உடனடியாக கழிவுநீர்க் கசிவைக் கட்டுப்படுத்தவும், சுற்றுச்சூழல் பாதிப்பைக் குறைக்கவும், கசிவு ஏற்பட்ட இடங்களிலிருந்து

உடனடியாக அனைத்து கழிவுநீர்க் கசிவுகளையும் அகற்றவும் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும். விபத்து நடந்த குழும உள்ளாட்சி அமைப்பு அருகிலுள்ள நகராட்சிக்கு, கசிவு குறித்தும், நிகழ்வு நடந்த 24 மணி நேரத்திற்குள் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை குறித்தும் உரிமதாரர் தெரிவிக்க வேண்டும்.

8. உரிமதாரர்கள் உரிமத்தை நிர்வகிக்கும் விதிகளுக்கு இணங்க வேண்டும்.
9. உரிமம் பெற்றவர்கள் அல்லது நகராட்சிக்கு சொந்தமான குறிப்பிட்ட வாகனங்கள் எந்தவொரு வகையான தொழிற்சாலைகழிவுகளையோ அல்லது தொழிற்சாலை கழிவுகளுடன் கலந்த இயற்கை கழிவுகளையோகொண்டு செல்லக்கூடாது.
10. உரிமதாரர்கள் அனைத்து உள்ளூர் சட்டங்களுக்கும் இணங்க வேண்டும், மேலும் உரிமத்தின் கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட அதன் செயல்பாடுகளின் செயல்திறனுக்குத் தேவையான அனைத்து அனுமதிகளையும் ஒப்புதல்களையும் பராமரிக்க வேண்டும்.
11. உரிமதாரர்கள் அல்லது நகராட்சியில்பயிற்சி பெற்ற துப்புரவுப் பணியாளர்களை மட்டுமே பணியமர்த்த வேண்டும். கசடு மற்றும் கழிவுநீரை சேகரித்து கொண்டு செல்லும் போது, அத்தகைய துப்புரவுப் பணியாளர்களுக்குத் தேவையான அனைத்து பாதுகாப்பு உபகரணங்களையும் வழங்க வேண்டும்.
12. சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி ஆணையரால்அவ்வப்போதுஅறிவிக்கப்படும் செயல்திறன் தரநிலைகளின்படி செய்யப்படுவதை உறுதிசெய்ய, உரிமம் பெற்றவர்கள் போதுமான எண்ணிக்கையிலான துப்புரவுப் பணியாளர்களை, கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீர் சேகரிப்பு போக்குவரத்திற்குபணியமர்த்த வேண்டும்.
13. உரிமதாரர்கள் அல்லது நகராட்சியால்,மனிதர்களைக்கொண்டு வேலை செய்வதை தடுக்கவும் மற்றும் அவர்களின் மறுவாழ்வுக்கான சட்டம், 2013ன் கீழ் உள்ள விதிகளுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.
14. விபத்து ஏற்படும் போது, உரிமதாரர்கள் - மாநகராட்சி/நகராட்சியால் அறிவுறுத்தப்பட்ட அனைத்து பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ள வேண்டும்.
15. சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில்,கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீரை பாதுகாப்பாக அகற்றுவதற்கு, உரிமம் பெற்றவர்கள் மற்றும்நகராட்சியால்அங்கீகரிக்கப்பட்ட அலுவலர்கள் பொறுப்பாவார்கள்.
16. சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில் கசடுகழிவு மற்றும் கழிவுநீரை அகற்றுவதற்கு, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவு 376 இன் பிரகாரம், உரிமதாரர்கள் 6000 லிட்டருக்கு மிகாமல் கொள்ளளவு கொண்ட வாகனங்களுக்கு ரூ.200 மற்றும் 6,000 லிட்டருக்கு மேல் கொள்ளளவு கொண்ட வாகனங்களுக்கு ரூ.300வெளியேற்றுக்கட்டணமாக செலுத்த வேண்டும்.

6.துணை விதிகளை மீறுவதற்கான அபராதங்கள்.

இந்த துணை விதிகளை மீறினால், அதைக் கவனத்தில் கொண்டு பின்வரும் நடவடிக்கைகள்ஆணையரால் எடுக்கப்படும்.

1. ஒரு குற்றம் நிகழும் பட்சத்தில், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவுகள் 179-B முதல் 179-E வரையிலும், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவுகள் 374 முதல் 378 வரையிலும் பொருந்தக்கூடிய இந்த துணை விதிகளை மீறுவது குறித்து அதிகாரி விசாரணை நடத்தி, தமிழ்நாடு

நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் அத்தியாயம் X-A பிரிவு 179-F இன் படி நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.

2. தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவுகள் 179-B முதல் 179-E வரையிலும், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவுகள் 374 முதல் 378 வரையிலும் உள்ளடக்கப்படாத இந்த துணை விதிகளை மீறும் பட்சத்தில், ஒவ்வொரு மீறலுக்கும் ரூ. 5,000 வரை அபராதம் அல்லது அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் பிற தொகையை விதிக்க நகராட்சி ஆணையருக்கு உரிமை உண்டு.
3. உரிமதாரர் பத்தி 5துணை பத்திகள் (v) முதல் (xvi) வரை மீறினால் அல்லது இந்த துணை விதிகளைத் தொடர்ந்து மீறினால், சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பின் ஆணையர் காரணம் கேட்கும் அறிவிப்பை வெளியிடவும் மற்றும் இயக்குபவர்க்கு வழங்கப்பட்ட உரிமத்தை ரத்து செய்யவும் உரிமை உண்டு.
4. மேலும், தொடர்ந்து மீறல்கள் ஏற்பட்டால், இந்த துணை விதிகளை மீறுவதை அதிகாரிகள் கவனத்தில் கொண்டு, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவு 161, அத்தியாயம் IX மற்றும் 179-G, H, அத்தியாயம் X-A மற்றும் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவு 379, அத்தியாயம் XI- பகுதி IV இன் படி நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.
5. எந்தவொரு உரிமையாளரோ அல்லது குடியிருப்பாளரோ சுகாதாரமற்ற கழிப்பறையைக் கட்டியதாகவோ, இயக்கியதாகவோ அல்லது தொடர்ந்து பயன்படுத்தியதாகவோ கண்டறியப்பட்டால், அவர்கள் தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவு 179-F இன் கீழ் தண்டனை நடவடிக்கைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள், மேலும் மனிதக்கழிவுகளை கையாளுபவர்களை பணியமர்த்தப்படுவதைத் தடைசெய்தல் மற்றும் அவர்களின் மறுவாழ்வுச் சட்டம், 2013 இன் விதிகளின் கீழ் வழக்குத் தொடர நடவடிக்கை எடுக்கப்படும், இதில் சட்டத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி சிறைத்தண்டனை அல்லது அபராதங்கள் விதிக்கப்படும்.

7. மேல்முறையீடுகள்.

1. இந்த துணை விதிகள் நடைமுறைக்கு வந்த நாளிலிருந்து ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் நகராட்சி ஒரு மேல்முறையீட்டு அமைப்பை உருவாக்கி தேவையான அறிவிப்புகளை வெளியிடும்.
2. உரிமையாளர், குடியிருப்பாளர் அல்லது இயக்குபவர்கள்/உரிமதாரர்கள், நகராட்சி ஆணையரால் வழங்கப்பட்ட காரணம் கேட்பு அறிவிப்பை எதிர்த்து மேல்முறையீட்டு அமைப்பிடம் மேல்முறையீடு செய்ய உரிமை உண்டு. மேலும், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவு 179-1, அத்தியாயம் X-A மற்றும் பிரிவு 380, அத்தியாயம் XI- பகுதி IV, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள் 2023 இன் பிரிவு 380 ஆகியவற்றின் படி, அத்தகைய காரணம் கேட்பு அறிவிப்பைப் பெற்ற 30 நாட்களுக்குள், அத்தகைய மேல்முறையீட்டு அமைப்பிடம் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.
3. விதி 374 இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட உரிமத்தை இடைநிறுத்துதல் அல்லது ரத்து செய்தல் அல்லது பறிமுதல் உத்தரவு மூலம் உரிமம் வழங்கும் அதிகாரியின் உத்தரவால் பாதிக்கப்பட்ட எந்தவொரு நபரும் அல்லது சட்டத்தின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரியால் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட வாகனத்தைதிரும்ப பெற, அத்தகைய உத்தரவு கிடைத்த நாளிலிருந்து முப்பது நாட்களுக்குள், மேல்முறையீட்டு அதிகாரியிடம் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.

4. மேல்முறையீட்டாளருக்கு விசாரிக்க வாய்ப்பு அளித்த பிறகு, மேல்முறையீட்டு அதிகாரி மேல்முறையீட்டின் மீது உத்தரவுகளைப் பிறப்பிப்பார்.
5. அத்தகைய மேல்முறையீட்டு அமைப்பால் எடுக்கப்பட்ட முடிவுகளுக்கு இணங்க நகராட்சி ஆணையர், உரிமையாளர் மற்றும் இயக்குபவர்கள்/உரிமதாரர்கள் பொறுப்பாவார்கள்.

8.பிரச்சனைகளை நீக்குவதற்கான அதிகாரம்

இந்த துணை விதிகளைச் நடைமுறைப்படுத்துவதில் ஏதேனும் இடர்பாடு ஏற்பட்டால் இந்த துணை விதிகளைத் திருத்தம் செய்து, சேலம் மாவட்டத்தின் அரசிதழில் வெளியிட வேண்டும்.

9.பாதுகாப்பு.

இந்த துணை விதிகளில் ஏதேனும் ஒன்று, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 அல்லது தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 அல்லது தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த மேம்பாடு மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019 ஆகியவற்றின் ஏதேனும் விதிகளுக்கு முரணாக இருந்தால், தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022, தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 அல்லது தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த மேம்பாடு மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019 அல்லது அவற்றின் அடுத்தடுத்த திருத்தங்கள் இந்த துணை விதிகளை விட மேலோங்கும், அதே நேரத்தில் மற்ற அனைத்து துணை விதிகளும் நடைமுறையில் இருக்கும்.

இணைப்பு 'அ'

கசடு மற்றும் கழிவுநீர் மேலாண்மை துணை சட்டங்களுக்கான

கசடு சுத்திகரிப்பு நிலையத்தின் இயக்குதல் மற்றும் பராமரிப்பு கட்டணம் - சூத்திரம்.

சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி அமைப்பு

மக்கள் தொகை அல்லது சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி

பெரும் உள்ளாட்சி அமைப்பு மக்கள் தொகை

ஒரு வருடத்திற்கான சுத்திகரிப்பு

X நிலையத்தின் இயக்குதல் மற்றும்

.....
(சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி வழங்கும் உள்ளாட்சி

பராமரிப்பு கட்டணம்

அமைப்பு மக்கள் தொகை + சுத்திகரிப்பு நிலையம் வசதி

பெரும் உள்ளாட்சி அமைப்பு மக்கள் தொகை)

'நகர்ப்புற-கிராமப்புறக் குழுக்களுக்கு, நச்சுதொட்டிகளைக் கொண்ட வீடுகளுக்கு விகிதாசார மக்கள் தொகை, செலவுப் பகிர்வு சூத்திரத்திற்கான மக்கள் தொகையாகக் கருதப்படுகிறது.

இணைப்பு 'ஆ'

கசடு மற்றும் கழிவுநீர் மேலாண்மை துணை விதிகளுக்கான

படிவம் 12

(தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் விதி 374 (1))

கசடு கழிவை சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் வெளியேற்றுவதற்கான தனியார் வாகனங்கள் இயக்குபவர்களுக்கு உரிமம் வழங்குவதற்கான / புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்ப படிவம்.

1. விண்ணப்பதாரர் விவரங்கள் (தனிநபர் / நிறுவனம்/கூட்டாண்மை நிறுவனம்):	
1	தனிநபர் / நிறுவனத்தின் அனைத்து இயக்குநர்கள் / கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் அனைத்து கூட்டாளிகளின் பெயர்:

2	வயது ஆண்டுகளில்:	
3	தந்தை/கணவர் பெயர்:	
4	விண்ணப்பதாரரின்(களின்) / நிறுவனத்தின் அனைத்து இயக்குநர்களின் / கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் அனைத்து கூட்டாளிகளின் முகவரிச் சான்று (சான்றின் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	
5	விண்ணப்பதாரரின்(களின்) / நிறுவனத்தின் அனைத்துஇயக்குநர்களின் / கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் அனைத்து கூட்டாளிகளின் புகைப்பட அடையாள சான்று (சான்றின் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்):	
6	ஜிஎஸ்டி எண்:	
7	பான் எண்:	
8	மின்னஞ்சல் அடையாளம்:	
9	தொடர்பு எண்:	
10	உரிமத்தின் தன்மை:	புது/புதுப்பித்தல்
11	புதுப்பித்தல் எனில், தற்போதுள்ள உரிமத்தின் விவரம்:	
12	கசடு / கசடுகழிவை சட்டத்திற்கு புறம்பாக வெளியேற்றியதற்காக ஏற்கனவே வழக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதா? (ஆம் / இல்லை)	
13	ஆம் எனில், அத்தகைய வழக்குகளின் விவரங்களை வழங்கவும்:	
14	ESI மற்றும் EPF பதிவு எண் (பொருந்துமெனில்):	
15	விவரங்கள் (நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்):	

2. ஓட்டுநர் விவரங்கள்:						
வ.எண்.	பெயர்	பாலினம் மற்றும் பிறந்த தேதி	ஓட்டுநர் உரிம எண் மற்றும் செல்லுபடியாகும் நாள் (நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	குடியிருப்பு முகவரி சான்று நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	வருட அனுபவம் மற்றும் இடங்கள்	கைபேசி/ தொடர்பு எண்
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
விபத்துக்களின் வரலாறு / பதிவு செய்யப்பட்ட வழக்குகளின்						

விவரங்கள் / சட்டத்திற்கு புறம்பான கசடு / கசடு கழிவை அகற்றலுக்காக பதிவுசெய்யப்பட்ட புகார்கள், ஏதேனும் இருந்தால்	
--	--

3.வாகன விவரங்கள்		
வ.எண்	DESCRIPTION	விளக்கம்
1	வாகன பதிவுவெண்	
2	வாகன பதிவு சான்றிதழ்புத்தக எண், செல்லுபடி நிலையுடன் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்	
3	உரிமைதன்மை:	
4	குத்தகைக்கு விடப்பட்டது(குத்தகை ஒப்பந்தத்தின் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	
5	வாகன மாதிரி:	
6	வாகன வகை [நான்கு சக்கர வெற்றிட வாகனம் அல்லது அதற்கு மேல்](தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்))	
7	வாகனத் திறன் (லிட்டரில்):	
8	வாகன உடற்பாக எண்(Chase No):	
9	எஞ்சின் எண்.	
10	வாகன தகுதி சான்று (FC)செல்லுபடியாகும்காலம்	
11	அனுமதி செல்லுபடியாகும்காலம்	
12	எடை(கிலோகிராமில்) (அ) மொத்தம் (ஆ) காலியான நிலையில் (இ) கழிவு ஏற்றப்பட்ட நிலையில்	
13	காப்பீடு செல்லுபடியாகும் காலம்	
14	மாசு சான்றிதழ் செல்லுபடியாகும்காலம்	
15	வேகக் கட்டுப்பாட்டுக் கருவி நிறுவப்பட்டுள்ளதா? (ஆம்/இல்லை):	
16	ஜிபிஎஸ் நிறுவப்பட்டுள்ளதா (ஆம்/இல்லை) வேலை செய்கிறதா (ஆம்/இல்லை) சேதமடையாத அறை (ஆம்/இல்லை):	
17	வரி செல்லுபடியாகும் காலம்	
விபத்துக்களின் வரலாறு / பதிவு செய்யப்பட்ட வழக்குகள் சட்டத்திற்கு புறம்பான கசடு / கசடு கழிவை வெளியேற்றுதலுக்காக பதிவு செய்யப்பட்ட புகார்கள், ஏதேனும் இருந்தால், அதன் விவரங்கள்		
4.செயல்பாட்டு நேரங்கள்		
5.வழித்தடம் செயல்பாட்டுப் பகுதி:		
6. வெளியேற்றும் இடம்		சம்மந்தப்பட்ட நகராட்சிகளால் அளிக்கப்பட வேண்டும்.

உறுதிமொழி

என்னால், அளிக்கப்பட்டுள்ள மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனக்கு தெரிந்தவரையில் மற்றும் நான் நம்புகிற வரையில் உண்மை என்று நான் சான்றளிக்கிறேன். இணைக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளையும் நான் படித்து புரிந்து கொண்டேன் என்றும் நான் சான்றளிக்கிறேன் மற்றும் அவற்றுக்கு கட்டுப்படுவதற்கு ஒப்புக்கொள்கிறேன்.

தேதி:

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

இடம்:

விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்:

இந்த படிவம் பின்வருவனவற்றுடன் நகராட்சிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

- வாகனங்கள் ஆவணங்கள் பதிவுச் சான்றிதழ் வாகன தகுதி சான்றிதழ், சாலை வரி காப்பீடு சான்றிதழ் மற்றும் பொருட்கள் வாகன அனுமதி மற்றும் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறான அனைத்து பிற விவரங்கள்..
 - வாகனத்தின் புகைப்படங்கள்:
 - எண் தகட்டைக் (Number Plate) காண்பிக்கிற வாகனத்தின் முன்பக்க மற்றும் பின்பக்கபுகைப்படங்கள்.
 - விண்ணப்பதாரரைப் பொறுத்தவரையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய ஆவணங்கள்:**
விண்ணப்பதாரரின்(களின்) முகவரி சான்று, விண்ணப்பதாரரின்(களின்) புகைப்பட ID சான்று, GST பதிவு சான்றிதழின் நகல், பான் அட்டையின் நகல், முன்னர் வழங்கப்பட்ட உரிமத்தின் நகல் (ஏதேனும் இருந்தால்), ESI மற்றும் EPF பதிவுச் சான்றிதழின் நகல் (பொருந்துமெனில்).
 - பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஓட்டுநர்களுக்கும், ஊழியர்களுக்கும் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் ஆவணங்கள் அரசால் அளிக்கப்பட்ட புகைப்பட அடையாள மற்றும் முகவரி சான்று, மருத்துவ சான்றிதழ் (மாநில அரசின் பதிவு செய்யப்பட்ட மருத்துவரால் அளிக்கப்பட்டது) மற்றும் ஓட்டுநர் உரிமம்.
 - பணியமர்த்தப்பட்ட ஓட்டுநர்கள் மற்றும் ஊழியர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும் ரூ.10 இலட்சத்திற்கு (ரூபாய் பத்து இலட்சம் மட்டும்) காப்பீடு செய்யப்பட்ட தனிநபர் விபத்து காப்பீட்டு ஆவணம்..
 - ரூ.2000 (ரூபாய் இரண்டாயிரம் மட்டும்) உரிமக் கட்டணம் மற்றும் கட்டணம் செலுத்தும் முறை **இடங்கணசாலை** நகராட்சியின் ஆணையாளர் பெயரில் எடுக்கப்பட்ட வங்கி வரைவோலை.
2. சரிபார்த்தல் நோக்கத்திற்காக அசல் ஆவணங்களை விண்ணப்பதாரர் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எந்தவொரு ஆவணமும் உரிம காலத்தில் காலாவதியானால், உரிமம் பெறுபவர் அந்த ஆவணம் செல்லுபடி காலத்தின் கடைசி தேதியிலிருந்து முப்பது நாட்களுக்குள் ஒரு புதிய செல்லுபடியாகக்கூடிய சான்றிதழ் பெற வேண்டும். பணியாளரில் ஏதேனும் மாற்றம் இருந்தால், புதிய பணியாளரின் ஓட்டுநர் உரிமத்தின் புகைப்பட நகல், புகைப்பட அடையாளச் சான்று மற்றும் முகவரிச் சான்று ஆகியவை அத்தகைய பணியமர்த்தலிலிருந்து ஏழு நாட்களுக்குள் உரிமம் பெறுபவரால் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவம் உரிமக் கட்டணம் மற்றும் தேவையான ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படும்போது, உரிமம் வழங்கும் அதிகாரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட ஒப்புக்கொள்ளல் ரசீது, உரிமத்திற்கு ஒப்புதல் அளிக்கப்படும் வரை வைத்திருக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பதாரரால் அளிக்கப்பட்ட ஆவணங்களும், தகவல்களும், அந்த விண்ணப்பத்தினை திருப்திகரமாக

செயலாக்கம் செய்வதற்கு தேவையான அனைத்து விபரங்களையும் வழங்கவில்லை எனில், ஆணையாளர், விண்ணப்பம் பெறப்பட்ட தேதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள் தேவையென கருதுகிற அத்தகைய கூடுதல் விவரங்களையும், விவரங்களையும் வழங்குமாறு கேட்கலாம். விண்ணப்பம் மற்றும் அனைத்து முழுமையான / சம்மந்தப்பட்ட விவரங்கள் பெறப்பட்ட பிறகு முப்பது நாட்களுக்குள் உரிமம் ஆணையாளரால் வழங்கப்படும்..

3. சட்டம் அல்லது விதிகளின்படி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை எனில் அல்லது கேட்கப்பட்ட கூடுதல் விவரங்களை விண்ணப்பதாரர் அளிக்கத் தவறுகிறார் எனில் அல்லது சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் உண்மையென சன்றளிக்கப்பட முடியாது எனில், ஆணையாளர் எழுத்துப்பூர்வமான காரணங்களுக்காக அந்த விண்ணப்பத்தினை நிராகரிக்கலாம் அல்லது உரிமத்தினை புதுப்பிக்க மறுக்கலாம் மற்றும் அதன் நகல் ஒன்றை விண்ணப்பதாரருக்கு அளிக்க வேண்டும்.
4. ஒரு உரிமத்தினை புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பம், உரிமம் காலாவதியாவதற்கு ஒரு மாதத்திற்கு முன்பு இந்தப் படிவத்தில் ஆணையாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் மற்றும் உரிமை வழங்குவதற்கு பொருந்துகிற விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் உரிமத்தினை புதுப்பிப்பதற்கும் பொருந்தும். அத்தகைய புதுப்பித்தல் விண்ணப்பத்திற்கு அது வரப்பெற்றியிருந்து 20 நாட்களுக்குள் மற்றும் உரிமம் காலாவதியாகும் தேதிக்கு முன்னர் ஆணையாளர் தீர்வு காண வேண்டும். உரிமத்தினை புதுப்பிப்பதற்கு, நகராட்சியால் வரையறுக்கப்படுகிற விகிதத்தில் உரிமக் கட்டணம் விண்ணப்பதாரரால் செலுத்தப்பட வேண்டும்..

சரிபார்ப்பு பட்டியல்

வ.எண்.	வாகனங்களுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டது					
1	விண்ணப்பதாரரின் முகவரி சான்று					
2	விண்ணப்பதாரரின் புகைப்பட அடையாளச் சான்று					
3	GST பதிவு சான்றிதழின் நகல்					
4	PAN அட்டையின் நகல்					
5	முன்னர் வழங்கப்பட்ட உரிமத்தின் நகல் ஏதேனும் இருந்தால்					
6	ESI மற்றும் EPF பதிவு சான்றிதழ்களின் நகல் பொருந்தினால்					
7	பதிவு சான்றிதழ்					
8	வாகன தகுதி சான்றிதழ்					
9	சாலை வரி					
10	காப்பீட்டு சான்றிதழ்					
11	வாகன அனுமதி					
12	வாகனத்தின் புகைப்படம் வாகன எண் தகட்டினை காண்பிக்கிற முன்பக்கம் மற்றும் பின்பக்கம்					
13	அரசு புகைப்பட ID மற்றும் முகவரி சான்று (ஆதார்) ஓட்டுநர்கள் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள்					
14	மருத்துவ சான்றிதழ் ஓட்டுநர்கள் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள்					
15	தனிநபர் விபத்து காப்பீட்டு ஆவணம் ஓட்டுநர்கள் மற்றும் தூய்மை					

	பணியாளர்கள்					
16	ஓட்டுநர் உரிமம்					
17	வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில் விண்ணப்பதாரரால் அளிக்கப்பட்ட கையொப்பமிடப்பட்ட உறுதிமொழி					

கசடு அல்லது கசடுகழிவு போக்குவரத்து இயக்குபவர் உரிமத்திற்கான விண்ணப்பதாரரால் அளிக்கப்பட வேண்டிய உறுதிமொழி.

1. 2013-ம் ஆண்டு மனிதக்கழிவுகளை கையாளுபவர்களை பணியமர்த்தப்படுவதைத் தடைசெய்தல் மற்றும் அவர்களின் மறுவாழ்வுச் சட்டத்தின்கீழ் தூய்மை பணியாளர்கள்மீதான மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள் கழிவுநீர்க்கு அமைப்புக்குள் அல்லது கழிவுநீர்த் தொட்டிக்குள் செல்வதன் மீதான தடை குறித்த தமிழ்நாடு அரசின் ஆணைகளை நான் (விண்ணப்பதாரரின் பெயர், வயது, தந்தை பெயர் மற்றும் முகவரி) அறிவேன். அந்த சட்டம், விதிகள், இதுசம்பந்தமாக வெளியிடப்படும் ஒழுங்குமுறைகள், துணைவிதிகள், அறிவிக்கைகள் மற்றும் அறிவுறுத்தங்களுக்கு கட்டுப்படுவேன் என்று நான் உறுதி கூறுகிறேன்.
2. கசடு மற்றும் கசடுகழிவை சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் வெளியேற்றுதல் தொடர்பான சட்டம், விதிகள், அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் ஒழுங்குமுறைகள், துணைவிதிகள், அறிவிக்கைகள், அறிவுறுத்தங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை நான் பின்பற்றுவேன்..
3. நான், கசடு அல்லது கசடுகழிவு சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் அகற்றுதல் செயல்பாடுகளை அனைத்து பாதுகாப்பு விதிகள் மற்றும் நச்சு வாயுக்கள் இருக்கிறதா என்பதற்கான சோதனை, வழிகாட்டு நெறிமுறைகள் உட்பட பாதுகாப்பு முன்னெச்சரிக்கைகளையும் கடைபிடித்த பின்பே மேற்கொள்வேன் மற்றும் போதுமான பாதுகாப்பு துணைக்கருவிகளை அளிப்பேன்.
4. சட்டம், விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள், துணைவிதிகள், அறிவிக்கைகள், அறிவுறுத்தங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் வகையினங்களில் எதனையும் பின்பற்றவில்லை எனில், எனக்கு அளிக்கப்பட்ட உரிமம் ரத்து செய்யப்படலாம் என்பதை நான் புரிந்துகொண்டேன். மேற்கூறிய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் தெளிவாக புரிந்து கொள்ளப்பட்டது என்றும் அவை முழுமையாக கடைப்பிடிக்கப்படும் என்றும் இதன்மூலம் நான் உறுதிசூறப்படுகிறது.

தேதி

பெயர்:

கையொப்பம்

படிவம் 13

விதி 374(1)மற்றும் (4-ஐப் பார்க்கவும்) தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 கசடு மற்றும் கசடுகழிவை சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் அகற்றுதலுக்கான உரிமம்

ல் வசிக்கும்,

ன் மகன்/மனைவி/மகள், திரு/திருமதி/செல்வி

உரிம எண்:

உரிமம் வைத்திருப்பவர்

:

வாகனப் பதிவு எண்(கள்)

:

ஓட்டுநர்கள் பெயர், ஓட்டுநர் உரிம எண்ணுடன் :

உரிமம் வைத்திருப்பவருக்கு ஒதுக்கப்பட்ட

வழித்தடங்கள் / பகுதி(கள்) :

வெளியேற்றும் இடம்(ங்கள்) :

செயல்பாட்டு நேரம் :

இந்த உரிமம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்கு நடைமுறையில் இருக்கும், மற்றும் இது மாற்றத்தக்கதல்ல.

செல்லுபடியாகும் காலம்-----முதல்-----வரை

உரிமத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.. அவ்வப்போது அரசால் மற்றும் சென்னை பெருநகர குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் கழிவுநீரகற்று வாரியத்தால்/நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகளால் வெளியிடப்படும் அனைத்து விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள்.அறிவுறுத்தங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

ஆணையரின் முத்திரை மற்றும் கையொப்பம்,

நகராட்சி மன்றம்/நகராட்சி/

இடம்:

தேதி:

விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்.

1. உரிமம் வழங்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து உரிமம்இரண்டு வருடங்களுக்கு செல்லுபடியாகும். மற்றும் அது மாற்றத்தக்கதல்ல அந்த உரிமம் வெளிப்படையாகத் தெரியும் வகையில் குறிப்பிட்ட வாகனத்தின் முன்பக்க கண்ணாடி முகப்பில் மீது காட்சிப்படுத்தப்பட வேண்டும்..
2. அந்தக் குறிப்பிடப்பட்ட வாகனம் எந்தவொரு வகையிலுமான தொழிற்சாலை கழிவுகள் அல்லது தொழிற்சாலை கழிவுகளுடன் கலந்த இயற்கை கழிவுகளை சேகரித்தல் மற்றும் ஏற்றிச்செல்லுதலுக்கு பயன்படுத்தப்படக்கூடாது..
3. கசடு மற்றும் கசடு கழிவை சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் வெளியேற்றுதலின்போது உரிமத்தினை கேட்டால் உரிமம் பெறுபவர் அதனை காட்ட வேண்டும்.
4. உரிமம் பெறுபவர்,-
(அ) செயல்பாட்டு நேரங்கள்: மற்றும்
(ஆ) உரிமத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள, வாகன செயல்பாட்டு பகுதி / வழித்தடங்களை கடைப்பிடிக்க வேண்டும்.
5. ஏற்றிச் செல்லும்போது ஏற்படும் கசிவுகளை சுத்தப்படுத்தத் தவறினால், அதனை சுத்தப்படுத்துவதற்கு, நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பால் செய்யப்படும் அதுதொடர்பான செலவுகளை, அபராதக் கட்டணங்களுடன் சேர்த்து, உரிமம் பெறுபவர் செலுத்த வேண்டும்.
6. இந்த உரிமம் வழங்குதல் என்பது, பல்வேறு மற்ற பொருந்தக்கூடிய விதிகள், சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின்கீழ், வியாபாரம் அல்லது வர்த்தகம் அல்லது நடவடிக்கைக்கு வேண்டப்படுகிற தேவைகள் அல்லது உரிமங்கள் அல்லது இசைவுகளிலிருந்து விலக்களிக்கப்பட்டதாக பொருள்படாது.
7. உரிமம் பெறுபவர் கசடு மற்றும் கசடுகழிவை, உரிமத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, அதனை கொட்டுவதற்கான வசதிகளில், செயல்பாட்டு நேரங்களின்போது, கொட்ட வேண்டும், கழிவுநீர்த் தொட்டிகள் / குழிகளிலிருந்து கசடை அகற்றுவதற்கும், அதனை கொட்டுவதற்கென நியமிக்கப்பட்ட வசதிகளுக்கு கசடு மற்றும் கசடுகழிவை எடுத்துச் செல்வதற்கும், உரிமம் பெற்ற இயக்குபவர்கள் மட்டுமே அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.
8. உரிமம் பெறுபவர், கசடு மற்றும் கசடுகழிவை, அதனை வெளியேற்றுவதற்கான, நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பின் வசதிகள் தவிர, எந்தவொரு இடம் அல்லது தளத்திலும் வெளியேற்றுவதாக கண்டறியப்பட்டால், மேற்படி உரிமத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை மீறியதாகக் கருதப்படும்.
9. உரிமம் பெறுபவர், சேகரித்தல், ஏற்றிச் செல்லுதல் மற்றும் கொட்டுதலுக்கான ஒவ்வொரு ஊர்திப் பயணத்தையும் பதிவு செய்கிற ஒரு ஊர்திக் குறிப்பேட்டை பராமரிக்க வேண்டும் மற்றும் அதனை நேர்வுக்கேற்ப, சம்மந்தப்பட்ட நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புக்கு, ஒரு வருடத்தில் உள்ள ஒவ்வொரு காலாண்டின் 10-ம் நாளுக்கு முன்பாகவும் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
10. உரிமம் பெறுபவர், கசடு மற்றும் கசடுகழிவை ஏற்றிச்செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் குறிப்பிடப்பட்ட வாகனத்தில், செயற்கைக்கோள் வழிகாட்டிக் கருவி (GPS) அல்லது, நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பால் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட வாகன கண்காணிப்பு அமைப்பை பொருத்த வேண்டும். உரிமம் பெறுபவரின் நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி

அமைப்பு, அந்த GPS கருவியை பொருத்துவதற்கு அனுமதிக்க வேண்டும். உரிமம் பெறுபவர், GPS கருவி செயல்பாட்டில் உள்ளது மற்றும் தடையின்றி தரவுகளை அனுப்புகிறது என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். வரப்பெறும் தரவுகளில் ஏற்படும் தடை, உரிமத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை மீறியதாக கருதப்படும்

11. உரிமம் பெறுபவர், எந்தவொரு விபத்தை தவிர்க்கும் வகையில், குறிப்பிட்ட வாகனத்தை நன்கு செயல்படுகின்ற நிலையில் பராமரிக்க வேண்டும்.
12. உரிமம் பெறுபவர், கழிவுநீர் சேகரிப்பு இடத்திலிருந்து கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்திற்குகொண்டு செல்லப்படும்போது, கழிவுநீர் கசிவு ஏற்படாமல் உரிமதாரர் உறுதி செய்ய வேண்டும். கழிவுநீர் தற்செயலாகக் கசிந்தால், உரிமதாரர் உடனடியாக கழிவுநீர்க் கசிவைக் கட்டுப்படுத்தவும், சுற்றுச்சூழல் பாதிப்பைக் குறைக்கவும், கசிவு ஏற்பட்ட இடங்களிலிருந்து உடனடியாக அனைத்து கசிவுகளையும் அகற்றவும் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும். உரிமம் பெறுபவர் அருகில் அமைந்துள்ள, நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பு அலுவலகத்திற்கு மற்றும் / அல்லது அந்த நிகழ்வு நடந்த இடத்திற்கு அருகில் உள்ள கழிவுநீர் வெளியேற்றும் வசதிக்கு (decanting facility), கசிவு குறித்தும் அந்நிகழ்வு நடந்த பிறகு உடனடியாக எடுக்கப்பட்ட, நடவடிக்கை குறித்தும் தெரிவிக்க வேண்டும்.
13. உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு ஓட்டுநர் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்கள், காலமுறை பயிற்சிக்கு செல்வதையும், நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்பால், அவ்வப்போது ஏற்பாடு செய்யப்படுகிற பிற நடவடிக்கைகளில் பங்கேற்கிறார்கள் என்பதையும் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்..
14. உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள அனைத்து ஓட்டுநர்களும், தூய்மை பணியாளர்களும், கழிவுநீர்க்குழாய்கள் மற்றும் கழிவுநீர்த் தொட்டிகளை பராமரிப்பதற்கும், இயக்கமுறை சுத்தப்படுத்தலுக்கும், அவ்வப்போது அறிவிக்கை செய்யப்படுகிற சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் வழிகாட்டு நெறிமுறைகளின்படி நிலையான இயக்க நடைமுறைகளை பின்பற்றுகிறார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஓட்டுநர்கள் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்களுக்கு பொருத்தமான பாதுகாப்பு உபகரணங்கள் / பாதுகாப்பு விசைமாற்றிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது என்பதையும் கசடு மற்றும் கசடுகழிவு சேகரித்தல், ஏற்றிச்செல்லுதல் மற்றும் வெளியேற்றுதலின்போது அவை பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதையும் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்..
15. உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு ஓட்டுநரும், தூய்மை பணியாளர்களும் வருடாந்திர மருத்துவ பரிசோதனைக்கு செல்கிறார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். பரிசோதனை குறித்த பதிவேட்டை உரிமம் வழங்கும் அதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்..
16. உரிமம் பெறுபவர், பணியமர்த்தப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு ஓட்டுநர் மற்றும் தூய்மை பணியாளர்களுக்கும், ஒவ்வொரு வருடமும் ரூபாய் 10 இலட்சத்திற்கான (ரூபாய் பத்து இலட்சம் மட்டும்) தனிநபர் விபத்து காப்பீடு எடுக்க வேண்டும். காப்பீட்டு ஆவணத்தினை, உரிமம் வழங்கும்போதும் புதுப்பிக்கும்போதும் நேர்வுக்கேற்ப, நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
17. அனைத்து நேரங்களிலும், வாகனம் மற்றும் உபகரணத்தின் பாதுகாப்பான இயக்கத்திற்கு, ஓட்டுநர் மற்றும் சேவை வழங்குநர்கள் பொறுப்பாவார்கள். போக்குவரத்து விதிகள் அனைத்து நேரங்களிலும் பின்பற்றப்பட வேண்டும். கசடு மற்றும் கசடுகழிவினை ஏற்றிச்செல்வதற்கு

- போதுமான பயிற்சி பெற்ற மற்றும் தகுதிவாய்ந்த ஓட்டுநர்கள் பணியமர்த்தப்படுகிறார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அனைத்து விபத்துகள் மற்றும் நற்குறிப்புகளும் உரிமம் பெறுபவரால் மறுஆய்வு செய்யப்படவும், விசாரிக்கப்படவும் வேண்டும். கசடு கசிவு ஏதும் இல்லை அல்லது வாகனத் தொட்டிக்கு வெளியில் ஏதும் கசிவவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு, பொதுச் சாலைகளில் ஓட்டுவதற்கு முன்பு, ஓட்டுநர்கள் அனைத்து வாகனங்களையும் ஆய்வு செய்ய வேண்டும். கசடை ஏற்றிச்செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் அனைத்து வாகனங்களிலும், அனைத்து நேரங்களிலும், சுண்ணாம்பு அல்லது குளோரின் சாயம் போன்ற கசிவு கட்டுப்பாடு அல்லது உறிஞ்சு பொருட்கள் மற்றும் தொற்றுநீக்க பொருட்கள் வைத்திருக்கப்பட வேண்டும். கழிவுநீர் திறப்புவாய், வடிகால் அமைப்பு பகுதிகள், கால்வாய்கள், சிற்றோடைகள், ஆறுகள் அல்லது மற்ற தண்ணீர் பெறுகிற அமைப்புகள் அல்லது நிலத்தில் கசடு அல்லது கசடுகழிவு எதுவும் வெளியேற்றுவதற்கு அனுமதிக்கக்கூடாது; மற்றும் வெளிப்படையான படிவங்கள் முறையாக நிரப்பப்பட வேண்டும்
18. உரிமம் பெறுபவர், 2013-ம் ஆண்டு மனித துப்புரவுப் பணியாளர்களாக பணியமர்த்தலை தடைசெய்தல் மற்றும் அவர்களது மறுவாழ்வு சட்டத்தின் (2013-ம் ஆண்டு மத்தியச் சட்டம் 25)வகையினங்களுக்கு மாறாக, நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ, மனித தூய்மை பணியாளரையோ அல்லது எந்தவொரு நபரையுமோ, ஒரு கழிவுநீர்திறப்புவாய் அல்லது கழிவுநீர்த் தொட்டியினை தீங்குவிளைவிக்கிற வகையில் சுத்தப்படுத்துவதில் ஈடுபடுத்தவோ அல்லது பணியமர்த்தவோ கூடாது.
19. உரிமம் பெறுபவர், நிறுவனத்தின் பெயர், தொடர்பு எண், நிறுவனத்தின் அடையாளம் மற்றும் கசடு ஏற்றிச்செல்லும் வாகனத்தின் ஊர்திக்கூடு எண் ஆகியவை கசடை ஏற்றிச் செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் வாகனத்தின் இருபுறமும் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். மேற்படி தகவல் குறைந்தபட்சம் 3 அங்குலம் உயரமுள்ள நிலையான மற்றும் தெளிவான எழுத்துக்களை பயன்படுத்தி எழுதப்பட வேண்டும் மற்றும் அது ஒரு பிரதிபலிப்பு பொருளால் செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்
20. ஒரு செல்லுபடியாகக்கூடிய உரிமம் வைத்திருக்கிற எந்தவொரு உரிமம் பெற்றவரும், கசடை ஏற்றிச்செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படுகிற அனைத்து வாகனங்களையும், வாகனத் தொட்டிகளையும், பின்வரும் தேவைகளின்படி பராமரிக்க வேண்டும்:
- கசடுகழிவு மற்றும் வீட்டுக்கழிவுகளை ஏற்றிச்செல்வதற்கு பயன்படுத்தப்படுகிற குறிப்பிட்ட வாகனம், கசடு மற்றும் கசடுகழிவை பாதுகாப்பாக ஏற்றிச்செல்லும் வகையில் கசிவற்ற ஊர்திக்கூட்டையும், பூட்டமைப்பையும் கொண்டிருக்க வேண்டும் மற்றும் மற்றொரு வாகனம் அல்லது எந்தவொரு நிலையான கட்டமைப்புடனும் ஏற்படும் மோதலை தாங்குவதாக இருக்க வேண்டும்.
 - குறிப்பிட்ட வாகனம், சாலையில் செல்வதற்குரிய தகுதி குறித்த நில போக்குவரத்து அலுவலக பாதுகாப்பு தரநிலைகளின்படி, நன்கு இயங்கும் நிலையில் இருக்க வேண்டும்.
 - சேகரிப்பு வாகனம் மற்றும் வாகனத்தொட்டி அதிகப்படியான நாற்றம் அல்லது பொதுச்சுகாதார தீங்கினை தடுக்கும் வகையில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
 - குறிப்பிட்ட வாகனம் நீர்க்கசிவின்றி இருக்க வேண்டும்.
 - அனைத்து குழாய்கள், வால்வுகள் மற்றும் இணைப்புகள் சுத்தப்படுத்துவதற்கு ஏற்றதாக இருக்க வேண்டும்

- (vi) மாற்றும்போது அல்லது ஏற்றிச்செல்லும்போது எந்தவொரு பொருளும் கசியாது அல்லது வாகனத்தொட்டிக்கு வெளியில் செல்லாது என்கிற வகையில் அனைத்து உள்புகும் மற்றும் வெளியேறும் இணைப்புகளும் கட்டுமானம் செய்யப்படவும், பராமரிக்கப்படவும் வேண்டும்.
- (vii) கசடுகழிவு சுத்திகரிப்பு நிலையத்தில் தெளித்தல் அல்லது வெள்ளப்படுத்தல் இல்லாத அளவிற்கு வெளியேற்றுப் வேகத்தினை கட்டுப்படுத்தும் வகையில் வெளியேற்று வழிகள் வடிவமைக்கப்பட வேண்டும்.
- (viii) வெளியேற்றுக் குழாயானது, வாகனத் தொட்டியின் முடிவில் இருந்து ஆறு அங்குலத்திற்கு குறையாமல் வெளியில் நீட்டிக்கொண்டிருக்க வேண்டும், மற்றும்
- (ix) வெளியேற்றுக் குழாயின் முடிவுப்பகுதியில், திருகித் திறக்கும் மூடி பொருத்தப்பட வேண்டும்.

படிவம் 14

(விதி 377 (b)-ஐப் பார்க்கவும்]

கசடு மற்றும் கசடுகழிவு ஏற்றிச்செல்லும் பயண விவரங்களுக்கான ஊர்திக் குறிப்பேடு

வ.எண்.	பயண தேதி	வாகன எண்	விண்ணப்பதாரரின் உரிம எண்	பயண நேரம்		சேகரிக்கும் இடம்	வெளியேற்றும் இடம்	மொத்த பயண தூரம்	வளாகங்களின் வகை	ஓட்டுநரின் பெயர்	ஓட்டுநர் தொட்புஎண்	கையொப்பம்	குறிப்பு
				ஆரம்பம்	முடிவு								

கீழே உள்ள TN நகராட்சியின்சட்டத்தின் பிரிவு 199, அத்தியாயம் XI, பக்கம் 109 (ஆவணத்தில்குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி) ஐப் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1k4ZXdJSD103c7uwo1MqS3C2QFr4yHH16/view?usp=drive>

"பக்கம் 193 அத்தியாயம் X-A-ஐப் பார்க்கவும்- கசடு மற்றும் கசடுகழிவு-

<https://drive.google.com/file/d/119SdKuL45fRIS-Ih2CVcSzYXGK5cRtx/view?usp=drive>

"நகராட்சியின்விதிகள் 2023 இன் பக்கம் 368 அத்தியாயம் XI-பகுதி IV-ஐப் பார்க்கவும் - கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது -

<https://drive.google.com/file/d/1Ebv-8cFAvTJICP3u7MdnMg1yG1qugXbL/view?usp=drive>.

"தமிழ்நாடு ஒருங்கிணைந்த வளர்ச்சி மற்றும் கட்டிட விதிகள் 2019 கீழே உள்ள இணைப்பில் உள்ளது-

<https://drive.google.com/file/d/1Rw07rCUi5gGXS4s7u300fc50s6dNbKF7/view?usp=drive>

"இந்தியாவின் தேசிய கட்டிடக் குறியீடு 2016-2வது தொகுதியைப் பார்க்கவும்." செப்டிக் டேங்க் பலஇடங்களில்குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது-

<https://drive.google.com/file/d/1wI4FM4HtJJnUMYCvLGOaObPsJ9tzlomT/view?usp=drive>

"புதிய OSS-கசடுகழிவு மேலாண்மை விதிமுறைகள் மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்களுக்கான பக்கம் 18, பிரிவு 2.3.1-கட்டமைப்பு தரநிலைகளைப் பார்க்கவும், அரசாணை நிலை எண் 1, தேதியிட்ட 02.01.2023 கீழே உள்ள இணைப்பில் காணலாம்.

"பக்கம் 47, அத்தியாயம் VI.(ருழைவு மற்றும் ஆய்வு அதிகாரங்கள்), பிரிவு 48 ஐப் பார்க்கவும்.

சுகாதார அதிகாரி அல்லது அவரால் இதற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட எந்தவொரு நபரும், எந்தவொரு நியாயமான நேரத்திலும், பரிந்துரைக்கப்பட்ட அறிவிப்புக்குப் பிறகும், இந்தச் சட்டத்தின் விதிகளையோ அல்லது அதன் கீழ் உருவாக்கப்பட்ட எந்தவொரு விதி, துணைச் சட்டம் அல்லது உத்தரவையோ நிறைவேற்றுவதற்கான எந்தவொரு நிபந்தனையையும் உள்ளிடலாம்.

02.01.2023 தேதியிட்ட கசடுகழிவு மேலாண்மை விதிமுறைகள் மற்றும் செயல்பாட்டு வழிகாட்டுதல்கள், அரசாணை நிலை எண் 1, இணைப்பு 12 (A) மற்றும் இணைப்பு 12 (8) க்கு பக்கம் 111.

"PEMSR சட்டம் 2013 ஐ கீழே காணலாம்"

[tos.ve.google.com/field/ToKoRuV4locfdMesukgDTDSzaAWMd-en/view?usp=drive](https://drive.google.com/field/ToKoRuV4locfdMesukgDTDSzaAWMd-en/view?usp=drive) இணைப்பு

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பக்கம் 371-பிரிவு 376 "பதவி நீக்கக் கட்டணம்" ஐப் பார்க்கவும்.

டைட்ஸ் [strive.google.com/open?id=1mYRKIAHsSgle38tMQ6xnPMgW5itz&usp=drive_copy](https://drive.google.com/open?id=1mYRKIAHsSgle38tMQ6xnPMgW5itz&usp=drive_copy)

"தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் பிரிவுகள் 179-8 முதல் பிரிவுகள் 179 E வரை உள்ள பகுதிகளுக்கு, கீழே உள்ள இணைப்பில் பக்கம் 194 ஐப் பார்க்கவும்-

<https://drive.google.com/file/d/1yok@hhjXVIO280mVSmpdRjAcc-MgOSdR/view?usp=drive>

"தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022-ஆவணத்தின் பிரிவு 179-F, அத்தியாயம் X-A க்கு பக்கம் 196-ஐ கீழே உள்ள இணைப்பில் பார்க்கவும்

<https://drive.google.com/file/d/1yok@hhjXVIO280mVSmpdRjAcc-MgOSdR/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் சட்டத்தின் பக்கம் 100, பிரிவு 161ஐ கீழே உள்ள இணைப்பில் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1k4ZXdJSD103c7uwo1MgS3C2QFr4yHH6/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகளின் பிரிவுகள் 179-G, H, அத்தியாயம் X-A க்கு பக்கம் 196 ஐப் பார்க்கவும்.(திருத்தம்) சட்டம், 2022, கீழே உள்ள இணைப்பில்

<https://drive.google.com/file/d/1yok9hhjXVIO280mVSmpdRjAcc-MgOSdR/view?usp=drive>

"தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள், 2023 இன் பிரிவு 379, அத்தியாயம் XI-

பகுதி IV க்கு பக்கம் 371 ஐப் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1Ebv-8cFAVTJICP3u7MdnMg1yG1qugXbL/view?usp=drive.link>

"தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டத்தின் பிரிவு 179-F இன் கீழ் பக்கம் 196 ஐப் பார்க்கவும்.2022

<https://drive.google.com/file/d/1yok9hhjXViO280mVSmpdRjAcc-MgOSdR/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் (திருத்தம்) சட்டம், 2022 இன் X-A அத்தியாயத்தின் 179-1 பிரிவுகளுக்கு பக்கம் 197 ஐப் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1yok@hhjXViO280mVSmpdRjAcc-MqOSdR/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள் 2023 இன் பிரிவு 380, அத்தியாயம் XI- பகுதி IV க்கு பக்கம் 372-ஐப் பார்க்கவும்.

<https://drive.google.com/file/d/1Ebv-8cFAvTJICP3u7MdnMq1yG1quqXbL/view?usp=drive>

தமிழ்நாடு நகர்ப்புற உள்ளாட்சி அமைப்புகள் விதிகள் 2023 இன் பிரிவு 374 க்கான பக்கம் 368 [testove.google.com/feldEbyBofAvTCP307ManMaTyTougXbL/view?usp=drive](https://drive.google.com/feldEbyBofAvTCP307ManMaTyTougXbL/view?usp=drive)

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

(ந.க.எண்.1319/2025/எச்1)

தீர்மான எண்.696, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.23

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் பொது சுகாதாரப்பிரிவில் உள்ள தூய்மை பணியாளர்கள், தூய்மை பணிமேற்பார்வையாளர், நகராட்சி அலுவலக உதவியாளர்கள் , குழாய் பொருத்துநர், மீட்டர் ரீடர், கைப்பம்பு பராமரிப்பாளர் மற்றும் மேல்நிலை நீர்தேக்க தொட்டி இயக்கும் பணியாளர்களுக்கு 2025 - 2026 ஆம் ஆண்டிற்கு சீருடை மற்றும் தையற்சூலி வழங்க உத்தேச செலவின தொகை ரூ.1.00 இலட்சம் மன்றத்தின் அனுமதிக்கும் வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண். 1320/2025/எச் 1

தீர்மான எண்.697, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.24

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு உட்பட்ட 27 வார்டுகளில் சாலை ஓரங்களில் உள்ள செடிகள் மற்றும் முட்புதர்கள் அகற்றுதல் மேலும் தண்ணீர் செல்லும் வழியை அகலப்படுத்துதல் மற்றும் கழிவு நீர் கால்வாய் பகுதியை ஆழப்படுத்துதல் மேலும் மழை காலங்களில் தேவை ஏற்படும் போது பொக்லைன் எந்திரம் பயன்படுத்தியமைக்கு 2024-2025 ஆம் ஆண்டிற்கு கூடுதல் பட்டியல் தொகை ரூ.50300/- ஐ Deva Transport & Earth Movers, North street, Edanganasalai என்ற உள்ளூர் நிறுவனத்திற்கு வழங்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண்.1938/2024/எச்1

தீர்மான எண்.698, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.25

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு உட்பட்ட 27 வார்டுகளில் சாலை ஓரங்களில் உள்ள செடிகள் மற்றும் முட்புதர்கள் அகற்றுதல் மேலும் தண்ணீர் செல்லும் வழியை அகலப்படுத்துதல் மற்றும் கழிவு நீர் கால்வாய் பகுதியை ஆழப்படுத்துதல் மேலும் மழை காலங்களில் தேவை ஏற்படும் போது பயன்படுத்துதல் போன்ற பணிக்கு பொக்லைன் இயந்திரம் வாடகைக்கு எடுத்து பயன்படுத்த ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.1.50 இலட்சம் வழங்க மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண். 1354/2025/எச்1

தீர்மான எண்.699, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.26

இடங்கணசாலை நகராட்சி பொதுசுகாதார பிரிவில் பயன்படுத்தப்பட்டு வரும் LCV வாகனம் மற்றும் BOV வாகனங்களுக்கு பொருத்தப்பட்டுள்ள ஒலிபெருக்கி மற்றும் Amplifier மற்றும் இதர பழுதுகளை பழுதுநீக்கம் செய்யவும், புதியது பொருத்தவும் மேலும் மக்களிடையே விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தும் போது பயன்படுத்தும் ஒலிபெருக்கி மற்றும் Wireless Mic வாங்கவும் உத்தேச செலவினம் ரூ.50000/- மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண்.1355/2025/எச்1

தீர்மான எண்.700, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.27

தமிழ்நாடு அரசிதழ் அறிவிக்கை எண்.252, நாள்.02.06.2025 அரசாணை நிலை எண்.119, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (தேர்தல்) துறை நாள்.26.06.2025 மற்றும் அரசாணை நிலை எண்.120 நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (தேர்தல்) துறை எண்.26.06.2025இன் படி நகராட்சிகளில் மாற்றுத்திறனாளிகளை மன்ற உறுப்பினர்களாக நியமனம் செய்தல் குறித்து 40% மாற்றுத் திறன் கொண்டவர் என்ற சான்றிதழ் பெற்றுள்ள நபர்கள் மன்ற உறுப்பினர்களாக நியமனம் பெற தகுதியானவராகவும் நகராட்சிப் பகுதியில் வசிப்பவராகவும் நகராட்சியில் வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் இடம் பெற்றிருப்பதுடன் மற்ற விதிமுறைகளில் கூறப்பட்டுள்ள மன்ற உறுப்பினராக தேர்வு செய்வதற்குரிய தகுதிகளை பெற்றிருக்க வேண்டும்.

மேற்கண்ட அனைத்து தகுதிகளும் பெற்றுள்ள மாற்றுத்திறனாளிகளிடமிருந்து நகராட்சி வார்டு உறுப்பினர் நியமனத்திற்கு நகராட்சிகளில் நியமனம் செய்யப்பட்ட அலுவலர்களால் விண்ணப்பங்கள் பெறப்படும் என்பதை தெரிவித்து இரண்டு தினசரி நாளிதழ்களில் (ஒரு உள்ளூர் மொழி) அறிவிப்பு செய்யப்பட வேண்டுமென குறிப்பிட்டுள்ளதன்படி தமிழ் நாளிதல் தினதந்தி மற்றும் ஆங்கில நாளிதழ் Trinity Mirror ஆகிய இரு நாளிதழ்களில் விளம்பரம் செய்யப்பட்டமைக்கு பட்டியல் தொகை ரூ.23,769/- வரப்பட்டுள்ளது.

எனவே, மேற்கண்ட நாளிதழ்களுக்கு தொகை வழங்கப்பட்டது மன்றத்தின் அனுமதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு :-

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண்.1095/2025/எப்1

தீர்மான எண்.701, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.28

சேலம் மாவட்டம் இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு உட்பட்ட வார்டு எண்.2 துதனூர் காடு வளவு சர்வே எண்கள். 330/9, 330/11, 330/12, 330/14A, 330/14B, 330/17, 330/20 என்ற நிலத்தை சாலை பயன்பாட்டிற்காக ஊர்பொது மக்களால் இந்நகராட்சி ஆணையாளர் அவர்களுக்கு மகுடஞ்சாவடி சார்பதிவாளர் பத்திர பதிவு எண்.4391/2025 நாள்.30/06/2025 இன்படி தானமாக வழங்கியது மன்றத்தின் பார்வைக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண்.1556/2025/எப்1

தீர்மான எண்.702, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.29

சேலம் மாவட்டம் இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு உட்பட்ட வார்டு எண்.12 வளையசெட்டிப்பட்டி சர்வே எண்.523/5 என்ற நிலத்தை சாலை பயன்பாட்டிற்காக திரு. V.P. சாம்பசிவம் S/o பொன்னுசாமி என்பவர் இந்நகராட்சி ஆணையாளர் அவர்களுக்கு மகுடஞ்சாவடி சார்பதிவாளர் பத்திர பதிவு எண்.4960/2025/நாள்.21/07/2025 இன் படி தானமாக வழங்கியது மன்றத்தின் பார்வைக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலகக் குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண்.1557/2025/எப்1

தீர்மான எண்.703, நாள். 25/08/2025

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.30

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் தட்டச்சு பணியிடம் காலியாக உள்ளதால் மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்களின் செந்தூர விலைப்பட்டியலின் (Daily Wages for menials) அடிப்படையில் நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.700/- என்ற விகிதத்தில் வெளிமுகமை மூலம் (Service Proposed for Outsourcing) ஏற்கனவே M/S MRS System என்ற நிறுவனத்தினத்திடமிருந்து ஒரு நபரைக் கொண்டு பணிமேற்கொள்ளப்பட்டு வரும் நிலையில் மேற்படி பணியானது 30/06/2025 ஆம் தேதியுடன் ஒப்பந்தம் முடிவடைகிறது. இப்பணிக்கான புதிய ஒப்பந்தத்திற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வரும் நிலையில் தட்டச்சுப் பணி என்பது அத்தியாவசிய பணி என்பதால் மேலும் மூன்று மாத காலங்களுக்கு 01/07/2025 முதல் 30/09/2025 வரை M/S MRS System என்ற நிறுவனத்திற்கு கால நீட்டிப்பு செய்து பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டு பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு.

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத்தை பொது நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1799/2023/சி1.

தீர்மான எண்.704, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.31

இடங்கணசாலை நகராட்சியானது பேரூராட்சியில் இருந்து இரண்டாம் நிலை நகராட்சியாக தரம் உயர்த்தப்பட்டு செயல்பட்டு வருகிறது. அரசாணை (நிலை) எண்-10, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (நப.1) துறை நாள்-23.01.2023 இல் இந்நகராட்சிக்கு என ஒரு தட்டச்சு பணியிடம் அனுமதிக்கப்பட்டு தற்போது வரை நிரப்பப்படாமல் உள்ளது. ஆதலால், தட்டச்சு பணியானது அத்தியாவசிய பணி என்பதால் சேலம் மாவட்ட ஆட்சியரின் செந்தூர விகித விலை பட்டியல் (Daily Wages for menials) அரசிதழ் எண்-11, நாள்-30.07.2024 இன் அடிப்படையில் நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.735/- என்ற விகிதத்தில் மேற்காணும் அரசாணையில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு வெளிமுகமை மூலம் (Service Proposed for Outsourcing) 2025-2026 ஆம் நிதியாண்டிற்கு முற்றிலும் தற்காலிகமாக ஒப்பந்ததாரர் மூலம் தட்டச்சு பணிகளை மேற்கொள்ளவும் அதற்கு ஆகும் உத்தேச செலவின தொகை ரூ.3.00 இலட்சம் பொது நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்றத்தின் அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு.

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத்தை பொது நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1280/2025/சு1

தீர்மான எண்.705, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.32

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்கு நாடாளுமன்ற உறுப்பினர் உள்ளூர் பகுதி வளர்ச்சி திட்டம் 2024-2025 ஆம் ஆண்டு நாமக்கல் நாடாளுமன்ற உறுப்பினர் அவர்களால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட சங்ககிரி சட்டமன்ற தொகுதி இடங்கணசாலை நகராட்சியில் பேருந்து நிழற்கூடம் அமைக்கும் பணிக்கு ரூ.20 இலட்சம் நிர்வாக அனுமதி வரப்பெற்றதை தொடர்ந்து ஒப்பந்தப்புள்ளி நடவடிக்கை மேற்கொண்டு குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M/S SRI SS & CO ஒப்பந்ததாரருக்கு பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டது திட்டப்பணி என்பதால் மன்றத்தின் பார்வைக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சியில் பேருந்து நிழற்கூடம் அமைக்கும் பணி.	20.00	M/S SRI SS & CO மதிப்பீட்டை விட -0.02% (குறைவு)	KJS Construction மதிப்பீட்டை விட +0.48% (அதிகம்)

அரு :-

- மன்றம் பார்வையிட்டு அனுமதிக்கலாம்.
- மேற்கண்ட செலவினத் தொகையினை நாடாளுமன்ற உறுப்பினர் உள்ளூர் பகுதி வளர்ச்சித் திட்டம் 2024-2025 நிதியின் இன் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

கோப்பு ந.க.எண். 666/2025/இ1

தீர்மான எண்.706, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.33

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் பொது சுகாதார பிரிவு திடக்கழிவு மேலாண்மை பணி தனியார் ஒப்பந்த நிறுவனம் மூலம் மேற்கொள்ள அனுமதி வழங்கப்பட்டு EESHA ASSOCIATES, சேலம் அவர்களின் மூலம் 01/05/2023 முதல் ஒப்பந்த முறையில் பணி மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது. ஒப்பந்தத்தில் நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர், சென்னை அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண்.35883/2022/EA1 நாள்.20.01.2023 இன் படி Model bid document வரப்பெற்றதை தொடர்ந்து இவ்வலுவலகத்தில் bid document தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது. இதன் பக்கம் எண்.116 வரிசை எண்.9.3(c) இல் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு முதலாம் ஆண்டு முடிவில் 01.05.2024 முதல் 30.04.2025 வரை திடக்கழிவு டன் ஒன்றிற்கு 10% உயர்த்தி ஒரு டன்னிற்கு தொகை ரூ.4517.7/- இரண்டாம் ஆண்டு முடிவில் 01.05.2025 முதல் 30.04.2026 வரை 10% உயர்த்தி ஒரு டன்னிற்கு தொகை ரூ.4928.40/- உயர்த்தி வழங்க வேண்டி உள்ளது. எனவே, 01.05.2025 முதல் 30.04.2026 வரை 10% உயர்த்தி வழங்கவும், EESHA ASSOCIATES, சேலம் என்ற நிறுவனத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் திடக்கழிவு மேலாண்மை பணிகளை 01/05/2025 முதல் 30/04/2026 வரை நீட்டிப்பு செய்யவும் கூடுதல் உத்தேச செலவின தொகை ரூ.50.00 இலட்சம் மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

மேற்கண்ட செலவின தொகையை பொது நிதி மற்றும் 15th CFC SBM TIED GRANT ஆகியவற்றில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்ற அனுமதி வேண்டப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு:

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

ந.க.எண்.79/2023/எச்1

தீர்மான எண்.707, நாள்.25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,

நகர்மன்ற தலைவர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,

இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.34

இடங்கணசாலை நகராட்சி காதையாம்பட்டி வணிக வளாகம் கட்டிடம் கட்டப்படும் இடத்தில் உள்ள பழமையான பழுதடைந்த கழிப்பிடத்தின் உறுதித்தன்மை அறியவும் புதிய கட்டிடத்தின் Structural Design மற்றும் Vetting சரிபார்க்க ரூ.29,500.00, புதியதாக கட்டப்படும் இ.காட்டுர் அங்கன்வாடி கட்டிடம் அருகில் உள்ள சமுதாய நல கூடத்தின் தரச்சான்று பெற்றதற்கு ரூ.11,800.00, கொசுவப்பட்டி நகராட்சி துவக்கப்பள்ளியில் கூடுதல் இரண்டு வகுப்பறை கட்டிடம் கட்டப்படும் இடத்தில் உள்ள பழமை வாய்ந்த கட்டிடத்தின் தரச்சான்று பெற்றதற்கு ரூ.11,800.00 ஆகய கட்டணங்களை தியாகராஜர் பாலிடெக்னிக் கல்லூரி, சேலம் அவர்களுக்கு வழங்கவும் மேலும் கசடு கழிவுநீர் திட்டத்தின் கீழ் கழிவுநீர் குழாய் பதிக்கவும் மற்றும் கழிவுநீர் தொட்டியின் Level அமைப்பு பெற Coimbatore Institute of Technology அவர்களுக்கு ரூ.1,18,000.00 வழங்கவும் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண். 1550/2025/இ1)

தீர்மான எண்.708, நாள்.25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,

சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை **பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,**
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.35

இடங்கணசாலை நகராட்சி அலுவலக பயன்பாட்டிற்காக நகராட்சி ஆணையாளர் மற்றும் நகர்மன்ற தலைவர் அவர்களுக்கு இந்நகராட்சியில் நிரந்தர ஒட்டுநருக்கான பணியிடம் தற்போது வரை தோற்றுவிக்கப்படவில்லை. எனவே 2025-2026 ஆம் நிதி ஆண்டிற்கு மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர், சேலம் அவர்கள் நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட விலை பட்டியல் 2023-2024 இன் அடிப்படையில் நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.700 வீதம் இரண்டு ஒட்டுநர்களை வெளிகொணர்வு (Purely Temporary) Outsourcing வெளிமுகமை முறையில் ஒப்பந்தப்புள்ளி மூலம் தற்காலிகமாக நியமிக்க நகர்மன்ற தீர்மானம் எண்.619 நாள்.27.03.2025 இல் அனுமதிக்கப்பட்டு ஒப்பந்தப்புள்ளி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. குறைந்த ஒப்பந்தப்புள்ளி வழங்கிய M.R.SARAVANAN ஒப்பந்ததாரருக்கு பணி உத்தரவு வழங்க மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பணியின் பெயர்	மதிப்பீட்டுத்தொகை ரூ. (இலட்சத்தில்)	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்/ ஒப்பந்தப்புள்ளி விவரம்
01	இடங்கணசாலை நகராட்சி ஆணையாளர் மற்றும் நகர்மன்ற தலைவர் அவர்களின் வாகனம் Bolero & Scorpio வாகனம் ஒட்டும் பணி	6.20	M.R. SARAVANAN மதிப்பீட்டை விட -0.14% (குறைவு)	BR CONSTRUCTIONS மதிப்பீட்டை விட +2.04% (அதிகம்)

அ.கு :-

- மன்றம் அனுதிக்களாம்.
- மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.500/2025/இ1

தீர்மான எண்.709,நாள்.25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.36

இடங்கணசாலை நகராட்சி அலுவலக பயன்பாட்டிற்காக நகராட்சி ஆணையாளர் மற்றும் நகர்மன்ற தலைவர் அவர்களுக்கு இந்நகராட்சியில் நிரந்திர ஒட்டுநருக்கான பணியிடம் தற்போது வரை தோற்றுவிக்கப்படவில்லை. எனவே 2025-2026 ஆம் நிதி ஆண்டிற்கு மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர், சேலம் அவர்கள் நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட விலை பட்டியல் 2023-2024 இன் அடிப்படையில் நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.700 வீதம் இரண்டு ஒட்டுநர்களை வெளிகொணர்வு (Purely Temporary) Outsourcing வெளிமுகமை முறையில் ஒப்பந்தப்புள்ளி மூலம் தற்காலிகமாக நியமிக்க நகர்மன்ற தீர்மானம் எண்.619 நாள்.27.03.2025 இல் அனுமதிக்கப்பட்டு ஒப்பந்தப்புள்ளி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஒப்பந்தப்புள்ளி ஏதும் வரப்படாததால் தீர்மான எண்.665, நாள்.26/05/2025. மூன்று மாதம் காலநீட்டிப்பு செய்யப்பட்டது. தொடர்ந்து ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு செய்தும் ஒப்பந்ததாரர் யாரும் ஒப்பந்தம் கோரப்படாததால் நகராட்சி ஆணையாளர் மற்றும் நகர்மன்ற தலைவர் அவர்களின் ஒட்டுநர் பணி அவசியம் கருதி மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர், சேலம் அவர்கள் நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட விலை பட்டியல் 2023-2024 இன் அடிப்படையில் நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.700 வீதம் இரண்டு ஒட்டுநர்களுக்கு ஜீலை 2025 க்கான ஊதியம் வழங்கப்பட்டது மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுதிக்களாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.500/2025/இ1

தீர்மான எண்.710, நாள்.25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஓப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.37

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.2 வண்ணாங்குட்டை கரட்டில் நகர்மன்ற தலைவர் மற்றும் துணை தலைவர் அவர்களின் ஆய்வின் போது பொது மக்கள் அங்குள்ள பொது கழிப்பிடத்தில் உள்ள பழுதுகளை சரிசெய்து தண்ணீர் வசதி, மின் விளக்கு வசதி, வர்ணம் பூசுதல் மற்றும் பராமரிப்பு பணி மேற்கொண்டு மக்கள் பயன்பாட்டிற்கு கொண்டுவர கோரிக்கை வைத்துள்ளனர். நகர்மன்ற தலைவர் அவர்களின் கடிதத்தில் அவசர அவசியம் கருதி இப்பணியினை மேற்கொள்ள தெரிவிக்கப்பட்டதை தொடர்ந்து திட்ட மதிப்பீடு தயார் செய்யப்பட்டதில் உத்தேச செலவின தொகை ரூ.5.00 இலட்சம் வரப்பெற்றதை நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1538/2025/இ1

தீர்மான எண்.711,நாள்.25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.38

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.18இல் அமைந்துள்ள திறந்தவெளி கிணற்றில் சுற்றுப்புற வேலி பழுதாகி உள்ளதால் குரங்குகளால் அசுத்தம் செய்யப்படுகிறது. இதனால் பொதுமக்களுக்கு சுத்தமான தண்ணீர் வழங்க இயலாத நிலை உள்ளது. எனவே திறந்தவெளி கிணற்றை தூர்வாரி, சுற்றுச்சுவர் அமைத்து, மோட்டார் அறையின் மேற்கூறை பழுதினை சரி செய்து வேலி அமைக்க ஆகும் உத்தேச செலவினத் தொகை ரூ.3.00 இலட்சத்தை அவசர அவசியம் கருதி நகராட்சி குடிநீர் நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி குடிநீர் நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1540/2025/இ1

தீர்மான எண்.712, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.39

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.21 பாப்பாபட்டி பகுதியில் நகர்மன்ற தலைவர் மற்றும் துணைதலைவர் அவர்களின் ஆய்வின் போது பொது மக்கள் அங்குள்ள ஆழ்துளை கிணற்றில் பெறப்படும் நீரை பயன்படுத்த மேடை அமைத்து சின்டக்ஸ் டேங் வைத்து கொடுக்கவும், பொதுமக்கள் பயன்படுத்தும் வீட்டு உபயோக கழிவுநீர் வெளியேர வழிவகை இல்லாததால் கழிவுநீர் வடிகால் அமைத்துதர கோரிக்கை வைத்துள்ளனர். நகர்மன்ற தலைவர் அவர்களின் கடிதத்தில் அவசர அவசியம் கருதி இப்பணியினை மேற்கொள்ள தெரிவிக்கப்பட்டதை தொடர்ந்து மேற்கண்ட பணிக்கு திட்ட மதிப்பீடு தயார் செய்யப்பட்டதில் உத்தேச செலவின தொகை ரூ.3.85 இலட்சம் வரப்பெற்றதை நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி குடிநீர் நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1544/2025/இ1)

தீர்மான எண்.713, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.40

இடங்கணசாலை நகராட்சி புதிய அலுவலக கட்டிடத்தில் பொது பிரிவு, சுகாதார பிரிவு, நகரமைப்பு பிரிவு, வருவாய் பிரிவு மற்றும் பொறியியல் பிரிவு ஆகியவற்றில் உள்ள கணினிகள், பிரிண்டர்கள் அனைத்தும் ஒருங்கிணைத்து பணி மேற்கொள்ள அலுவலகம் முழுவதுமாக Wiring அமைக்க வேண்டியுள்ளது மற்றும் அலுவலக கட்டிடத்திற்கு இணையதள சேவை அமைத்திட Lan Cable அமைக்க வேண்டியுள்ளது. அவசரம் அவசியம் கருதி இப்பணியினை மேற்கொள்ள ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.3.00 இலட்சம் நகராட்சி பொது நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1551/2025/இ1)

தீர்மான எண்.714, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.41

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் பொது சுகாதாரப்பிரிவிற்கு டெங்கு மற்றும் மலேரியா நோய் தடுப்பு பணிக்கு தேவையான மருந்துகள் பைரீத்திரியம் மற்றும் டெமிபாஸ் லார்விசைடு அரசு அங்கீகாரம் பெற்ற தமிழ்நாடு மருத்துவ பணிகள் கழகம் லிமிடெட் நிறுவனத்தின் கடித எண்.Ref No.e-010/M(P)/INSECT/LARVI/TNMSC/2023 Dated.01/07/2024. இன் மூலம் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட M/S YESELL CROPS CARE, No.231 SKC Road, Erode அவர்களுக்கு அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி மேற்படி நிறுவனத்தின் மூலம் 2025-2026ஆம் ஆண்டிற்கு பைரீத்திரியம் மற்றும் டெமிபாஸ் லார்விசைடு வாங்குவதற்கும், அதற்கான பணி உத்தரவு வழங்குவதற்கும் மற்றும் செலவினத் தொகையை வழங்கவும் மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண். 1739/2025/எச்1

தீர்மான எண்.715, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.42

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட 27 வார்டுகளில் சாலை ஓரங்களில் உள்ள செடிகள் மற்றும் முட்கள் மற்றும் பள்ளி வளாகங்களில் உள்ள செடிகள் மற்றும் புட்கள் சுத்தம் செய்யும் பணிக்கு புதிய புல் வெட்டும் இயந்திரம் கொள்முதல் செய்ய நகர்மன்றத்தால் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது. புதிய புல்வெட்டும் இயந்திரம் கொள்முதல் செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது. ஆகையால், புல் வெட்டும் இயந்திரம் பழுது நீக்கம் செய்தமைக்கும் பழுது நீக்கம் செய்யவும் 2025-2026 ஆம் நிதியாண்டிற்கு ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.40,000/- மன்றத்தின் அனுமதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அலுவலக குறிப்பு

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண். 1740/2025/எச்1

தீர்மான எண்.716, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.43

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாலை பதிவேட்டில் பதியப்படாத சாலைகளின் Unicode பெற வேண்டி சாலைகளின் பட்டியல் தயார் செய்யப்பட்டது. இதில் சாலை பதிவேட்டில் பதியப்படாத 382 சாலைகளின் நீளம் 53722 மீ கண்டறியப்பட்டது. வருவாய் துறைக்கு சொந்தமான சாலைகளுக்கு வட்டாட்சியர், சங்ககிரி அவர்களிடம் தடையில்லா சான்று பெற வேண்டி கடிதம் வைக்கப்பட்டுள்ளது. சரியான ஆவணங்கள் ஒப்படைக்கப்பட்ட சாலைகள் நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர், சென்னை அவர்களுக்கு அனுப்பவும், ஆவணங்கள் ஒப்படைக்கப்படாத சாலைகளுக்கு உரிமையாளர்களிடமிருந்து உரிய ஆவணங்கள் பெற்று நடவடிக்கை மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண்.752/2025/எப்1

தீர்மான எண்.717, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.44

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் 4 ஆண்டு சாதனையை நாளிதழில் வெளியிட்டதற்கும், நகராட்சி கட்டிடம் திறப்பு விழாவிற்கு விளம்பரம் செய்தமைக்கும் ஆகும் செலவின தொகை ரூ.1,16,250/- மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

- 1.மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1328/2024/இ1

தீர்மான எண்.718,நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.45

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் பல்வேறு திட்ட பணிகள் நடைபெற்று வருகிறது. கலைஞர் நகர்புற மேம்பாட்டு திட்டம் (KNMT)-இன் கீழ் சாலை பணிகள் மற்றும் பூங்கா, படிப்பகம், TURIP 2025-2026 இன் கீழ் சாலை பணிகள், SUIDF திட்டத்தின் கீழ் தெருவிளக்கு அமைக்கும் பணிகள், வணிக வளாக கட்டிடங்கள், பள்ளி கூடுதல் வகுப்பறை கட்டிடங்கள், நீர்நிலை மேம்படுத்தும் பணிகள் மற்றும் குடிநீர் பைப்லைன் அமைக்கும் பணிகள் ஆகியவற்றை மேற்பார்வையிடவும் தரத்தை ஆய்வு செய்யவும் தொடர்ந்து கண்காணிக்கவும் போதிய உதவியாளர்கள் இல்லாததால் (Technical Assistant) தற்காலிகமாக பணி அமர்த்தவும் (ஒப்பந்ததாரர் மூலம்) அவர்களுக்கு பொதுப்பணித்துறை செந்தாரப்பட்டியல் 2025-2026 (PWD Schedule of Rate 2025-2026) படி பணியமர்த்த ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.5.50 இலட்சம் நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

- 1.மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1539/2025/இ1

தீர்மான எண்.719, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.46

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் உள்ள நகராட்சி துவக்கப்பள்ளி மற்றும் நகராட்சி நடுநிலைப்பள்ளிகளில் RO System, Green Chalk Board, Fire Extinguisher, Audio System, Public Address System, Interactive Board, Napkin Incinerator ஆகியவை கொள்முதல் செய்து பொருத்துவதற்கு ஆகும் உத்தேச செலவினம் ரூ.10.00 இலட்சம் ஆகும். இந்நகராட்சி பேரூராட்சியாக இருந்து இரண்டாம் நிலை நகராட்சியாக தரம் உயர்த்தப்பட்டுள்ளதால் தற்போது வரை கல்வி நிதி தனியாக பிரிக்கப்படாததால் மேற்கண்ட செலவினத்தை பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

- 1.மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1542/2025/இ1

தீர்மான எண்.720, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.47

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.23இல் வணிக வளாக கட்டிடத்தின் உட்பகுதியில் இடங்கணசாலை நகராட்சி பேருந்து நிலையம் இயங்கி வருகிறது. பேருந்து நிலைய சிறுநீர் கழிப்பிடம், பொது கழிப்பிடம் பராமரிப்பு செய்ய மற்றும் Arch-ற்கு வண்ணம் பூச ஆகும் உத்தேச செலவினத் தொகை ரூ.2.50 இலட்சம் நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அரு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண். 1700 /2025/இ1

தீர்மான எண்.721,நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண்.48

தமிழக அரசின் முதல்வரின் முகவரி அரசாணை நிலை எண் G.O.(Ms) No.390 நாள் 10.06.2025 ன் படி உங்களுடன் ஸ்டாலின் முகாம் தொடர்பாக மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் அலுவலகத்தில் இருந்து வரப்பெற்ற விரித்தாளில் இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட பகுதிகளில் 10 முகாம்கள் நடைபெறத் திட்டமிடப்பட்டு தற்போது ஆறு முகாம்களுக்கு தேதி அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே இந்நகராட்சியில் நடைபெறும் உங்களுடன் ஸ்டாலின் முகாமிற்கு பொதுமக்கள் மற்றும் அரசு அலுவலர்களுக்கு தேவையான அடிப்படை வசதிகள் மற்றும் அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு தேவையான உபகரணங்கள் ஏற்பாடு செய்ய ஆகும் உத்தேச செலவினத் தொகை ரூ.8.00 இலட்சம் நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அ.கு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண். 1699 /2025/இ1

தீர்மான எண்.722, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்) பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண். 49

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.13 பனங்காடு பகுதியில் புதியதாக கட்டப்பட்ட நகராட்சி சமுதாய கழிப்பிடத்திற்கு கான்கிரீட் சாலை அமைக்க ஆகும் உத்தேச மதிப்பீட்டு தொகை ரூ.4.75 இலட்சம் ஆகும். நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அரு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1837/2025/இ1

தீர்மான எண்.723, நாள். 25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சாதாரணக் கூட்டம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்ட நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

பொருள் எண். 50

இடங்கணசாலை நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.15 கே.கே.நகர் பகுதியில் நகர்மன்ற தலைவர், துணைத்தலைவர் மற்றும் நகராட்சிப் பொறியாளர் ஆய்வு மேற்கொண்டனர். ஆய்வின் போது பொது மக்கள் அதிகமாக உள்ள பகுதி என்பதால் நகராட்சி கழிப்பிடங்கள் 4 அமைக்கப்பட்டுள்ளன. இதில் ஒரு ஆழ்துளை கிணறு மட்டும் இருப்பதால் தண்ணீர் பற்றாக்குறை ஏற்படுகிறது மற்றும் அடிக்கடி மோட்டார் பழுது ஏற்படுகிறது. புதிய ஆழ்துளை கிணறு அமைக்க கோரியுள்ளனர். இதற்காகும் உத்தேச மதிப்பீட்டு தொகை ரூ.3.75 இலட்சம் ஆகும். நகராட்சி பொது நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

அரு :-

1. மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.
2. மேற்கண்ட செலவினத் தொகையை நகராட்சி பொது நிதியின் கீழ் மேற்கொள்ளலாம்.

ந.க.எண்.1838/2025/இ1

தீர்மான எண்.724, நாள்.25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

இடங்கணசாலை நகராட்சி

தீர்மான நகல்

சிறப்பு தீர்மானம்

இடங்கணசாலை நகராட்சியில் சாதாரணக் கூட்டம் 2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு நகர்மன்ற கூட்ட அறையில் நடைபெற்ற சிறப்பு தீர்மான நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி.

2025 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25ஆம் தேதி திங்கட்கிழமை முற்பகல் 11.30 மணிக்கு இடங்கணசாலை நகராட்சி அலுவலகத்தில் நகர்மன்ற கூட்ட அரங்கத்தில் நடைபெற்ற சாதாரணக் கூட்டத்தில் நகர்மன்ற தலைவர், துணைத்தலைவர் மற்றும் நகர்மன்ற உறுப்பினர்களால் இடங்கணசாலை நகராட்சியில் 14வது வார்டு காதையாம்பட்டி ஏரிக்கரையை தினசரி 1000-ற்கும் மேற்பட்ட பொதுமக்கள் இராசிக்கவுண்டனூர் முதல் கே.கே. நகர் வரை நூறு ஆண்டுகளாக மக்கள் போக்குவரத்திற்கு பொது பாதையாக பயன்படுத்தி வருகின்றனர் எனவும், ஏரிக்கரையின் மீது பேவர் பிளாக் சாலை அமைத்து தர நகராட்சி நிர்வாக இயக்குநர், சென்னை அவர்களுக்கு திட்ட அறிக்கை அனுப்பவும், நிதி மற்றும் நிர்வாக அனுமதி வழங்க கோரியும் கடிதம் வைக்க மன்றத்தில் சிறப்பு தீர்மானம் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது.

சிறப்பு தீர்மானம், நாள்.25/08/2025.

அனுமதிக்கப்பட்டது

(ஒப்பம்)பி.ஜி.கமலக்கண்ணன்,
நகர்மன்ற தலைவர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

//உண்மை நகல்//

ஆணையாளர்,
இடங்கணசாலை நகராட்சி,
சேலம் மாவட்டம்.

