

ஆற்காடு நகராட்சி

மன்றக் கூட்டப் பொருள்

30.06.2019-ம் தேதி பிற்பகல் 03.00 மணிக்கு நடைபெறவுள்ள நகரமன்ற

சாதாரணக்கூட்டத்தின் நிகழ்ச்சி நிரல்.

பொருள் எண்.01) இந்நகராட்சி ஆணையாளர் அவர்களின் மார்ச்-2019 மாத நாட்குறிப்பு மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் பதிவு செய்யலாம்.

ந.க.எண்.0665/2018/சி1

பொருள் எண்.02) இந்நகராட்சி ஆணையாளர் அவர்களின் ஏப்ரல்-2019 மாத நாட்குறிப்பு மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் பதிவுசெய்யலாம்

ந.க.எண்.0665/2018/சி1

பொருள் எண்.03) இந்நகராட்சி ஆணையாளர் அவர்களின் மே-2019 மாத நாட்குறிப்பு மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் பதிவுசெய்யலாம்

ந.க.எண்.0665/2018/சி1

பொருள் எண்.04) இந்நகராட்சி ஆணையாளர் அவர்களின் ஜூன்-2019 மாத நாட்குறிப்பு மன்றத்தின் பார்வைக்கும் பதிவிற்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் பதிவுசெய்யலாம்

ந.க.எண்.0665/2018/சி1

பொருள் எண்.05) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.4 மற்றும் 5ல் அண்ணாசாலையில் உள்ள மணிபால் மளிகைகடை முதல் கமல் துணிக்கடை வரை புதிதாக 90mm PVC பைப்லைன் அமைத்தல் பணி மேற்கொள்வதற்கான மதிப்பீட்டு தொகை ரூ.70,000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் பதிவுசெய்யலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை குடிநீர்வடிகால் நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று மேற்கண்ட பணிக்கு ஒப்பந்தப்புள்ளி கோருவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொண்டமைக்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.06) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட பேருந்து வளாகத்தில் உணவு விடுதி கடைகள் மற்றும் தங்கும் அறை வளாகக் கட்டிடம் ஏதும் அமைக்கப்படாததால் இப்பணிக்கு செலுத்தப்பட்டுள்ள டெண்டர் முன் வைப்புத் தொகை ரூ.66000/- திரும்ப ஒப்பந்ததாரருக்கு வழங்க காலங்கடந்த வைப்புத் தொகைப் பதிவேட்டில் 2005-06ம் ஆண்டு வைப்புத் தொகை காலவதியாகிவிட்டதால் மேற்படி தொகை வருவாய் நிதியில் வரவாக்கப்பட்டுள்ளதால் மேற்கண்ட தொகை ரூ.66000/-ஐ வருவாய் நிதியில் இருந்து வழங்க மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

பொருள் எண்.07) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட உரக்கிடங்கில் தார்சாலை அமைத்தல் பணி ஏதும் அமைக்கப்படாததால் இப்பணிக்கு கூடுதல் சார்புதொகையாக செலுத்தியுள்ள தொகை ரூ.23000/- மற்றும் டெண்டர் முன்வைப்புத் தொகை ரூ.4600/- மொத்தம் ரூ.27600/- ஒப்பந்ததாரருக்கு திரும்ப வழங்க காலங்கடந்த வைப்புத் தொகை பதிவேட்டில் 2005-06ம் ஆண்டு வைப்பு தொகைகள் காலவதியாகிவிட்டதால் மேற்கண்ட தொகை வருவாய் நிதியில் வரவாக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே ரூ.27600/-ஐ வருவாய் நிதியில் இருந்து வழங்க மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

பொருள் எண்.08) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.9ல் உள்ள உரக்கிடங்கு வளாகத்திற்கு ஏற்கனவே உள்ள 1 Single phase மின் சப்ளையை 3 Three phase சப்ளையாக மாற்றி தருவதற்கு மின்வாரியத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய கேட்பு தொகை ரூ.25789/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்

2) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதிபெற்று மேற்கண்ட கேட்பு தொகை ரூ.25789/- மின்வாரியத்திற்கு செலுத்திட நடவடிக்கை மேற்கொண்டமைக்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.09) இந்நகராட்சி பொதுசுகாதாரப் பிரிவிற்கு தேவையான சுண்ணாம்பு நீர் சப்ளைசெய்து உள்ளூர் விலைப்புள்ளி கோரியதில் கீழ்க்கண்ட விலைப்புள்ளிகள் வரப்பெற்றுள்ளது.

வ.எண்	நிறுவனத்தின் பெயர்	விலைப்புள்ளி விகிதம் ரூ.
1	தி வாலாஜா ஆக்ரோ இன்ஜினிரிங், வாலாஜா	10.00
2	தி காட்பாடி ஆக்ரோ இன்ஜினிரிங், கோ-ஆப்ரடிவ் சென்டர்	14.00
3	சூப்பின் டிஸ்டிரிபூட்டர், ஆற்காடு	15.00

அ.கு. 1) வரப்பெற்ற மூன்று விலைப்புள்ளிகளில் வ.எண்.1ல் கண்டுள்ள தி வாலாஜா ஆக்ரோ இன்ஜினிரிங் ஓர்க்ஸ், வாலாஜா அவர்களின் குறைந்த விலைப்புள்ளி அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலர் முன் அனுமதி பெற்று நடவடிக்கை மேற்கொண்டமைக்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.10) ஆற்காடு நகராட்சியின் கீழ் இயங்கி வரும் சித்த மருத்துவமனைக்கு வரும் புற நோயாளிகளுக்கு அத்திய அவசியமான சித்த மருந்துகள் 2019-2020 ஆம் நிதியாண்டில் வாங்க தேவைப்பட்டியல் சித்த மருத்துவ அலுவலர் அவர்களால் பெறப்பட்டுள்ளது. எனவே, சென்னை இம்பாகாப்ஸ் நிறுவனத்திடமிருந்து சித்த மருந்துகளை பெற தோராய செலவினத் தொகை ரூ.1,50,000/-க்கு மன்றத்தின் முன் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்

2) சித்த மருத்துவ மனைக்கு வருகின்ற புற நோயாளிகளுக்கு சித்த மருந்துகள் வழங்க வேண்டியுள்ளதால் தற்போது இருப்பு குறைவாக உள்ளதாலும் 2019-2020ஆம் வருடத்திற்கு சென்னை இம்பாகாப்ஸ் நிறுவனத்தின் மூலம் வாங்க மன்றப்பொருள் எதிர்நோக்கி தனி அலுவலர் மற்றும் ஆணையர் அவர்களின் முன் அனுமதி வழங்கியமைக்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இச்செலவினத்தை வருவாய் நிதியில் மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.426/2016/எச்1

பொருள் எண்.11) ஆற்காடு நகராட்சி பொதுசுகாதாரப் பிரிவின் கீழ் பராமரிக்கப்பட்டுவரும் கிளைவ் பஜார் துவக்கப்பள்ளி நச்சுதடை தொட்டி சுத்தம் செய்ய விலைப்புள்ளி கோரியதில் கீழ்க்கண்ட விலைப்புள்ளி வரப்பெற்றுள்ளது.

வ.எண்	நிறுவனத்தின் பெயர்	விலைப்புள்ளி விகிதம் ரூ.
1	விஜய்குமார், கஸ்தூரி செட்டிக் டேங்க்	2500.00
2	பரணி செட்டிக் டேங்க் கிளினர்	3500.00
3	சிந்திதா, செட்டிக் டேங்க் கிளினர், நாமக்கல்	3700.00

அ.கு. 1) வரப்பெற்ற மூன்று விலைப்புள்ளிகளில் வ.எண்.1ல் கண்டுள்ள விஜய்குமார்,கஸ்தூரி செப்டிக் டேங்க் அவர்களின் குறைந்த விலைப்புள்ளி அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலர் முன் அனுமதி பெற்று நடவடிக்கை மேகொண்டமைக்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.12) இந்நகராட்சியில் 2019-2020ம் ஆண்டு (SDRF)வறட்சி திட்டத்தின் கீழ் ரூ.35.00 இலட்சம் மதிப்பீட்டில் வேப்பூர் தலைமை நீரேற்று நிலையத்தில் உள்ள நீர் உறிஞ்சு கிணறுகளின் குடிநீர் விநியோகத்திற்கான கேபிள் லைன்கள் அமைத்தல் பணிக்கு 11.06.2019 தேதியில் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்பட்டதின் படி வரப்பெற்ற இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளின் கீழ்க்கண்ட ஒப்பீடு பட்டியல் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் பொருள் வைக்கப்படுகிறது.

வ.எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர் திருவாளர்கள்	ஒப்பந்தப்புள்ளி விகிதம்
1	M/s. ராஜாராம் & கோ	4.41 % மதிப்பீட்டினை விட அதிகம்
2	திரு.எ.எம்.அரி	6.71 % மதிப்பீட்டினை விட அதிகம்

அ.கு.1) மேற்கண்ட இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளில் M/s. ராஜாராம் & கோ ஒப்பந்ததாரரின் ஒப்பந்தப்புள்ளி மதிப்பீட்டைவிட 4.41 % சதவீதம் அதிகமாக உள்ளதை ஏற்று வேலை உத்தரவு வழங்க மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

2) அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலர் அவர்களின் முன் அனுமதி பெற்று மேற்கண்ட பணிக்கு வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டதற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணிகளுக்கான மதிப்பீட்டை விட 4.41% சதவீதம் அதிகமான செலவினத்தை குடிநீர்நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.13) இந்நகராட்சியில் 2019-2020ம் ஆண்டு Drought SDRF - 2019 திட்டத்தின் கீழ் ரூ.8.00 இலட்சம் மதிப்பீட்டில் தலைமை நீரேற்று நிலையத்தில் குடிநீர் விநியோகத்திற்கான மோட்டார்கள் மற்றும் ஸ்டர்டர்கள் சப்ளை செய்து பொருத்தும் பணிக்கு 11.06.2019 தேதியில் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்பட்டதின் படி வரப்பெற்ற இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளின் கீழ்க்கண்ட ஒப்பீடு பட்டியல் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் பொருள் வைக்கப்படுகிறது.

வ.எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர் திருவாளர்கள்	ஒப்பந்தப்புள்ளி விகிதம்
1	M/s. ராஜாராம் & கோ	4.56 % மதிப்பீட்டினை விட அதிகம்
2	திரு.எ.எம்.அரி	7.70 % மதிப்பீட்டினை விட அதிகம்

அ.கு.1) மேற்கண்ட இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளில் M/s. ராஜாராம் & கோ ஒப்பந்ததாரரின் ஒப்பந்தப்புள்ளி மதிப்பீட்டைவிட 4.56 % சதவீதம் அதிகமாக உள்ளதை ஏற்று வேலை உத்தரவு வழங்க மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

2) அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலர் அவர்களின் முன் அனுமதி பெற்று மேற்கண்ட பணிக்கு வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டதற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணிகளுக்கான மதிப்பீட்டை விட 4.56% சதவீதம் அதிகமான செலவினத்தை குடிநீர்நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.14) இந்நகராட்சியின் தெருவிளக்கு பராமரிப்பு பணிக்கு பயன்படுத்தப்படும் மின்பொருட்களின் இருப்பு மிகவும் குறைவாக உள்ளதால் தற்போது தேவைப்படும் தெருவிளக்கு மின் பொருட்களை கற்பகம் கூட்டுறவு மொத்த அங்காடி, வேலூர் (Vellore District Consumers Co-op, wholesale stores Ltd, Vellore) அவர்களிடமிருந்து கொள்முதல் செய்திட ரூ.3,29,325/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று தெருவிளக்கு மின்பொருட்களை கற்பகம் கூட்டுறவு மொத்த அங்காடி வேலூர் அவர்களிடமிருந்து கொள்முதல் செய்யப்பட்டதற்கு மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இச்செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.15) இந்நகராட்சியில் பயன்படுத்தப்படும் தெருமின்விளக்கு பொருட்களின் இருப்பு மிகவும் குறைவாக உள்ளதால் கற்பகம் கூட்டுறவு மொத்த அங்காடி (Vellore District Consumers Co-op, wholesale stores Ltd, Vellore) அவர்களிடமிருந்து கொள்முதல் செய்திட ரூ.4,00,875/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று தெருவிளக்கு மின்பொருட்களை கற்பகம் கூட்டுறவு மொத்த அங்காடி வேலூர் அவர்களிடமிருந்து கொள்முதல் செய்யப்பட்டதற்கு மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இச்செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.16) இந்நகராட்சி பொது சுகாதாரப் பிரிவின் கீழ் நடைபெற்ற 2019 மக்களவை நாடாளுமன்ற தேர்தலை முன்னீட்டு நகரில் உள்ள அரசியல் சுவர் ஒட்டிகளை, விளம்பரங்களை அவசர அவசியம் கருதி 1920ஆம் வருடத்திய நகராட்சி குறித்த சட்ட பிரிவின் கீழ் ரூ.24250/-க்கு செலவினம் மேற்கொண்டமைக்கு மன்றத்தின் ஒப்புதலுக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) அவசர அவசியம் கருதி தேர்தல் நடத்தை விதிகள் நடைமுறையில் உள்ளதினை மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.17) ஆற்காடு நகராட்சி தேர்தல்கள் நகர்ப்புற சாதாரண தேர்தல்கள் -2019 நகராட்சியின் அனைத்து வாக்குசாவடி மையங்களையும் RRS INFOTECH, No.1/1, DKM College Stop சாயிநாதபுரம் வேலூர் அச்சகம் மூலமாக 18 பக்கங்களை கொண்ட 100 எண்ணிக்கையில் பட்டியல் அச்சிட்டு வழங்கியுள்ளனர். அவ்வாறு வழங்கியமைக்கு 22.05.2019 அன்று ரூ.3080/- தொகையினை வழங்கிட பில் வழங்கியுள்ளார். தொகையினை வழங்கிட மன்றத்தின் அனுமதிக்கும் பார்வைக்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

ந.க.எண்.1573/2019/எப்1

பொருள் எண்.18) இந்நகராட்சியின் 2016-2017ம் நிதியாண்டின் தணிக்கை கட்டணம் ரூ.59914/- தணிக்கை தடை பத்தி எண்.52ன் படி 2016-17 பத்தியின் அறிக்கையின்படி மன்ற தீர்மானம் எண்.175, நாள்.27.07.2018ல் அனுமதி பெறப்பட்டுள்ளது. தற்போது உள்ளாட்சி நிதி தணிக்கை, வேலூர் அவர்களின் கடித எண்.வெ.எண்.11/அ2/2018, நாள்.16.10.2018ம் தேதிய கடிதத்தில் ரூ.76521/- என தெரிவிக்கப்பட்டதற்கு இணங்க மீதம் உள்ள ரூ.16607/-க்கும் மேலும் நகராட்சி நிர்வாக மண்டல இயக்குநர், வேலூர் அவர்களின் ந.க.எண்.1491/2019/அ3, நாள்.22.04.2019ம் தேதிய கடிதத்தில் தெரிவித்துள்ளபடி செலுத்தப்படவேண்டும். தணிக்கை கட்டணம் பின்வருமாறு.

தணிக்கை கட்டணம் ஆண்டு விவரம்

2016-2017	-	ரூ.16607 (மீதம் கட்டவேண்டியது)
2017-2018	-	ரூ.58651

மொத்தம்	-	ரூ.75258

எனவே ரூ.75258/- தணிக்கை கட்டணம் செலுத்த மன்றத்தின் பார்வைக்கும், அனுமதிக்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) 2016-2017 மற்றும் 2017-2018ம் ஆண்டுக்கான செலுத்தவேண்டிய மொத்த ரூ.75,258/-க்கு அரசு தலைப்பில் செலுத்தவும் இச்செலவினத்தை வருவாய் நிதியிலிருந்து செலுத்திட மன்றம் அனுமதி அளிக்கலாம்.

ந.க.எண்.டி127/2018/சி2

பொருள் எண்.19) அரசாணை (நிலை) எண்.238, நகராட்சி நிர்வாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (மாநா4) நாள்.01.10.1997 மற்றும் நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர், சாந்தோம் நெடுஞ்சாலை சென்னை -28 அவர்களின் ந.க.எண்.4980/ 2018 / ஜே3 நாள். 10.06.2019 அவர்களின் கடிதத்திற்கிணங்க, இந்நகராட்சியில் 20 ஆண்டுகள் விபத்துக்கள் ஏதுமின்றி மாசற்ற முறையில் பணிபுரிந்து வரும் திரு.ஜெ.இராஜா , பொதுசுகாதார பிரிவு ஓட்டுநருக்கு தங்கப்பதக்கம் மற்றும் நற்சான்றினை வழங்க தங்கப்பதக்கத்திற்கான விலையை எழுது பொருள் அச்சுத்துறையில் நேரில் செலுத்தி தங்கப்பதக்கத்தினை பெற்று வழங்க தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதன்படி ஓட்டுநர் திரு.ஜெ.ராஜா என்பவருக்கு தங்கப்பதக்கம் வழங்க தங்கப்பதக்கத்தின் விலை குறித்தும் (**Proforma Invoice**) , தங்கப்பதக்கம் பெறுவதற்கான தொகையினை அரசு கணக்கு தலைப்பில் செலுத்துவதற்குரிய கணக்கு விவரம் குறித்தும் மேலாளர்., (விற்பாணை & உற்பத்தி) அவர்கள்., தமிழ்நாடு கைவினைத்தொழில் முன்னேற்ற கழகம்., எண்.759, அண்ணா சாலை, T.V.S. எதிரில், சென்னை - 600 002. அவர்களிடம் பெற்று , அதற்கான தொகையை செலுத்தி ஈடுசெய்யவும் மன்றத்தின் ஒப்புதலுக்கும் அனுமதிக்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதி அளிக்கலாம்.

2) தொகையினை பொது நிதியிலிருந்து வழங்கலாம்.

(ந.க.எண். 831/2014/சி1)

பொருள் எண்.20) இந்நகராட்சி பொதுசுகாதாரப் பிரிவில் பயன்பாட்டில் உள்ள பொளிரே ஈப்பு எண். TN73E 0138என்ற வாகனம் பழுது ஏற்பட்டதால் அவசர அவசியம் கருதி இதனை உடனடியாக நிவர்த்தி செய்ய வேலூர் பொளிரே ஈப்பு வாகனம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமான ஜெயின் கார்ஸ் என்பவரிடம் நிவர்த்தி செய்து கொள்ள தோராய செலவினத் தொகை ரூ.60,000/-க்கு மன்ற பொருள் ஒப்புதலுக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்

2) அவசர அவசியம் கருதி இந்நகராட்சியின் பொளிரே ஈப்பு எண். TN73E 0138என்ற வாகனத்தை அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் வேலூர் ஜெயின் கார்ஸ்-ல் உடனடியாக பழுதுகளை நிவர்த்தி செய்ய தனி அலுவலர் மற்றும் ஆணையர் அவர்களின் முன் அனுமதி பெற்றமைக்கும் இச்செலவினத்தை வருவாய் நிதியில் மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.3803/2018/எச்1

பொருள் எண்.21) ஆற்காடு பொதுசுகாதாரப் பிரிவில் திடக்கழிவு மேலாண்மை திட்டத்தின் கீழ் பொது சுகாதாரப் பணிகளுக்கு வெளி முகவர் (Out Sourcing) மூலம் 136 துப்புரவு பணியாளர்களை கொண்டு மேற்கொள்ள சென்னை நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர் அவர்களின் செயல்முறைகளின் ஆணை கே.டிஸ்க் எண்.30813/ஜே3/2018 நாள். 11.12.2018 நாளின் செயல்முறைகளில் மூன்றாண்டுகளுக்கு நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. இவற்றில் அவ்வப்போது நிரந்த துப்புரவு பணியாளர்கள் காலியாகும் இடத்திற்கு ஏற்ப தனியார் துப்புரவு பணியாளர்களை நியமனம் செய்து கொள்ளலாம் எனவும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், செயல்முறைகளின் ஆணையில் அனுமதி அளித்துள்ளதன்படி 136 துப்புரவு பணியாளர்களை புதிய ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் கோரி மேல் நடவடிக்கை எடுக்கவும், இப்பணியாளர்களுக்கு வேலூர் மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்களின் செயல்முறைகளில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி 2018-19 வருடத்தின் (வ.எண்.63) துப்புரவு பணியாளருக்கு தினக்கூலியாக ரூ.325/- ஆகவும் இதன் அடிப்படையில் தொழிலாளர் வருங்கால வைப்பு நிதி (13.61%) ரூ.44.23 தொழிலாளர் மருத்துவ காப்பீடு (4.75%) ரூ.15.43, இத்துடன் தனியார் நிறுவனத்தின் நிர்வாக செலவினம் (5%) ரூ.16.25 ஆகும். எனவே, ஒரு நாள் ஒரு நபருக்கு ஊதிய தொகை ரூ.400.91 ஆக உள்ளது. மேலும் ஒரு துப்புரவு பணியாளருக்கு ஒரு வருடத்திற்கு சீருடை மற்றும் பாதுகாப்பு உபகரணங்கள் ரூ.1500/- ஆக 136 பணியாளர்களுக்கு ஒரு வருடத்திற்கு ரூ.204000/- ஐ சேர்த்து ஒரு வருடத்திற்குண்டான மொத்தம் தோராய செலவினத் தொகை இரண்டு கோடியே நான்கு இலட்சம் ஆகும். எனவே, இப்பணியை ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் கோரி நடவடிக்கை மேற்கொள்ள மாநில அளவில் செய்திதாள்களில் விளம்பரம் செய்வதற்கு ஆகும் தோராய செலவினத்தொகை ரூ.2.00 இலட்சத்திற்கும் மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்

2) சென்னை நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர் அவர்களின் செயல்முறைகளுக்கிணங்க இந்நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட பகுதிகளில் திடக்கழிவு மேலாண்மை திட்டத்தின் கீழ் பொதுசுகாதார பணிகளை மேற்கொள்ள 136 தனியார் துப்புரவு பணியாளர்களை ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஒரு வருடத்திற்கு ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் கோரி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) தனியார் துப்புரவு பணியாளர்களுக்கு தினக்கூலியின் அடிப்படையில் ஊதியம் வழங்க ஓர் ஆண்டிற்குண்டான செலவினத் தொகையினை வருவாய் நிதியில் மேற்கொள்ளவும் மேற்காணும் ஒப்பந்தப்புள்ளியினை மாநில அளவில் செய்தி தாளில் விளம்பரம் செய்ய செலவினத்திற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.2626/2018/எச்1

பொருள் எண்.22) ஆற்காடு நகராட்சி எல்லைக்குட்பட்ட பகுதிகளில் 5 அரசு பள்ளி மற்றும் 7 நகராட்சி பள்ளிகளில் உள்ள கழிவுறைகள் மற்றும் வளாகம் பொது சுகாதாரப் பணிகளுக்கு 2019-20ம் வருடத்திற்கு 14 பணியாளர்கள் தேவைப்படுவதால் இப்பணிக்கு வேலூர் மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்களின் செயல்முறைகளின் உத்திரவு ஆர்.சி.எண்.8687/2019, நாள்.06.05.2019ம் நாளில் குறிப்பிட்டுள்ள வ.எண்.63 துப்புரவு பணியாளர் ஒரு நாளுக்குண்டான தின கூலி ரூ.335/- இதில் (13.61%) தொழிலாளர் வருங்கால வைப்பு நிதி ரூ.45.59, தொழிலாளர் மருத்துவ காப்பீடு (4.75%) ரூ.15.91 ஒரு நாளைக்கு ஒரு துப்புரவு பணியாளருக்கு தின கூலியாக ரூ.396.50 ஆகவும் மேலும் கிருமி நாசினி/ நிர்வாக செலவினம் (5%) ரூ.6.75/-ஐ சேர்த்து தொகை ரூ.413.25/-ஆக உள்ளது. ஒரு வருடத்திற்கு 14 பணியாளருக்கு ரூ.21,11,707/- ஆக செலவினத் தொகை வருகிறது. எனவே, இப்பணியை ஒப்பந்த விதிகளின் கீழ் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் கோரி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும், ஒரு

வருடத்திற்கு தோராய செலவினத் தொகை ரூ.21.50 இலட்சம் மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்

2) 12 அரசு மற்றும் நகராட்சி பள்ளிகளில் உள்ள கழிவறைகள் மற்றும் வளாகம் தூய்மை பொதுசுகாதாரப் பணிக்கு 14 தனியார் துப்புரவு பணியாளர்களை ஒரு வருடத்திற்கு ஒப்பந்த கோரி நடவடிக்கை மேற்கொள்ள மன்றப்பொருள் எதிர்நோக்கி தனி அலுவலர் மற்றும் ஆணையர் அவர்கள் ஒப்புதல் அளித்துள்ளமைக்கு மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.

3) வேலூர் மாவட்ட அளவிலான ஏதேனும் ஒரு தின செய்தி தாளில் விளம்பரம் செய்ய தோராய செலவினத் தொகை ரூ.30000/-க்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

4) மேற்காணும் செலவினத் தொகைகளை கல்வி நிதியில் மேற்கொள்ளவும் மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.2537/2015/எச்1

பொருள் எண்.23) ஆற்காடு நகராட்சி பொதுசுகாதாரப் பிரிவில் திடக்கழிவு மேலாண்மை திட்டத்தின் கீழ் நவீன குப்பை தொட்டி பணி சென்னை ஈகோ கிராப் நிறுவனத்தின் மூலம் ஒப்பந்த அடிப்படையில் நடைபெற்று வருவதில் 30.06.2019 ஆம் நாளில் ஒப்பந்தப்புள்ளி முடிவடைகிறது. எனவே, இப்பணி மேலும் 01.07.2019 முதல் 30.09.2019 வரை அதே ஒப்பந்த விலை விகிதத்தில் கால நீடிப்பு செய்து சென்னை ஈகோ கிராப் நிறுவனத்தை கொண்டு மேற்படி பணியினை தொடர்ந்து மேற்கொள்ள தோராய செலவினத் தொகை ரூ.7.05 இலட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்

2) திடக்கழிவு மேலாண்மை திட்டத்தின் கீழ் நவீன குப்பை தொட்டி பணியினை அதே ஒப்பந்த விலை விகிதத்தில் 01.07.2019 முதல் 30.09.2019 வரை கால நீடிப்பு செய்து மன்றப்பொருள் எதிர்நோக்கி தனி அலுவலர் மற்றும் ஆணையாளர் அவர்கள் ஒப்புதல் அளித்துள்ளமைக்கும் மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.

3) சென்னை, ஈகோ கிராப் நிறுவனத்திற்கு 01.07.2019 முதல் 30.09.2019 வரை கால நீடிப்பு செய்து அலுவலக செயல்முறைகளின் ஆணை வழங்குவதற்கும் மேற்காணும் செலவினத் தொகையினை வருவாய் நிதியில் மேற்கொள்ளவும் மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.2088/2016/எச்1

பொருள் எண்.24) ஆற்காடு நகராட்சி பொதுசுகாதாரப் பிரிவின் கீழ் பயன்பாட்டில் உள்ள கனரக மற்றும் சிறிய/ஈப்பு வாகனங்களுக்கு வாகன காப்பீட்டை 2019-2020. வருடத்திற்கு புதுப்பிக்க வேண்டியுள்ளதால் யுனைட்டெட் இந்தியா காப்பீட்டு நிறுவனத்திற்கு செலுத்த தோராய செலவினத் தொகை ரூ.2.00 இலட்சத்திற்கு மன்றத்தின் முன் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்

2) இந்நகராட்சியில் பயன்பாட்டில் உள்ள வாகனங்களை 2019-2020ம் வருடத்திற்கு காப்பீட்டை புதுப்பிக்க செலவினத் தொகையை வருவாய் நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள தனி அலுவலர் மற்றும் ஆணையர் அவர்களின் ஒப்புதல் அளித்துள்ளமைக்கும், இது தொடர்பாக மேல் நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கும் அனுமதி வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.2188/2011/எச்1

பொருள் எண்.25) ஆற்காடு நகராட்சி பொதுசுகாதாரப் பிரிவில் டெங்கு காய்ச்சல் தடுப்பு தொடர் நடவடிக்கையில் நான்கு மகளிர் குழு 55 பணியாளர்களை ஈடுபடுத்தி வருவதில் 30.06.2019ம் நாளுடன் முடிவடைவதால், மேலும் வேலூர் மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்கள் மற்றும் வேலூர் சுகாதாரப் பணிகள், சுகாதார இயக்குநர் அவர்களின் ஆய்வு கூட்ட அறிவுரைகளின்படியும், தற்போது பணிபுரிந்து வரும் அதே நான்கு மகளிர் குழு 55 பணியாளர்களை கொண்டு மேலும் ஆறு மாதங்களுக்கு (01.07.2019 முதல் 31.12.2019வரை) வேலூர் மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்களின் செயல்முறைகளின் உத்திரவு ந.க.எண்.இ2/8687/2019 நாள்.06.05.2019ல் மஸ்தூர் (வ.எண்.24) 2019-2020ம் ஆண்டிற்கு தினசரி கூலி ரூ.277/- உயர்த்தி இப்பணியாளர்களை டெங்கு கொசு ஒழிப்பு நடவடிக்கையில் ஈடுபடுத்திக்கொள்ள தோராய செலவினத் தொகை ரூ.29.00 இலட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்

2) மழைகாலம் தொடர்வதால் மேலும் ஆறு மாதங்களுக்கு நான்கு மகளிர் சுய உதவி குழுக்களின் 55 பணியாளர்களை 2019-2020ம் வருடத்திற்கு 01.07.2019ம் நாள் முதல் மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்கள் நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ள மேற்படி புதிய தினசரி கூலியில் டெங்கு கொசு ஒழிப்பு நடவடிக்கையில் ஈடுபடுத்த மன்றப்பொருள் எதிர்நோக்கி ஆணையாளர் அவர்களின் ஒப்புதல் அளித்துள்ளமைக்கும் மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.

3) மேற்காணும் செலவினத் தொகைகளை வருவாய் நிதியில் மேற்கொள்ள மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.2600/2015/எச்1

பொருள் எண்.26) இந்நகராட்சியில் 2019-2020ம் ஆண்டு குடிநீர் திட்டத்தின் கீழ் ரூ.70000/- மதிப்பீட்டில் வார்டு எண்.4 (ம) 5ல் அண்ணாசாலையில் உள்ள மணிபால் மனிகை கடை முதல் கமல் துணிகடை வரை புதிதாக 90mm pvc பைப்லைன் அமைத்தல் பணிக்கு 17.06.2019 தேதியில் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்பட்டதின் படி வரப்பெற்ற இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளின் கீழ்கண்ட ஒப்பீடு பட்டியல் மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் பொருள் வைக்கப்படுகிறது.

வ.எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர் திருவாளர்கள்	ஒப்பந்தப்புள்ளி விகிதம்
1	A.M. அரி	0.15 % மதிப்பீட்டினை விட குறைவு
2	M/s.K. ராஜாராம் & கோ	0.34 % மதிப்பீட்டினை விட குறைவு

அ.கு.1) மேற்கண்ட இரண்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளில் M/s.K.ராஜாராம் & கோ ஒப்பந்ததாரரின் ஒப்பந்தப்புள்ளி மதிப்பீட்டைவிட 0.34 % சதவீதம் குறைவாக உள்ளதை ஏற்று வேலை உத்தரவு வழங்க மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

2) அவசர அவசியம் கருதி தனிஅலுவலர் அவர்களின் முன் அனுமதி பெற்று மேற்கண்ட பணிக்கு வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டதற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.27) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வேலூர் தலைமை நீரேற்று நிலையத்தில் குடிநீர் விநியோகம் செய்ய திரவகுளோரின் இருப்பு வைக்க பயன்படுத்தப்படும் 500 லிட்டர் HDPE Tank பழுதடைந்துள்ளதை புதிதாக மாற்றுதல், கஸ்பா OHT பகுதியில் திரவ குளோரினேற்றம் செய்யும் மோட்டார் பழுதடைந்துள்ளதை மாற்றிவிட்டு புதிதாக Dosing Pump

வாங்குதல் மற்றும் பெருமாள் கோயில் பம்ப்ஹவுஸ் பகுதியில் திரவ குளோரினேற்றம் செய்ய பயன்படுத்தப்படும் Dosing Pump சர்வீஸ் செய்திடவும் முதலான மேற்கண்ட பணிகளை மேற்கொள்வதற்கான தோராய மதிப்பீட்டு செலவினம் ரூ.3.40 லட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை குடிநீர் வடிகால் நிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.28) இந்நகராட்சி அலுவலக கட்டிடத்தில் பயன்பாட்டிலுள்ள ஜெனரேட்டர் இயந்திரம் அடிக்கடி பழுதடைவதால் Auto change over switch பொருத்துதல், ஆயில் சர்வீஸ் செய்தல் போன்ற பணிகளை மேற்கொள்வதற்கான செலவினம் ரூ.65000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) இப்பணிக்கான செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.29) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.3ல் பாரதிதாசன் தெருவில் பழுதடைந்துள்ள சாலையை சீரமைத்திட பொதுமக்களின் போக்குவரத்து நலனை கருத்தில் கொண்டு மேற்கண்ட பகுதியில் தார்பேட்ச் அமைத்திடும் பணிமேற்கொள்வதற்கான மதிப்பீட்டு செலவினம் ரூ.1.00 இலட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) இப்பணிக்கான செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.30) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட பி.டி.ஈஸ்வரன் வணிக வளாகத்தில் மழைநீர் வடிகால்வாய் இல்லாததால் மேற்கண்ட பகுதியில் மழைநீர்கால்வாய் அமைத்திடும் பணி மேற்கொள்வதற்கான தோராய மதிப்பீட்டு செலவினம் ரூ.1.30 இலட்சத்திற்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று மேற்கண்ட பணிக்கு ஒப்பந்தப்புள்ளி கோர நடவடிக்கை மேற்கொண்டமைக்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.31) ஆற்காடு நகராட்சியில் மேற்கொள்ளப்பட்டு வரும் பணிகளுக்கான விவரத்தினை 03.03.2019ம் தேதி தினகரன் நாளிதழில் விளம்பரம் வெளியிடப்பட்டது மற்றும் தற்போதுள்ள கோடை காலத்தில் வார்டு எண். 1 முதல் 30 வரையுள்ள பொதுமக்களுக்கு குடிநீரை சிக்கனமாக பயன்படுத்திக்கொள்ள அறிவிப்பு விளம்பரம் 30.05.2019ம் தேதி தினகரன் நாளிதழில் விளம்பரம் வெளியிடப்பட்டதற்கும் KalPublication (p) Ltd-க்கு வழங்கவேண்டிய பில்தொகை ரூ.25704/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.32) இந்நகராட்சியில் SDRF 2019ன் கீழ் பணிகள் பணிகள் மேற்கொள்வதற்கான 11.6.2019ம் தேதிய ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பினை மக்கள் மூலம் நாளிதழில் 05.06.2019ம் தேதி விளம்பரம் வெளியிடத்தற்கு மேற்கண்ட விளம்பரம் நாளிதழ் மக்கள் மூலம் நிறுவனத்திற்கு வழங்க வேண்டிய பில்தொகை ரூ.6300/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.33) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட நபிஷாநகர் பகுதியில் பழுதடைந்துள்ள கால்வாயை சீரமைக்கவும் பழுது பராமரிப்பு பணி மேற்கொள்வதற்கான தோராய செலவினம் ரூ.20000/-க்க மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) இப்பணிக்கான செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ள மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று விலைப்புள்ளிகள் பெற்று நடவடிக்கை மேற்கொண்டமைக்கு மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.34) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட அம்மா உணவகத்தில் ஸ்டீம் ரெகுலேட்டர், சிறிய அடுப்பிற்கான -2 பர்னர்கள், பழுதடைந்துள்ளதால் இவற்றை மாற்றி புதிதாக பொருத்திடவும் பணி மேற்கொள்வதற்கான தோராய செலவினம் ரூ.20000/-க்க மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதிபெற்று மேற்கண்ட பணிக்கு ஒப்பந்ததாரர்களிடம் இருந்து விலைப்புள்ளிகள் பெற்று நடவடிக்கை மேற்கொண்டமைக்கு மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.35) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.5, ஜகதிராஹாரம் தெருவின் அமைந்துள்ள வரதராஜ பெருமாள் கோயில் தேரோட்டம் நடைபெறுவதை முன்னிட்டு தேர்வீதி உலா வரும் பகுதியில் பழுதடைந்துள்ள சிறிய அளவிலான பேட்ச், கல்வெட்ட் பேட்ச் பணிகள் போன்ற பழுது பராமரிப்பு பணிகளை மேற்கொள்வதற்கான தோராய மதிப்பீட்டு செலவினம் ரூ.45000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) இப்பணிக்கான செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதிபெற்று இப்பணி மேற்கொள்ள ஒப்பந்ததாரர்களிடம் இருந்து விலைப்புள்ளிகள் பெற்று நடவடிக்கை மேற்கொண்டமைக்கு மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.36) நாடாளுமன்ற தேர்தல் 2019-ஐ முன்னிட்டு நகராட்சிக்குட்பட்ட அனைத்து வாக்குச்சாவடி மையங்களிலும், சாய்ததம் அமைத்தல், வாக்களிக்க வரும் பொதுமக்களின் குடிநீர் தேவைக்காக குடிநீர் கேண்கள் அமைத்தல், மின்விளக்கு இதர மின்வசதிகள் செய்தல் கழிவறை வசதிகள் ஏற்படுத்துதல் போன்ற அடிப்படை பணிகளை மேற்கொள்வதற்கான தோராய மதிப்பீட்டு செலவினம் ரூ.40000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதிபெற்று மேற்கண்ட பணிக்கு ஒப்பந்ததாரர்களிடம் இருந்து விலைப்புள்ளி பெற்று நடவடிக்கை மேற்கொண்டமைக்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.37) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.19ல் இயங்கி வரும் Bio Gas plantயில் பயன்பாட்டில் உள்ள ஜெனரேட்டர் அடிக்கடி பழுதடைவதால் உதிரிபாகங்களை மாற்றி சர்வீஸ் செய்திடவும் மேற்கண்ட பணியினை ஆண்டுபராமரிப்பு பணி மேற்கொண்டு வரும் Mailem Ikas Environment நிறுவனத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளவும் அதற்கான செலவினம் ரூ.46,610/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு. 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை பொதுநிதியில் இருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

3) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதிபெற்று மேற்கண்ட பணியினை மேற்கொள்ள Mailem Ikas Environment நிறுவனத்திற்கு வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டதற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.38) இந்நகராட்சியில் அம்மா மருந்தக மேல்மாடி கடையினை மாதவாடகைக்கு திரு.கலைச்செழியன் அவர்கள் பொது ஏலம் மூலம் எடுத்து இவ்வலுவலக செயல்முறை உத்தரவு ந.க.எண்.2440/2016/அ1 நாள். 07. 04.2017 ன் படி மாத வாடகை ரூ.11620/-, மற்றும் அதற்கான சேவை வரியுடன் செலுத்த உத்தரவிடப்பட்டது. குத்தகைதாரர் திரு.கலைச்செழியன் தொடர்ந்து குத்தகை கடையினை நடத்த இயலாமல் கடையினை 01.12.2017-ல் அன்று நகராட்சி வசம் ஒப்படைத்துவிட்டார் அவர் செலுத்திய ஏல பொறுப்புத்தொகை, கூடுதல் பொறுப்புத் தொகை, மற்றும் 12 மாத வாடகை தொகையினை நகராட்சிக்கு செலுத்தவேண்டிய குத்தகை கடை வாடகைக்கு ஈடுசெய்துகொண்டும் மீதம் செலுத்தவேண்டியது குறித்து மன்றத்தின் பார்வைக்கும், பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது .

மனுதாரர் குத்தகைக்கு செலுத்திய தொகை விவரம்

- 1) ஏலபொறுப்புத் தொகை - ரூ. 20,000
- 2) கூடுதல் பொறுப்புத் தொகை - ரூ. 30,000
- 3) 12 மாத வாடகை தொகை - ரூ.1,19,440
- மொத்தம் - ரூ. 1,69,440**

நகராட்சிக்கு செலுத்தவேண்டிய குத்தகை பாக்கி தொகை விவரம் கீழ்க்கண்டவாறு

வ.எண்	மாதம்	குத்தகை தொகை ரூ	4/2017 முதல் 6/2017 வரை சேவை கட்டணம் 15% சேவை கட்டணம் 7/2017 முதல் சேவை கட்டணம் 18%	மொத்தம்
1	4/2017	11620	1743	13363
2	5/2017	11620	1743	13363
3	6/2017	11620	2092	13363
4	7/2017	11620	2092	13712
5	8/2017	11620	2092	13712
6	9/2017	11620	2092	13712
7	10/2017	11620	2092	13712
8	11/2017	11620	2092	13712
9	12/2017	11620	2092	13712
10	01/2018	11620	2092	13712
11	02/2018	11620	2092	13712
12	03/2018	11620	2092	13712
			மொத்தம்	163497

வ.எண்	மாதம்	குத்தகை தொகை ரூ	2018-2019 சேவை கட்டணம் 18%	மொத்தம்
1	4/2018	11620	2092	13712- 5943 =7769
2	5/2018	11620	2092	13712
3	6/2018	11620	2092	13712
4	7/2018	11620	2092	13712

5	8/2018	11620	2092	13712
6	9/2018	11620	2092	13712
7	10/2018	11620	2092	13712
8	11/2018	11620	2092	13712
9	12/2018	11620	2092	13712
10	01/2019	11620	2092	13712
11	02/2019	11620	2092	13712
12	03/2019	11620	2092	13712
மொத்தம்				158601

வ.எண்	மாதம்	குத்தகை தொகை ரூ	2019-2020 சேவை கட்டணம் 18%	மொத்தம்
1	4/2019	11620	2092	13712
2	5/2019	11620	2092	13712-5204 = 8508
3	6/2019	11620	2092	13712-5204 = 8508
4	7/2019	11620	2092	13712-5204 = 8508
5	8/2019	11620	2092	13712-5204 = 8508
6	9/2019	11620	2092	13712-5204 = 8508
7	10/2019	11620	2092	13712-5204 = 8508
8	11/2019	11620	2092	13712-5204 = 8508
9	12/2019	11620	2092	13712-5204 = 8508
10	01/2020	11620	2092	13712-5204 = 8508
11	02/2020	11620	2092	13712-5204 = 8508
12	03/2020	11620	2092	13712-5204 = 8508
மொத்தம்				107300

2017-18	163497
2018-19	158601
2019-20	107300
மொத்தம்	429398

மனுதாரர் செலுத்திய மொத்த தொகை ரூ. 169440/-

மனுதாரர் மூன்றாண்டுக்கு நகராட்சிக்கு பாக்கித் தொகை ரூ. 429398/-

மீதத் தொகை ரூ. 259958/-

அகு 1) திரு.கலைச்செழியன், குத்தகைதாரர் செலுத்திய வைப்புத் தொகை ரூ.169440/- ஐ நகராட்சி பொதுநிதிக்கு மாற்றம் செய்யவும், கடை வாடகைக்கு ஈடுசெய்துக்கொள்ளவும் மீதமுள்ள வாடகை பாக்கித்தொகை ரூ.259958/-ஐ சட்டப்படி வசூல் செய்யவும் மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) குத்தகை விதிகளின்படி மனுதாரர் 01.04.2017 முதல் மூன்றாண்டுக்கு உத்திரவு வழங்கிய நிலையில் கடையினை திரும்ப ஒப்படைத்ததால் நகராட்சிக்கு ஏற்படும் நிதியழிப்பினை விதிகளின்படி குத்தகைதாரரிடமிருந்து பெறுவதற்கு வழக்கு தொடர மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

3) வழக்கை நகராட்சி வழக்கறிஞரிடம் ஒப்படைத்து நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும் வழக்கினை ஏற்று நடத்தவும் இதனால் ஏற்படும் செலவினத்தை பொதுநிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.24440/2016/அ1

பொருள் எண்.39) இந்நகராட்சியில் வேலூர் மெயின்ரோடு மேல்மாடி கடை எண்.2 மாதவாடகைக்கு திரு.ப.மேகநாதன் அவர்கள் பொது ஏலம் எடுத்து இவ்வலுவலக செயல்முறை உத்திரவு ந.க.எண்.0123/2016/அ1 நாள். 31. 03.2016 ன் படி மாத வாடகை ரூ.6650/-, மற்றும் அதற்கான சேவை வரியுடன் செலுத்த உத்திரவிடப்பட்டது. குத்தகைதாரர் திரு.ப.மேகநாதன் தொடர்ந்து குத்தகை கடையினை நடத்த இயலாமல் முதல் மூன்றாண்டு முடிவடைந்த நிலையில் 30.03.2019-ல் நகராட்சி வசம் ஒப்படைத்துவிட்டார் அவர் செலுத்திய ஏல பொறுப்புத்தொகை, கூடுதல் பொறுப்புத் தொகை, மற்றும் 9 மாத வாடகை தொகையினை நகராட்சிக்கு செலுத்தவேண்டிய குத்தகை கடை வாடகைக்கு ஈடுசெய்துகொண்டும் மீதம் உள்ள தொகையினை குத்தகைதாரர் திரு.ப.மேகநாதன் அவர்களுக்கு திரும்ப வழங்க மன்றத்தின் பார்வைக்கும், பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது.

மனுதாரர் குத்தகைக்கு செலுத்திய தொகை விவரம்

- 1) ஏலபொறுப்புத் தொகை - ரூ. 20,000
- 2) கூடுதல் பொறுப்புத் தொகை - ரூ. 30,000
- 3) 9 மாத வாடகை தொகை - ரூ. 59,850
- மொத்தம் - ரூ. 1,09,850**

நகராட்சிக்கு செலுத்தவேண்டிய குத்தகை பாக்கி தொகை விவரம் கீழ்க்கண்டவாறு

வ.எண்	மாதம்	குத்தகை தொகை ரூ	2018-2019 சேவை கட்டணம் 18 %	மொத்தம்
1	4/2018	6650	1197	7847
2	5/2018	6650	1197	7847
3	6/2018	6650	1197	7847
4	7/2018	6650	1197	7847
5	8/2018	6650	1197	7847
6	9/2018	6650	1197	7847
7	10/2018	6650	1197	7847
8	11/2018	6650	1197	7847
9	12/2018	6650	1197	7847
10	01/2019	6650	1197	7847
11	02/2019	6650	1197	7847
12	03/2019	6650	1197	7847
			மொத்தம்	94164

மனுதாரர் செலுத்திய மொத்த தொகை ரூ. 109850/-

மனுதாரர் நகராட்சிக்கு பாக்கித் தொகை ரூ. 94164/-

மீதத் தொகை ரூ. 15686/-

அ.கு. திரு.ப.மேகநாதன், குத்தகைதாரர் நகராட்சிக்கு செலுத்தவேண்டிய வாடகை பாக்கி தொகை ரூ.94164/-ஐ நகராட்சி பொதுநிதிக்கு மாற்றம் செய்யவும், மீதம் உள்ள தொகை ரூ.15686/-ஐ மனுதாரருக்கு திரும்ப வழங்க மன்றத்தின் ஒப்புலுக்கு வைக்கப்படுகிறது.
ந.க.எண்.2855/2017/அ1

பொருள் எண்.40) இந்நகராட்சியில் வேலூர் மெயின்ரோடு மேல்மாடி கடையினை மாதவாடகைக்கு திரு.ஆர்.ஜெயராஜ் அவர்கள் பொது ஏலம் எடுத்து இவ்வலுவலக செயல்முறை உத்திரவு ந.க.எண்.0123/2016/அ1 நாள். 31. 03.2016 ன் படி மாத வாடகை ரூ.6500/-, மற்றும் அதற்கான சேவை வரியுடன் செலுத்த உத்திரவிடப்பட்டது. குத்தகைதாரர் திரு.ஆர்.ஜெயராஜ் தொடர்ந்து குத்தகை கடையினை நடத்த இயலாமல் கடையினை 19.12.2017-ல் நகராட்சி வசம் ஒப்படைத்துவிட்டார் அவர் செலுத்திய ஏல பொறுப்புத்தொகை, கூடுதல் பொறுப்புத் தொகை, மற்றும் 9 மாத வாடகை தொகையினை நகராட்சிக்கு செலுத்தவேண்டிய குத்தகை கடை வாடகைக்கு ஈடுசெய்துகொண்டும் மீதம் செலுத்தவேண்டியது குறித்து மன்றத்தின் பார்வைக்கும், பதிவிற்கும் வைக்கப்படுகிறது .

மனுதாரர் குத்தகைக்கு செலுத்திய தொகை விவரம்

- 1) ஏலபொறுப்புத் தொகை - ரூ. 20,000
 2) கூடுதல் பொறுப்புத் தொகை - ரூ. 30,000
 3) 9 மாத வாடகை தொகை - ரூ. 58,500
மொத்தம் - ரூ. 1,08,500

நகராட்சிக்கு செலுத்தவேண்டிய குத்தகை பாக்கி தொகை விவரம் கீழ்க்கண்டவாறு

வ.எண்	மாதம்	குத்தகை தொகை ரூ	2017-2018 சேவை கட்டணம் 18 %	மொத்தம்
9	12/2017	6500	1170	7670
10	01/2018	6500	1170	7670
11	02/2018	6500	1170	7670
12	03/2018	6500	1170	7670
			மொத்தம்	30680

வ.எண்	மாதம்	குத்தகை தொகை ரூ	2018-2019 சேவை கட்டணம் 18 %	மொத்தம்
1	4/2018	6500	1170	7670
2	5/2018	6500	1170	7670
3	6/2018	6500	1170	7670
4	7/2018	6500	1170	7670
5	8/2018	6500	1170	7670
6	9/2018	6500	1170	7670
7	10/2018	6500	1170	7670
8	11/2018	6500	1170	7670
9	12/2018	6500	1170	7670
10	01/2019	6500	1170	7670
11	02/2019	6500	1170	7670
12	03/2019	6500	1170	7670
			மொத்தம்	92040

2017-18	30680
2018-19	92040
மொத்தம்	122720

மனுதாரர் செலுத்திய மொத்த தொகை ரூ. 108500/-

மனுதாரர் மூன்றாண்டுக்கு நகராட்சிக்கு பாக்கித் தொகை ரூ. 122720/-

மீதத் தொகை ரூ. 14220/-

அகு 1) திரு.ஆர்.ஜெயராஜ், குத்தகைதாரர் செலுத்திய வைப்புத் தொகை ரூ.108500/- ஐ நகராட்சி பொதுநிதிக்கு மாற்றும் செய்யவும், கடை வாடகைக்கு ஈடுசெய்துக்கொள்ளவும் மீதமுள்ள வாடகை பாக்கித்தொகை ரூ.14220/-ஐ சட்டப்படி வசூல் செய்யவும் மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) குத்தகை விதிகளின்படி மனுதாரர் 01.04.2016 முதல் மூன்றாண்டுக்கு உத்திரவு வழங்கிய நிலையில் கடையினை திரும்ப ஒப்படைத்ததால் நகராட்சிக்கு ஏற்படும் நிதியிழப்பினை விதிகளின்படி குத்தகைதாரரிடமிருந்து பெறுவதற்கு வழக்கு தொடர மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

3) வழக்கை நகராட்சி வழக்கறிஞரிடம் ஒப்படைத்து நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும் வழக்கினை ஏற்று நடத்தவும் இதனால் ஏற்படும் செலவினத்தை பொதுநிதியிலிருந்து மேற்கொள்ளவும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.2855/2017/அ1

பொருள் எண்.41) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட நபிஷா நகர் பகுதியில் பழுதடைந்துள்ள கால்வாயை சீரமைத்திடும் பணி மேற்கொள்வதற்கு தனி அலுவலரின் முன் அனுமதிபெற்று ஒப்பந்ததாரர்களிடம் விலைப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டதில் வரப்பெற்ற மூன்று விலைப்புள்ளிகளின் ஒப்புநோக்கு பட்டியல் மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

வ.எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்	விலைப்புள்ளி விகிதம் ரூ.
1	திருமதி.பி.ஹயாதிபீ	19,500/-
2	என். எழிலன்	21000/-
3	M/s.மு.ராஜாராம் & கோ	21500/-

அ.கு 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) இப்பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று திருமதி.பி.ஹயாதிபீ ஒப்பந்ததாரருக்கு வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டதற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.42) நாடாளுமன்ற தேர்தல் 2019-ஐ முன்னிட்டு நகராட்சிக்குட்பட்ட வாக்குச்சாவிட மையங்களில் குடிநீர் வசதி, மின்விளக்கு வசதி தற்காலிக சாய்தளம் பிளைவுட் மூலம் அமைத்தல், மற்றும் இதர பணிகளை மேற்கொள்வதற்கு அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று ஒப்பந்ததாரர்களிடம் இருந்து விலைப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டதில் வரப்பெற்ற மூன்று விலைப்புள்ளிகளின் ஒப்புநோக்கு பட்டியல் மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

வ.எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்	விலைப்புள்ளி விகிதம் ரூ.
1	திருமதி.பி.ஹயாதிபீ	38,000/-
2	என். எழிலன்	40000/-
3	M/s.மு.ராஜாராம் & கோ	41300/-

அ.கு 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று திருமதி.பி.ஹயாதிபீ ஒப்பந்ததாரருக்கு வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டதற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.43) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட பேருந்து நிலையத்தில் உள்ள அம்மா உணவகத்திற்கு தேவையான ஸ்டீம் ரெகுலேட்டர், சிறிய அடுப்பிற்கான-2 பர்னர்கள், பெரிய கடாய் ஆகிய பொருட்களை வாங்குவதற்கு தனி அலுவலரின் முன் அனுமதிபெற்று ஒப்பந்ததாரர்களிடம் இருந்து விலைப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டதில் வரப்பெற்ற மூன்று விலைப்புள்ளிகளின் ஒப்புநோக்கு பட்டியல் மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

வ.எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்	விலைப்புள்ளி விகிதம் ரூ.
1	திருமதி.பி.ஹயாதிபீ	15,500/-
2	M/s.மு.ராஜாராம் & கோ	16,000/-
3	என். எழிலன்	16,600/-

அ.கு 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று திருமதி.பி.ஹயாதிபீ ஒப்பந்ததாரருக்கு வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டதற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.44) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.5, ஜக்அக்ராஹாரம் தெருவிலுள்ள வரதராஜ பெருமாள் கோவில் தேரோட்டத்தை முன்னிட்டு தேர்வீதி உலா வரும் பகுதிகளில் உள்ள

சாலைகளை சீரமைத்து பேட்ச் அமைத்திடும் பணிகள் மேற்கொள்வதற்கு தனி அலுவலரின் முன் அனுமதிபெற்று ஒப்பந்ததாரர்களிடம் இருந்து விலைப்புள்ளிகள் பெறப்பட்டதில் வரப்பெற்ற மூன்று விலைப்புள்ளிகளின் ஒப்புநோக்கு பட்டியல் மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

வ.எண்	ஒப்பந்ததாரர் பெயர்	விலைப்புள்ளி விகிதம் ரூ.
1	திருமதி.பி.ஹயாதிப்	44,600/-
2	என். எழிலன்	46,500/-
3	M/s.மு.ராஜாராம் & கோ	52,500/-

அ.கு 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட பணியின் அவசர அவசியம் கருதி தனி அலுவலரின் முன் அனுமதி பெற்று திருமதி.பி.ஹயாதிப் ஒப்பந்ததாரருக்கு வேலை உத்தரவு வழங்கப்பட்டதற்கும் மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.45) இந்நகராட்சிக்குட்பட்ட வார்டு எண்.19-ல் உள்ள Bio Gas Plant ஆண்டு பராமரிப்பு 31.7.2019 அன்றுடன் முடிவடைவதால், தொடர்ந்து ஒரு வருடத்திற்கு 365 நாட்களுக்கு ஆண்டு பராமரிப்பு பணி மேற்கொள்வதற்கான தோராய மதிப்பீடு செலவினம் ரூ.7.20 இலட்சத்திற்கு மமனறத்.தி.ன.அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) மேற்கண்ட செலவினத்தை பொதுநிதியிலிருந்து மேற்கொள்ள மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

பொருள் எண்.46) இந்நகராட்சி பொதுபிரிவில் பயன்படுத்தி வரும் ஜெராக்கஸ் மிஷின் ஆண்டு பராமரிப்பு பணி மற்றும் டோனர் மற்றும் அடிக்கடி பழுது ஏற்பட்டால் அதனை சரிசெய்யவும் உதரிபாகங்களை மாற்றும் செய்யவும் தோராய செலவினம் ரூ.75000/-க்கு மன்றத்தின் பார்வைக்கும் அனுமதிக்கும் வைக்கப்படுகிறது.

அ.கு 1) மன்றம் அனுமதிக்கலாம்.

2) ரூ.75000/-ஐ வருவாய் நிதியிலிருந்து மேற்கொள்ள மன்றம் ஒப்புதல் வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.2040/2019/அ1

பொருள் எண்.47) ஆற்காடு நகராட்சி பொது சுகாதாரப் பிரிவில் திடக்கழிவு மேலாண்மை திட்டத்தின் வழிகாட்டுதலின்படி இந்நகர பொது மக்களின் வளர்ச்சிக்கு ஏற்ப பொது சுகாதாரத்தினை இன்னும் மேம்படுத்த வேண்டி இந்நகராட்சியின் மூலம் அடுத்து மேற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகளை கீழ் கண்டவாறு செயற்பாடாக (solid waste Management Rules 2016 - policy) தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதை வேலூர் மாவட்ட அரசிதழில் வெளியிட தோராய செலவினத் தொகை ரூ. 50000/-க்கு மன்றத்தின் அனுமதிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

CHAPTER 1 BACKGROUND

1.1 INTRODUCTION

Managing waste properly is essential for building a sustainable and liveable habitat but remains a challenge for any urban local body in India today. Rapid urbanisation and changing lifestyles have led to the generation of huge amounts of garbage and waste in the urban areas, so much so, over the past few years, just handling this Municipal Solid Waste (MSW) has assumed the proportion of a major organizational, financial and environmental challenge.

Recognising this Ministry of Environment, Forests and Climatic Changes(MoEF& CC), Govt. of India had notified Municipal Solid Waste (Management & Handling) Rules, 2000 which was subsequently revised into Solid Waste Management Rules 2016. The above rule mandates each Urban Local body to frame Policy on Solid Waste management and Solid

Waste Management Action Plan to address the growing concern of waste management in the concerned town.

1.2 SOLID WASTE MANAGEMENT RULES 2016

The responsibilities of various Ministries, Departments and local bodies for sustainable solid waste management have been highlighted in the SWM Rules 2016.

1.3 DUTIES OF LOCAL BODIES

It has been emphasised that it is the Duty of local bodies (as the prime responder for Solid waste management) to carry out the Collection, Transportation and Disposal of Solid waste in a scientific manner on day to day basis. The rule further facilitates the local bodies to apply penalty clause for the effective enforcement of the rule apart from the user charges. Accordingly by-laws framed by the Arcot Municipality and published in the District gazette.

1.4 DUTIES OF WASTE GENERATORS

Moreover, the Duty of Waste generators to segregate the waste at source as Biodegradable & Non-biodegradable and handing over the same to waste collectors authorised by the local bodies has also been prescribed. In a bid to encourage this and improve stakeholder participation for achieving zero littering (in open public spaces, drains, and water bodies) and to slash open burning, extensive awareness programs have been directed to be carried out by local bodies.

1.5 DECENTRALISING THE WASTE MANAGEMENT PROCESS

Further the rule reduces the burden of local bodies by introducing the concept of Bulk waste generator and Decentralising the waste management process. Considering this, Government of Tamil Nadu has adopted a holistic State policy on 24th August 2018, towards sustainable waste management and local bodies are now engaging in the preparation of action plan for the same. In accordance with this, Action plan for Arcot Municipality is framed.

1.6 STATE POLICY ON SOLID WASTE MANAGEMENT GOVERNMENT OF TAMIL NADU

The changing urban life style has resulted in both positive and negative effects. While the standard of living condition has considerably improved, a large volume of solid waste has become it's by product. Many new approaches have been adopted to process these wastes in a sustainable manner.

1.7 ZERO-WASTE CONCEPT

The Government of Tamil Nadu has felt the necessity to frame a State policy to cater to the needs of Solid waste management covering from Primary collection to scientific processing and disposal of the Municipal Solid Waste in an eco-friendly manner. The policy is drafted in such a way that it provides necessary guidance to dispose all type and nature of waste generated scientifically to achieve the zero-waste concept. Every category of waste such as Bio & Non-biodegradable waste (both recyclable and Non-recyclable), Domestic Hazardous waste, E-waste, street sweeping waste, highly littered public places with mixed wastes etc., are to be considered. The policy focuses on the technology suitable for the urban local bodies based on the Quality and the Quantity of waste that is being generated.

1.8 INFORMATION EDUCATION AND COMMUNICATION (IEC) ACTIVITIES

Apart from this, Bulk waste generators are activated to develop onsite facilities for handling the waste generated by them. Moreover, Continuous and rigorous IEC programs are emphasized to inculcate behavioral changes among the public to encourage Source segregation.

The state policy envisages and mandates the following:

Figure 1: Approach of Waste Management - Government of Tamil Nadu

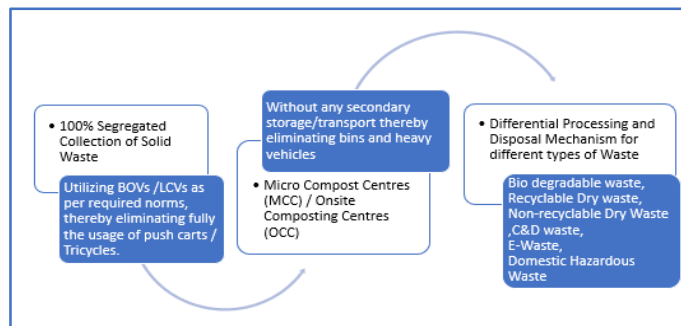
CHAPTER 2

PRESENT STATUS OF SOLID WASTE MANAGEMENT IN ARCOT MUNICIPALITY

2.1 DOOR TO DOOR COLLECTION AND SEGREGATION

Arcot Municipality comprises of 30 wards with a population of 55917 as per 2011 census. The current population on 2018 is 61355. It consists of 16334 residential households with 2950 commercial establishments. The town is spread over an area of 7.49 Sq. km.

- ✓ The wet waste are collected at the Door step of all houses every day
- ✓ The dry waste is being collected once in a week i.e Wednesday
- ✓ The Domestic Hazardous wastes such as Napkin, Diaper are collected along with wet waste in separate.
- ✓ E Waste, other domestic hazardous waste and C&D waste collection is to be practiced.
- ✓ Animators are involved in imparting the practice of Source segregation among



household through Behavioral change.

Table 1: % of Door to Door Collection & Source

Segregation

Waste Generation	19TPD
Door to Door Collection%	100 %
Source Segregation %	70 %

2.2 QUANTITY OF WASTE GENERATION

Arcot Municipality generates a total of 19 MT of solid waste per day with per capita generation of 310 g/day. The Sources and types of waste were obtained by conducting random sample survey in three different areas namely, Residential, Commercial and Slums at three different occasions viz. Week days, holidays and festival occasions and the result is illustrated in Table 2.

Table 2: Waste Generation in Arcot Municipality

Source of Waste	No. of HH/Assessment	Per Capita Waste generation (in grams)	Waste Generation in TPD			Inert Waste & Silt (TPD)	Total Waste Generated in TPD
			Wet Waste	Dry Waste	Total		
Domestic	16334	310	7.98	4.81	12.79	0.46	19.00
Commercial	2925	-	2.17	1.40	3.57		
BWG	25	-	1.99	0.19	2.18		
Total	22412	310	12.14	6.40	18.54		

**Note: 1. BWGs are handling their waste themselves, as discussed in section 2.3
2. C&D Waste not to be considered as Solid waste**

2.3 COLLECTION AND TRANSPORTATION

- LCVs(Light Commercial Vehicles) are used at 1200 HH/Vehicles/day (covering 3 Trips)
- Pushcarts are used at 150 HH/Vehicles/day (covering 3 Trips)
- Primary collection at door steps is being done and wastes collected are directly transported to processing centres. This is being done using
 - ✓ 54Pushcarts and 3LCVs for 19972 Households
 - ✓ 2 Mini Lorries and 1Dumper placer for 2950 Commercial establishments
 - ✓ Secondary collection and Transportation is fully achieved.
 - ✓ 1 Mini lorry for Market waste and 1 Mini lorry for C&D waste collection
- 25 BWGs have been identified in Arcot Municipality comprising of 4 Hotels, 16 Marriage Halls and 5 Educational Institutions.
- Register related to the BWG are being maintained as per the guidelines provided in the SWM Rule 2016 and CPHEEO manual.
- Total waste generated by BWGS of about 2TPD is being handled by the BWGs themselves with the establishment of ownfacilities. In this way about 10% of waste isreduced by the Municipality at the collection stage itself as per the provisions of SWM Rule 2016.

2.4 PROCESSING STATUS ON DISPOSAL OF SOLID WASTE

- ✓ Partially handled, processed and converted as compost
- ✓ Micro compostingcentres of 3 TPD processing capacity are being established on Decentralized basis by dividing the town into 3 segments (covering 9 to 10 wards) in 3 Locations

- ✓ Onsite Composting centres of 0.1 TPD processing capacity were established on 7 locations in Decentralized basis for covering nearby households.
- ✓ Saleable Dry wastes such as Recyclable plastic waste are sold to recyclers and the workers are permitted to share the monetary benefits.

CHAPTER 3 ISSUES AND SHORTFALL

The Major issues such as (i) Inadequate planning (ii) Inhouse capabilities (iii) Lack of Public awareness and Community Participation in segregation of Waste and handling of Waste (iv) Inadequate processing facilities (v) Improper implementation strategy have been considered and accordingly the gap analysis in each activity of Solid Waste Management is done for Arcot Municipality.

3.1 ISSUES IN COLLECTION AND TRANSPORTATION

Requirements of primary collection vehicle are arrived based on the type of vehicles, capacity of the vehicle and number of trips per vehicles based on the types of source from where the waste has to be collected. Finally the "Gap" is analyzed to take action to procure adequately.

- ✓ Route chart and Trip chart for each vehicle with designated sanitary workers are to be planned and followed.
- ✓ Adequate awareness among the citizen has to be done sustainably

3.2 ISSUES IN SCIENTIFIC PROCESSING AND DISPOSAL

- ✓ Insufficient manpower with inadequate knowledge in processing at compost yard
- ✓ Wet waste disposal technology has to be finalized based on the quantity, quality and characteristic of solid waste at Arcot Municipality.
- ✓ Dry waste disposal mechanism has to be derived

3.3 ISSUES IN IN-HOUSE CAPABILITIES

- ✓ All the staff involving in SWM have to be periodically provide with training on methodology and technology to keep them with updated skill knowledge
- ✓ Arcot Municipality is entitled to engage 251 sanitary workers as per the provisions of GO (Ms) No. 101, Municipal Administration and Water Supply Department, Dated: 30.4.97.
- ✓ At present, only 115 sanitary workers (60 permanent and 55 outsourced) are engaged in the collection process.
- ✓ Permission has been accorded for 136 sanitary workers to be engaged by outsourcing.
- ✓ Action has to be taken to have adequate sanitary workers and supervising staff

CHAPTER 4

VISION, GOALS, OBJECTIVES ON SWM FOR ARCOT MUNICIPALITY

4.1 VISION

To provide quality of life to the people of Arcot Municipality and to make the town livable through sustainable Solid Waste Management strategy

4.2 GOAL

- (i) To have high standard of cleanliness in Arcot Municipality
- (ii) To ensure 100% Door to Door collection of the waste and oblotion of unhygienic system of disposal by the households
- (iii)To ensure 100% waste segregation at source
- (iv)To promote the practice of Reduce, Reuse, Recycle, Refuse and Recover
- (v) To have “No Landfill Concept”
- (vi)To achieve “Zero Waste Concept”

4.3 POLICY OBJECTIVE

Objectives shall endeavor to

- (i) Protect public health and environment
- (ii) Make the citizen to realize the responsibility and accountability on SWM
- (iii)Minimizing the generation of Solid Waste through sustainable IEC (5R’s)
- (iv)Involving the community groups RWA, CBOs, SHGs to ensure community participation in Managing and minimizing the municipal solid waste locally.
- (v) Conduct periodical meeting and discussion to dispose the wet waste through composting process and to promote bio Manure
- (vi)Provide integrated solution to dispose the solid waste (both wet and dry waste)with cost effective and efficient delivery of service
- (vii) Dispose the dry waste through the vendors
- (viii) Build in capacity of Municipal staffs through periodical training.
- (ix)Promote “green cross” society at educational institution to impart the necessityof SWM to keep the town with livable condition.
- (x) Promote the town to have better star rating in SWM
- (xi)Make the SWM services self-sustaining by collecting user charges to cover Operation and Maintenance cost of the services and levy taxes to meet out the cost of capital investment.
- (xii) Follow the polluter pay principle to bear the cost associated for damaging the environment to realize the responsibility of concern to keep the pollution free environment
- (xiii) Culminate the practice of throwing the waste in to the water bodies and culminate the practice of burning the garbage on road sides

CHAPTER 5 IMPLEMENTATION STRATEGY

5.1 IMPLEMENTATION STRATEGY

Door to Door	• Wet waste collection on daily basis
--------------	---------------------------------------

Collection	<ul style="list-style-type: none"> • Dry waste collection on weekly basis (every Wednesday) • Domestic Hazardous waste such as napkins, diapers and etc., will be collected separately during wet waste collection on daily basis§ • E waste collection on monthly basis • C & D waste collection on need basis • Waste will not be collected from the Bulk waste generators
Source Segregation	<ul style="list-style-type: none"> • 100 % at Source Segregation ensured through sustainable IECactivities engaging Animators (Green Ambassadors)
Transportation	<ul style="list-style-type: none"> • Primary collection at door step using Battery Operated vehiclesand Light commercial vehicles with proper route chart and trip chart • Eliminating Secondary storage Bins on roadside • Minimizing secondary transportation
Scientific Disposal ofWaste	<ul style="list-style-type: none"> • Disposal of wet waste through composting and EstablishingMicro level Compost Centers , On Site Composting Centers on Decentralized approach for processing and disposal of wet waste and green waste • Bio gas technology for food waste and slaughterhouse waste • Disposing the dry waste to the identified vendors for recycling • Plastic waste and other recyclable waste to dispose to therecyclers • Other non-recyclable but combustible to dispose to the vendorswho need it use as furnace fuel or to dispose through Pyrolysis plant through PPP mode • Other non-recyclable and non-combustible waste and silt aredisposed along with C & D waste • Dead animals disposed scientifically through burial method in the earmarked site <ul style="list-style-type: none"> • Hazardous waste and E waste to collect and store at Resource Recovery Center by Municipality and periodically dispose the same to PCB for further process. • C & D waste to collect and store in the earmarked location andto use on needy basis.
IEC activities, Capacity building and motivation	<ul style="list-style-type: none"> • Periodical meeting with RWAs , NGOs, elected body members, Bulk Waste Generators and periodical training to sanitaryworkers • Updating the knowledge of the personnel involving in SWM

5.2 SWM MONITORING CELL

The Municipality will constitute a SWM Monitoring Committee with Chairmanship of Municipal Chairman comprising the Commissioner as Member secretary and five other members including Health officer/ Sanitary officer, Engineer, Town planner, and two elected representatives. This committee will meet once in a month and discuss the implementation strategy and facilitate the ULB for implementation of SWM

5.3 HOME COMPOSTING

Municipality will take all effort to promote the Home Composting practice among the citizen through the intensive campaigning

அ.கு 1) மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.

2) இந்நகராட்சியில் திடக்கழிவு மேலாண்மை திட்டம் 2016ன் கீழ் பொது மக்களின் வளர்ச்சிக்கு ஏற்ப பொது சுகாதாரத்தினை செயலாக்கம் செய்ய செயற்பாடாக (Solid Wwaste Management Rules 2016 - policy) தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதை வேலூர் மாவட்ட அரசிதழில் வெளியிட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள மன்றப் பொருள் எதிர் நோக்கி தனி அலுவலர் மற்றும் ஆணையர் அவர்கள் ஒப்புதல் அளித்துள்ளமைக்கும் மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.

3) வேலூர் மாவட்ட அரசிதழில் திடக் கழிவு மேலாண்மை திட்டத்தின் செயற்பாட்டை வெளியிடுவதற்கான செலவினத் தொகையினை வருவாய் நிதியில் மேற்கொள்ளவும் மன்றம் அனுமதி வழங்கலாம்.

ந.க.எண்.51/2016/எச்1

ஆற்காடு
நாள்: 30 .06.2019

தனி அலுவலர்,
ஆற்காடு நகராட்சி.